

令和 4 年度

図 書 館 要 覧

川越市立中央図書館

目 次

1 川越市立図書館の概要

1. 川越市立図書館略年表	1
2. 川越市立図書館配置図	2
3. 川越市立図書館 各館の概要	3
4. 図書館コンピュータシステムの概要	8
5. 組織図	9
6. 図書館協議会の状況	9
7. 図書館条例・規則	10
8. 川越市立図書館運営方針	16

2 令和4年度 事業計画

1. 川越市立図書館 令和4年度予算	19
2. 川越市立図書館 年間事業計画	20

3 令和3年度 事業実施状況

1. 事務事業の概要	26
2. 蔵書の状況	28
3. 登録者の状況	30
4. 貸出統計	31
5. 広域・相互利用の状況	32
6. 貸出状況	33
7. デジタルサービスの状況	35
8. リクエストの状況	36
9. 参考調査業務の状況	36
10. 障害者サービスの状況	37
11. 図書館施設の利用状況	38
12. 各種事業の状況	40
13. 視聴覚ライブラリーの状況	46
14. 広告事業	47

※本要覧の統計は、特に明記されていない場合は、原則として令和3年度の実績または令和4年3月31日現在の内容である。

資料：過去5年間における図書館運営状況の推移	48
------------------------	----

1 川越市立図書館の概要

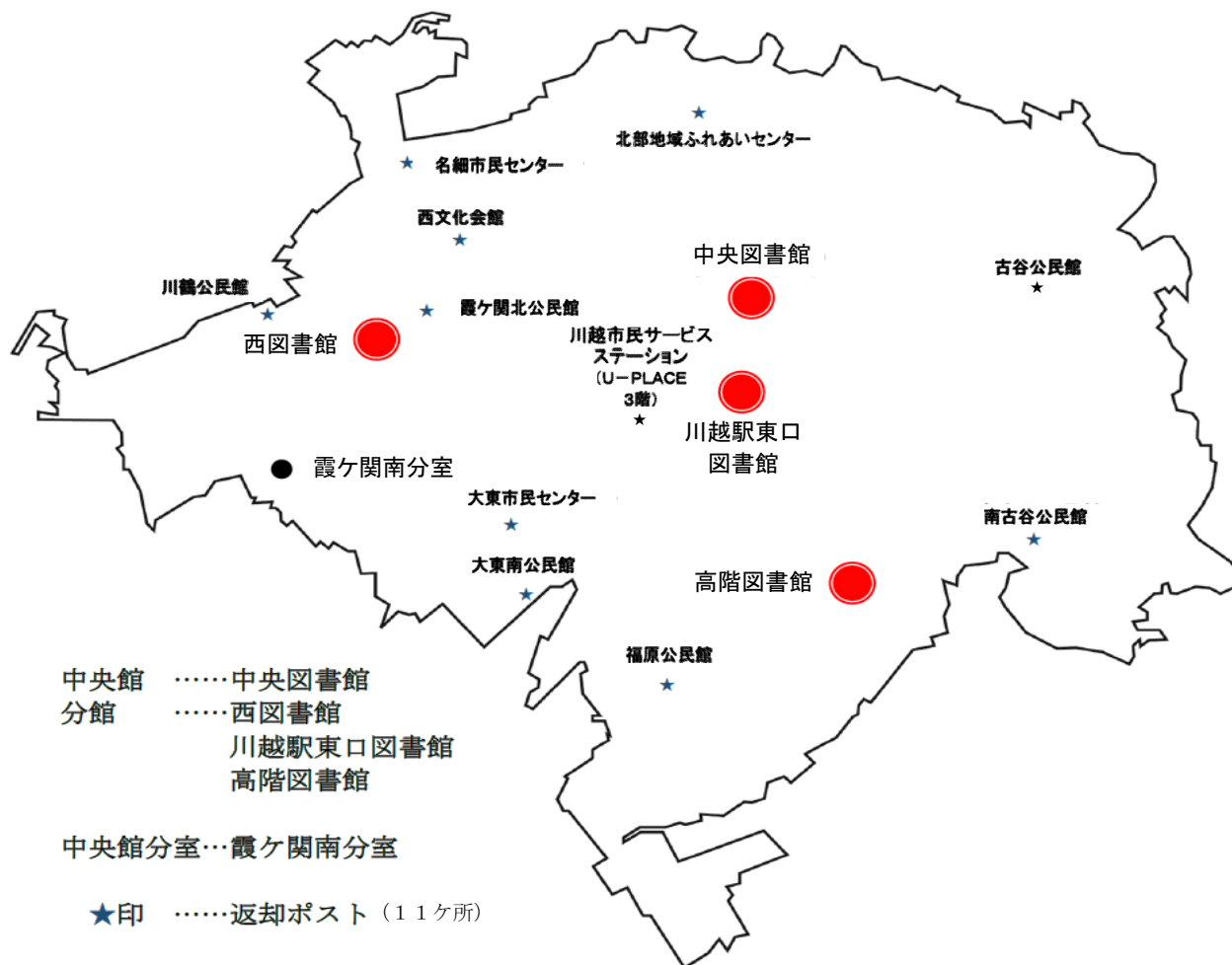
1. 川越市立図書館略年表

T…大正 S…昭和 H…平成 R…令和

T4	5・1	旧南久保町に私立川越図書館開館。館長菅野政五郎、理事長安部立郎。	11・	西文化会館児童コーナー開設。
T5～6		安部立郎校訂『川越年代記・三芳野砂子』『川越素麺』『三芳野名勝図会』発行。	H2	10・川越第一・川越小学校学級招待開始。
T7	6・15	川越町立図書館として埼玉県知事より認可、町立図書館となる。	H3	4・2第2期コンピュータシステム稼動。利用者用蔵書検索端末(OPAC)導入。
T11	12・1	市制施行にともない市立図書館となる。		7・中学生向けおすすめ新刊リスト『星のかげら』創刊。
T14	5・1	創立10周年記念祝賀式開催。	H5	6・視覚障害者向けプライベートテープ作成開始。特別養護老人ホーム「やまぶき荘」に貸出文庫「やまぶき文庫」開設。
S7	10・5	旧北久保町に移転新築開館。	H6	3・30『校注武蔵三芳野名勝図会』発行。
S20	3・31	児童閲覧室を閉鎖、市内駐屯中の軍隊に貸与。	H7	1・20霞ヶ関南分室(霞ヶ関南小学校内)開設。
S24	10・1	創立35周年記念式典開催。『川越図書館のしおり』発行。	5・	ひよこおはなし会開始。
S25	4・30	図書館法公布。	10・	新移動図書館車やまぶき号巡回開始。
S28	11・10	『川越市立図書館郷土資料目録』第1版発行(以降平成4年まで改訂等により計8冊発行)。	H8	12・13第3期コンピュータシステム稼動。
S37	6・1	小グループによる回覧制団体貸出制度を設け、家庭婦人を対象に配本貸出開始。“リーディング・ファイブ”と命名。	H9	3・31図書館が薦める0～6歳向けの本リスト『ひよこBOOK』発行。
S41	10・28	創立50周年記念式典開催。『川越市立図書館50年のあゆみ』発行。	5・20	川越市立図書館配本所連絡協議会へ分室・配本所業務の委託開始。
S42	10・2	「家庭文庫友の会」を設立。	7・2	川越都市圏まちづくり協議会の7市町(川越市・坂戸市・鶴ヶ島市・日高市・川島町・毛呂山町・越生町)による広域利用開始。
S50	6・1	開架貸出室、児童貸出室を設置。一部開架制とする。	12・1	上福岡市・大井町と相互利用開始。
	12・	霞ヶ関北公民館配本所開設(以後、昭和56年まで市内8公民館に逐次設置)。	H12	10・1狭山市と相互利用開始。
S57	1・19	川越市立図書館建設委員会設置。川合喜一市長より図書館建設について諮問。	10・27～29	リサイクル市開催(平成30年度まで年1回開催)。
	7・	「川越市立図書館図書館だより」創刊(以降平成18年第68号まで)。	H13	3・31『川越市立図書館収蔵文書目録』(1)発行(以降平成24年(3)まで3冊発行、途中タイトルの一部変更あり)。
S58	11・16	川越市朗読の会(川越市立図書館音訳者グループの前身)発足。	12・26	霞ヶ関配本所・西文化会館児童コーナー廃止。
S59	10・31	三久保町に移転新築開館。AV資料(CD・カセットテープ・レコード)の視聴開始。南公民館より視聴覚ライブラリー移転。図書館コンピュータシステム導入(第1期)。	H14	2・第4期コンピュータシステム稼動。
	11・20	駐車場17箇所で移動図書館やまぶき号運用開始。配本所を霞ヶ関北・霞ヶ関・高階南公民館に継続設置。	2・14	インターネット蔵書検索・予約サービス開始。
