

令和8年度
川越市教育委員会
会計年度任用職員
募集案内

◆◇◆ 募集職種 ◆◇◆

理科実験助手、資料整理員、教育相談協力員、
スクールソーシャルワーカー
英語指導助手コーディネーター、
校内学習室支援員、調理員、給食手伝員

【試験日】 随時実施
(日程は受験申込受付後、お知らせします)

【申込方法】 郵送又は持参による申込み

【申込期間】 随時受付

※合格者数が採用予定者数に達した場合は、受付を終了いたします。

[お問合せ先(募集案内の全体的な内容)]
〒350-8601 川越市元町1丁目3番地1
川越市教育委員会 教育総務課 総務担当
電話049(224)6074(直通)

※各職種の具体的な業務内容については、「業務内容に関する問い合わせ」
(P.11)に記載されている各所管部署にお問い合わせください。

1 募集職種（*採用予定人数は、欠員状況等により変更となる場合があります。）

職 種		勤務 形態	採用 予定	職務の概要	所管部署
事務補助	理科実験助手	パート タイム	3名 程度	理科授業の実験準備、授業補助など 〔配属先〕小・中学校（54校）	教育指導課
一般事務	資料整理員	パート タイム	1名	埋蔵文化財の出土品整理及び報告書 作成補助 〔配属先〕文化財保護課 （名細出土品整理室（名細中学校内））	文化財保護課
窓口等事務	教育相談協力員	パート タイム	若干名	児童生徒及びその保護者との教育相 談など 〔配属先〕 教育センター、 教育センター第一分室（リバーラ）	教育センター分室
教育相談支援員	面接相談	パート タイム	若干名	児童生徒及びその保護者との教育相 談など 〔配属先〕 教育センター第一分室（リバーラ）	
スクールソーシャルワーカー		パート タイム	1名	児童生徒及びその保護者との教育 相談、関係機関との連携支援など 〔配属先〕 教育センター第一分室（リバーラ） （小・中・特別支援学校勤務の場合 あり）	
校内学習室支援員※		パート タイム	若干名	・校内学習室において個別の学習課 題に取 り組む児童生徒への学習指導・支援 ・校内学習室を利用する児童生徒か らの相 談対応 ・学校内の不登校傾向の児童生徒へ の支援 〔配属先〕市内小学校（32校）	
※【校内学習室】 自分のクラスに入りづらい児童生徒が、落ち着いた空間の中で自分のペースで学習・生活する教室					

募集職種の案内は次ページに続きます。

職 種		勤務 形態	採用 予定	職務の概要	所管部署
英語指導助手コーディネーター		パート タイム	1名	英語指導助手の勤怠管理等に関する事務作業、英語指導助手に対する指導補助など 〔配属先〕教育センター	教育センター
技能労務職 I	調理員（午前）	パート タイム	若干名	学校給食の調理補助 〔配属先〕 菅間学校給食センター 今成学校給食センター	学校給食課
	調理員（午後）	パート タイム	若干名	学校給食食器等の機械洗浄など 〔配属先〕 菅間学校給食センター 今成学校給食センター	
	給食手伝員	パート タイム	若干名	学校給食物資の検収、仕分け、回収整理、給食配膳室の清掃など	
	給食手伝員派遣	パート タイム	若干名	〔配属先〕	
	給食手伝員増員	パート タイム	若干名	小・中・特別支援学校（55校） （派遣は基本1人4校程度）	

2 受験資格

下記の職種は受験資格として資格・免許等が必要です。

指定の申し込み用紙と一緒に、資格・免許等を有することが分かるものを一緒にご提出ください。

職種	資格・免許等
教育相談支援員（面接相談）	・教員免許状または心理カウンセラー資格（※1）のいずれか
スクールソーシャルワーカー	・社会福祉士、精神保健福祉士、心理カウンセラー資格（※1）のいずれか
校内学習室支援員	・教員免許状 ・学校教育に理解があり、校内学習室を利用する児童に寄り添った支援が出来る方
英語指導助手コーディネーター	・自動車運転免許（AT限定可） ・日常的な英会話が可能な方 ・パソコンでの文書作成や、メールでのやり取り等の操作が可能な方

※1 心理カウンセラー資格の詳細につきましては、教育センター分室へお問い合わせください。

*** 受験資格を満たしていても、次に掲げる地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は、受験できません。**

- ① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 川越市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

