

川越市物価高騰対応デジタルギフト支給事業業務委託に係る質問への回答

No.	資料名等	頁	項目等	質問	回答	質問社
1	実施要領	1	2 業務概要 (5)提案限度額	令和7年度・8年度の複数年との事でございますが、令和7年度・8年度を通して提案限度額の設定となりますでしょうか。	お見込みのとおりです。令和7年度及び8年度の2箇年度で11億2,570万円の限度額の設定となります。	A社
2	実施要領	2	3 参加資格	複数業者（パートナー企業）にて提案を行いたいが了承いただけますでしょうか。デジタルクーポン、事務局スタッフ、コールセンター、印刷発送などの住み分けです。	「実施要領－3 参加資格」のとおり、本市との契約は単独企業となります。 なお、再委託する場合は、「仕様書－8 その他－(4)」のとおり、本市の承諾が必要となります。	B社
3	実施要領	4	7 参加申込書… (2)書類の体裁	綴じるファイルに色の指定はありますでしょうか。	指定はございません。	C社
4	実施要領	5	7 参加申込書… (4)企画提案書の作成	評価基準表に沿って提案書を作成いたしますが、見積金額については提案書に記載したほうがよろしいでしょうか？記載しないほうがよろしいでしょうか？	見積金額につきましては、提案書の本体ではなく、様式5の「見積書」のみに記載してください。	D社
5	仕様書	1	2 事業概要 (4)支給内容	支給内容の『2,500円分のデジタルギフト等』について、市民が受け取るギフトの額面は、2,500円分ちょうどであることが必須でしょうか。	市民1人当たりの支給金額は一律2,500円としてください。デジタルギフト・プリペイドカードの選択や、電子マネー等の種類（〇〇ペイ、〇〇ポイントなど）の選択によって、市民への支給金額を変更することは認められません。	E社
6	仕様書	2	5 委託内容 (3)用語の定義 ①デジタルギフト (6)デジタルギフト及び… (7)デジタルギフトの…	提供するデジタルギフト等のラインナップは2,500円分の等価交換ができる認識で間違いないでしょうか。	お見込みのとおりです。	C社
7	仕様書	2	5 委託内容 (3)用語の定義 ①デジタルギフト	仕様書の該当文では以下のように記載されています。 ・新たに個人情報を伴うアカウントの作成やクレジットカードや口座の登録が不要なもの ・インターネット、実店舗のどちらか一方のみの利用しかできないもの この記載は、上記をデジタルギフトの除外要件としているようにも読みます。  しかし、本事業は全市民を対象としていることから、デジタルギフトの利用においては個人情報や口座情報の登録等のリスクや手間なしに使えるものの提案を求められているものと理解しています。 そのため、配布するデジタルギフトについては「新規の個人情報登録・決済情報登録が不要であること」は採用条件と見えるのが自然と思われますが、「新たに個人情報を伴うアカウント作成やクレジットカード・口座の登録を要するもの」がデジタルギフトから除外されるとの理解でよろしいでしょうか？   また、文中の「および」について、 ・列挙された条件のいずれかに該当する場合に除外（OR）なのか ・すべてを満たす場合のみ除外（AND）なのか どちらの解釈が正しいかご教示いただけますでしょうか。 もし「列挙された条件のいずれかに該当する場合に除外（OR）」という解釈の場合、例えば選べる系ギフトでは、選択されるギフトによってはその利用に個人情報登録が必要なケースもあり、提案の幅がかなり狭まる懸念があります。 そのため、すべてを満たす場合のみ除外する（AND）という整理にしていただくことは可能でしょうか。	前段部分については、お見込みのとおり、今回のデジタルギフトの利用に当たり、「新たに個人情報を伴うアカウントの作成やクレジットカードや口座の登録が不要なもの」を言います。そのため、「登録が不要なもの、および」については、「登録が必要なもの、および」に修正いたします。 後段部分については、今回の業務におけるデジタルギフトの利用に当たっての要件であり、交換した先の電子マネーなどを利用するために、交換先のサービスが用意するアプリ等（〇〇ペイなど）の利用に個人情報等の登録が必要な場合は、この要件の対象外といたします。	F社
8	仕様書	3	5 委託内容 (4)案内通知の発送… ①当初発送分	支給対象者リストの項目に生年月日はありますでしょうか？また、受領するデータ項目を教えて下さい。	生年月日のデータ項目はございます。項目としましては、氏名、ふりがな、住所、生年月日、性別、郵便番号、個人コード、続柄などを想定しており、協議により決定いたします。	E社
