

川越市公園照明灯 L E D 化整備事業
提出書類様式集

令和 8 年 1 0 月
川越市

様式リスト

使用時期	様式番号	書類名
その他	様式第1号	質問書
参加表明時	様式第2号	参加申請書
	様式第3号	グループ構成表
	様式第4号の1	企業概要
	様式第4号の2	企業状況表
	様式第4号の3	有資格技術職員内訳表
	様式第4号の4	各役割の責任者業務実績表
	様式第4号の5	ESCO 関連事業実績一覧表
	様式第5号	暴力団員などに該当しないことの誓約書及び同意書
辞退	様式第6号	提案辞退届
提案書提出時	様式第7号	企画提案書提出届
	様式第8号の1	企画提案総括表（提案概要）
	様式第8号の2	企画提案総括表（改修提案一覧表）
	様式第8号の3	企画提案総括表（契約内容提案書）
	様式第9号の1	事業資金計画書（事業収支計画書）
	様式第9号の2	事業資金計画書（改修工事費計画書）
	様式第10号	現地調査及び電力契約調査・照合に関する提案書
	様式第11号	公園照明灯管理システムに関する提案書
	様式第12号	使用機器提案書
	様式第13号	既設デザイン照明灯に関する提案書
	様式第14号	工事中の対応・廃棄リサイクル計画書
	様式第15号の1	維持管理等提案書（維持管理計画書）
	様式第15号の2	維持管理等提案書（緊急時対応提案書）
	様式第16号	業務工程計画書
	様式第17号	市内業者の活用に関する提案書
	様式第18号	省エネルギー効果の計測・検証計画書
	様式第19号	契約終了後の対応
	様式第20号	その他独自の提案

(様式第 1 号)

質問書

令和 年 月 日

(宛先) 川越市長 殿

商号又は名称
代表者氏名
担当者氏名
電話番号
E-mail

川越市公園照明灯LED化整備事業の募集要項等について、次のとおり質問書を提出します。

【質問内容】

(注) 1 : グループで参加の場合は、グループの代表企業名を記載すること。
2 : 質問 1 件につき、1 枚を提出すること。

(様式第 2 号)

参加申請書

令和 年 月 日

(宛先) 川越市長 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

川越市公園照明灯ＬＥＤ化整備事業に係るプロポーザルの募集に対し、参加の意思がありますので、プロポーザル参加資格の審査を申込します。なお、この参加申請書及び提出書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

【連絡先】

担 当 部 署	
住 所	
担当者氏名	
電 話 番 号	
E - m a i l	

(注) １：グループで参加の場合は、グループの代表企業名を記載すること。

２：受付期間は、令和 8 年 1 0 月 2 8 日（水）から令和 8 年 1 1 月 2 7 日（金）午後 4 時 3 0 分
までとする。

(様式第3号)

グループ構成表

令和 年 月 日

(宛先) 川越市長 殿

川越市公園照明灯LED化整備事業の募集に関しまして、以下の構成員で申請します。

【代表者】

所 在 地 :

商号又は名称 :

代 表 者 氏 名 : 印

電 話 番 号 :

E - m a i l :

担当業務内容 : 事業役割・設計役割・施工役割・維持管理役割・その他役割 ()

【その他グループ構成員】

所 在 地 :

商号又は名称 :

代 表 者 氏 名 : 印

担当業務内容 : 事業役割・設計役割・施工役割・維持管理役割・その他役割 ()

所 在 地 :

商号又は名称 :

代 表 者 氏 名 : 印

担当業務内容 : 事業役割・設計役割・施工役割・維持管理役割・その他役割 ()

所 在 地 :

商号又は名称 :

代 表 者 氏 名 : 印

担当業務内容 : 事業役割・設計役割・施工役割・維持管理役割・その他役割 ()

(注) 1 : 構成員全て明らかにし、各々役割分担(該当する役割を○で囲み、その他役割は具体的な役割を記載する。)を記載すること。

(様式第 4 号の 1)

