

川越市町内公民館講座開設補助金交付申請書

年 月 日

(提出先)

川越市長

申請者

住所（所在地）：川越市_____

氏名（名称）： _____公民館

代表者氏名：館長_____印

(代表者が自署による署名をする場合には押印を省略できます。)

川越市補助金等の交付手続等に関する規則第4条の規定により補助金の交付を申請します。

補助事業の名称	年度川越市町内公民館講座開設補助
補助額区分 どちらかを○で囲む	補助額A※1 ・ 補助額B※2 を申請します
補助事業の 目的及び内容	
補助事業の 経費の配分	別紙収支予算書のとおり
補助事業の 完了予定日	年 月 日
交付を受けよう とする補助金の 額及びその算出 基礎	金 円
添付書類	1 事業計画書 2 収支予算書

※1 補助額Aとは、川越市町内公民館講座開設補助金交付要綱第5条第2項に記載された補助額をいう。

※2 補助額Bとは、川越市町内公民館講座開設補助金交付要綱第5条第3項に記載された補助額をいう。

事業計画書

補助事業の名称	年度 川越市町内公民館講座開設補助						
補助額区分 どちらかを○で囲む	補助額A※1 ・ 補助額B※2						
補助事業の目的	以下の実施計画のとおり						
実 施 計 画							
目的	講座名	講座内容	予定月	実施時間	参加人数	支出見込額 (円)	新規講座は 開始年度を 記入する※3
ア. 子どもの学びや育みを地域全体で支援し、地域の教育力を高めることを目的とするもの							
イ. 家庭生活の改善や向上を目的とするもの							
ウ. 地域住民としての自覚を高め、地域社会の調和と発展を目的とするもの							
摘要				人数		合計額	新規合計
				大人	人	円	講座
			子供	人			

※「ア」を目的とする講座数は、年間開設回数³の3分の1を下回らないこと。

※1 補助額Aとは、川越市町内公民館講座開設補助金交付要綱第5条第2項に記載された補助額をいう。

※2 補助額Bとは、川越市町内公民館講座開設補助金交付要綱第5条第3項に記載された補助額をいう。

※3 新規講座とは申請年度から過去5年度以内に初めて開設した講座が対象。

収 支 予 算 書

氏名 (名称) : _____ 公民館

補助事業の名称		年度 川越市町内公民館講座開設補助	
補助額区分 どちらかを○で囲む		補助額A※1 ・ 補助額B※2	
項 目		金額 (円)	積算内訳
収 入	町内公民館講座 開設補助金		
	収入合計①		
支 出			
	支出合計②		
収支差額①－②			※ゼロとなるよう収支を調整の上記入してください
補助金以外の 収入の負担者、負担額 及び負担方法			
摘 要			

※1 補助額Aとは、川越市町内公民館講座開設補助金交付要綱第5条第2項に記載された補助額をいう。

※2 補助額Bとは、川越市町内公民館講座開設補助金交付要綱第5条第3項に記載された補助額をいう。

令和 年 月 日

(提出先)

川越市会計管理者

預金口座振込依頼書 (新規・変更・追加)

今後当方において、川越市から受ける支払金は、下記により振り込まれたく依頼します。

記

債 権 者	住 所	〒	カガナ
	氏 名	カガナ	公民館長
	電 話 番 号	()	-
振 込 先	金 融 機 関 名	銀 行 信 用 金 庫 農 業 協 同 組 合 支 店	
	預 金 種 別	(1) 普通預金 (2) 当座預金 (3) 貯蓄預金	
	口 座 番 号	番号	
	預 金 名 義 人	※通帳見開き1ページ目のおなまえをご記入ください。	
備 考	川越市町内公民館講座補助金 (中央公民館)		

課 名 :