9	仕様書	3	5 委託内容 (4)案内通知の発送… ①当初発送分	外字は有りで外字データも受領となりますでしょうか。	外字については、有りで、外字ファイル（EUDC_TTE, EUDC_EUF）により提供いたします。	G社
10	仕様書	3	5 委託内容 (4)案内通知の発送… (9)勧奨通知の送付	（案内通知・勧奨通知共通） 案内発送・勧奨通知共に抜取り作業は発生しますでしょうか。 もし発生する場合は凡そその抜取り件数も合わせて確認頂きたいです。	案内通知・勧奨通知共に、①基準日（令和8年2月1日）以前に転出したものの転出届の提出が法定の期間から遅延した者、②DV等の届出があった者の抜き取り作業が発生します。 また、件数については、基準日以降のいつの時点で支給対象者リストのデータを確定するかにより大きく異なるものの、法定の15日を超えた時点でデータをお渡しする場合には、①及び②を合わせて、概ね100件程度と想定しております。 なお、案内通知・勧奨通知共に、逆に追加・挿入となる作業も同程度の件数が見込まれます。	G社

No.	資料名等	頁	項目等	質問	回答	質問社
11	仕様書	3 4	5 委託内容 (4)案内通知の発送… (9)勧奨通知の送付	(案内通知・勧奨通知共通) 局出し方法は区分分け郵便・区内特割引等何か指定はありますでしょうか。また局出しどける郵便局は1ヶ所となりますでしょうか。	案内通知及び勧奨通知に係る局出しの方法については、各通知の到着期間の短縮のため、郵便番号別、町丁別に分け、川越郵便局管内分（〒350-00XX、〒350-08XX）と川越西郵便局管内分（〒350-11XX）に区分してください。 また、区内特別割引等の活用については、できるだけ送付コストの削減に努めていただきますが、不着時の返戻先は、「仕様書－5 委託内容－(4)案内通知の発送…－②不着返戻分」、「仕様書－5 委託内容－(8)プリペイドカードの提供－②不着返戻分」及び「仕様書－5 委託内容－(9)勧奨通知の送付－②不着返戻分」のとおり、受注者である点に注意してください。	G社
12	仕様書	3 4	5 委託内容 (4)案内通知の発送… (9)勧奨通知の送付	案内通知及び勧奨通知発送方法は、圧着はがきでよろしいでしょうか。	案内通知は、総重量50グラム以内の封書とし、勧奨通知は圧着はがきとする提案も認めます。	F社
13	仕様書	3 4 5	5 委託内容 (4)案内通知の発送… (8)プリペイドカード… (9)勧奨通知の送付	「初回案内通知（当初発送分）」「プリペイドカード発送」「勧奨通知書」3種類の発送物があると思いますが、各通知を発送する封筒について、デザインや原稿や紙の色等は共通のものでよろしいでしょうか。それとも3種ともに異なるものを作成する必要がありますでしょうか。	案内通知は、総重量50グラム以内の封書とし、勧奨通知は圧着はがきとする提案も認めます。 なお、発送物の内容を踏まえて提案してください。	H社
14	仕様書	3	5 委託内容 (4)案内通知の発送… ①当初発送分	当初発送分について以下の認識でよろしいでしょうか。 ■デジタルギフトの支給通知（当初発送分）の印刷・発送 ①洋長3・窓あき封筒（表面には印刷あり） ②案内状（A4・片面カラー・上質70kg・3つ折り※宛名・その他情報の可変印刷あり）→宛名印刷付きの案内通知と想定 ③チラシ（A4・片面カラー・上質70kg・3つ折り※普通印刷・可変なし）→川越市様が指定する文書と想定	①②については、封入封緘などの作業効率、印刷費用や送付費用のほか、市民の手続きや個人情報保護などの観点を踏まえて提案してください。なお、案内通知は、A4版のほかにA3版両面印刷などでの提案も可能とします。 ③については、A4版1枚を想定していますが、その他の条件については協議の上で決定します。	H社
15	仕様書	3	5 委託内容 (4)案内通知の発送… ①当初発送分	同封文書について、初回の案内通知に同封する文書については353,000部を支給されるものか、受注者側で印刷するものか、またサイズ、ページ数について教示ください。また、必要な事項を原稿として受理し、通知物に掲載することでも事足りるかを教えてください。	文書については、A4版1枚を想定しており、発注者で用意いたします。 文書内容については、現時点では本市で実施予定のプレミアム付き電子商品券発行事業の案内などを想定しており、案内通知への掲載は想定していません。	F社