*** 事務補助、一般事務、窓口等事務以外の職種については日本国籍を有しない人も受験できますが、任用期間において従事可能な在留資格を有する必要があります。**

*** 川越市もしくは川越市教育委員会で既に任用されている方、職を兼ねることを検討している場合は、勤務条件の調整等が必要な場合がありますので、必ず事前に申し出てください。**

3 試験日程等

日 程 等	試験日	随時実施 (日程は受験申込受付後、お知らせします)		
	試験会場	川越市役所ほか ※後日郵送で通知します。		
	試験科目	教育相談支援員 (面接相談) スクールソーシャルワーカー 校内学習室支援員	左記以外の職種	
		論文試験 ※事前に作成、試験当日持参	適性検査 約15分	
		適性検査 約15分	事務能力診断検査 40分	
		面接試験	面接試験	

適性検査…職員として求める資質をみる検査

事務能力診断検査…職務遂行に必要な基礎的な能力をみる検査

試験結果通知発送及び意向調査	試験実施から1～2週間後 (予定)
----------------	-------------------

内定通知発送	意向調査受領後 2～3週間後 (予定)
--------	---------------------

4 試験結果について

試験結果は、合否にかかわらず文書で全員に通知します。試験結果についての問い合わせには応じられませんので御了承ください。

5 採用について

合格者は、令和8年度の採用にかかる採用候補者名簿に登載され、希望職種・勤務形態等を踏まえ、令和8年4月1日以降、欠員の状況に応じて希望する職種の成績上位者から順に採用されます。そのため、合格者全員が採用されるとは限りません。なお、採用候補者名簿は令和8年度の採用に限り有効です。

* 資格要件のある職種に申込みの方で、**申込時点で各資格・免許等の取得見込証明書を提出している方は**、任用開始日までに資格・免許等を取得したことが分かる証明書（免許状）の写しを提出していただきます。

* 地方公務員法の規定により、全ての採用者は条件付採用となり、1箇月間（勤務日数が15日に満たない場合には15日に達するまでの期間）良好な成績で勤務したと判断された場合に正式採用となります。

6 受験申込手続き

申込方法	郵送又は持参による申込みとなります。
受付期間	随時受付 ※合格者数が採用予定者数に達した場合は受付を終了します。
持参方法	【受付場所】 川越市役所 東庁舎2階 教育総務課総務担当 【受付時間】 午前 8 時 45 分から午後 4 時 30 分まで ※時間厳守 (受付期間中の土曜日・日曜日・休日を除く)
郵送方法	【郵送先】 〒350-8601 川越市元町1-3-1 川越市役所 教育総務課 総務担当 封筒の表面に「 受験申込書 在中」と朱書きし、必ず、「 特定記録 」又は「 簡易書留 」で郵送してください。(普通郵便等で申込みをした場合の事故については、責任を負いません。)
提出書類	① 受験申込書(複数の職種を希望する場合は、それぞれ作成) ② 面接カード ③ 連絡通知返送用封筒(長形3号) ※返送用封筒には、受験者の郵便番号、住所、氏名を記入して、 110円切手を貼付 してください。なお、氏名の下には「様」を記入してください。 ※封筒が添付されていない場合は受け付けできません。 ④ 資格条件付きの職種を希望する人は、次の書類 ・職務経歴書 ・各資格の証明書(免許状)の写しまたは各資格の取得見込証明書(取得見込みの人)のいずれか
通知の送付	提出いただいた返送用封筒にて試験の日時等について後日郵送します。
注意事項	① 書類不備の場合は受け付けできませんので、御注意ください。 ② 提出された書類は返却しませんので御了承ください。

【返信用封筒(長3)】

<div style="border: 1px dashed black; padding: 2px; width: fit-content;">110円 切手</div>	○○○-○○○○ <div style="display: flex; justify-content: flex-end; gap: 10px;"> <div style="text-align: right;">○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○</div> <div style="text-align: right;">○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○</div> <div style="text-align: right;">○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○</div> </div> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">様</p>
--	---

【郵送方法】特定記録 又は 簡易書留

<div style="border: 1px dashed black; padding: 2px; width: fit-content;">切手</div>	350-8601 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; padding: 0 10px;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; color: red;">受験申込書 在中</div> <div style="text-align: center;"> 川越市教育委員会 教育総務課総務担当 </div> <div style="writing-mode: vertical-rl;">川越市元町1-3-1</div> </div>
---	--