	12・15	対面朗読サービス開始。	3・	視覚障害者向けDAISY録音図書製作開始。
S61	4・1	川越市史編纂業務終了により、市史編纂室収集資料が移管される。	4・1	西図書館開館(磁気タグ方式の不正持ち出し防止装置導入)。川越市立図書館の名称を「川越市立中央図書館」に変更。一部カウンター業務の民間委託開始。ビデオ貸出開始。
	7・15	AV資料貸出開始。	7・21	川越駅東口図書館開館(磁気タグ方式の不正持ち出し防止装置導入)。
	9・7	にちようおはなし会開始。	11・1	利用者用蔵書検索端末(OPAC)からの予約申込受付開始。
S62	3・31	『川越市史研究』第2号発行(以降平成5年第4号まで3冊発行)。	12・1	『本の中の川越』発行。
	7・10	霞ヶ関東小学校の学校図書館研究事業に協力、学級訪問(ブックトーク等)を開始(2箇年)。	H15	8・22ブックスタート開始。
	10・7	児童向けおすすめ新刊本リスト『きこえる?ぼくたちのおしゃべり』創刊。	9・	いないいないばあのおはなし会開始。
H元	4・	古谷東小学校の学校図書館研究事業に協力、学級訪問開始(2箇年)。	H16	3・31『川越市立中央図書館収蔵和漢古書目録』発行。
	4・25	児童室だより『はろーぶっく』創刊。	5・10	東京国際大学図書館と相互協力開始。
	10・	一部の市立小学校へ学級訪問開始。	H17	10・1ふじみ野市と相互利用開始。
			H18	1・5中央図書館2階にICタグ方式の不正持ち出し防止ゲート設置(平成20年6月に1階にも設置)。
			4・1	さいたま市と相互利用開始。
			H19	3・31移動図書館「やまぶき号」廃止。『川越市立中央図書館所蔵郷土資料への道案内』発行。
			12・27	高階南配本所廃止。

- | | | | |
|----------|--|----------|-------------------------------------|
| H20 2・26 | 第5期コンピュータシステム稼動。インターネット端末利用者開放開始。DVD貸出開始。 | H27 4・1 | 図書館資料郵送貸出サービス開始。 |
| 3・5 | 予約資料のメールによる連絡開始。 | 5・1 | 川越に図書館が生まれて100年を迎え、この年は複数の記念事業を実施。 |
| 5・1 | 高階図書館開館(ICタグ方式の貸出・返却開始、不正持ち出し防止ゲート設置)。 | H29 3・31 | 『川越市立中央図書館収蔵文書目録』(4)発行 |
| H22 4・ | 全市立小学校(3年生対象)への学級訪問または学級招待を開始。 | H30 4・1 | 雑誌スポンサー制度に代わり川越市立図書館雑誌カバー広告事業を開始。 |
| H23 4・23 | 川越市立図書館が「平成23年度子どもの読書活動優秀実践図書館」として文部科学大臣表彰を受ける。 | R1 12・20 | 第7期コンピュータシステム稼動。デジタルアーカイブ公開。 |
| H24 1・1 | 返却遅滞者に対する貸出停止制度開始。中央図書館で雑誌スポンサー制度開始(以降西・川越駅東口・高階図書館で順次開始)。 | R2 11・5 | 川越市立図書館が「優良教育施設」として埼玉県教育委員会の表彰を受ける。 |
| 2・1 | 国立国会図書館の配信する「歴史的音源」の利用開始。 | R3 2・3 | 電子書籍サービス開始。 |
| H26 1・22 | 高階図書館でぬいぐるみおとまり会とおはなし会開始(以降西・川越駅東口・中央図書館で順次開始)。 | R4 10・11 | 「川越市立図書館運営方針」改定 |
| 2・26 | 第6期コンピュータシステム稼動。 | | |
| 3・1 | 自宅端末による貸出期間延長導入。 | | |
| 5・15 | 中央図書館でバリアフリー映画会(副音声付き)を開催(以降毎年1回開催)。 | | |

2. 川越市立図書館配置図



3. 川越市立図書館 各館の概要

(1) 組織の状況 (令和4年4月1日現在)

中央図書館	職員数 22名 [司書7]	ほかに、会計年度任用職員1名
西図書館	職員数 8名 [司書4]	
川越駅東口図書館	職員数 8名 [司書4]	
高階図書館	職員数 8名 [司書4]	

(2) 開館の状況

中央・西・高階図書館

開館時間	火～金曜日	午前9時30分～午後7時
	土・日曜日・祝日	午前9時30分～午後6時
休館日	月曜日	
	毎月最終金曜日 (祝日と重なるときは開館)	
	海の日・敬老の日・スポーツの日・成人の日の翌日	
	年末年始	
	特別整理期間	

川越駅東口図書館

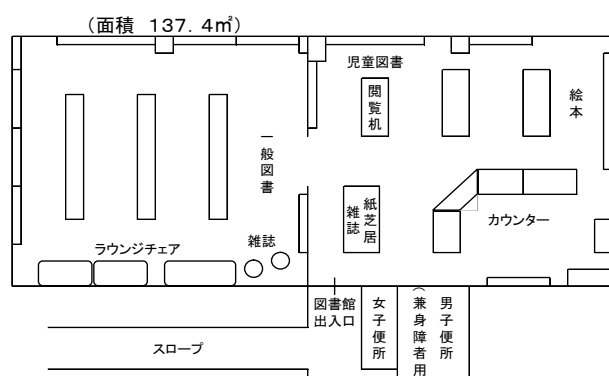
開館時間	月・水～金曜日	午前9時30分～午後9時
	土・日曜日・祝日	午前9時30分～午後7時
休館日	火曜日	
	毎月最終金曜日 (祝日と重なるときは開館)	
	年末年始	
	特別整理期間	

