

改正前

整理番号	
------	--

登録番号	
------	--

市 営 住 宅 入 居 申 込 書

年 月 日

(提出先)
川越市長
(埼玉県住宅供給公社の理事長)

川越市市営住宅条例第7条第2項の決定を受けたいので、同条第1項の規定により関係書類を添付して申し込みします。

申 込 者	郵便番号	住所		川越市											
	〒			方書()											
	氏名	フリガナ											印	自宅電話番号	
勤 務 先	名称											職 種			
	所在地	本社	〒											電 話	
		勤務地	〒												
現 に 同 居 し 、 又 は 同 居 し よ う と す る 親 族	続柄	氏名	性別	生年月日	年齢	居住	職業	年間所得金額	障害の部位・級						
	本人		男女												
			男女				同・別								
			男女				同・別								
			男女				同・別								
			男女				同・別								
			男女				同・別								

※建築住宅課使用欄

添 付 書 類	全申込者の提出書類名	要・有	該当者のみの提出書類名	要・有	優 先 世 帯						
	世帯全員の住民票		身体障害者手帳の写し等		母	老	障	生	多	特	そ
	課税証明書		生活保護受給者証明書		子	人	害	保	子	低	他
	非課税証明書		退職証明書等		世 帯 構 成 年 月 日						
	給与支払証明書		健康保険証の写し		. 年 月 日						
	事業所得等収支明細書		戸籍謄本		受 付 者 名						
	賃貸契約書の写し		外国人登録済証明書								
	家屋固定資産評価証明書		婚約証明書								
現在の住居状況申立書		その他									

市営住宅入居申込書

(提出先)

川越市長

(埼玉県住宅供給公社の理事長)

平成 年 月 日

川越市市営住宅条例第7条第2項の決定を受けたいので、同条第1項の規定により関係書類を添付して申込みします。

なお、この申込書を提出するにあたり、申込資格があることを誓約するとともに、埼玉県警察本部への照会等、必要に応じ川越市が調査を行うことに対して同意します。

申 込 者	郵便番号	住所	川越市					
	〒	方書 ()						
氏 名	フリガナ			印	自宅電話番号			
					— —			
勤 務 先	名 称				職 種			
	所 在 地	本 社	〒			電 話	— —	
	勤務地	〒				— —		
	続柄	氏 名	性別	生年月日	年齢	居住	職業	障害の部 位・級
現 に 同 居 し 、 又 は 同 居 し よ う と す る 親 族	本人	(フリガナ)	男・女	明・大・昭・平 年 月 日				
		(フリガナ)	男・女	明・大・昭・平 年 月 日		同・別		
		(フリガナ)	男・女	明・大・昭・平 年 月 日		同・別		
		(フリガナ)	男・女	明・大・昭・平 年 月 日		同・別		
		(フリガナ)	男・女	明・大・昭・平 年 月 日		同・別		
		(フリガナ)	男・女	明・大・昭・平 年 月 日		同・別		

入居を希望する市営住宅

No.	市営住宅名	間取り
第1希望		
第2希望		
第3希望		

受付日・受付者

※ 抽選制による募集の場合は、第1希望のみ記入してください。

申告登録制による募集の場合は、第3希望まで記入することができます。

川越市（埼玉県住宅供給公社）使用欄

抽選番号		整理番号		登録番号	
------	--	------	--	------	--