

**「納税証明等申請書兼証明書」記入要領**

**○納税証明等申請書兼証明書の申請において必要なもの**

- ・納税証明等申請書兼証明書(様式5)
- ・委任状(右側参照)
- ・窓口に来られる方の身元証明書(運転免許証等)
- ・申請日までの一ヶ月以内に納付がある場合、領収書の写し(口座振替は通帳の写し)
- ・手数料(1通200円)

**※以下の場合の納税証明には委任状が必要です。**

- ・競争入札参加資格の登録が支店(支社)であり、他に本社がある場合
- ・競争入札参加資格の登録が本店(本社)だが、代表者以外の方が納税証明を申請する場合(代表者の家族でも委任状が必要となりますので注意してください。)
- ・競争入札参加資格の登録が個人で、本人又は同一世帯以外の方が納税証明を申請する場合

太線の枠内をもれなく記入してください。

納税証明等申請書兼証明書  
平成〇〇年〇〇月〇〇日

(提出先) 川越市長

入札参加資格申請者	住所	川越市元町1丁目3番地1	代表者印
氏名又は名称	(株)小江戸商事川越支店		
納税証明申請者	住所	川越市新宿町1丁目1番地1	川越印
氏名	川越太郎		

証明書の使用目的

上記の目的に使用するため下記の事項について証明を申請します。

記

納税義務者	住所	(本店又は本社) 東京都千代田区千代田1番地1 (株)小江戸商事 代表取締役社長 小江戸 花子
住所	(支店又は支社) 川越市元町1丁目3番地1	
名称	(株)小江戸商事川越支店	

証明事項

法人市民税(個人にあっては市民税)	事業所税
固定資産税(土地、家屋)・都市計画税	市民税(特別徴収分)
固定資産税(償却資産)	特別土地保有税
軽自動車税	

※原則として、上記証明事項に市印が全て押印されたものが、資格申請の対象となります。上記のとおり相違ないことを証明します。

同じ内容になります。  
納税証明を申請する方(窓口にくる方)の個人の住所、氏名、生年月日です。  
印は個人の認印を押印。

同じ内容になります。  
入札参加資格登録が支店 ⇒ 上欄が本店、下欄が支店  
入札参加資格登録が本店 ⇒ 上欄を記入、下欄は空欄

委任状  
平成〇〇年〇〇月〇〇日

(提出先) 川越市長

(委任者)

住所	東京都千代田区千代田1番地1	代表者印
氏名又は名称及び代表者	(株)小江戸商事 代表取締役社長 小江戸 花子	
住所	川越市元町1丁目3番地1	店小江戸商事川越支店印
名称	(株)小江戸商事川越支店	

当法人(私)は、次のものを代理人として定め、下記事項の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

(代理人)

住所	川越市新宿町1丁目1番地1	
氏名	川越太郎	印
生年月日	明・大(昭)平(西暦) 41年1月1日生	

1. 川越市競争入札参加資格申請に係る納税証明書

以上

押印する印は、以下のとおりです。

本店(本社) ↓ 代表者印

支店(支社) ↓ 支店(支社)の印又は長の印

個人 ↓ 個人の認印

※上記証明事項に市印が全て押印されていないものは資格申請の添付書類として使用できません。

[提出先] 〒350-8601 川越市元町1-3-1 2階 川越市 財政部 収税課 収税管理担当  
[問い合わせ先] 川越市 産業観光部 観光課 観光企画担当：仲田、中村 049-224-5940