

令和5年度 就学援助費受給申請書

(令和5年7月～令和6年6月分)

この申請書に記入・添付したものに相違ないので、次のとおり就学援助費の受給を申請します。

(提出先) 川越市教育委員会教育長

下記①、②、③は同一人となります。

提出場所：教育財務課
または
封入のうえ通学校事務室

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------|--------------------------------------|-------|--|
| 申請日 | | 年 月 日 | | フリガナ | | 生年月日 | |
| (保護者) | 氏名 | ① | | | | 年 月 日 | |
| | マイナンバー | | | | | | |
| | 住所 | 〒350-_____ 川越市 (令和5年1月1日住所) | | | | | |
| | 住居状況 | <input type="checkbox"/> 賃貸(家賃金額 _____ 円) ※契約書の写しを添付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | |
| | 電話 | 自宅： _____ | | 携帯： _____ | | | |
| 前年度申請状況 | | <input type="checkbox"/> 認定 <input type="checkbox"/> 非認定 <input type="checkbox"/> 申請なし | | | | | |
| (申請者) | 銀行・信用金庫・農協 | | ↓内容をご確認の上、ご署名または記名押印をお願いします | | | | |
| | 本店・支店・出張所 | | 1 就学援助の審査のために、申請者の世帯の住民情報、税務情報、児童扶養手当の受給状況及び生活保護の受給状況を確認すること。 2 認定の場合、学校給食費を通学校の学校長が管理すること。 3 学校納入金及び学校給食費の未納があるとき、学校給食費以外の援助費を学校長が管理し、未納分の充当処理をすること。 上記1、2の事項に同意し、3の事項を川越市教育委員会に委任します。 | | | | |
| 預金種別 | | 普通 | | | | | |
| 名義(カナ) | | ② | | | | | |
| 口座番号 | | | | | | | |
| 就学援助対象者 | 氏名 | 生年月日 | | 続柄 | 学校名(学年) | | |
| | | 年 月 日 | | | 小・中 学校 (年) | | |
| | | 年 月 日 | | | 小・中 学校 (年) | | |
| | | 年 月 日 | | | 小・中 学校 (年) | | |
| 上記以外の世帯の状況 | 氏名 | 生年月日 | | 続柄 | 学生(令和4年4月～令和5年3月)であった方は下にチェックしてください。 | | |
| | | 年 月 日 | | | <input type="checkbox"/> 高校生、大学生等 | | |
| | | 年 月 日 | | | <input type="checkbox"/> 高校生、大学生等 | | |
| | | 年 月 日 | | | <input type="checkbox"/> 高校生、大学生等 | | |
| 転入等で、令和5年1月1日に川越市に住民登録がない場合、申請者以外の方(16歳以上)について、下欄にそれぞれ自署及びマイナンバーを記入してください(その方のマイナンバーがわかる書類の提出が必要です)。 ※所得証明書を添付される場合は不要です。 | | | | | | | |
| 就学援助費支給審査のため、川越市教育委員会が市民税課税状況を公簿等により確認することを承諾します。 | | | | | | | |
| 世帯員氏名 | | マイナンバー | | | | | |
| 世帯員氏名 | | マイナンバー | | | | | |
| 世帯員氏名 | | マイナンバー | | | | | |
| 世帯員氏名 | | マイナンバー | | | | | |
| 特記事項 | 該当する場合は、□に <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。 <input type="checkbox"/> 生活保護廃止(廃止日 年 月 日) <input type="checkbox"/> 障害認定を受けている世帯員がいる <input type="checkbox"/> 児童扶養手当受給中(申請中の場合 申請日 年 月 日) | | | | | | |