

●事務事業整理表

(単位：千円)

所管課名	予算事業名	No.	事業区分	事務事業(業務)名	事業目的	対象者	主な内容	総事業費	総合評価	今後の方向性
教育センター	英語指導助手配置事業	1	①	英語指導助手配置	国際化の進展に対応して、小学校外国語活動、英語教育、国際理解教育の充実発展を図る。	市立小・中・特別支援・高等学校	・市立学校への英語指導助手の配置	125,063	A	拡充
	教育相談の充実	1	①	教育相談の充実	教育に関するあらゆる相談に応じ、援助・指導を行う。	市民	・面接相談 ・いじめ相談直通電話 ・さわやか相談員配置 ・スクールソーシャルワーカーの派遣 ・第二分室受変電設備等改修工事	93,688	A	拡充
	教育内容・教育方法の充実改善	1	①	教育に関する資料収集・提供	教員の資質向上と教育内容・教育方法の充実・改善を図る。	市立学校教職員	・各種研修等の講師謝金 ・学校研究委嘱	2,539	A	継続
		2	①	教育に関する調査研究	教員の資質向上と教育内容・教育方法の充実・改善を図る。	市立学校教職員	・教員向け指導資料の作成配付	2,818	A	継続
	情報教育推進	1	①	情報教育推進	市立小・中・特別支援・高等学校の教職員の情報活用能力を育成し、情報機器を積極的に活用した教育活動を行うことにより、児童生徒の学力向上・情報活用能力の向上に資する。	市立学校教職員	・管理職ICT研修会 ・情報化推進リーダー研修会	3,170	A	継続
	特別支援教育の充実	1	①	特別支援教育の充実	障害のある児童生徒一人一人の教育的ニーズに応じた指導・支援が出来るように、教員の専門的な資質の向上を図る	市立小・中・特別支援・高等学校	・自立支援サポーターの設置 ・臨時指導員の配置 ・特別支援教育学生支援員派遣事業	117,130	A	拡充
	教職員研修充実推進	1	①	教職員研修	教職員の資質の向上を図る。	市立学校教職員	・初任者研修 ・5年経験者研修 ・中堅教諭等資質向上研修 ・20年経験者研修 ・各種研修	30,108	A	継続
		2	①	教職員県委託研修	教職員の資質の向上を図る。	市立学校教職員	・教職員県委託研修	2,269	A	継続
	就学支援の充実	1	①	就学支援の充実	川越市立小・中学校への就学予定者及び在籍する児童生徒のうち、障害があるために特別な教育的ニーズや支援を必要とする者に対し教育的支援を講じる。	市民	・就学支援委員会	7,941	A	継続
	教育センター運営管理	1	⑤	教育センター運営管理	本市教職員研修及び地域の教育施設として、機能的・効果的に研修及び施設開放を実施するにあたり、教育センターを管理・運営するための事業。	市民 教職員	・教育センター運営管理業務委託	13,930	A	継続
	小学校情報教育推進	1	①	小学校情報教育推進	情報化社会に対応できるよう、児童の基礎的な情報活用能力を育成する。	市立小学校	・コンピュータの計画的な更新、増設 ・校内LAN敷設	208,287	A	拡充

●事務事業整理表

(単位：千円)

所管課名	予算事業名	No.	事業区分	事務事業（業務）名	事業目的	対象者	主な内容	総事業費	総合評価	今後の方向性
	中学校 情報教育推進	1	①	中学校情報教育推進	情報通信技術を活用した社会に対応できるよう、生徒の基礎的な情報活用能力を育成する。	市立中学校	・コンピュータの計画的な更新、増設	109.004	A	拡充