

令和 7 年度

委 託

設 計 書
仕 様 書

1	委 託	名 川越市民聖苑やすらぎのさと高木剪定等業務委託				
2	委 託 箇 所					
3	実 施 額	¥	円	(但し、委託価格	¥	円)
4	変 更 実 施 額	¥	円	(但し、委託価格	¥	円)
	差 引 増 減 額	¥	円			

5 委 託 大 要、起 工 理 由・変 更

変 更 委 託 の 大 要	
委 託 の 大 要	高木及び生垣の剪定、モチノキのすす病対策を行う。
変 更 理 由	
起 工 理 由	市民聖苑やすらぎのさとの植栽を保全するため。

本 委 託 費 内 訳 表

費 目	工 種	種 別	細 別	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
本 委 託 費								
	直接委託費計							
		共 通 仮 設 費		1	式			
	純 委 託 費							
		現 場 管 理 費		1	式			
	委 託 原 価							
		一 般 管 理 費 等		1	式			
	委 託 価 格							
		消 費 税 相 当 額		1	式			
本 委 託 費 計								

川 越 市

委 託 費 総 括 表

工 程	種 目		細 目	単位	単価	設計数量	設計金額	備 考
園地除草	人力除草Ⅰ	植込地	㎡					
	人力除草Ⅱ	土系舗装地						
	人力除草Ⅲ							
	水中除草							
	機械除草Ⅰ	肩掛式						
	機械除草Ⅱ	ハンド‘ガイ’ 肩掛併用						
	機械除草Ⅲ	ハンド‘ガイ’ 肩掛併用						
	機械除草Ⅰ 刈放し	肩掛式						
	機械除草Ⅱ 刈放し	ハンド‘ガイ’ 肩掛併用						
	機械除草 刈放し	ハンド‘ガイ’						
除草剤散布	一般地							
樹木管理（中低木刈込ほか）	中低木刈込	寄植	機械	H<1.5	㎡			
				1.5≦H<2.5				
		生垣	機械	3.5≦H	m		68	
						1.5≦H<2.5		
		仕立物	鉤鐘型	H=1.0内外	本			
				H=2.0内外				
				H=3.0内外				
				H=4.0内外				
		玉物	人力	0.45≦H<0.75	株			
				0.75≦H<1.2				
芝地管理	機械刈込み		㎡					
	機械刈込み(刈放し)							
	除草剤散布							
	施肥(人力)							
	施肥(機械)							
	目土掛け							
	芝補植							
樹林地管理	除伐・つる切り		㎡					
	下草刈り							
	清掃							
	落葉掃き							
花壇管理	地寄せ		㎡					
	草花植付け(花壇苗)							
	巡回管理		回					

工種	種目	細目	単位	単価	設計数量	設計金額	備 考
樹木管理（高木剪定）	基本剪定 (落葉)	C<30	本				
		30≤C<60					
		60≤C<90					
		90≤C<120					
		120≤C<150					
		150≤C<180					
		180≤C					
	基本剪定 (常緑)	C<30	本				
		30≤C<60					
		60≤C<90					
		90≤C<120					
		120≤C<150					
		150≤C<180					
		180≤C					
	基本剪定 (針葉)	C<30	本				
		30≤C<60					
		60≤C<90					
		90≤C<120					
	基本剪定 (マツ類)	C<30	本				
		30≤C<60					
		60≤C<90					
	軽剪定 (落葉)	C<15	本				
		15≤C<30			5		
		30≤C<60			4		
		60≤C<90			10		
		90≤C<120			5		
		120≤C<150			1		
		150≤C					
	軽剪定 (常緑)	C<15			13		
		15≤C<30			12		
		30≤C<60			59		
		60≤C<90			9		
		90≤C<120			4		
		120≤C<150					
		150≤C					

工程	種目	細目	単位	単価	設計数量	設計金額	備 考
樹木管理	支障木処理 枯損木処理	C<20	本				
		20≦C<30					
		30≦C<60					
		60≦C<90					
		90≦C					
病害虫防除	害虫焼払い	C<60	本				
		60≦C					
	松枯れ防止剤						
	松こも巻き	C<15					
		15≦C<30					
		30≦C<60					
		60≦C<100					
		100≦C					
	樹木薬剤散布Ⅰ		㎡				
	樹木薬剤散布Ⅱ						
側溝清掃ほか	側溝清掃(蓋なし)		m				
	側溝清掃(コンクリート蓋)						
	側溝清掃(銅蓋)						
	スクリーン・排水口清掃		箇所				
	集水樹清掃(無蓋、人力)						
	集水樹清掃(有蓋、人力)						
	水路清掃(銅蓋)		m				
	L型側溝清掃						
塩化カルシウム散布(人力)			㎡				
塩化カルシウム散布(機械)							
菖蒲田管理	施肥(元肥)		㎡				
	施肥(追肥)						
	株分け		株				
樹木施肥							
モチノキ病中害防除作業			式		1		

高 木 軽 剪 定

上段:数量 下段:金額 10本当り V-1-②-7、HB5-264

名 称	単位	単 価
造園工	人	
普通作業員	人	
諸雑費 (運搬及び処理費等)	式	

c:樹木幹周

※樹形、樹冠が小さく繁茂が少ない場合は__削減とする。

※ マツの単価は針葉樹単価の__倍とする。

形状 寸法 (cm)	c<15	15≦c<30	30≦c<60	60≦c<90	90≦c<120	120≦c<150	150≦c
------------------	------	---------	---------	---------	----------	-----------	-------

	第34号一位代価表	第35号一位代価表	第36号一位代価表	第37号一位代価表	第38号一位代価表	第39号一位代価表	第40号一位代価表
落葉 広葉							
	1	1	1	1	1	1	1
合計							
本当り							

	第41号一位代価表	第42号一位代価表	第43号一位代価表	第44号一位代価表	第45号一位代価表	第46号一位代価表	第47号一位代価表
常緑 広葉							
	1	1	1	1	1	1	1
合計							
本当り							

