

## 川越市墓地等の経営の許可等に関する条例施行規則

### (趣旨)

第一条 この規則は、川越市墓地等の経営の許可等に関する条例（平成二十二年条例第九号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

### (定義)

第二条 この規則における用語の意義は、墓地、埋葬等に関する法律（昭和二十三年法律第四十八号。以下「法」という。）及び条例の例による。

### (市長との協議)

第三条 条例第三条第一項ただし書に規定する特別な理由がある場合は、次に掲げるときとする。

- 一 第九条第一項に該当する場合であつて、新たに墓地となる区域の面積が千平方メートル未満であるとき。
- 二 墓地の区域を縮小するとき。
- 三 納骨堂を既に設置されている墓地（以下「既存墓地」という。）の区域内、火葬場の敷地内又は宗教法人の境内に設置するとき。
- 四 火葬場の火葬炉を更新するとき。
- 五 既存墓地の経営者を変更するとき。
- 六 災害の発生又は公共事業の実施に伴い、自己又は自己の親族のために設置された墓地（以下「個人墓地」という。）を移転するとき。
- 七 災害時その他緊急に墓地等を設置するとき。

2 条例第三条第二項の協議書は、様式第一号によるものとする。

3 条例第三条第三項第一号の規則で定める施設等は、道路、鉄道、沼、住宅、公園、学校、保育所、病院、診療所（患者を入院させるための施設を有するものに限る。第十四条第二項において同じ。）、図書館、博物館、公民館、老人福祉法（昭和三十八年法律第百三十三号）に規定する老人福祉施設（以下「老人福祉施設」という。）、介護保険法（平成九年法律第百二十三号）に規定する介護保険施設（以下「介護保険施設」という。）並びに飲用水源の位置を示したものとする。

4 条例第三条第三項第八号の市長が必要と認める書類は、次に掲げる書類とする。

- 一 墓地等の設置の必要性を具体的に示す書類
- 二 墓地等の設置場所の選定理由及び規模等の根拠を示す書類
- 三 墓地等の管理のための組織体制、維持管理方法及び利用方法に関する経営計画書
- 四 墓地等の用地の取得、造成等に関する計画書
- 五 墓地の区域及び納骨堂の敷地の境界線からの水平距離が百メートル以内の地域又は火葬場の敷地の境界線からの水平距離が三百メートル以内の地域の公図（当該地域内の土地又は建物の所有者を記載したもの）及び近隣住民等の名簿
- 六 その他市長が必要と認める書類

- 5 条例第三条第四項に基づく指導及び助言は、書面により行うものとする。
- 6 第一項の協議書並びに条例第三条第三項及び前項各号に掲げる書類（以下「協議書等」という。）の提出部数は、正本一通及び副本二通とする。
- 7 協議書等は、経営許可又は変更許可の申請予定日の百二十日前までに提出しなければならない。
- 8 市長は、協議書等の提出があったときは、次に掲げる事項を公告し、協議書等（近隣住民等の名簿を除く。）の副本を当該公告の日から起算して三十日間公衆の縦覧に供するものとする。
  - 一 公告の趣旨
  - 二 計画の概要
  - 三 協議書等の縦覧の場所及び期間
  - 四 その他必要な事項  
(標識の設置等)

第四条 条例第四条第一項の標識（以下この条において「標識」という。）は、様式第二号によるものとする。

- 2 条例第四条第二項の規定による届出は、標識設置届（様式第三号）に標識を設置した場所を明示した図面を添付して行うものとする。
- 3 申請予定者は、標識の記載内容に変更が生じたときは、遅滞なく、当該記載内容を書き換えなければならない。
- 4 標識は、第三条第七項の規定による公告の日までに設置し、当該墓地の使用を開始する日まで設置しておかななければならない。  
(説明会の開催等)

第五条 申請予定者は、条例第五条第一項の説明会（以下「説明会」という。）を開催するときは、その日時、場所及び方法等について、説明会の開催予定日の十日前までに近隣住民等に対し周知を図るものとする。

- 2 説明会において説明する事項は、次に掲げる事項とする。
  - 一 申請予定者の名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地
  - 二 墓地等の名称及び所在地
  - 三 墓地等の施設の概要
  - 四 墓地等の管理運営の方法
  - 五 工事着手予定日及び工事完了予定日
  - 六 工事の内容
  - 七 条例第六条第一項の規定に基づく意見書の提出期限及び方法
  - 八 その他必要な事項
- 3 説明会は、第三条第七項の規定による縦覧期間内に開催するものとする。
- 4 市長は、関係職員を説明会に立ち合わせることができる。

5 条例第五条第二項の規定による報告は、墓地（納骨堂・火葬場）計画説明会開催結果報告書（様式第四号）に、次に掲げる書類を添付して行わなければならない。

- 一 近隣住民等の名簿及び説明会の出席者名簿
- 二 説明会で使用した資料
- 三 説明会の概要並びに出席者の意見及びその回答
- 四 その他市長が必要と認める書類  
(意見書の提出等)

第六条 条例第六条第一項の規則で定める日は、第三条第六項の規定による公告の日から起算して四十五日を経過した日とする。

2 条例第六条第三項の規定による報告は、近隣住民等協議内容報告書（様式第五号）に次に掲げる書類を添付して行わなければならない。

- 一 条例第六条第一項に規定する意見書の写し
- 二 条例第六条第二項に規定する見解書の写し  
(経営許可の申請)

