

(様式7)
職員配置予定表

用務	資格名称	常勤／ 非常勤	配置予定																	
			送迎保育事業			一時預かり事業										送迎保育事業				
			6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				

※用務欄には、「保育」「調理」「事務」等の名称を記入してください。
※各用務について、配置予定欄の時間帯を赤色で着色してください(休憩時間を考慮すること)。
※配置予定者欄が不足する場合は、適宜追加してください。