	第48号一位代価表	第49号一位代価表	第50号一位代価表	第51号一位代価表	第52号一位代価表	第53号一位代価表	第54号一位代価表
針葉 樹							
	1	1	1	1	1	1	1
合計							
本当り							

中・低木刈込

100㎡当り

100m当り

100株当り

上段:数量 下段:金額 V-1-②-8~9

名 称	単位	単 価
造園工	人	
普通作業員	人	
諸雑費 (運搬及び処理費等)	式	

※生垣は__%

形状 寸法 (m)	H<1.5	1.5≤H<2.5	2.5≤H
-----------------	-------	-----------	-------

	第55号一位代価表	第56号一位代価表	第57号一位代価表
寄植 (人力)			
	1	1	1
合計			
㎡当り			

形状 寸法 (m)	H<0.75	0.75≤H<1.5	1.5≤H<2.5	2.5≤H<3.5	3.5≤H
-----------------	--------	------------	-----------	-----------	-------

	第61号一位代価表	第62号一位代価表	第63号一位代価表	第64号一位代価表	第65号一位代価表
生垣 (人力)					
	1	1	1	1	1
合計					
m当り					

形状 寸法 (m)	H<0.45	0.45≤H<0.75	0.75≤H<1.2	1.2≤H
-----------------	--------	-------------	------------	-------

	第69号一位代価表	第70号一位代価表	第71号一位代価表	第72号一位代価表
玉物 (人力)				
	1	1	1	1
合計				
株当り				

100本当り

形状 寸法 (m)	1.0内外	2.0内外	3.0内外	4.0内外
-----------------	-------	-------	-------	-------

名 称	単位	単 価
造園工	人	
普通作業員	人	
油脂類	l	
ガソリン	l	
機械損料	1.2ps	
パリカン式刈込機	日	
諸雑費 (運搬及び処理費等)	式	

※生垣、仕立物は__%

	第58号一位代価表	第59号一位代価表	第60号一位代価表
寄植 (機械)			
	1	1	1
合計			
㎡当り			

	第66号一位代価表	第67号一位代価表	第68号一位代価表		
生垣 (機械)					
	1	1	1		
合計					
m当り					

	第73号一位代価表	第74号一位代価表	第75号一位代価表	第76号一位代価表
釣鐘型 (機械)				
	1	1	1	1
合計				
本当り				

基礎代価 No. 1

名 称 形 状 ・ 規 格	単 位	単 価
土木一般世話役	人	
特殊作業員	人	
造園工	人	
一般運転手	人	
普通作業員	人	
塩化カルシウム	kg	
散布機運転		
1tトラック(143号一位代価)	hr	
油脂類		
ガソリン	l	
油脂類		
軽油	l	
機械損料		
トラック 2t	使用日	
機械損料		
トラック 2t	hr	
機械損料 草刈機		
バド'ガイド'刈幅77cm 6.9ps	日	
タイヤ損耗費及び補修費		
2t・良好	日	
タイヤ損耗費及び補修費		
2t・良好	hr	
機械損料		
チェーンソー 鋸長600mm	日	
諸雑費	式	

第137号一位代価		1日当り
トラック運転 (2t)	上段:数量	V-1-②-12
	下段:金額	摘 要
		1
合計		
日当り		

第138号一位代価		1hr当り
トラック運転 (2t)	上段:数量	V-1-②-12
	下段:金額	摘 要
合計		
hr当り		

第139号一位代価		1日当り
芝刈機運転 （ハンドガイド式）	上段：数量	V-1-②-13
	下段：金額	摘 要
		1
合計		
日当り		

第140号一位代価		1日当り
チ エ ー ン ソ ー 運 転 (8 0 c c)	上段:数量 下段:金額	V-1-②-12 摘 要
合計		
日当り		

第141号一位代価		100㎡当り
塩化カルシウム散布（人力）	上段：数量	V-1-②-13標準
	下段：金額	摘 要
	1	
合計		
㎡当り		

第142号一位代価		1000㎡当り
塩化カルシウム散布（機械）	上段：数量	2～745標準
	下段：金額	摘 要
		1
合計		
㎡当り		

基礎代価 No. 2

名 称 形 状 ・ 規 格	単位	単 価
土木一般世話役	人	
特殊作業員	人	
一般運転手	人	
普通作業員	人	
トラック運転 2t (138号一位代価)	hr	
油脂類 軽油	l	
機械損料 トラック 2t	hr	
機械損料 トラクター1t	hr	
諸雑費	式	

※1 運搬は現場内に限る

第143号一位代価		1hr当り
散布機運転 (1tトラクタ牽引)	上段:数量	V-1-③-8
	下段:金額	摘 要
		1
合計		
hr当り		

第144号一位代価		10m³当り
人力掘削	上段:数量	H26-1-216
	下段:金額	摘 要
		1
合計		
m3当り		

第145号一位代価		1台当り
トラック運転(2t)	上段:数量	HB5-271
	下段:金額	摘 要
		1
合計		
台当り		

第146号一位代価		1000㎡当り
集草	上段:数量	V-1-②-4
	下段:金額	摘 要
		1
合計		
㎡当り		

第147号一位代価		1000㎡当り
積込・運搬 ※1	上段:数量	V-1-②-4
	下段:金額	摘 要
		1
合計		
㎡当り		

単価・令和7年 12月(物積令和7年12月)

