

川越市キャリア&ライフサポーター共同宣言企業登録申請書

年 月 日

（提出先）

川 越 市 長

川越市キャリア&ライフサポーター共同宣言企業として登録を申請します。

※ 貴社が実施している取組にチェック「✓」を入れてください。

1	仕事と生活の調和の推進についての積極的な取組	
	<input type="checkbox"/> 休業制度に係る就業規則の整備	
	<input type="checkbox"/> 育児・介護休暇を取得しやすい職場環境の整備	
	⇒取組内容（	）
	<input type="checkbox"/> 事業所内保育施設の設置⇒ <input type="checkbox"/> 従業員以外の利用あり	
	<input type="checkbox"/> 特別休暇制度の導入 ⇒（	休暇）
	<input type="checkbox"/> その他（	）
2	働き方改革の推進についての積極的な取組	
	<input type="checkbox"/> 残業の削減⇒取組内容（	）
	<input type="checkbox"/> 年次有給休暇の取得促進⇒ <input type="checkbox"/> 年次有給休暇の計画的付与制度の導入	
	<input type="checkbox"/> その他（	）
3	多様な働き方の推進についての取組	
	<input type="checkbox"/> テレワーク制度の導入 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制の導入	
	<input type="checkbox"/> 勤務間インターバル制度の導入	
	<input type="checkbox"/> その他（	）
4	誰もが働きやすい職場環境づくりに資する取組	
	<input type="checkbox"/> 女性の活躍推進 ⇒取組内容（	）
	<input type="checkbox"/> シニアの活躍推進 ⇒ <input type="checkbox"/> 65歳以上の継続雇用制度あり <input type="checkbox"/> 定年制の廃止	
	<input type="checkbox"/> 治療と仕事の両立支援 ⇒取組内容（	）
	<input type="checkbox"/> その他（	）

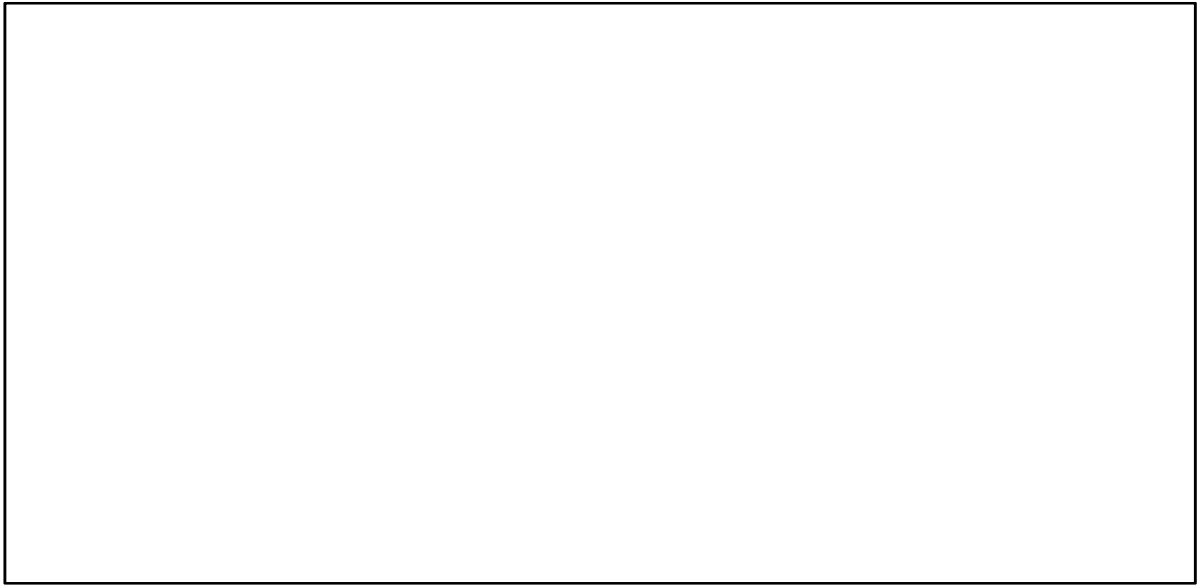
※ 取組は、過去2年以内に実施した実績があるもの、1つ以上としてください。

※ 実績のある取組について、内容を確認できる資料（就業規則の該当部分の写し等）を添付してご提出ください。

企業名：	代表者職・氏名：
郵便番号：〒	—
所在地：	従業員数： 人
業種	<input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 運輸業 <input type="checkbox"/> 不動産業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> サービス業
	<input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 金融・保険業 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> その他（
担当者	部署名： 氏名：
	Email： 電話： Fax：

(裏面)

○ 貴社の P R



○ 実績のある取組について具体的な内容等を記載してください。