16	仕様書	3	5 委託内容 (4)案内通知の発送… ①当初発送分	「総重量50グラムまでの範囲で、発注者が指定する文書を同封するものとする。」とあるがどのような内容のものを同梱される想定でしょうか。	No.15の回答を参照してください。	C社
17	仕様書	3	5 委託内容 (4)案内通知の発送… ①当初発送分	「発注者が指定する文書を同封するものとする。」とありますが、それは何点ありますか。御支給品の認識でよろしいでしょうか。	No.15の回答を参照してください。	E社
18	仕様書	3	5 委託内容 (4)案内通知の発送… ①当初発送分	「発注者が指定する文書を同封」とありますが、この文書の作成/印刷も受注者が行う認識でよろしいでしょうか。またその場合は、想定している文書の規格をご教示願います（サイズ、刷面、色など）。	No.15の回答を参照してください。	H社
19	仕様書	3 4	5 委託内容 (4)案内通知の発送… (9)勧奨通知の送付	(案内通知・勧奨通知共通) 再送分はいつ頃発送を想定しておりますでしょうか。	案内通知の再送時期については、協議の上で再送となります。また、勧奨通知の再送時期についても同様となります。6月上旬までに送付することを想定しております。	G社
20	仕様書	3 4	5 委託内容 (4)案内通知の発送… (9)勧奨通知の送付	(案内通知・勧奨通知共通) 再送分の発送は想定数量(1%分)を①一括で発送、②何回かに分けて分割で発送のどちらを想定していますでしょうか。 もし②の場合は想定回数も確認頂きたいです。	案内通知・勧奨通知の再送分の送付回数については、現時点では不着返戻のタイミングが不明で想定が難しい状況ではあります。また、2回程度送付することを見込んでおります。実際には、返戻状況を踏まえて協議して決定することとなります。最初の1回目で相当数を送付し、その後少し期間を空けて、郵送戻り分を送付する想定としております。	G社
21	仕様書	3	5 委託内容 (5)申請フォーム…	貴市から提供いただくデータに生年月日データは含まれるという認識でよろしいですか？	No.8の回答を参照してください。	F社
22	仕様書	3	5 委託内容 (5)申請フォーム…	Kintoneなどのサービスを利用して構築したいと考えていますが了承いただけますでしょうか。	本市人口規模、システムの堅牢性やデータ管理を踏まえるとともに、仕様書－6個人情報保護及びセキュリティ対策に留意の上、適切な申請フォームを構築する提案をしてください。	B社
23	仕様書	5	5 委託内容 (10)窓口の設置・運用 ③開設場所	窓口の開設場所は、仕様書に記載の13か所すべてを開設する予定でしょうか。それとも候補地として挙げられており、各市民センターは時期に応じて開設場所を変更する可能性があるという理解でよろしいでしょうか。	13箇所すべてにおいて開設してください。	D社
24	仕様書	5	5 委託内容 (10)窓口の設置・運用 ④開設方法	各市民センターの職員様に端末（ipad等）をお預けさせていただき、端末を用いて弊社とつないでいただき遠隔地から対応させていただく運用でよろしいでしょうか？	市民センター職員の対応は、原則として情報端末等の設置場所への市民の誘導・案内までとし、情報端末等の操作の開始から終了までを市民だけでも容易にできる仕組みを構築してください。 なお、設置期間中の朝夕における情報端末等の起動・終了や保管などの軽微な作業については、協議の上で応じる用意はありますが、市民が来庁するたびに端末内のアプリケーション操作を行うなど、市民センター職員に負担がかかる作業は応じません。 また、情報端末等の盗難防止対策は、受注者で基本的に講じるものとします。	D社

No.	資料名等	頁	項目等	質問	回答	質問社
25	仕様書	6	5 委託内容 ⑩窓口の設置・運用 ⑤配置人員数	窓口の業務管理者は、常時本庁舎および川越市民サービスステーションに常駐する必要があるでしょうか。それとも、業務管理者がコールセンターと兼任できるとする記載に基づき、業務管理者をコールセンターへ常駐させる想定でよろしいでしょうか。	窓口の業務管理者は、業務を適切に管理できる場所に常駐してください。 なお、当該部分の「業務管理者は窓口等の業務管理者と兼任できるものとする」との記述を「業務管理者はコールセンター等の業務管理者と兼任できるものとする」と読み替えてください。 補足として、窓口及びコールセンターの業務管理者は、窓口及びコールセンターのスーパーバイザー及び担当者との兼任は認められません。	D社