1	土木一般世話役				人	土単1
2	特殊作業員				人	土単1
3	普通作業員				人	土単1
4	軽作業員				人	土単1
5	特殊運転手				人	土単1
6	一般運転手				人	土単1
7	造園工				人	土単2
8	電工				人	土単1
9						
10	燃料費	軽油			ℓ	土単106
11	燃料費	ガソリン			ℓ	土単106
12						
13						
14	機械損料	ダンプトラック	普通ディーゼル2t積		供用日	機-2-20
15	機械損料	ダンプトラック	普通ディーゼル4t積		供用日	機-2-20
16	機械損料	ダンプトラック	普通ディーゼル10t積		供用日	機-2-20
17	損耗費	タイヤ損耗費及び補修費	2t・良好		供用日	機-3-2
18	損耗費	タイヤ損耗費及び補修費	4t・良好		供用日	機-3-2
19	損耗費	タイヤ損耗費及び補修費	10t・良好		供用日	機-3-2
20	損耗費	タイヤ損耗費及び補修費	2t・良好		hr	機-3-2
21						
22	機械損料	トラクター1t			hr	機-2-109
23						
24	こも	0.9×1.5m			枚	積565
25	わら縄	径10mm 110～140m			巻	積565、物444
26						
27						
28	機械損料	草刈機	肩掛け式 カッター径255mm		日	機-2-108
29	機械損料	草刈機	ハンドガイド式 刈幅95cm 笹、ヨシ等用		日	機-2-108
30	機械損料	草刈機	遠隔操縦式、刈幅120cm		日	機-2-108
31	機械損料	草刈機	ハンドガイド式 刈幅150cm 笹、ヨシ等用		日	機-2-108
32	機械損料	草刈車	法面自走式・クローラ式(ゴム履帯)		hr	機-6-7
33	機械損料	草刈車(平成25年10月)	法面自走式アルミ履帯式		hr	機-6-7
34	機械損料	草刈車	ロンググリーチモア装置付・ホイール式		hr	機-6-7
35	機械損料	草刈機	遠隔操縦式、刈幅185cm		hr	機-6-7
36	機械損料	集草機	ハンドガイド式 集草幅160cm		日	機-2-171
37	機械損料	集草機	遠隔操縦式、集草幅160cm		日	機-6-7
38	機械損料	草刈車(平成25年10月)	法面自走式アルミ履帯式・集草幅200cm		hr	機-6-8
39	機械損料	パッカー車	4m3 回転式		hr	機-2-111
40	機械損料	パッカー車	8m3 回転式		hr	機-2-111
41	機械損料	トラック	2t積		hr	機-2-21
42	機械損料	トラック	2t積		供用日	機-2-21
43	機械損料	チェーンソー	鋸長350mm(0.034L)		日	機-2-108
44	機械損料	チェーンソー	鋸長500mm(0.06L)		日	機-2-108
45	機械損料	チェーンソー	鋸長600mm(0.08L)		日	機-2-108

46						
47	機械損料	草刈機	ハントガイド式 刈幅55～65cm 芝用		日	機-2-108
48	機械損料	草刈機	ハントガイド式 刈幅77cm 芝用		日	機-2-108
49	機械損料	バリカン式刈込機			日	V-1-②-9
50	機械損料	動力噴霧器 2.5ps			日	
51						
52						
53						
54						
55	塩化カルシウム				kg	物222、積338
56						
57	宿根草・球根類					
58	種子					
59	草花				株	
60	草花					
61						
62						
63	肥料	粒状化成 8-8-8			kg	物437
64	肥料	樹木専用打込み肥料	グリーンパイル		本	物437、積568
65	化成肥料	粒状固形 6:4:3			kg	土単104
66						
67	目土				m ³	土単84
68	芝(高麗芝、野芝)				m ²	土単104
69	殺虫剤	スミチオン乳剤			ℓ	積568
70	殺虫剤	トレボンEW			ℓ	見積
71	殺菌剤	トリフミン水和剤			kg	見積
72	展着剤	グラミンS			ℓ	見積
73	薬剤	グリーンガードエイト 220ml			本	見積
74	捕獲器	ニトルアー			セット	積568
75	支柱材	樹脂被覆鋼支柱 φ文字33*2.4m			本	
76	除草剤	バスタ液剤			ℓ	見積
77	除草剤	カーメックスD水和剤			kg	見積
78	展着剤	サーファクタントWK			ℓ	見積
79	除草剤	ディクトラン乳剤			ℓ	見積
80	除草剤	ハーレイDF			g	見積
81	除草剤	MCP液剤			ℓ	見積
82	除草剤	グリーンアーザラン液剤			ℓ	見積
83						
84	肥料	菜種油粕			kg	積568
85	肥料	過磷酸石灰 リン酸 17 (バーディーリンピ30)			kg	物437
86	肥料	発酵鶏ふん堆肥			kg	物438
87						
88						
89	植樹工(低木)		樹高60cm未満 施工規模:100本未満		本	市単33
90	植樹工(低木)		樹高60cm未満 施工規模:100本以上1000		本	市単33

91	植樹工(低木)		樹高60cm未満 施工規模:1000本以上		本	市単33
92	植樹工(中木)		樹高60cm以上100cm未満 施工規模:10本未満		本	市単33
93	植樹工(中木)		樹高60cm以上100cm未満 施工規模:10本以上50本未		本	市単33
94	植樹工(中木)		樹高60cm以上100cm未満 施工規模:50本以上		本	市単33
95	植樹工(中木)		樹高100cm以上200cm未満 施工規模:10本未満		本	市単33
96	植樹工(中木)		樹高100cm以上200cm未満 施工規模:10本以上50本未		本	市単33
97	植樹工(中木)		樹高100cm以上200cm未満 施工規模:50本以上		本	市単33
98	植樹工(中木)		樹高200cm以上300cm未満 施工規模:10本未満		本	市単33
99	植樹工(中木)		樹高200cm以上300cm未満 施工規模:10本以上50本未		本	市単33
100	植樹工(中木)		樹高200cm以上300cm未満 施工規模:50本以上		本	市単33
101	支柱設置(中木)	二脚鳥居添木式	樹高250cm以上 施工規模:10本未満		本	市単33
102	支柱設置(中木)	二脚鳥居添木式	樹高250cm以上 施工規模:10本以上50本未		本	市単33
103	支柱設置(中木)	二脚鳥居添木式	樹高250cm以上 施工規模:50本以上		本	市単33
104	支柱設置(中木)	生垣形	樹高100cm以上 施工規模:5m未満		m	市単34
105	支柱設置(中木)	生垣形	樹高100cm以上 施工規模:5m以上30m未満		m	市単34
106	支柱設置(中木)	生垣形	樹高100cm以上 施工規模:30m以上		m	市単34
107	地被類植付工		施工規模:500鉢未満		鉢	市単34
108	地被類植付工		施工規模:500鉢以上2000 鉢未満		鉢	市単34
109	地被類植付工		施工規模:2000鉢以上		鉢	市単34
110						
111						
112	機械損料	トラクター1t			hr	機-2-109
113						
114						
115	真竹		1束12本		束	土単84
116	杉切丸太		末口6cm×長さ0.6m		本	土単84
117	杉切丸太		末口6cm×長さ0.9m		本	土単84
118	杉切丸太		末口6cm×長さ1.5m		本	土単84
119	杉切丸太		末口6cm×長さ1.8m		本	土単84
120	杉切丸太		末口6cm×長さ2.0m		本	土単84
121	杉切丸太		末口6cm×長さ3.0m		本	
122	杉支柱丸太(防腐加工)		末口6cm×長さ4.0m		本	
123	杉切丸太		末口7.5cm×長さ0.6m		本	土単84
124	杉切丸太		末口7.5cm×長さ0.75m		本	土単84
125	杉切丸太		末口7.5cm×長さ0.9m		本	土単84
126	杉切丸太		末口7.5cm×長さ1.8m		本	土単84
127	杉切丸太		末口7.5cm×長さ2.1m		本	土単84
128	杉切丸太		末口3cm×長さ4m		本	土単84
129	杉切丸太		中径6cm×長さ6.3m		本	土単84