企業概要

(宛先) 川越市長 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

設立年月	年 月
資本金	円
従業員数	人 (事務系 人・技術系 人)
年間売上金額	円
I S O取得状況	
営業所一覧	
主な事業内容	
会社の特徴	
川越市への事業者登録の有無	あり・なし ※ありの場合は、川越市入札参加登録番号：

(注) 1 : グループで参加の場合は、全ての構成員が提出すること。

(様式第 4 号の 2)

企業状況表

所 在 地	
商号又は名称	
代表者名	
建設業許可番号	
経営事項審査点数（総合評点）	
ISO 9000 シリーズ認証取得状況	(認証部署等：) (適用規格：) (審査登録機関：) (登録番号：)
ISO 14000 シリーズ認証取得状況	(認証部署等：) (適用規格：) (審査登録機関：) (登録番号：)
地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当する。	有・無 (有の場合の理由)
川越市契約規則（昭和 49 年規則第 21 号）第 2 条の規定に該当していない。	有・無 (有の場合の理由)
公告の日から企画提案書提出までの間に営業停止処分又は川越市建設工事等の契約に係る入札参加停止等の措置要綱に基づく指名停止の措置を受けている。	有・無 (有の場合の理由)
会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 17 条の規定による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 21 条の規定による再生手続開始の申立てをされている（更生手続又は再生手続開始の決定を受けている者を除く。）。	有・無 (有の場合の理由)
直近 1 年間の国税及び地方税を滞納している。	有・無 (有の場合の理由)
川越市暴力団排除条例（平成 24 年川越市条例第 32 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団員又は同条例第 3 条第 2 項規定する暴力団関係者に認められる。	有・無 (有の場合の理由)
他の応募者との間に資本関係又は人的関係が認められる。	有・無 (有の場合の理由)

(注) 1：該当する部分を○で囲むこと。

2：グループで参加の場合は、全ての構成員が提出すること。

(様式第 4 号の 3)

有資格技術職員内訳表

有資格技術職員内訳		人 数
土木工事	一級土木施工管理技士	人
	二級土木施工管理技士	人
	監理技術者	人
	その他 (※)	人
電気工事	一級電気工事施工管理技士	人
	二級電気工事施工管理技士	人
	第一種電気工事士	人
	第二種電気工事士	人
	電気主任技術者 (1 種)	人
	電気主任技術者 (2 種)	人
	電気主任技術者 (3 種)	人
	監理技術者	人
	その他 (※)	人
技術士	建設	人
	電気・電子	人
エネルギー管理士		人
その他 (※)		人

- (注) 1 : 表中の「その他 (※)」については、可能な範囲で具体的に記載すること。
- 2 : グループで参加の場合は、全ての構成員が提出すること。
- 3 : 有資格技術職員のうち、各資格の代表 1 名分の資格者証 (表・裏) の写しを提出すること。

企業名 ()

各役割の責任者業務実績表

分担・社名等	実務経験年数・資格	過去に従事した E S C O 事業等の実績 (実施年度・立場・業務概要)
事業役割責任者 社名 _____ 氏名 _____	実務経験年数： 年 資格種類： _____	
設計役割責任者 社名 _____ 氏名 _____	実務経験年数： 年 資格種類： _____	
施工役割責任者 社名 _____ 氏名 _____	実務経験年数： 年 資格種類： _____	
維持管理役割責任者 社名 _____ 氏名 _____	実務経験年数： 年 資格種類： _____	
その他役割責任者 社名 _____ 氏名 _____	実務経験年数： 年 資格種類： _____	