霞ヶ関南分室

開館日	金・日曜日 (祝日と重なる場合も開館)
開館時間	午後1時30分～4時30分
休館日	年末年始

霞ヶ関南分室の概要

1 階

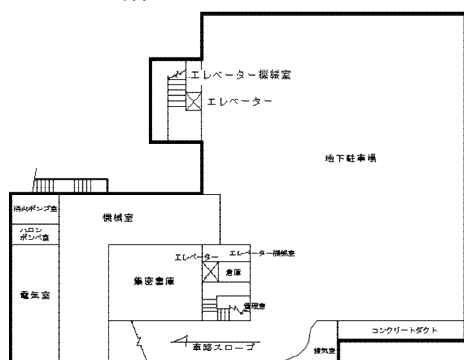


- 名称 川越市立図書館 霞ヶ関南分室
- 所在地 川越市かすみ野1丁目1番地4 (霞ヶ関南小学校内)
Tel 049-233-8544
- 開館日 平成7年1月20日
- 面積 延床面積 137.4m²

中央図書館の概要

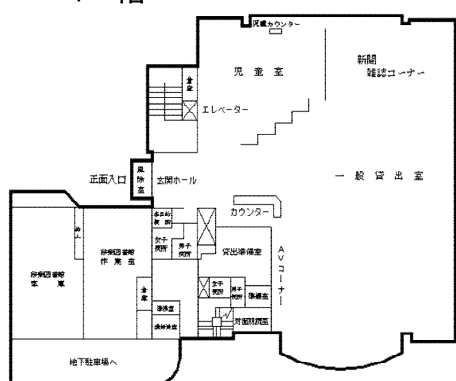
地 階

(面積 1,536.09㎡)



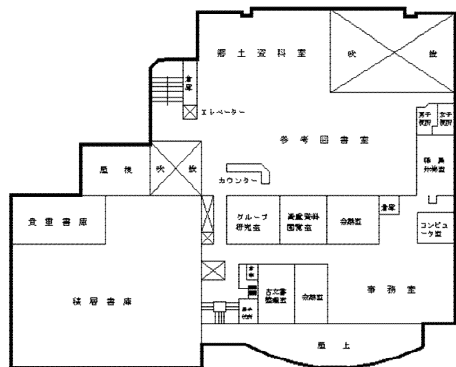
1 階

(面積 1,601.04㎡)



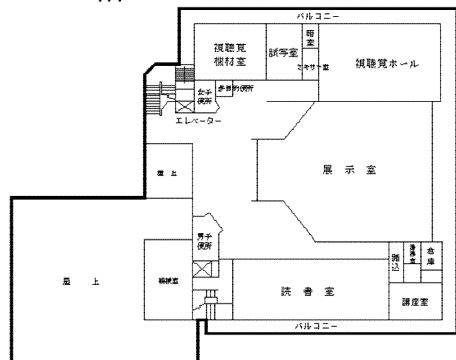
2 階

(面積 1,483.47㎡)



3 階

(面積 1,207.77㎡)



施設の概要

- 名称
- 所在地

川越市立中央図書館
川越市三久保町2番地9
Tel 049-222-0559

- 開館日
- 工期

昭和59年10月31日
着工 昭和58年3月25日
竣工 昭和59年5月28日

- 設計・監理

川越市建設部営繕課
株式会社土屋巖建築設計事務所

- 建設工事

飛島・川木共同企業体
(飛島建設株式会社・川木建設株式会社)

- 電気設備工事

太陽工藤・荻野特別共同企業体
(太陽工藤工事株式会社・荻野電設工業株式会社)

- 空調設備工事

共栄・新藤特別共同企業体
(共栄冷機工業株式会社・新藤設備工業株式会社)

- 給排水衛生設備
その他工事

理研・昭和特別共同企業体
(理研鋼機株式会社・昭和工業株式会社)

- 外構工事

川越コンクリート工業株式会社

- 構造

鉄筋コンクリート造 地上3階地下1階

- 面積

敷地面積 4,443.16㎡

建築面積 1,992.46㎡

延床面積 5,931.27㎡

- 工事費

1,623,500,000円

建築工事 945,000,000円

空調工事 224,000,000円

衛生工事 64,500,000円

電気工事 210,000,000円

外構その他 180,000,000円

- 設計費

33,000,000円

- 駐車可能台数

62台

- 駐輪可能台数

70台

- 席 数

2階社会人専用席 17席

2階資料閲覧席 21席

2階電源付き調査研究席 6席

3階読書室 108席

3階視聴覚ホール 109席

設備の概要

- 電気設備

最大電力 345KW 受電電圧 6600V

- 空調設備

非常用予備発電装置 180KW 420V

ファンコイルユニット方式、ダクト方式

パッケージ型空調機の併用

熱源 空冷式ヒートポンプチラー

- 給排水設備

受水槽 18.75㎡

高架水槽 5㎡

揚水ポンプ 3.7KW

湧水ポンプ 1.5KW

- 防災設備

ハロンガス消火設備 泡消火設備

自動火災報知設備 防火防排煙設備

非常用放送設備 屋内消火栓設備

誘導灯設備

- 昇降機設備

11人用1基

9人用1基

- 電動集密書庫

7万冊の本を収納

- 視聴覚設備

12チャンネルオーディオミキサー

スピーカー70W 2台

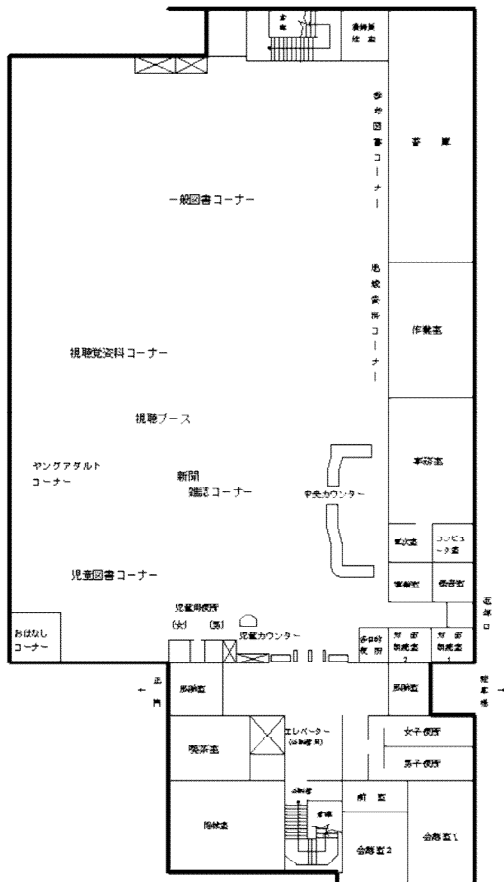
フィルム映写機 2台

プロジェクター 1台

西図書館の概要

1 階

(面積 2,068.60㎡)