川越市民聖苑やすらぎのさと高木剪定等業務 委託 特記仕様書

第 1 章 総 則

第 1 節 一般事項

1.1.1	目的	この仕様書は、川越市民聖苑やすらぎのさとの環境を守り、利用の快適性及び景観の保護、向上を図ることを目的とする。
1.1.1-1	契約期間	契約締結日から令和8年3月25日
1.1.2	適用範囲	<ol style="list-style-type: none">この仕様書は、川越市市民部斎場が発注する委託業務に適用する。委託業務は、それぞれの種別に応じ、本仕様書に定める仕様に従い実施する。この仕様書に定めのない事項については、埼玉県が発行する「埼玉県土木工事実務要覧」の共通仕様書及びその他の要領、指針等による。
1.1.3	仕様書に記載のない事項	この仕様書は、委託業務の概要を示すものであり、この仕様書に定めのない事項又は疑義がある事項については、発注者、受注者双方で協議のうえ解決するものとする。
1.1.4	法令等の遵守及び手続きの代行	<ol style="list-style-type: none">作業の実施にあたっては、関係する法令、条例及び規則等を遵守し、作業の円滑な進捗を図るものとする。また、官公署等への必要な届出、手続き等は、速やかに処理しなければならない。作業の実施に際して、関係官公署、付近住民等と交渉を要するとき、又は交渉を受けたときは、速やかに監督員と協議し、その決定に従い実施するものとする。
1.1.5	業務の再委託	本業務の一部を第三者に再委託する場合は、再委託する業務内容、再委託先の名称、再委託が必要な理由を明記の上、事前に書面にて提出し、川越市の承諾を得る必要がある。
1.1.6	負担区分	委託業務に要する機械器具、材料、用具及びこれらを用いるのに必要な検査、官公署等への届出、手続き等は受注者の負担とする。
1.1.7	サービス	<ol style="list-style-type: none">「川越市路上喫煙の防止に関する条例」に基づき、指定場所以外では喫煙しないよう徹底するものとする。 なお、市民聖苑の敷地内は駐車車両内を含めて喫煙禁止である。業務に従事する者は、品位のある服装・態度に留意するよう努めなければならない。
1.1.8	消費税の取り扱い	この契約の締結後に、消費税法（昭和63年法律第108号）等の改正により、消費税額等に変動が生じた場合は、発注者は、この契約を何ら変更することなく契約金額に相当する消費税額等を加減して支払うものとする。 ただし、税法上経過措置の対象となる場合には、経過措置が優先して適用されたものとする。
1.1.9	委託料の支払い	<ol style="list-style-type: none">委託料は、完了払いとする。

第 2 節 委託業務の適正化

1.2.1	委託業務実施計画書	受注者は、委託期間中の業務計画を定めて実施計画書を提出し、発注者の確認を受けるものとする。
1.2.2	作業日・作業時間等	作業の実施日・作業時間等は、発注者と協議のうえ決定する。また、各工程の着手時は監督員に連絡すること。

1.2.3	業務開始前の準備	受注者は、事前に受注箇所の概要を把握するとともに、監督員と十分に打合せを行ったうえで、その指示に従って業務を効率よく安全に遂行するものとする。
1.2.4	現場の安全管理	<ol style="list-style-type: none"> 作業の実施にあたっては、利用者等に危険のないよう充分注意するものとする。 なお、作業中においては、作業場所付近に作業中である旨を表示した看板を掲示し、注意を喚起すること。 作業の実施にあたり、施設、樹木等を損傷しないよう充分注意するものとする。 万一損傷した場合は、受注者の負担で原形に復するものとする。 受注者は、人身事故、災害又は第三者に損害を与える事故等が発生した場合は、応急処置を講ずるとともに事故発生の原因、経過及び事故による被害の内容について、遅滞なく監督員に報告するものとする。
1.2.5	作業用機械器具等	作業用の機械器具、道具類は、各作業に適するものを使用する。監督員が不適当と認めたときは、取替えを指示することがある。
1.2.6	異常報告	受注者は、大雨強風等の異常気象で災害の恐れがある場合は、現場内パトロールを行い警戒にあたるとともに、異常を発見した時は、直ちに監督員に連絡するものとする。
1.2.7	写真撮影	受注者は、各作業毎に施工状況写真を撮影、整理し、監督員の確認を受ける。写真はカラーとし、作業の実施前、実施中、実施後の状態をそれぞれ同じ位置・方向から撮影するものとする。
1.2.8	跡片付け	受注者は、作業の完了に先立ち、速やかに不用物を整理し、適切に処分するものとする。
1.2.9	作業の完了	受注者は、作業の完了後、速やかに書類等を点検整備するものとする。

第3節 委託業務の実施報告

1.3.1	実施報告書	<ol style="list-style-type: none"> 受注者は、全ての委託業務を完了したときは、出来高書類を整備したうえで、「委務業務実施報告書」を提出するものとする。
-------	-------	---