令和8年度川越市会計年度任用職員等採用試験

受験申込書

記入年月日 令和8年5月1日

受験番号

R

希望職種 (希望する職種に☑をいれて、希望が複数ある場合は希望順位を記入すること)	勤務形態	希望順位
校内学習室支援員	パートタイム	1

※別の受験申込書に第2希望を記入

希望職種	勤務形態	希望順位
<input checked="" type="checkbox"/> 学校事務	パート	2
<input type="checkbox"/> 資料整理員	タイム	
<input type="checkbox"/> 発掘作業員 (6時間)		

ふりがな	かわごえ はなこ
氏名	川越 花子
生年月日	昭和50年1月1日生 (51歳) 平成
ふりがな	さいたまけんかわごえしもとまち
現住所	〒350-8601 埼玉県川越市元町1-3-1
結果通知先	〒 - (上記住所と同じ場合は記入不要)
電話番号	(自宅) 049-224-8811 (携帯電話番号) 090-1234-XXXX

最終学歴			
学校名	学部	学科・専攻等	卒業(見込み)年月
△△△大学	□□学部	☆☆☆学科	平成10年3月

職歴			
勤務先名	在職期間	雇用形態	職務内容
(直近) △△△市立〇〇〇中学校	平成27年4月～ 年 月	非常勤	育児休業代替講師
(その前) △△△市立□□□中学校	平成24年4月～平成27年3月	非常勤	育児休業代替講師
(その前) ●●●ゼミ	平成18年4月～平成20年3月	常勤	国語科塾講師
(その前) ×××市立▲▲▲小学校	平成17年4月～平成18年3月	非常勤	学校事務
(その前) ☆☆☆市立◆◆◆中学校	平成10年4月～平成13年3月	常勤	中学校国語科指導

免許・資格・検定 (取得見込みも記入すること)			
取得年月	免許・資格・検定	取得年月	免許・資格・検定
平成9年10月	普通自動車免許	年 月	
平成10年3月	中学校教員一種免許状	年 月	
年 月		年 月	
年 月		年 月	

【勤務地】

※選択した職種に対応した希望する勤務地に☑を入れること。
(希望場所に配属されるとは限りません。)

☑特に希望なし(勤務地が複数ない職種はこちらに☑を入れてください。)

市役所(東庁舎)

中央公民館 南公民館 北公民館 高階南公民館
大東南公民館 霞ヶ関西公民館 伊勢原公民館

中央図書館 西図書館 川越駅東口図書館 高階図書館
博物館 名細出土品整理室

学校給食課 菅間学校給食センター 菅間第二学校給食センター
今成学校給食センター

教育センター 教育センター第1分室、第2分室

川越第一小 川越小 中央小 仙波小 武蔵野小
新宿小 大塚小 泉小 月越小 今成小
芳野小 古谷小 南古谷小 牛子小 高階小
高階南小 高階北小 高階西小 寺尾小 福原小
大東東小 大東西小 霞ヶ関小 霞ヶ関南小 霞ヶ関北小
霞ヶ関東小 霞ヶ関西小 川越西小 名細小 上戸小
広谷小 山田小

川越第一中 初雁中 富士見中 野田中 城南中
芳野中 東中 南古谷中 高階中 高階西中
寺尾中 砂中 福原中 大東中 大東西中
霞ヶ関中 霞ヶ関東中 霞ヶ関西中 川越西中 名細中
鯨井中 山田中

市立特別支援学校 市立川越高等学校

【通勤手段】 ※可能なもの全てに☑をつけてください。

自動車 原動機付自転車 電車・バス 自転車 徒歩

【親族の勤務及び通学状況】

※上記勤務地に勤務(通学)している場合は、該当する項目に☑を入れること。
※勤務(通学)している(する予定)に☑を入れた場合は所属名を記入すること。

勤務していない 勤務している(する予定) (学校給食課)

通学していない 通学している(する予定) (川越第一小学校)

私は、募集案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書に記載したことは事実と相違ありません。

令和 8 年 5 月 1 日

氏 名 川越 花子

(自署のこと)