施設の概要

- 名称 川越市立西図書館
- 所在地 川越市伊勢原町5丁目1番地1
Tel 049-237-5660
- 開館日 平成14年4月1日
- 工期 着工 平成12年9月27日
竣工 平成13年9月28日
- 設計・監理 川越市建設部建築課
株式会社楠山設計
- 建設工事 岩堀・倉沢・梶野特別共同企業体
(岩堀建設株式会社・倉沢建設株式会社・梶野建設株式会社)
- 電気設備工事 渋谷・大庭特別共同企業体
(渋谷電通工業株式会社・株式会社大庭電気商会)
- 空調設備工事 一工・昭和特別共同企業体
(第一工業株式会社・昭和工業株式会社)
- 給排水衛生設備工事 株式会社牛村水道工業
- ガス設備工事 角栄ガス株式会社
- 外構工事 株式会社グリーンロード
- 構造 鉄筋コンクリート造 地上2階(内1階部分)
- 面積 敷地面積 24,060.32㎡
※霞ヶ関北小学校の敷地面積
建築面積 2,220.75㎡
延床面積 2,068.60㎡(全体4,047.542㎡)
- 工事費 472,235,486円

建築工事	321,778,800円
空調整備工事	70,035,000円
給排水衛生設備工事	18,522,000円
電気設備工事	51,729,300円
駐車場設備工事	10,170,386円
- 駐車可能台数 102台(伊勢原公民館と共用)
- 駐輪可能台数 100台(伊勢原公民館と共用)
- 席数 資料閲覧席 16席
電源付き調査研究席 2席

設備の概要

※霞ヶ関北小学校・伊勢原公民館と共用

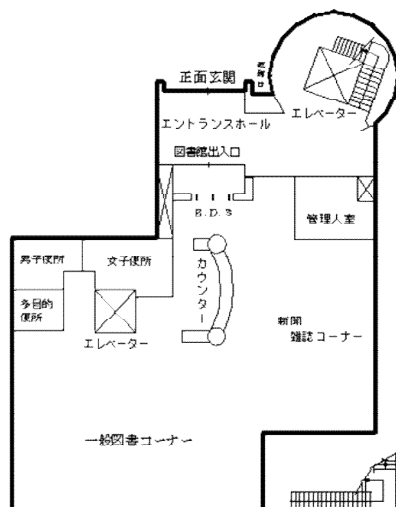
- 電気設備 最大電力 500KW 受電電圧 6600V
非常用予備発電装置 80KVA 200V
変圧器 単相100KVA3台 三相200KVA1台
- 空調設備 空調調和、ダクト方式
パッケージ型空調機の併用
熱源 ガスエンジン
- 給排水設備 受水槽 20㎡
雑用水槽 1.5㎡
上水加圧給水装置 5.5KW
雑用水加圧給水装置 5.5KW1台 2.2KW1台
- 防災設備 自動火災報知設備 排煙設備
非常用放送設備 屋内消火栓設備
誘導灯設備
- 視聴覚設備 視聴用ブース 9台(DVD・ビデオ)
CD試聴器 3台

川越駅東口図書館の概要

施設の概要

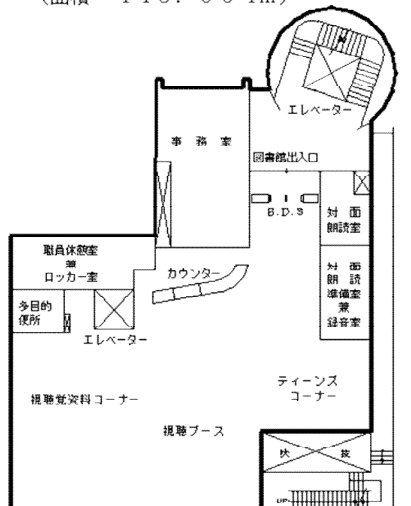
1 階

(面積 459.213㎡)



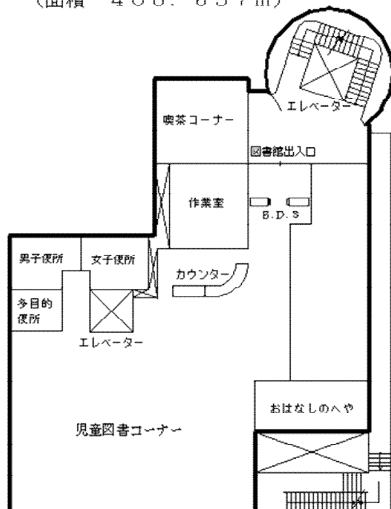
2 階

(面積 448.004㎡)



3 階

(面積 408.657㎡)



- 名称
- 所在地

川越市立川越駅東口図書館
川越市菅原町23番地10
Tel 049-228-7712

- 開館日
- 工期

平成14年7月21日
着工 平成12年12月21日
竣工 平成14年2月28日

- 設計・監理

川越市建設部建築課
株式会社森京介建築事務所

- 建設工事

川木・増田・東洋建設特別共同企業体
(川木建設株式会社・増田建設株式会社・東洋建設株式会社)

- 電気設備工事
- 空調設備工事
- 給排水衛生設備工事
- ガス設備工事
- 外構工事
- 太陽光発電設備工事
- 太陽光発電表示設備工事
- 構造

飯島電気工事株式会社
芝工業株式会社
昭和工業株式会社
武州ガス株式会社
川越コンクリート工業株式会社
株式会社大庭電気商会
株式会社大庭電気商会
鉄骨鉄筋コンクリート造 地上6階地下1階
(内1・2・3階部分)

- 面積

敷地面積 662.68㎡
建築面積 489.42㎡
延床面積 1,315.87㎡ (全体2,641.19㎡)

- 土地代金

1,552,601,411円

- 工事費

直接投資額 1,325,428,660円
借入金利息 227,172,751円
984,728,850円
建築工事 603,750,000円
空調設備工事 134,400,000円
給排水衛生設備工事 53,130,000円
電気設備工事 131,250,000円
外構その他 62,198,850円

- 設計費
- 設計管理費
- 駐輪可能台数
- 席数

12,600,000円
25,200,000円
77台 ※平成31年3月26日専用駐車場閉鎖
資料閲覧席 14席

設備の概要

- 電気設備

最大電力 225KVA 受電電圧 6600V
非常用予備発電装置 55KW 200V
変圧器 単相75KVA2台 三相75KVA1台
30KW

- 太陽光発電装置
- 空調設備

空気調和
パッケージ型空調機の併用
熱源 ガスヒートポンプ

- 給排水設備

受水槽 9m³
雑用水槽副受水槽 100m³
上水用加圧給水装置 3.7KW2台
雑用水用加圧給水装置 3.7KW2台
雨水ろ過装置 0.75KW2台

- 防災設備

自動火災報知設備 排煙設備
非常用放送設備 屋内消火栓設備
誘導灯設備

- 昇降機設備

11人用1基
9人用1基

- 視聴覚設備

視聴用ブース 1台(DVD・ビデオ)
CD試聴器 4台

4. 図書館コンピュータシステムの概要

(1) 図書館コンピュータシステムの経過

	導入期	様式	本体機種	パッケージソフト
第Ⅰ期	昭和59年10月	オフコン	NECシステム150	NECLiCS
	漢字入力システムの導入			
第Ⅱ期	平成3年4月	オフコン	NECS3100/A100	NECLiCS-Ⅰ
	利用者検索用パソコンの導入			
第Ⅲ期	平成8年12月	クライアントサーバー	NECEXpressサーバー	NECLiCS-R
	各配本所とのオンライン開始			
第Ⅳ期	平成14年2月	クライアントサーバー	NECEXpressサーバー	NECLiCS-RⅡ
	インターネットによる蔵書検索システム開始			
第Ⅴ期	平成20年2月	クライアントサーバー	NECEXpressサーバー	NECLiCS-RⅢ
	モバイルによる蔵書検索システム開始・ICタグシステムの導入			
第Ⅵ期	平成26年2月	クライアントサーバー	NECEXpressサーバー	NECLiCS-Re
	自宅端末による貸出延長導入・ホームページのリニューアル、スマートフォンへの対応開始			
第Ⅶ期	令和元年12月	クラウド	—	富士通WebiLis
	クライアント方式からクラウド方式に変更			