第 2 章 管 理 通 則

第 1 節 一般事項

- | | | |
|-------|----------|---|
| 2.1.1 | 生きものへの配慮 | 作業にあたっては、管理の対象となる植物の特性、活力及び環境条件などを勘案し、生きものとしての植物に対する細心の注意と愛情をもって行い、その目的を達成するよう努めるとともに、委託箇所全体における生態系の維持、活性化に配慮するものとする。 |
| 2.1.2 | 施工時期 | 各作業は、天候、植物の育成状態を考慮し、最大の効果が期待できるよう努めるものとする。 |
| 2.1.3 | 防犯性の向上 | 市民聖苑において死角や暗がり进行を解消するよう、樹木本来の樹姿を損なわない程度に植栽管理を行うよう留意すること。 |
| 2.1.4 | 環境に関する配慮 | 川越市が環境配慮に取り組んでいることを踏まえ、委託業務実施にあたっては、環境に配慮するよう努めること。 |

第 2 節 業務内容

- | | | |
|-------|-------------|--|
| 2.2.1 | 樹木剪定 | <ol style="list-style-type: none">1 樹木の剪定にあたっては、樹種毎の花芽の分化時期・位置などに十分注意して行う。2 太い枝の剪除部は、防腐処理を行うこと。3 樹木本来の樹姿を乱さざるをえない枝下ろし等に際して、どの枝を剪除するかは監督員の指示による。3 対象樹木は、「高木等数量計算表」に示すとおり、高木276本、生垣68mである。剪定にあたっては、監督員に剪定樹木を確認して行う。（高木剪定は、「第1、2、3式場遺族控室里庭及びその外周」の高木である。なお、竹林は、主に新たに生えた竹の高さを揃える剪定を行う。 |
| 2.2.2 | モチノキ病中害防除作業 | <ol style="list-style-type: none">1 本作業は、モチノキ（約40本）が「すす病」に侵されていることから、この原因となるアブラムシやカイガラムシを除去するなど、すす病から樹木を守る対策を講ずるものである。1 薬剤散布の方法時期は、1月を予定し、使用薬剤は、アブラムシ、カイガラムシの除去並びにすす病の防除効果に優れたものを選択すること（スミチオン、オルトラン粉末、ベントレート粉末、石灰硫黄合材など1回あたり300リットル）。これらは、監督員と協議して決定する。 |
| 2.2.3 | 薬剤散布 | <ol style="list-style-type: none">1 薬剤の散布に際しては、農薬取締法等の農薬関連法規及びメーカー等で定める使用方法等を遵守し、事前に周辺居住者等への周知徹底を図るとともに、作業中及び作業後の立入りを制限するなど人畜への安全に十分留意する。2 使用日は、風が弱く天候の不順でない日とし、風上から散布する。また、対象物以外のものに薬剤がかからぬよう注意する。使用時刻は朝夕の涼しく利用者の少ない時間を基本とし、それ以外の時間に散布する場合は、監督員と十分協議しなければならない。3 使用機器及び薬品の保管については、事前・事後を通じ十分に注意し、作業終了後は遺漏なく速やかに片づける。薬品の空ビン、空缶、空袋等は受注者が必ず持ち帰り、責任をもって処理すること。4 受注者は、薬剤を使用した年月日、場所及び対象植物等、使用した薬剤の種類並びに使用した薬剤の単位面積当たりの使用量又は希釈倍数について記帳し、報告すること。 |
| 2.2.4 | その他 | その他特別な作業がある場合は、別途監督員と協議のうえ、作業を実施すること。 |

委託業務実施計画書作成要領

1 趣旨

この要領は、「川越市民聖苑やすらぎのさと高木剪定等業務委託 特記仕様書」1.2.1 に定める委託業務実施計画書の作成について適用するものとし、作成に必要な事項を定めるものとする。

2 計画書の構成

計画書は、次の事項をもって構成する。また、監督員がその他の項目について補足を求めた場合には、追記するものとする。ただし、業務が簡易である場合においては、受注者は監督員の承諾を得て記載内容の一部を省略することができる。

- ①業務概要
- ②実施計画書（委託1）
- ③管理技術者等通知書（委託5）
- ④作業体制表
- ⑤使用機器材一覧表
- ⑥受託業務の工種別施工管理計画
- ⑦安全・環境対策
- ⑧緊急時の体制（連絡網）及び対応
- ⑨発生材処分計画
- ⑩その他

3 各事項における留意点

- (1) 「実施計画書」は、管理計画に基づき工種毎に詳細に記述すること。特に『剪定・刈込み』では、樹種毎に明記すること。
- (2) 使用機器材一覧表には、機種毎、材料毎に諸元、使用年数、使用予定量、使用する業務等について記載すること。
- (3) 施工管理計画の作成にあたっては、受託箇所を十分に把握した上で、工種別の実施に際しての留意点等管理計画について詳細に記述すること。
- (4) 施工管理計画のうち『剪定・刈込み』では、特に花木に留意するものとし、樹種毎の花芽の分化時期等を考慮しながら記述すること。作業効率を優先するあまり、同一時期に全ての樹種の剪定・刈込みを行うことなどのないようすること。
- (5) 作業に伴う雑草や剪定枝葉等の処分方法について記述すること。
- (6) 安全・環境対策では、付近住民への業務（特に薬剤散布・機械使用時）の周知や市民聖苑等利用者の誘導・立入り制限、道路使用時の交通安全対策、作業員の安全衛生管理等について記載すること。
なお、付近住民への周知方法については、チラシ等の写しを添付すること。

4 内容の変更

計画書の内容に変更が生じた場合には、受注者はその都度当該業務に着手する前に、変更に関する事項について監督員に報告するものとする。

言葉の定義（園地管理に関する業務にのみ適用）

「工種」とは、内訳表の“工種、種目”に相当するもの。
「工程」とは、同じ工種の1回目、2回目を指す。が、作業を指す場合もある。
「作業」とは、除草を例にとれば、準備、刈込み、集草、積込み、処分等である。