(注) 1 : 各役割における責任者を 1 名選任し、記載すること。

2 : E S C O 事業等の実績には、省エネ診断、建築・設備設計、工事の実績も含む。

ESCO 関連事業実績一覧表

事業件名	発注者	受注形態	契約金額 (千円)	契約年月日	契約期間	施設(設備)概要			主な契約内容				
						用途	構造・規模 数量等	改修工事 完了年月	対象機器	全体の省エ ネルギー率	パフォーマンス契 約の有無と種類(ギ ャランティード/シェアード)	保証の 有 無	計測・検 証の有無
								年 月		%	有 (G・S)・無	有・無	有・無
								年 月		%	有 (G・S)・無	有・無	有・無
								年 月		%	有 (G・S)・無	有・無	有・無
								年 月		%	有 (G・S)・無	有・無	有・無
								年 月		%	有 (G・S)・無	有・無	有・無
								年 月		%	有 (G・S)・無	有・無	有・無
								年 月		%	有 (G・S)・無	有・無	有・無
								年 月		%	有 (G・S)・無	有・無	有・無

(注) 1 : 本件申請者がグループの場合は、事業役割の実績を記入すること。

2 : 受注形態の欄には、単独、グループの別を記入すること。

3 : ESCO 事業におけるパフォーマンス契約とは、省エネルギー改修による経費削減分で全ての経費を賄う契約であり、その中で、ギャランティード・セイビングス契約では発注者が資金調達を行い、シェアード・セイビングス契約は ESCO 事業者が資金調達を行う形態となる。

4 : 上記の各契約の内容を証明できる書類（契約書の写しの抜粋等）を提出すること。なお、証明書類は必要最低限の記載箇所の提出で原則構わないが、必要に応じて別途、詳細の提示を求めることがある。

(様式第 5 号)

暴力団員などに該当しないことの誓約書及び同意書

令和 年 月 日

(宛先) 川越市長 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

川越市公園照明灯LED化整備事業公募型プロポーザル募集要項に基づく応募にあたり、応募者(※)が川越市暴力団排除条例第2条第2号に規定する暴力団員又は同条例第3条第2項に規定する暴力団関係者と認められる者(以下、「排除対象者」という。)に該当しないことを誓約し、下記について同意します。

記

- 1 応募者が排除対象者である場合は、市長は次のとおり取扱うものとする。
 - (1) 応募者は事業提案に参加できない。
 - (2) 応募者の優先交渉権者及び次点交渉権者の決定を取り消す。
 - (3) 応募者と契約を締結しない。
 - (4) 契約締結した場合においても、その契約を解除することができる。
 - (5) 応募者について、「川越市建設工事等の契約に係る入札参加停止等の措置要綱」に基づき指名停止を行う。
 - (6) 応募者と締結している他の契約を解除することができる。
- 2 上記1の結果、応募者に損害が生じて、市長はその損害の賠償の責めを負わないものとする。

(※) 応募者には、法人その他の団体の役員(業務を執行する社員、取締役、執行役員又はこれらに準ずる者をいう。)を含む。

(注) 1 : グループで参加の場合は、全ての構成員が提出すること。

(様式第 6 号)

提案辞退届

令和 年 月 日

(宛先) 川越市長 殿

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 氏 名

印

川越市公園照明灯ＬＥＤ化整備事業への募集に係る選定の参加を以下の理由により、辞退します。

【提案辞退理由】

--

(注) １：グループで参加の場合は、グループの代表企業名を記載すること。

(様式第 7 号)

企画提案書提出届

令和 年 月 日

(宛先) 川越市長 殿

所在地
商号又は名称
代表者氏名
電話番号
E-mail

印

令和 年 月 日付企画提案要請書に基づき、下記提案書類を提出いたします。

記

提出書類一覧

該当欄	提出書類
☐	企画提案総括表（様式第 8 号の 1 ～様式第 8 号の 3）
☐	事業資金計画書（様式第 9 号の 1 ～様式第 9 号の 2）
☐	現地調査及び電力契約調査・照合に関する提案書（様式第 10 号）
☐	公園照明灯管理システムに関する提案書（様式第 11 号）
☐	使用機器提案書（様式第 12 号）
☐	既設デザイン照明灯に関する提案書（様式第 13 号）
☐	工事中の対応・廃棄リサイクル計画書（様式第 14 号）
☐	維持管理等提案書（様式第 15 号の 1～様式第 15 号の 2）
☐	業務工程計画書（様式第 16 号）
☐	市内業者の活用に関する提案書（様式第 17 号）
☐	省エネルギー効果の計測・検証計画書（様式第 18 号）
☐	契約終了後の対応（様式第 19 号）
☐	その他独自の提案（様式第 20 号）