(注1) 太線内の所定欄に、黒インク又は黒のボールペンで、かい書でていねいに記入してください。

(注2) 消すことができるボールペンを使用しないでください。

(注3) 記載事項等に虚偽があると受験資格がなくなります。

職員募集に関するアンケート

この回答は今後の職員募集に役立てさせていただきます。

この募集をどこで知りましたか。(複数回答可)

川越市ホームページ 市広報 川越市役所(窓口等) 家族・知人からの紹介
 ハローワーク その他()

7 採用されてから

(1) 給与（令和8年4月1日時点）、勤務日数及び勤務時間、任用期間は、職種により異なります。

小・中・特別支援学校の授業日を主な勤務日としている職種は、1学期、2－3学期と分けて任用します。学校の長期休業期間（※2）の勤務はありません。

職 種		任用期間	勤務時間	勤務日数	報酬※4
事務補助	理科実験助手	5月中旬～2月末のうち、 指定した期間	8時30分から17時15分までの内、学校長が定める4時間※3	年20日以内	日額 5,456円
一般事務	資料整理員	①任用開始日～7/31 ②9/1～3/31	9時から16時まで	週3日	日額 8,281円
窓口等事務	教育相談協力員	任用開始日～3/31	15時から17時まで	年20日程度	日額 2,790円
教育相談支援員	面接相談	任用開始日～3/31	10時から17時まで	週5日以内	日額 9,932円
スクールソーシャルワーカー		任用開始日～3/31	10時から17時まで	週2日	日額 12,000円
校内学習室支援員		①任用開始日～7/22 ②8/31～3/26	9時から16時までの内、所属長が定める4時間	週3日	日額 6,621円
英語指導助手コーディネーター		任用開始日～3/31	9時から16時まで	週4日	日額 8,373円
技能労務職Ⅰ	調理員（午前）	①任用開始日～7/17 ②9/1～3/24	8時30分から12時まで	週5日	日額 4,774円
	調理員（午後）		13時から16時30分まで		
	給食手伝員	①任用開始日～7/17 ②9/1～3/24	9時から15時までの内、 学校長が定める4時間※3	週5日	日額 5,456円
	給食手伝員派遣				
	給食手伝員増員	①任用開始日～7/17 ②9/2～3/24	9時から15時までの内、 学校長が定める3時間※3	週5日	日額 4,092円

* 職種により一定の職務経験のある場合は、給与等の単価の決定に、職務経験を加算することがあります。

* 報酬の他、支給要件に該当する場合には、地域手当、期末手当、勤勉手当、通勤に相当する費用弁償等が支給されます。

※2 学校の長期休業期間とは、主に春季休業日（4/1～4/7）、夏季休業日（7/23～8/30）、冬季休業日（12/25～翌年1/7）、学年末休業日（3/27～3/31）の期間をいいます。

※3 勤務時間は、各学校の時間割等により異なります。

※4 任用開始日までに給与改定があった場合は、改定後の給与額に変更となります。

(2) 社会保険及び労働保険

【パートタイム】

社会保険：任用期間及び1週間の勤務時間数等に応じて、厚生年金保険・健康保険（埼玉県市町村共済組合または公立学校共済組合）・雇用保険に加入します。

労働保険：労働者災害保険等が適用になります。

(3) 休暇

年次有給休暇：週の勤務日数が5日であり、任用期間が一会計年度（4月1日から翌年3月末日まで）である会計年度任用職員の年次有給休暇は、年度単位で20日付与されます。勤務日数が週5日より少ない場合や任用期間が一会計年度より短い場合には、勤務日数・任用期間に応じて0～18日付与されます。