委託業務写真撮影要領

1 趣旨

- (1) この要領は、「川越市民聖苑やすらぎのさと高木剪定等業務委託 特記仕様書」1.2.8 に定める写真撮影について適用するものとし、作成に必要な事項を定めるものとする。
- (2) 委託業務における写真撮影は、業務の履行を証する重要な事項であることを十分に認識し、本要領に沿って適正に対応するものとする。

2 写真の分類

写真は、次のように分類する。

- ①着手前及び完成写真
- ②使用機器・材料写真
- ③施工状況写真
- ④品質管理写真
- ⑤安全管理写真
- ⑥その他

3 写真の撮影

- (1) 写真の撮影は、別記撮影箇所一覧表に示すものを標準とする。
- (2) 写真の撮影にあたっては、原則として次の項目を記載した小黒板等を被写体として共に写し込むものとする。
 - ①委託名
 - ②工種名
 - ③撮影位置（測点）
 - ④作業回数
 - ⑤日付
- (3) 主たる作業及び監督員から指示があった作業は、監督員の立会い写真を撮るものとする。

4 写真帳

写真帳は、市販の工事写真台帳を使用して（デジタルカメラによる写真のプリントアウトについてはこの限りではない）、工種別に、工程毎に作業の過程が容易に把握できるように整理し、「委託業務実施報告書」とともに1部提出する。

5 撮影時の一般的注意事項

- (1) 写真の撮影にあたっては、必ず作業開始前、作業中、作業完了後において同一方向、同一位置より撮るものとする。
- (2) 着手前写真は、委託箇所の全景もしくは代表的な部分を撮るものとする。完成写真は必要に応じて撮るものとする。
- (3) 工種毎の写真撮影においては、1枚の写真で作業状況が判別できる程度に工区分けしたうえで行うものとする。
- (4) 同工種の写真を撮影する場合は、測点、周囲の地形・地物等を背景に入れる等、写真の中で位置がはっきり判別できるように工夫すること。
- (5) 撮影後はできるだけ早く現像し、撮った写真が目的に合ったものとなっているかを調べること。

撮影箇所一覧表

区 分	工 種	種 目	撮影項目	留意事項等
着手前 及び完成	着手前		全景又は代表的部分	
	完成		全景又は代表的部分	必要に応じて
使用機器・ 材料	機器・ 材料		機器全景・形状寸法	
施工状況	園地除草	人力除草	作業前・中・後	工区毎に1回。 除去後の集草作業、トラック等への積込みについても撮る。
		機械除草		
	樹木剪定 刈込み	共通		剪定枝葉の収集作業、トラック等への積込みについても撮る。
		高木剪定	作業前・中・後	全樹木。ただし、同一種・同一箇所にあつては数本で1回とする。
		低木刈込み	作業前・中・後	工区毎に1回。
		生垣刈込み	作業前・中・後	1箇所1回。
		防腐処理	作業前・中・後	1樹種1回。
	樹木施肥	高木	作業前・中・後	工区毎に1回。 固形肥料の埋込み状況が確認できるように撮る
		低木		
	樹木薬剤 散布	病虫害防除	作業前・中・後	工区毎に1回。 作業後は葉面の濡れが確認できるように撮る。
	支柱取外 し		作業前・中・後	工区毎に1回。 取り外した支柱材等をまとめて1回。
	枯損木・支障木処理		作業前・中・後	全樹木。
	芝刈込み		作業前・中・後	工区毎に1回。 刈込後の集草作業、トラック等への積込みについても撮る。
	芝除草	人力除草	作業前・中・後	工区毎に1回。 除去後の集草作業、トラック等への積込みについても撮る。
		除草剤散布		
	芝施肥		作業前・中・後	工区毎に1回。
	芝目土掛		作業前・中・後	工区毎に1回。
品質管理	樹木薬剤 芝除草剤 散布		薬剤全量 配合作業	配合前と空のビン等を撮る。散布区域図と対比できるように。
	芝目土掛		目土産地又は置場	
安全管理			各種標識類の設置状況	各種類毎に1回
			各種保安施設の設置状況	各種類毎に1回
			安全ミーティング状況	必要に応じて
その他	異常報告			災害、事故等が発生した場合は、詳細に記録する。

出来高書類等作成要領

1 趣旨

この要領は、「川越市民聖苑やすらぎのさと高木剪定等業務委託 特記仕様書」1.3.1 に定める「委託業務実施報告書」に添付する出来高図等の書類作成について適用するものとし、作成に必要な事項を定めるものとする。

2 出来高書類

「委託業務実施報告書」に添付する出来高書類は、次に示すものとする。また、監督員がその他の書類等の提出を求めた場合には、遅滞なくこれを作成し、提出するものとする。

- ①出来高総括表
- ②出来高図
- ③出来高数量表（樹木集計表などの工種別の数量表）
- ④実施工程表
- ⑤使用材料の納入伝票、処分場の受入れ伝票等の写し
- ⑥日報
- ⑦写真（「委託業務写真撮影要領」による）
- ⑧その他

3 各事項における留意点

- (1) 出来高総括表の様式は任意とする。
- (2) 出来高図及び出来高数量表は、各工種別に、工程毎に作業内容が容易に把握できるように作成するものとする。ただし、煩雑とならない場合には、複数の工種をまとめても差し支えない。
- (3) 出来高数量の算出（面積計算）は、三斜計算または三角形の三辺計測による計算（ヘロンの公式）を基本とする。ただし、その他の方法で監督員の了解を得た場合はこの限りではない。なお、計算書も添付すること。
- (4) 出来高図及び出来高数量表はできる限り各工程毎に作成し、写真とともに監督員の確認を受けることが望ましい。