(注) 1：グループで参加の場合は、グループの代表企業名を記載すること。
2：提出書類一覧について、該当するものの該当欄の□を黒塗りすること。

(様式第 8 号の 1)

企画提案総括表

提案全体の概要を記載するとともに、創意工夫している点について記載すること。

【提案概要】

(注) 1 : A 4 版 3 枚以内 (図表の記載も可)

(様式第 8 号の 2)

企画提案総括表

【改修提案一覧表】

提案項目	電気料金削減額		維持管理費削減額		C O 2削減量		年間削減額 (円／年) [A]	工事他投資額 (円) [B]	単純回収率 (年) [B／A]
	削減額 (円／年)	削減率 (%)	削減額 (円／年)	削減率 (%)	削減量 (kg-CO2/年)	削減率 (%)			
計									

(注) 1 : 全て消費税込みで記載すること。

2 : 根拠となる資料についても提出する

企画提案総括表

【契約内容提案書】

(1) ESCO 部

①	年間削減予定額		円／年	
②	年額削減保証額		円／年	
③	初期費用額 (E S C O部)		円	
④	年間E S C Oサービス料		円／年	
⑤	年間温室効果ガス削減量		t-CO ₂ ／年	
⑥	E S C Oサービス期間	10	年	
⑦	E S C Oサービス料総額		円	④×⑥
⑧	削減予定総額		円	①×⑥
⑨	削減保証総額		円	②×⑥
⑩	総事業費 (E S C O部)		円	③+⑦
⑪	市の保証利益総額		円	⑨-⑩
⑫	温室効果ガス削減総量		t-CO ₂	⑤×⑥

(2) 設備更新部

⑬	照明柱更新費用額		円	
---	----------	--	---	--

(3) 総額

⑭	総事業費		円	⑩+⑬
---	------	--	---	-----

(注) 1 : 全て消費税込みで記載すること。

2 : ⑭総事業費は、プロポーザル募集要項の事業費の上限額を超えてはならない。

3 : 根拠となる資料についても提出すること。

事業資金計画書

【事業収支計画書（E S C Oサービス期間：1 0 年）】（単位：円）

年度	R9 年度	R10 年度	R11 年度	R12 年度	R13 年度	R14 年度	R15 年度	R16 年度	R17 年度	R18 年度	R19 年度	R20 年度	合計
	改修期間	改修期間	初年度	2 年度	3 年度	4 年度	5 年度	6 年度	7 年度	8 年度	9 年度	10 年度	
電気料金													
削減予定額 (①)													
削減保証額 (②)													
初期費用額 (E S C O部) (③)													
初期費用額 (設備更新部) (④)													
E S C Oサービス料 (⑤)													
総事業費 (E S C O部) (⑥) (③+⑤合計)													
総事業費 (⑦) (③+④+⑤合計)													
市の予定利益 (①合計－⑥)													
市の保証利益 (②合計－⑥)													

- (注) 1：全て消費税込みで記載すること。
- 2：総事業費、市の予定利益、市の保証利益は、合計欄のみ記載すること。
- 3：他様式との整合を確認すること。

(様式第 9 号の 2)

事業資金計画書

【改修工事費計画書】 (単位：円)

項目	金額	備考
調査費	円	
LED 更新工事費 (材料費)	円	
LED 更新工事費 (施工費)	円	撤去・処分費含む
照明柱更新工事費 (材料費)	円	
照明柱更新工事費 (施工費)	円	撤去・処分費含む
工事監理費	円	
設計費	円	
システム構築費	円	
電力会社手続費	円	
その他	円	
合計	円	