(2) 主なシステム

①館内OPAC(4館共通)

- ・利用者用:タッチパネル式。蔵書検索・予約サービスが可能。

②Web蔵書検索システム

- ・スマートフォンを含むインターネットを利用し、蔵書検索・予約・予約や貸出状況の確認が可能。
- ・ホームページからの貸出延長が可能。

③貸出業務補助システム

- ・自動貸出装置:利用者が自分で貸出処理ができる。高階図書館に設置。
- ・不正持ち出し防止装置:貸出処理をせずに館外に図書等を持ち出すとブザーで知らせる。

タトルテープ方式:西・川越駅東口図書館 ICタグ方式:中央・高階図書館

④その他

- ・市民開放用パソコン:WEBにアクセスし、レファレンスの補助として情報収集が可能。
- ・停電対策:無停電電源装置の接続で、停電時のバックアップ対策。

(3) 使用外部資料データ

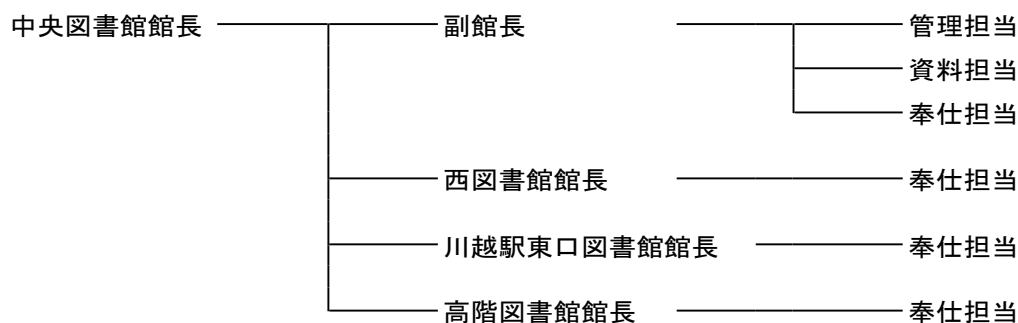
①TRC-Tタイプ全件マーク ②TRC-ローカル・データ ③TRC AVマーク ④日本図書館協会AVマーク

(4) クラウド型電子書籍サービス

新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金を利用して導入した。令和3年2月3日サービス開始。

- ・利用システム名称:LibrariE&TRC-DL(TRC電子図書館サービス)
- ・提供者名:株式会社図書館流通センター
- ・スマートフォンを含むインターネットを利用し、電子書籍コンテンツの貸出・閲覧・返却・予約が可能。
- ・文字サイズの変更、音声読み上げ機能対応コンテンツあり。

5. 組織図



6. 図書館協議会の状況

(1) 委員名簿

任期 令和3年1月17日～令和5年1月16日

令和4年3月31日現在

区 分	氏 名	選出団体	備考
(1) 学校教育及び社会教育の関係者	ネ モ ト 恒 ヒサシ	川越地区私立幼稚園協会	
	カナ イ 金井 進 ススム	川越市立霞ヶ関北小学校長	
	アマダツ 天達 新一 シンイチ	川越市校長会(中学校)	
	ストウ 須藤 崇夫 タカオ	川越市立川越高等学校長	
	ヨシオカ 吉岡 一美 カズミ	川越市公民館運営審議会	
	ナイトウ 内藤 俊史 タカシ	川越市社会教育委員協議会	任期 R4.1.26～
(2) 家庭教育の向上に資する活動を行う者	ムトウ 武藤 寛史 ヒロシ	川越市子ども会育成団体連絡協議会	
	ワカバヤシ 若林 英雄 ヒデオ	川越市民生委員児童委員協議会連合会	
(3) 学識経験者	エンドウ 遠藤 克弥 カツヤ	東京国際大学教授	会長
	カシムラ 樫村 雅章 マサアキ	尚美学園大学准教授	
	ウシクボ 牛窪 多喜男 タキオ	川越市視覚障害者福祉協会	
	モリタ 盛田 隆二 リュウジ	小説家	副会長
	タケオカ 竹岡 優子 ユウコ	公募委員	
	カミサカ 上坂 元 ハジメ	公募委員	
	フクシマ 福島 利枝 トシエ	公募委員	

(2) 図書館協議会の開催状況

年月日	会議内容	出席委員
令和3年7月15日(木)	1. 令和2年度事業報告について 2. 令和3年度事業計画について 3. 川越市立図書館運営方針(案)について 4. その他	15 名

7. 図書館条例・規則

○川越市立図書館条例

昭和五十九年十月一日

条例第十六号

改正 昭和 59 年 10 月 1 日 条例第 16 号 平成 13 年 12 月 21 日 条例第 34 号
平成 14 年 3 月 20 日 条例第 7 号 平成 19 年 12 月 19 日 条例第 46 号
平成 24 年 3 月 16 日 条例第 20 号

(設置)

第一条 本市は、図書館法（昭和二十五年法律第百十八号。以下「法」という。）第十条の規定に基づき、図書館を設置する。

(名称及び位置)

第二条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
川越市立中央図書館	川越市三久保町二番地九
川越市立西図書館	川越市伊勢原町五丁目一番地一
川越市立川越駅東口図書館	川越市菅原町二十三番地十
川越市立高階図書館	川越市大字藤間二十七番地一

(平一三条例三四・全改、平一四条例七・平一九条例四六・一部改正)

(図書館協議会)

第三条 法第十四条第一項の規定により、川越市立図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

2 協議会は、委員十五人以内で組織し、委員は、次に掲げる者のうちから教育委員会が任命する。

- 一 学校教育及び社会教育の関係者
- 二 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- 三 学識経験者

3 委員の任期は、二年とする。ただし、委員が欠けた場合における補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

4 委員は、再任されることができる。

(平一四条例七・平二四条例二〇・一部改正)

(委任)

第四条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理に関し必要な事項は、教育委員会が定める。

附 則

1 この条例は、昭和五十九年十月二十八日から施行する。

2 次に掲げる条例は、廃止する。

- 一 川越市立図書館設置条例（昭和三十八年条例第十八号）
- 二 川越市立図書館建設委員会条例（昭和五十七年条例第二号）

3 特別職の職員で非常勤の者の報酬に関する条例（昭和四十三年条例第三号）の一部を次のように改正する。

〔次のよう〕略

附 則（平成一三年一二月二一日条例第三四号）

この条例は、平成十四年四月一日から施行する。

附 則（平成一四年三月二〇日条例第七号）

この条例は、平成十四年七月二十一日から施行する。

附 則（平成一九年一二月一九日条例第四六号）

この条例は、平成二十年五月一日から施行する。

附 則（平成二四年三月一六日条例第二〇号）

1 この条例は、平成二十四年四月一日から施行する。

2 この条例の施行の際現に川越市立図書館協議会の委員である者（以下この項において「旧委員」という。）は、この条例の施行の日に、改正後の第三条第二項の規定により川越市立図書館協議会の委員として任命されたものとみなす。この場合において、その任命されたものとみなされる者の任期は、同条第三項の規定にかかわらず、同日における旧委員としての残任期間と同一の期間とする。