その他の休暇：病気休暇、特別休暇（婚姻、忌引等）、介護休暇、育児休業などが付与されます。勤務形態や任用期間等により、各休暇の有給・無給の取扱いが異なります。

(4) 服務義務

会計年度任用職員は、地方公務員法により次の服務義務が課せられることとなります。なお、これらに違反した場合には、懲戒処分の対象となります。

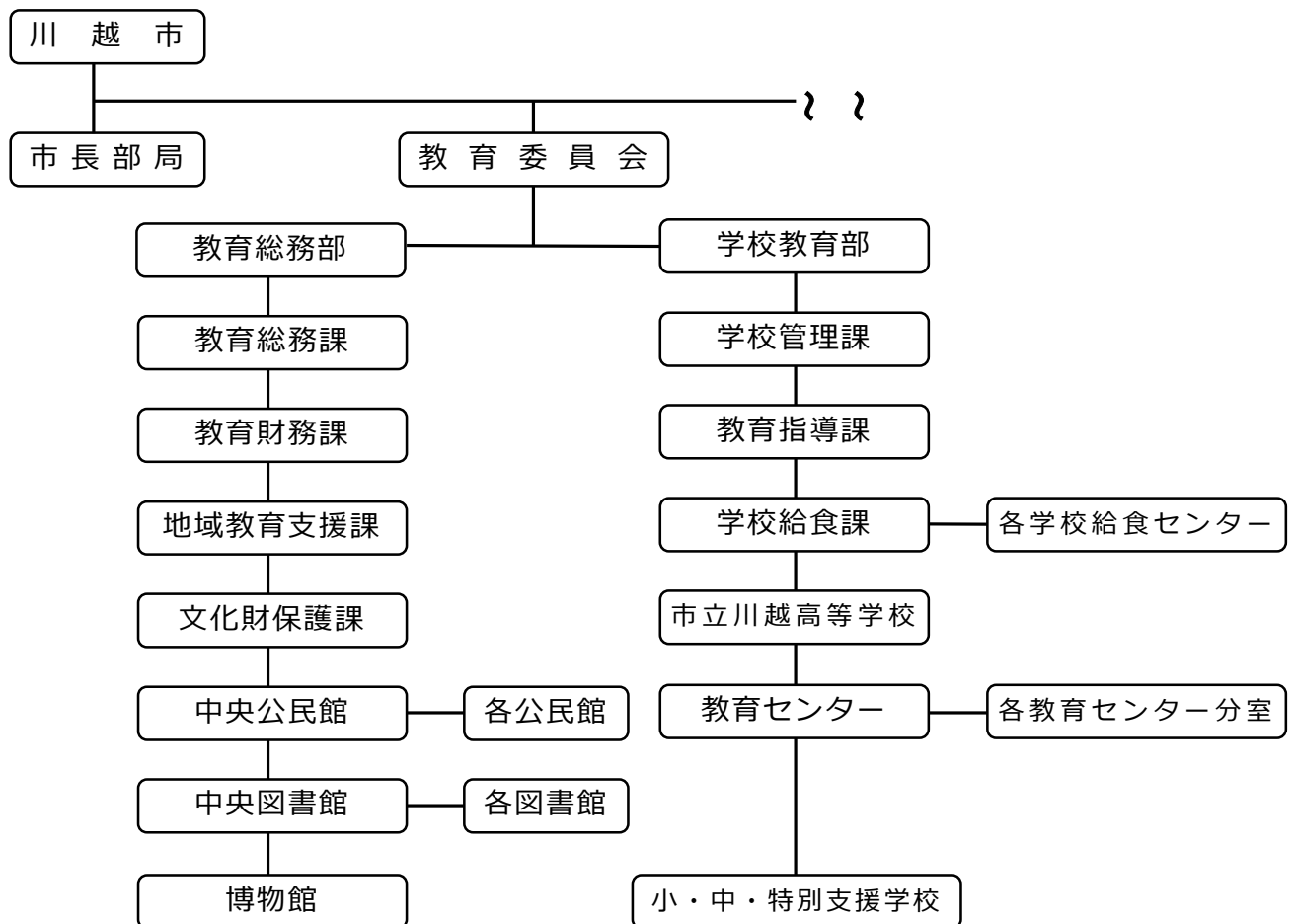
- ・法令等及び上司の職務上の命令に従う義務
- ・信用失墜行為の禁止
- ・秘密を守る義務
- ・職務に専念する義務
- ・政治的行為の制限
- ・争議行為等の禁止
- ・営利企業への従事等の制限

- * パートタイムの会計年度任用職員については、営利企業への従事等の制限の義務は課せられていないため、任用期間中に他の仕事をすることもできますが、その場合は、事前に届出が必要となります。

■ 業務内容に関する問い合わせ

- 〒350-8601 川越市元町1丁目3番地1
 川越市教育委員会 **文化財保護課** 電話049(224)6097
教育指導課 電話049(224)5483
- 〒350-0832 川越市菅間18番地9
学校給食課 電話049(223)6035
- 〒350-0001 川越市古谷上6083番地10
教育センター 電話049(235)7591
- 〒350-1101 川越市的場2649番地1
教育センター第一分室 電話049(234)8333

