

川越市融資条件変更報告書

年 月 日

(提出先)

川 越 市 長

所 在 地

金融機関の名称

印

(担当者氏名

)

中小企業事業資金融資に関する条件変更について、次のとおり報告します。

受 付 番 号	第 号			
申 込 者	法人名又は 商号名称			
	氏 名 等 代 表 者	住 所 事業所在地		
融 資 制 度	1 特別小口無担保無保証人融資 2 一般貸付融資 3 中口事業資金融資 (□事業承継枠) 4 小規模企業者セーフティ融資 5 新規創業者支援資金融資 6 認証等取得資金融資 7 1～6以外の融資制度 ()			
融 資 金 額	円	融 資 実 行 日	年 月 日	
融 資 残 高	円 (年 月末時点)	変 更 年 月 日	年 月 日	
変 更 理 由				
変 更 前				
変 更 後				
備 考				



川越市融資条件変更報告書

窓口に提出する日付を記入してください。 → 年 月 日

(提出先)

川越市長

所在地

金融機関の名称

(担当者氏名)

印

中小企業事業資金融資に関する条件変更について、次のとおり

融資申込書（様式第1号）に記載されている受付番号を記載してください。

受付番号	第	号
申込者	法人名又は商号名称	融資申込書（様式第1号）に記載されている内容を記載してください。
	氏名等代表者	事業所在地
融資制度	1 特別小口無担保無保証人融資 2 一般貸付融資 3 中口事業資金融資 4 小規 該当する融資制度名を○で囲んでください。 7 1～6以外の融資制度（ ） また、7の場合は（ ）内に融資制度名を記載してください。	
融資金額	当初の融資金額を記載 円	融資実行日 当初の実行日を記載 日
融資残高	直近の貸付残高を記載 円 （ 年 月末時点）	変更年月日 今回の条件変更日を記載 日
変更理由	条件変更申請（新規変更・再申請）に至った理由を記載してください。	
変更前	変更前の返済条件等を記載してください。	
変更後	変更後の返済条件等を記載してください。	
備考		

