

担 当	合 議	リ ー ダ ー	副 課 長	課 長

## 川越市環境プラザ施設利用申請書

令和    年    月    日

(提出先)  
川越市長

団 体 名

代 表 者

住 所

電 話  
(担当名)

利用用途	A. 団体見学 B. 施設利用 ( 研修室 活動交流室 リサイクル体験工房 展示ホール )
利用日時	令和    年    月    日 (    ) 時    分 ~    時    分まで
利用人数	
備 考 ※施設利用の場合 利用目的を記入	

### 注意事項

1. 予め電話で仮予約を行ってください。(049-239-5053)
2. 申請者の押印は不要ですので、FAX・メールでの送信も可能です。
3. 貴重品については、申請者の責任において管理してください。
4. 50台以上の車両が見込まれる場合は、誘導員を配置してください。  
(FAX 049-239-5054)

特 記	
-----	--