○川越市立図書館管理規則

昭和五十九年十月三十日

教委規則第七号

（趣旨）

第一条 この規則は、川越市立図書館条例（昭和五十九年条例第十六号）第四条の規定に基づき、川越市立図書館（以下「図書館」という。）の管理に関し、必要な事項を定めるものとする。

（事業）

第二条 図書館は、図書館法（昭和二十五年法律第百十八号）第三条の規定に基づき、次に掲げる事業を行う。

- 一 図書、記録、視聴覚資料その他必要な資料（以下「資料」という。）を収集し、整理し、保存し、及び一般公衆の利用に供すること。
- 二 資料の利用相談その他の参考調査の依頼に応ずること。
- 三 他の図書館等と連絡し、協力し、資料の相互貸借を行うこと。
- 四 配本所及び分室の運営を行うこと。
- 五 講演会、講習会、展示会等を主催し、及びその奨励を行うこと。
- 六 その他図書館の目的を達成するために必要な事業を行うこと。

（平六教委規則八・平一九教委規則一三・一部改正）

（休館日）

第三条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会は、管理上必要があると認めるときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

中央図書館、西図書館及び高階図書館

- 一 月曜日（その日が国民の祝日に関する法律（昭和二十三年法律第百七十八号。以下「法」という。）第三条に規定する休日（以下「休日」という。）に当たるときを除く。）
- 二 法第二条に規定する成人の日、海の日、敬老の日及びスポーツの日のそれぞれの日の翌日
- 三 十二月二十九日から翌年の一月四日までの日

四 毎月最終金曜日（その日が休日又は第三号に掲げる日に当たるときは、その日以前の直近の休日
以外の日及び第一号から第三号までに掲げる日以外の日）

五 特別整理期間（年間十日以内）

川越駅東口図書館

一 火曜日（その日が休日に当たるときを除く。）

二 十二月二十九日から翌年の一月四日までの日

三 毎月最終金曜日（その日が休日又は第二号に掲げる日に当たるときは、その日以前の直近の休日
以外の日並びに第一号及び第二号に掲げる日以外の日）

四 特別整理期間（年間十日以内）

（平一四教委規則一三・全改、平二〇教委規則二・平二二教委規則七・平三〇教委規則四・令
元教委規則七・令三教委規則四・一部改正）

（利用時間）

第四条 図書館の利用時間は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が特に必要と認めるときは、こ
れを変更することができる。

中央図書館、西図書館及び高階図書館

一 火曜日から金曜日まで 午前九時三十分から午後七時まで

二 土曜日、日曜日及び休日 午前九時三十分から午後六時まで

川越駅東口図書館

一 月曜日、水曜日から金曜日まで 午前九時三十分から午後九時まで

二 土曜日、日曜日及び休日 午前九時三十分から午後七時まで

（平一四教委規則一三・全改、平二〇教委規則二・平二二教委規則七・一部改正）

（入館者の心得）

第五条 入館者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

一 所定の場所以外に、資料を持ち出さないこと。

二 館内においては、静粛にするとともに、他人の図書館利用の妨げになることのないようにするこ
と。

三 所定の場所以外で飲食をしないこと。

四 携帯電話による通話は所定の場所で行い、使用にあたっては他人の迷惑にならないようにするこ
と。

五 館長の許可なく館内の電源を使用しないこと。

六 館長の許可なく館内で撮影を行わないこと。

七 館内で喫煙及び火気の使用をしないこと。

（平一四教委規則六・平二〇教委規則二・平二八教委規則一・平三〇教委規則四・一部改正）

（利用制限）

第六条 館長は、次に掲げる者に対しては、図書館の利用を禁止することができる。

一 この規則の規定に違反した者

二 館長の指示に従わない者

（損害賠償）

第七条 施設若しくは設備を損傷し、又は物品を亡失し、若しくは損傷した者は、これを修理し、又は
その損害を賠償しなければならない。

(個人貸出し)

第八条 資料の貸出しを受けることができる者は、市内に居住し、又は通勤し、若しくは通学するものとする。ただし、特別の理由により館長が認める者は、この限りでない。

2 資料の貸出しを受けようとする者は、図書館利用カード申込書(様式第一号)を館長に提出し、図書館利用カード(様式第二号)の交付を受けなければならない。

3 館長は、資料の貸出しを受けようとする者が図書館利用カードの交付を受ける際、氏名及び住所を確認できる書類の提示を求めることができる。

4 同時に貸出しを受けることができる資料の数量及び貸出期間は、次のとおりとする。ただし、特別の理由により館長が認めるときは、この限りでない。

資料区分	数量	貸出期間
図書	十冊以内	二週間以内
視聴覚資料	三点以内	二週間以内
電子書籍	三冊以内	二週間以内

5 資料の貸出しを受けた者が、特別の理由もなく貸出期間を超過し、返納の督促に応じないとき、館長は一定期間資料の貸出しを停止することができる。

6 館長は、必要に応じて、図書館利用カードの交付を受けた者に対し、氏名及び住所を確認できる書類の提示を求めることができる。

(平六教委規則三・平一四教委規則六・平一六教委規則六・平二〇教委規則二・平二二教委規則七・平二七教委規則一〇・平二八教委規則一・令二教委規則一二・一部改正)

(団体貸出し)

第九条 資料の貸出しを受けることができるものは、市内の事業所、機関、又は団体とする。

2 図書館利用カードの交付及びその他の手続については、前条第二項、第三項及び第六項の規定を準用する。

3 同時に貸出しを受けることができる図書は、百冊以内とし、貸出期間は、一月以内とする。ただし、特別の理由により館長が認めるときは、この限りでない。

(平二七教委規則一〇・平二八教委規則一・一部改正)

(配本所及び分室)

第十条 配本所及び分室は、必要により公民館等に設置し、資料の貸出しその他の奉仕を行う。

2 資料の貸出しについては、第八条第四項の規定を準用する。

(平六教委規則三・平六教委規則八・平一四教委規則六・平一六教委規則六・一部改正、平一九教委規則一三・旧第十一条繰上、平二二教委規則七・平三〇教委規則四・一部改正)

(調査相談)

第十一条 資料の利用相談並びに参考調査に必要な資料の紹介及び提供を受けようとする者は、文書、電話、ファクシミリ、電子メール又は口頭により、依頼することができる。

2 参考調査の範囲については、館長が別に定める。

(平一四教委規則六・一部改正、平一九教委規則一三・旧第十二条繰上)

(対面朗読)

第十二条 対面朗読は、視覚障害者に対して、資料の音訳その他の奉仕を行う。

2 対面朗読を受けようとする者は、あらかじめ希望する日時を館長に申し出なければならない。

(平一四教委規則六・一部改正、平一九教委規則一三・旧第十三条繰上)

(中央図書館展示室等の利用)

第十三条 中央図書館長は、展示室、視聴覚ホール、講座室等（以下「展示室等」という。）を図書館業務に支障のない限り、社会教育、その他公共のために利用させることができる。

- 2 展示室等を利用しようとする者は、利用期日の七日前までに、展示室等使用申込書（様式第三号）を中央図書館長に提出し、許可を受けなければならない。
- 3 前項の使用申込書は、使用期日三月以前においては受付けない。ただし、教育長が特別の理由があると認めるものについては、この限りではない。