(注) 1：全て消費税込みで記載すること。

2：各業務に係る費用を記載の上、算出根拠（内訳）を添付すること。

(様式第 10 号)

現地調査及び電力契約調査・照合に関する提案書

現地調査及び電力契約の調査・照合に関して、既設の公園照明灯（既設ＬＥＤ照明灯を含む。）の設置位置・灯具の種類等の調査方法及び電力契約の調査・照合方法等について記載すること。

(注) 1 : A 4 版 3 枚以内（図表の記載も可）

(様式第 11 号)

公園照明灯管理システムに関する提案書

公園照明灯管理システムに関して、管理システムの内容及びデータの管理方法、など仕様について記載すること。

(注) 1 : A 4 版 3 枚以内 (図表の記載も可)

使用機器提案書

提案する使用機器に関して、灯具の仕様や使用機器の図、消費電力削減効果等の数値的根拠も含め記載すること。また、既設の自動点滅器、ケーブル等に関する対応方針及び設置箇所に応じた LED 照明灯の選定方法や周辺環境への影響を考慮した提案も記載すること。

(様式第 13 号)

既設デザイン照明灯に関する提案書

既設のデザイン照明灯を LED 化する手法、考え方等について記載すること。

(注) 1 : A 4 版 3 枚以内 (図表の記載も可)

工事中の対応・廃棄リサイクル計画書

工事施工にあたり、工事完了年月日を示した上で、それを可能とする施工体制を具体的に記載するとともに、安全管理、工程管理等において特に重要と判断する事項及び品質管理、E S C O設備の引き渡しに関する内容を記載すること。また、既存設備撤去後のリサイクル方法や処理方法を記載すること。

維持管理等提案書

1 維持管理計画

通常時（市民からの要望や不具合等）の維持管理体制及び対応体制等を記載すること。また、E S C
O 設備の維持管理計画について記載すること。

2 維持管理見積書

項目	金額（円／年）	算出根拠
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

3 その他維持管理を行う上で、コスト削減等創意工夫している事項があれば、記載すること。

（注） 1：項目 1～3 合計で A 4 版 5 枚以内（図表の記載も可）

2：項目 2 については、全て消費税込みで記載すること。

(様式第 15 号の 2)

維持管理等提案書

緊急時対応提案書

提案の安全性, 信頼性についての考え方及び緊急時（事故発生時及び災害発生時等を含む）の対応方法について記載すること。

(注) 1 : A 4 版 3 枚以内（図表の記載も可）

(様式第 16 号)

業務工程計画書

本事業のスケジュールを記載すること。また、工程管理において特に重要と判断する事項について提案があれば記載すること。

(注) 1 : A 4 版 3 枚以内 (図表の記載も可)

(様式第 17 号)

市内業者の活用に関する提案書

本事業における市内業者の積極的な活用について、具体的に記載すること。

(注) 1 : A 4 版 5 枚以内 (図表の記載も可)

(様式第 18 号)

省エネルギー効果の計測・検証計画書

- 1 省エネルギー効果の計測・検証方法（温室効果ガスの算定・削減効果検証方法も含む）について、記載すること。

--

- 2 省エネルギー効果の計測・検証費用見積

項目	金額（円／年）	算出根拠
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

- 3 その他省エネルギー効果の計測・検証を行う上で、コスト削減等創意工夫している事項があれば、記載すること。

--

(注) 1 : 項目 1 ～ 3 合計で A 4 版 5 枚以内（図表の記載も可）

2 : 項目 2 については、全て消費税込みで記載すること。

契約終了後の対応

E S C O サービス期間終了後の E S C O 設備の維持管理の引継ぎの際に不具合を低減する方法等について記載すること。

(注) 1 : A 4 版 3 枚以内 (図表の記載も可)

(様式第 20 号)

その他独自の提案

事業者独自のノウハウや工夫に基づき提案できる内容について記載すること。

(注) 1 : A 4 版 5 枚以内 (図表の記載も可)