第七条 条例第九条第一項の申請書は、様式第六号によるものとする。

2 条例第九条第二項第四号の市長が必要と認める書類は、次に掲げるものとする。

- 一 第三条第四項第一号から第四号までに掲げる書類
- 二 指導及び助言の書面の写し及び他法令に基づく許可証等の写し
- 三 その他必要な書類

3 第一項の申請書並びに条例第九条第二項及び前項各号に掲げる書類の提出部数は正本一通及び副本一通とする。

(変更許可の要件)

第八条 墓地の区域の変更許可の要件は、次に掲げるものとする。ただし、墓地の区域を縮小する場合を除く。

- 一 既存墓地の面積と変更により新たに墓地となる区域の面積の合計が既存墓地の面積の二倍以内であること。
- 二 新たに墓地となる区域が、既存墓地の区域と接続していること。

2 納骨堂の施設の変更許可の要件は、次に掲げるものとする。

- 一 収蔵能力又は納骨装置の存する室の面積が既存の納骨堂の二倍以内であること。
- 二 既存の納骨堂と同じ建物内であること。ただし、専用通路で既存の納骨堂と接続している場合は、この限りでない。

3 火葬場の施設の変更許可の要件は、変更後の火葬炉の数が既存の火葬炉の数の二倍以内であることとする。

(変更許可等の申請)

第九条 条例第十条第一項の申請書は、様式第七号及び様式第八号によるものとする。

2 条例第十条第三項第一号の規則で定める改葬に係る事項は、次のとおりとする。

- 一 改葬の対象となる墓地又は納骨堂、改葬日、改葬先の場所、改葬者の氏名、改葬許可年月日その他改葬状況
  - 二 廃止計画時の現況図又は墳墓の配置図
  - 三 廃止計画時の墓籍簿の写し等使用者の一覧
- 3 第一項の申請書及び条例第十条第三項各号に掲げる書類の提出部数は、正本一通及び副本二通とする。

(都市計画事業等に係る墓地又は火葬場の届出)

第十条 条例第十一条の規定による届出は、墓地（火葬場）みなし許可届出書（様式第九号）により行うものとする。

(名称等の変更の届出)

第十一条 条例第十二条の規定による届出は、墓地（納骨堂・火葬場）名称等変更届（様式第十号）により行うものとする。

(墓地等の経営の基準)

第十二条 条例別表第一号ただし書に規定する特別な理由がある場合は、災害の発生又は公共事業の実施に伴い、個人墓地又は集落墓地（一定の区域に住所を有する者等が当該区域の地縁に基づいて形成した団体により設置された墓地をいう。以下同じ。）を移転するときとする。

(墓地の設置場所の基準等)

第十三条 条例別表第二号ただし書に規定する特別な理由がある場合は、宗教法人が墓地（宗教法人法（昭和二十六年法律第二百二十六号）第六条の規定による事業として経営するものを除く。以下同じ。）を経営しようとする場合とする。

2 条例別表第二号イ(2)の規則で定める施設は、住宅、公園、学校、保育所、病院、診療所、図書館、博物館、公民館、老人福祉施設、介護保険施設とする。

(墓地等の施設の基準)

第十四条 条例別表第三号ただし書に規定する特別な理由がある場合は、次に掲げるときとする。

- 一 既存墓地の経営者を変更するとき。
- 二 災害の発生又は公共事業の実施に伴い、個人墓地又は集落墓地を移転するとき。
- 三 宗教法人が現に経営している墓地を拡張しようとするとき。

2 条例別表第三号イ(1)の規定により設ける緑地帯及び生け垣等については、次に掲げる区分に応じ、当該各号に定める要件を満たさなければならない。

- 一 緑地帯 常緑樹を主体とし、高木（樹高が三メートル以上の樹木をいう。以下同じ。）、中木（高木以外の樹木をいう。）等を適宜に配置したものであって、周辺的生活環境に配慮したものであること。
- 二 生け垣等 緑地帯と墳墓を設ける区域を明瞭にし、一・八メートル以上の高さを有していること。

3 条例別表第三号イ(2)の規定により設ける緑地の面積は、前項の緑地帯と合わせ、墓地の区域の総面積の二十パーセント以上の面積とする。

(許可書の交付等)

第十五条 条例第十四条第一項（同条第二項において準用する場合を含む。）の許可書は、様式第十一号によるものとする。

(工事の着手の届出)

第十六条 条例第十五条第一項（同条第二項において準用する場合を含む。）の届出は、様式第十二号によるものとする。

(工事の完了の届出等)

第十七条 条例第十六条第一項（同条第三項において準用する場合を含む。）の届出は、様式第十三号に、墓地等の用地を一筆ごとに測量した地積測量図を添付して行うものとする。

(経営者等の遵守事項)

第十八条 条例第十七条第一号の規定による表示は、縦〇・四メートル、横〇・六メートル以上の容易に破損しない材質で作成した標識を設置することにより行うものとする。

2 条例第十七条第一号の規則で定める事項は、次に掲げるとおりとする。

一 墓地の名称

二 経営者の氏名及び住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地及び名称並びに代表者の氏名）

三 経営許可年月日及び許可番号（変更許可を受けた場合にあっては、経営許可年月日及び許可番号並びに変更許可年月日及び変更許可番号）

四 その他市長が必要と認める事項

(その他)

第十九条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この規則は、平成二十二年七月一日から施行する。