

就労証明書 (父・母)

無償化用

(提出先) 川越市長

[勤務先記入]

証明日	年	月	日
事業所名	_____		
代表者名	_____ (印)		
所在地	_____		
電話番号	_____		
記入者名	_____		
記入者連絡先	_____		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	※1 ()
就労者に関する事項		
2	ふりがな	_____
	就労者氏名	_____
3	就労者住所	_____
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	_____年 月 日 ~ _____年 月 日
5	勤務先事業所名	_____
6	勤務先住所	
7	勤務先電話番号	
8	雇用の形態	※2 ()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日
		実働時間(月間) 時間 分 _____
		平日 時 分 ~ 時 分 内、実働時間 時間 分
		土曜 時 分 ~ 時 分 内、実働時間 時間 分
	日曜 時 分 ~ 時 分 内、実働時間 時間 分	
10	就労時間(実働) (変則就労の場合)	※3 時間 分 1日当たりの休憩時間 時間 分
11	就労実績	_____年 月 _____年 月 _____年 月 _____日/月 _____日/月 _____日/月
12	産前・産後休業の取得	※4 _____年 月 日 ~ _____年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	※4 _____年 月 日 ~ _____年 月 日
		短縮可能時期 _____年 月 日 延長可能時期 _____年 月 日
14	復職年月日	_____年 月 日
その他		
15	備考欄	_____
16	残業時間	時間 分 _____
17	短時間勤務の取得	※4 _____年 月 日 ~ _____年 月 日
		平日 時 分 ~ 時 分 内、実働時間 時間 分

※1~4は記入要領の所定の選択肢から該当するものを選択して記入。

保護者記入欄

ふりがな	_____	_____	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中
児童名	生年月日 年 月 日	_____	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中
ふりがな	_____	_____	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中
児童名	生年月日 年 月 日	_____	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中
ふりがな	_____	_____	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中
児童名	生年月日 年 月 日	_____	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中