26	仕様書	6	5 委託内容 ⑩窓口の設置・運用 ⑥配置設備	「本庁舎及び川越市民サービスステーションにはQRコードや本人識別番号が記載された案内状の再発行のためのスタンダードローンの端末（受注者の負担により専用回線に接続することも可とする）及びプリンター並びにインターネットに接続することのできる通信機器等を設置すること。」とあります が、窓口のみでの発行対応とすることは可能でしょうか。 また、本人識別番号は変更しない内容にて問題ございませんでしょうか。	案内状の再発行に係る対応については、市民対応に支障が生じないと想定される場合に限り、窓口のみでも可能とします。 また、本人識別番号の取扱いはお見込みのとおりです。	A社
27	仕様書	6	5 委託内容 ⑩窓口の設置・運用 ⑥配置設備	各市民センターに情報端末を設置して対応する場合、1か所あたり必要な台数はどの程度を想定されていますか。	市民センター別の管轄人口を踏まえ、市民対応に必要と考える台数を提案してください。 なお、実際の配備に当たっては、提案内容や各市民センターにおいて情報端末等を配置できるスペースなどを踏まえながら、受注者と発注者の協議で決定した台数を配備してください。  【参考】本市ホームページ『人口と世帯数(市民センター別人口、人口動態等)』 <a href="https://www.city.kawagoe.saitama.jp/shisei/tokei/1007912/1007914.html">https://www.city.kawagoe.saitama.jp/shisei/tokei/1007912/1007914.html</a>	D社
28	仕様書	6	5 委託内容 ⑩窓口の設置・運用 ⑥配置設備	窓口設営の際、設置場所によって机やパーテーションを使用する場合があると思料いたしますが、これらの設営資材は受託者が準備する前提でしょうか。	原則、受注者で準備してください。ただし、本市で貸出でできる什器等は協議の上で可能な限り提供いたします。	D社
29	仕様書	6	5 委託内容 ⑩窓口の設置・運用 ⑥配置設備	本庁舎や川越市民サービスステーション及び各市民センターでは、什器や備品はお借りすることはできますか。	No.28の回答を参照してください。	E社
30	仕様書	7	5 委託内容 ⑪コールセンター… ③開設場所	コールセンターは、入退管理が適切に実施されれば専用の部屋を用意する必要はない、という理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。	D社
31	仕様書	7	5 委託内容 ⑪コールセンター… ④配置人員数（目安）	オペレーターについて、業務に支障が生じない範囲でシェアード型の運用を認める記載がありますが、応答率の基準は設定されておりますでしょうか。	応答率の基準は設定していませんが、市民対応に支障が無いようにしてください。	D社
32	仕様書	7	5 委託内容 ⑪コールセンター… ⑤運用方法一エ	類似施策の入電件数（月間/日毎）及び平均通話時間をご教示頂きたい。（通話費試算の為）	本市での類似施策が無いため、貴社で過去に受託した類似施策等の実績を踏まえて積算してください。	F社
33	仕様書	8	5 委託内容 ⑪コールセンター… ⑥業務内容一イ	紛失などの理由から、案内通知を再送する際は本人識別番号を変更しない内容にてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。	A社
34	仕様書	9	7 委託料の支払い方法	各発送物の数量が多いため、例えば発送で使用する郵送料のみ事前ご入金いただくといったご対応は可能でしょうか。	委託料の支払いについては、「実施要領－2業務概要－(6)委託料の支払い方法」、「仕様書－7委託料の支払方法」のとおりです。	H社
35	仕様書	9	8 その他 (1)見積額 ウ	デジタルギフトおよびプリペイドカードの原資（353,000人×2,500円）も見積金額に含める認識でよろしいでしょうか。	デジタルギフトおよびプリペイドカードの原資も見積金額に含めてください。 なお、「仕様書－8その他－(1)見積額－ア」も参照してください。	H社
36	評価基準表	-	1 受託実績	「①人口30万人以上の自治体における令和2年度特別定額給付金給付事業に類する事業における受託実績」とありますが、これは、令和2年度の「新型コロナウイルス感染症の緊急経済対策として、2020年に実施された事業」に限るということでしょうか？それとも「類する事業」として、他の給付金事業も含むと受け取ってよろしいでしょうか？	「類する事業」は、令和2年度の特別定額給付金給付事業のほか、人口30万人以上の自治体において全世帯や全市民を対象に給付等を行った事業とします。	D社