■ 教育委員会の組織図



川越市公民館（教育委員会所管）

公民館名	所在地	公民館名	所在地
中央公民館	川越市三久保町 18-3	大東南公民館	川越市南台 3-4-3
南公民館	川越市新宿町 1-17-17	霞ヶ関西公民館	川越市笠幡 3001-12
北公民館	川越市氷川町 107	伊勢原公民館	川越市伊勢原町 5-1-1
高階南公民館	川越市藤原町 23-7		

川越市立図書館

図書館名	所在地	図書館名	所在地
中央図書館	川越市三久保町 2-9	川越駅東口図書館	川越市菅原町 23-10
西図書館	川越市伊勢原町 5-1-1	高階図書館	川越市藤間 27-1

川越市立博物館等

施設名	所在地
博物館	川越市郭町 2-30-1
名細出土品整理室	川越市小堤 14

学校給食課・川越市立学校給食センター

施設名	所在地
学校給食課	川越市菅間 18-9
菅間学校給食センター	川越市菅間 18-9
菅間第二学校給食センター	川越市菅間 18-1
今成学校給食センター	川越市今成 2-35-5

川越市立教育センター

施設名	所在地
教育センター	川越市古谷上 6083-10
教育センター第一分室	川越市的場 2649-1
教育センター第二分室	川越市宮下町 1-19-12

川越市立小学校

学校名	所在地	学校名	所在地
川越第一小学校	川越市郭町 1-21	高階北小学校	川越市砂新田 1-16-1
川越小学校	川越市郭町 1-1-1	高階西小学校	川越市藤間 1102
中央小学校	川越市中原町 1-25	寺尾小学校	川越市寺尾 979-2
仙波小学校	川越市富士見町 4-1	福原小学校	川越市今福 508
武蔵野小学校	川越市むさし野 14-1	大東東小学校	川越市豊田本 4-16-1
新宿小学校	川越市新宿町 6-9-1	大東西小学校	川越市山城 32-5

川越市立小学校

学校名	所在地
大塚小学校	川越市大塚 2-10-1
泉小学校	川越市小室 463
月越小学校	川越市月吉町 51
今成小学校	川越市今成 2-42-1
芳野小学校	川越市鴨田 331
古谷小学校	川越市古谷上 5465
南古谷小学校	川越市木野目 1451
牛子小学校	川越市牛子 418
高階小学校	川越市砂新田 58
高階南小学校	川越市諏訪町 12-3

学校名	所在地
霞ヶ関小学校	川越市笠幡 177
霞ヶ関南小学校	川越市かすみ野 1-1-4
霞ヶ関北小学校	川越市伊勢原町 5-1-1
霞ヶ関東小学校	川越市の場 2735-2
霞ヶ関西小学校	川越市笠幡 3971-4
川越西小学校	川越市川鶴 1-5
名細小学校	川越市小堤 214
上戸小学校	川越市上戸 390-1
広谷小学校	川越市下広谷 558-1
山田小学校	川越市山田 167

川越市立中学校

学校名	所在地
川越第一中学校	川越市小仙波町 5-6
初雁中学校	川越市宮下町 1-21-3
富士見中学校	川越市東田町 17-1
野田中学校	川越市野田町 2-19-14
城南中学校	川越市新宿町 3-19-1
芳野中学校	川越市石田本郷 733
東中学校	川越市小中居 278
南古谷中学校	川越市久下戸 3721
高階中学校	川越市藤間 10
高階西中学校	川越市砂新田 2593
寺尾中学校	川越市寺尾 1068

学校名	所在地
砂中学校	川越市砂 260
福原中学校	川越市今福 512
大東中学校	川越市南大塚 1-20-1
大東西中学校	川越市藤倉 1-1-1
霞ヶ関中学校	川越市笠幡 72
霞ヶ関東中学校	川越市の場 2706
霞ヶ関西中学校	川越市笠幡 3464-3
川越西中学校	川越市川鶴 1-1
名細中学校	川越市小堤 14
鯨井中学校	川越市鯨井 562-2
山田中学校	川越市山田 550

川越市立特別支援学校

学校名	所在地
特別支援学校	川越市宮下町 1-19-1

川越市立高等学校

学校名	所在地
市立川越高等学校	川越市旭町 2-3-7