令和7年度 市民聖苑高木剪定等業務委託 高木等数量計算表

樹木管理（高木剪定、生垣剪定）

場所	樹種	略称	樹木名称	規格・形状	数量	単位	落葉樹							常緑樹					針葉樹	生垣		7年度実施			
							～C0.15	C0.15～C0.3	C0.3～C0.6	C0.6～C0.9	C0.9～C1.2	C1.2～C1.5	C1.5～	～C0.15	C0.15～C0.3	C0.3～C0.6	C0.6～C0.9	C0.9～C1.2	C1.2～C1.5	～C0.3	H1.5～H2.5		H3.5～		
①正面駐車場（南側・中央）及びその外周	高木	常緑樹	キ	キンモクセイ	C 0.15m以上0.3m未満	2	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	3	本																		
			シ	シラカシ	C 0.15m以上0.3m未満	4	本									4								軽剪定	
					C 0.3m以上0.6m未満	15	本									15のうち11本								一部軽剪定	
					C 0.6m以上0.9m未満	1	本												1					軽剪定	
			モ	モチノキ	C 0.15m以上0.3m未満	8	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	2	本																		
			ツ	ヤブツバキ	C 0.15m以上0.3m未満	3	本																		
			落葉樹	イヌ	イヌシデ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本																	
						C 0.3m以上0.6m未満	3	本																	
		エ		エゴノキ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本																		
		ケ		ケヤキ	C 0.6m以上0.9m未満	4	本																		
		コナ		コナラ	C 0.3m以上0.6m未満	2	本			2														軽剪定	
					C 0.6m以上0.9m未満	2	本				2													軽剪定	
				C 0.9以上1.2m未満	1	本																			
		コ1	コブシ	C 0.3m以上0.6m未満	1	本																			
サ	サクラ	C 0.15m以上0.3m未満	2	本																					
		C 0.3m以上0.6m未満	1	本																					
		C 0.9m以上1.2m未満	1	本																	軽剪定				
セ	センダン	C 0.9m以上1.2m未満	1	本																					
ネ	ネムノキ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本				1													軽剪定				
		C 0.3m以上0.6m未満	1	本					1												軽剪定				
ハ	ハクモクレン	C 0.3m以上0.6m未満	4	本																					
ボ	ヤマボウシ	C 0.3m以上0.6m未満	2	本																					
②正面駐車場（北側）及びその外周	高木	常緑樹	キ	キンモクセイ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	5	本																		
			シ	シラカシ	C 0.15m以上0.3m未満	2	本									2							軽剪定		
					C 0.3m以上0.6m未満	31	本									31のうち28本							一部軽剪定		
			マ	マデバシイ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	2	本																		
			モ	モチノキ	C 0.15m以上0.3m未満	6	本									6のうち4本							一部軽剪定		
					C 0.3m以上0.6m未満	11	本									11のうち2本							一部軽剪定		
			ツ	ヤブツバキ	C 0.15m以上0.3m未満	10	本																		
			落葉樹	ケ	ケヤキ	C 0.6m以上0.9m未満	5	本				5のうち3本													一部軽剪定
		コナ		コナラ	C 0.6m以上0.9m未満	1	本																		
					C 0.9以上1.2m未満	1	本																		
		コ1		コブシ	C 0.3m以上0.6m未満	3	本																		
		サ		サクラ	C 0.15m以上0.3m未満	2	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	5	本																		
					C 0.9以上1.2m未満	2	本																一部軽剪定		
セ	センダン	C 0.6m以上0.9m未満		1	本					1											軽剪定				
ネ	ネムノキ	C 0.3m以上0.6m未満	1	本				1												軽剪定					
		C 0.6m以上0.9m未満	1	本					1											軽剪定					
ハ	ハクモクレン	C 0.3m以上0.6m未満	2	本																					
ボ	ヤマボウシ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本																					
		C 0.3m以上0.6m未満	2	本																					
③第1・2・3式場遺族控室里庭及びその外周	高木	常緑樹	キ	キンモクセイ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	3	本																		
			シ	シラカシ	C 0.3m以上0.6m未満	11	本									11のうち9本						一部軽剪定			
			モ	モチノキ	C 0.15m以上0.3m未満	2	本									2							軽剪定		
					C 0.3m以上0.6m未満	4	本										4								
			ツ	ヤブツバキ	C 0.15m以上0.3m未満	2	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	1	本																		
			落葉樹	イ	イチヨウ	C 0.3m以上0.6m未満	2	本																	
		イヌ		イヌシデ	C 0.15m以上0.3m未満	2	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	4	本																		
		エ		エゴノキ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本																		
		ケ		ケヤキ	C 0.9m以上1.2m未満	1	本																軽剪定		
		コナ		コナラ	C 0.3m未満	1	本																		
					C 0.3m以上0.6m未満	2	本																		
					C 0.6m以上0.9m未満	3	本				3												軽剪定		
				C 0.9m以上1.2m未満	2	本						2										軽剪定			
コ1	コブシ	C 0.15m以上0.3m未満	1	本																					
		C 0.3m以上0.6m未満	2	本																					

[illegible]

