

## 実績報告書類ポイントチェック表（B）

### 《書類作成時の注意点》

○消せるボールペンの使用は認められません。

○誤って記入した場合には、二重取り消し線を引いて訂正してください。修正液・修正テープ等による訂正は認められません。

○ご提出いただいた書類はお返しできません。

○提出前に手引き等も参照してよくご確認ください。※提出は環境政策課窓口（市役所5階）へ直接お持ちいただくか、郵送（簡易書留又はレターパックプラス）にてご提出をお願いします。

### 【共通】

#### 《作成のポイント》

確認

#### 川越市住宅用脱炭素化設備等導入奨励金実績報告書（様式第5号）

『代理人の変更』が「有」の場合、所定の委任状を添付していますか。

奨励金の振込先口座情報は、申請者本人でかつ個人名義になっていますか。

申請者本人以外への振込はできません(生計を共にする同居者であっても不可)。

#### 交付対象設備の設置に係る経費の支払いを証する書類の写し（領収書又は支払い証明書）

必要な額の印紙が添付してありますか。(領収書の写し)

日付、宛名、設置事業者名が明記しており、支払いが終了していることを確認できますか。

宛名は申請者本人ですか。

但し書き等で交付対象機器ごとの設置に要する経費が確認できますか。

確認できない場合には領収金額の内訳書を添付する必要があります。

#### 納税証明請求書兼証明書

申請者本人について証明を受けてください。

実績報告書を提出する日から1か月以内に発行されたもののみが有効です。

所定の様式(納税証明請求書兼証明書)を収税課(市役所本庁舎2階)、各市民センター、川越駅西口連絡所に持参し、証明を受けてください。なお、川越駅西口連絡所での受付時間は平日9時30分～17時15分までとなります。平日17時15分以降及び土曜日は発行できません。

納税した日から1か月以内に納税証明書を取得する際には、当該領収書の提示を要する場合がありますので、領収書を持参してください。

代理の方が取得する際には、所定の納税証明書用の委任状(注:奨励金申請とは別のもの)の提出及び代理の方の公的な身分証明書の提示が必要です。

コンビニ交付サービスでは納税証明請求書兼証明書は交付できませんので、窓口にて取得してください。

#### 交付対象設備等の設置場所の工事前のカラー写真

既存住宅を改修し、ネット・ゼロ・エネルギー・ハウス(ZEH)の基準を満たしている方は提出が必要となります。

#### 工事完了日等証明書

工事完了日(建売の場合は引渡し日)は令和6年4月1日以降ですか。

#### ※市において住民登録の調査を行います。住民登録の調査に同意しない場合は、住民票の提出が必要となります。住民票を提出する場合は、以下をご確認ください。

コピーは受け付けません。実績報告書を提出する日から3か月以内に発行されたもののみが有効です。

世帯全員が記載されていますか。

世帯全員の住民票は末尾に「この写しは、世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明する。」と記載されます。

実績報告書提出までに、交付対象機器を設置した住宅の住所に住民登録をし、新住所の住民票を取得してください。

マイナンバーが記載されていない住民票を提出してください。

代理の方が取得する際には、 <u>所定の委任状</u> (注:奨励金申請とは別のもの)の提出、 <u>公的な身分証明書</u> の提示が必要です。	
<b>交付対象設備等の設置場所の工事前写真</b>	
既存住宅を改修しネット・ゼロ・エネルギー・ハウス(ZEH)の基準を満たしている方は提出が必要となります。	
<b>工事完了日等証明書</b>	
工事完了日(建売の場合は引渡し日)は令和6年4月1日以降ですか。	
<b>交付対象設備の設置状態を示す写真(建物全景)</b>	
カラー写真であり、画質は鮮明で確認に十分な大きさに印刷されたものですか。	
<b>BELS評価書の写し</b>	
<b>BELS評価書に基づく施工証明書</b>	
<b>年間一次エネルギー消費削減量を示す計算書</b>	
計算書は、住宅に関する省エネルギー基準に準拠したプログラム(HP: <a href="https://house.lowenergy.jp/program">https://house.lowenergy.jp/program</a> ) 又は一般社団法人住宅性能評価・表示協会(HP: <a href="http://www.hyoukakyokai.or.jp/">http://www.hyoukakyokai.or.jp/</a> )から出力できます。	

**【お問い合わせ】**

川越市 環境政策課 地球温暖化対策担当      〒350-8601 川越市元町 1-3-1  
 電話 049-224-5866      FAX 049-225-9800  
 電子メール kankyoseisaku★city.kawagoe.lg.jp      (メール送信の際は★を@に置き換えてください。)