(平一九教委規則一三・旧第十四条繰上、平二〇教委規則二・一部改正)

(中央図書館駐車場の利用)

第十四条 中央図書館駐車場を利用することができる自動車は、中央図書館へ来館する者の自動車とする。

- 2 中央図書館駐車場の利用時間は、中央図書館の開館時間内とする。
- 3 前二項の規定にかかわらず、中央図書館長は、特に必要と認めた自動車を駐車させることができる。

(平一九教委規則一三・旧第十五条繰上、平二〇教委規則二・一部改正)

(資料の複写)

第十五条 資料の複写を希望する者は、著作権法（昭和四十五年法律第四十八号）第三十一条の規定により、文献複写を受けることができる。

- 2 文献複写を受けようとする者は、資料複写申込書（様式第四号）を館長に提出し、許可を受けなければならない。

(平一九教委規則一三・旧第十六条繰上)

(寄贈又は寄託)

第十六条 図書館は、資料の寄贈又は寄託を受けることができる。

(平一九教委規則一三・旧第十七条繰上)

(事業報告)

第十七条 中央図書館長は、図書館の事業について、年度終了後二月以内に、前年度における概要を、教育長に報告しなければならない。

(平一九教委規則一三・旧第十八条繰上、平二〇教委規則二・一部改正)

(委任)

第十八条 この規則の施行に関し必要な事項は、あらかじめ教育長の承認を得て館長が定める。

(平一九教委規則一三・旧第十九条繰上)

附 則

- 1 この規則は、昭和五十九年十月三十一日から施行する。
- 2 川越市立図書館規則（昭和三十九年教委規則第三十三号）は、廃止する。
- 3 令和二年及び令和三年における図書館の休館日に関する第三条の表中央図書館、西図書館及び高階図書館の部二の項の規定の適用については、同項中「成人の日、海の日、敬老の日及びスポーツの日」とあるのは「成人の日及び敬老の日」とする。

(令元教委規則七・追加、令三教委規則一・一部改正)

附 則（平成六年三月二四日教委規則第三号）

この規則は、平成六年四月一日から施行する。

附 則（平成六年一〇月三十一日教委規則第八号）

この規則は、平成六年十一月一日から施行する。

附 則（平成一一年二月一八日教委規則第六号）

この規則は、平成十一年四月一日から施行する。

附 則（平成一四年三月二五日教委規則第六号）

この規則は、平成十四年四月一日から施行する。

附 則（平成一四年七月五日教委規則第一三号）

この規則は、平成十四年七月二十一日から施行する。

附 則（平成一六年三月二六日教委規則第六号）

この規則は、平成十六年五月一日から施行する。

附 則（平成一九年三月二六日教委規則第一三号）

この規則は、平成十九年四月一日から施行する。

附 則（平成二〇年二月二八日教委規則第二号）

この規則は、平成二十年五月一日から施行する。

附 則（平成二二年六月二一日教委規則第七号）

この規則は、平成二十二年七月一日から施行する。

附 則（平成二七年一〇月二七日教委規則第一〇号）

1 この規則は、公布の日から施行する。

2 この規則の施行の際現に改正前の川越市立図書館管理規則の規定により作成されている用紙等は、この規則の規定にかかわらず、当分の間、使用することができる。

附 則（平成二八年二月一五日教委規則第一号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成三〇年六月二六日教委規則第四号）

1 この規則は、公布の日から施行する。

2 この規則の施行の際現に改正前の川越市立図書館管理規則の規定により作成されている用紙等は、この規則の規定にかかわらず、当分の間、使用することができる。

附 則（令和元年一月二〇日教委規則第七号）

1 この規則は、令和二年一月一日から施行する。

2 この規則の施行の際現に改正前の川越市立図書館管理規則の規定により作成されている用紙等は、この規則の規定にかかわらず、当分の間、使用することができる。

附 則（令和二年一二月二二日教委規則第一二号）

1 この規則は、令和三年一月一日から施行する。

2 この規則の施行の際現に改正前の川越市立図書館管理規則の規定により作成されている用紙等は、この規則の規定にかかわらず、当分の間、使用することができる。

附 則（令和三年二月一七日教委規則第一号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（令和三年四月一四日教委規則第四号）

この規則は、公布の日から施行する。

8. 川越市立図書館運営方針

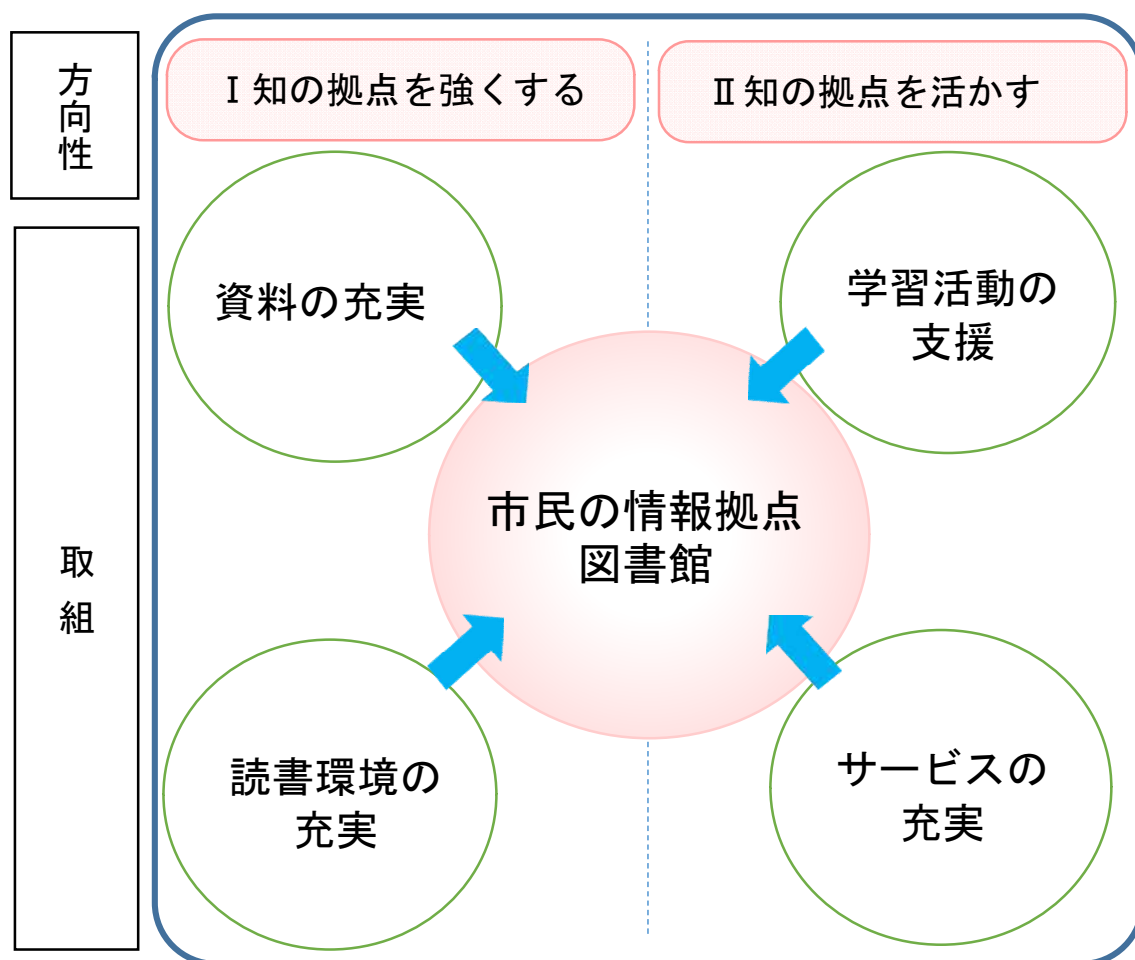
近年、図書館を取り巻く環境は大きく変化しています。電子書籍などデジタル技術の進化、インターネットの普及に伴う情報の氾濫、全国的な読書離れ、地域情報に対するニーズの高まりなど、図書館は市民の情報拠点として新たな対応を求められています。