市民聖苑高木剪定等全体図

市道4487号線

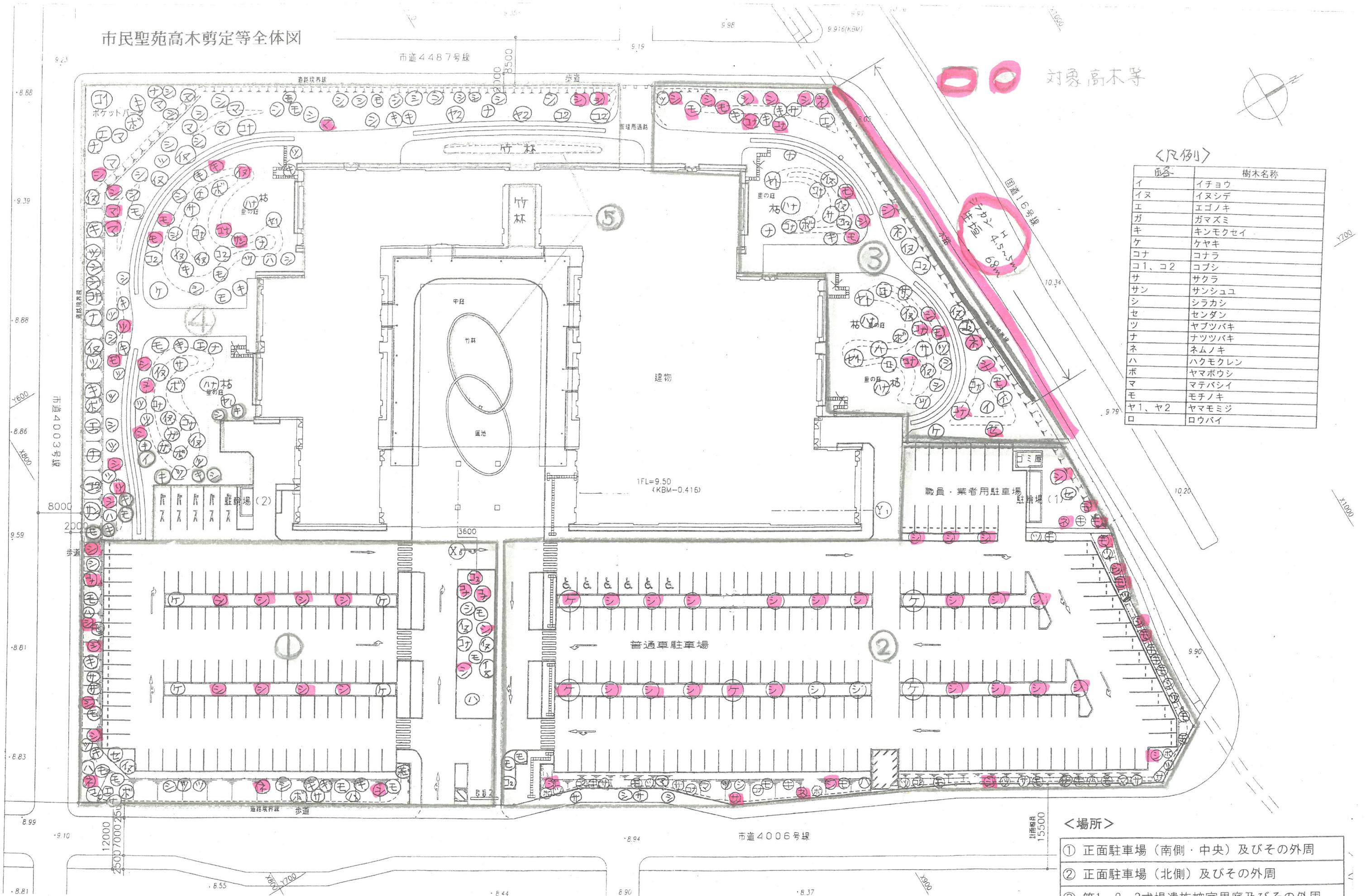
対象高木等

<凡例>

記号	樹木名称
イ	イチョウ
イヌ	イヌシデ
エ	エゴノキ
ガ	ガマズミ
キ	キンモクセイ
ケ	ケヤキ
コナ	コナラ
コ1、コ2	コブシ
サ	サクラ
サン	サンシュユ
シ	シラカシ
セ	センダン
ツ	ヤブツバキ
ナ	ナツツバキ
ネ	ネムノキ
ハ	ハクモクレン
ボ	ヤマボウシ
マ	マデバシイ
モ	モチノキ
ヤ1、ヤ2	ヤマモミジ
ロ	ロウバイ

<場所>

- ① 正面駐車場（南側・中央）及びその外周
- ② 正面駐車場（北側）及びその外周
- ③ 第1・2・3式場遺族控室里庭及びその外周
- ④ 第4・5式場遺族控室里庭及びその外周
- ⑤ 竹林



案内図



縮尺1:2500

川越市民聖苑
やすらぎのさと

委託箇所

小仙波

小
テ
ア
セン
ター

高齢老人福祉施設
小江戸の庭

新興橋

高島

大仙波

県立川越工業高校
第二グラウンド

川越市環境方針

基本理念

川越市は、現在の環境を保全し、より良い環境を創造して、次の時代を生きる私たちの子孫に引き継いでいかななくてはならないと認識します。

近年、地球温暖化の影響と考えられる自然災害、熱中症、感染症など、様々なリスクが高まっており、地球温暖化は、人類の生存基盤に係る最も重要な環境問題の一つとなっています。また、私たちの生活に影響が大きいエネルギー問題への関心が高まっており、これまでも増して地域の自然的・社会的条件に応じた、実効性のある取組が不可欠となっています。

よって、川越市は、地域の環境の保全とより良い環境の創造に向けて率先して行動し、その取組を地域全体に広げていくことによって、環境への負荷の少ない持続的発展が可能な社会を構築していきます。

基本方針

川越市は、「2050年二酸化炭素排出量実質ゼロ」の脱炭素社会実現に向けた取組をはじめとして、環境に影響を与える要因を市独自の環境マネジメントシステムを用いて継続的に改善することによって、環境に配慮した自治体であることをめざします。

- 1 「小江戸かわごえ脱炭素宣言」に基づき、国や他の自治体とともに「2050年二酸化炭素排出量実質ゼロ」の脱炭素社会を目指し、市民・事業者・民間団体と力をあわせて地球温暖化対策の推進に努めます。
- 2 事務・事業の重要性や、それらが環境に与える様々な影響を十分認識した上で、適切な環境配慮を行います。特に、エネルギー使用の合理化と環境負荷の低減を図ります。
- 3 市の施設、設備の適切な管理、事故の備えによる環境汚染の予防に努めます。
- 4 環境に関する法規法令、条例、協定その他の合意事項を順守するとともに、自ら定めた環境への取組を率先して進めます。
- 5 環境基本計画などの各種計画に従って、技術的・経済的に可能な範囲で達成すべき目的及び目標を定めます。

また、取組の成果を内外に公表し、意見を反映させることによって、目的及び目標の見直しを図ります。

- 6 全職員・本市の委託業務を行う事業者・本市の施設を利用する個人及び団体に、継続的に教育・訓練を行います。
- 7 基本理念、基本方針を踏まえて全職員が環境に配慮した活動を行うとともに、本市の委託業務を行う事業者・本市の施設を利用する個人及び団体に協力を求めています。

令和7年4月23日 川越市長 森田初恵