図書館が情報サービスや利便性の向上など多様化する市民ニーズに答え、質の高いサービスを提供していくための図書館の現状及び課題を踏まえ、川越市立図書館運営方針を改定しました。

川 越 の 「 知 」 を 支 え る

～人と情報を結ぶ図書館～

2つの方向性と4つの取組



川越の「知」を支える

「知りたいこと」「課題解決につながること」「必要な情報がある」＝「図書館」となるように、「知の拠点」としての役割の充実を図ります。「知」は知識の習得のみならず、知る喜び、そこから得られる心の豊かさ、「知」を介した人々の交流など、生活の質を高めることにつながります。

1 知の拠点を強くする

(1) 資料の充実

ア 市民ニーズに応える資料の充実

図書館の収集方針に基づき、市民の要望に沿った資料収集に努めます。

電子書籍の導入など多様化する社会に対応した資料の提供に努めます。

イ 郷土資料の充実

歴史と伝統がある川越の郷土資料を収集整理し、市民が活用できるよう整備します。

ウ デジタルアーカイブの充実

デジタルアーカイブ(郷土資料)を公開し、川越についての調査・研究を支援します。

(2) 読書環境の充実

ア 貸出返却サービスの整備

地域における貸出拠点の増強を検討して、利便性の向上に取り組みます。

イ 地域サービス(施設連携)の充実

地理的に来館が困難な市民の読書活動支援に取り組みます。

ウ 快適な図書館環境の整備

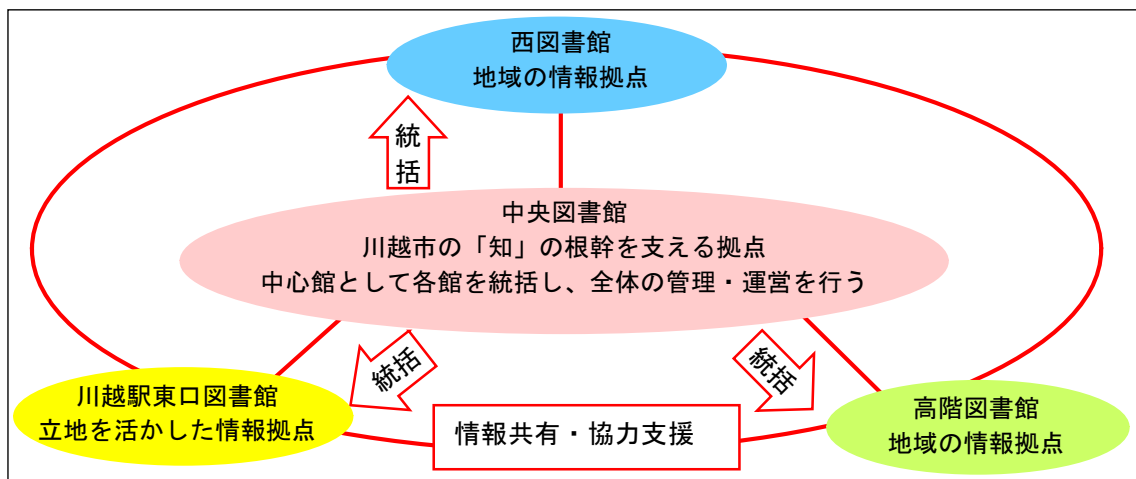
誰でも利用しやすい図書館に向けた整備に取り組みます。

エ 立地を活かしたサービスの提供

それぞれの館の立地により、地域のニーズに合わせた蔵書の充実、事業の実施を推進します。

オ 4館連携強化

各館の体制を整え司書を効果的に配置することで市民の読書活動を支援します。



2 知の拠点を活かす

(1) 学習活動の支援

ア 市民の学習意欲を高める施策の充実

図書館資料を活用し、市民の「知りたいこと」に応える講座や事業などに計画的に取り組めます。

イ 子どもの読書活動支援

お薦め本の紹介や特集展示、子ども向けのおはなし会などに計画的に取り組めます。

ウ 小学校、中学校、高校との連携

市内小学校への学級訪問、学級招待のほか、団体貸出など学習活動を支援します。
職場体験、インターンシップなど教育課程における活動を支援します。

エ 市民文化の発信

市民の発表の場所として図書館を活用します。

オ ボランティアとの連携

ボランティアと連携し、障害者サービスや子ども読書活動支援を拡充します。

(2) サービスの充実

ア 本との出会いの演出

乳幼児から高齢者まで、読書のきっかけになる魅力ある事業に取り組めます。

イ 障害者サービスの充実

障害の有無に関わらず、すべての市民が図書館を利用できるように「読む」ことが困難な市民を支援します。

ウ 乳幼児、児童サービスの充実

未来を担う乳幼児や児童に向けて豊かな心を育む質の高いサービスを提供します。
広く子育てに携わる成人に向けた図書館の活用方法を提案します。

エ 課題解決のための支援の充実

図書館の蔵書や各種データベースなどを活用し、精度の高い情報提供を行い、課題解決につながる方法を提案します。

オ 自治体、企業、専門機関とのネットワークの拡充

自治体や企業との連携を拡充し、仕事や起業など社会ニーズと市民ニーズをいかした業務に取り組めます。

2 令和4年度 事業計画

1. 川越市立図書館 令和4年度予算

	中央図書館 運 営 管 理	中央図書館 資料の充実	ライブラリー 運 営 管 理	西図書館運 営 管 理	西図書館資 料 の 充 実	東口図書館 運 営 管 理	東口図書館 資料の充実	高階図書館 運 営 管 理	高階図書館 資料の充実	計	前年比
報 酬	1,306									1,306	1,137
職 員 手 当 費	81									81	81
共 済 費	6									6	6
報 償 費	705		44	900		100		143		1,892	266
旅 費	359			60		12		37		468	337
需 用 費	17,296	8,000	56	4,483	3,456	10,610	5,300	1,125	5,000	55,326	9,458
消 耗 品 費	3,738	8,000	16	1,003	3,456	1,103	5,300	1,103	5,000	28,719	5,567
燃 料 費	8					7				15	3
印刷製本費	600							22		622	41
光 熱 水 費	10,450			3,480		7,000				20,930	2,128
修 繕 料	2,500		40			2,500				5,040	1,725
医薬材料費											△ 6
役 務 費	1,668		96	546		750		300		3,360	△ 67
通信運搬費	1,442			420		400		300		2,562	△ 117
手 数 料	156		96	126		350				728	50
保 険 料	70									70	
委 託 料	61,566			32,581		52,941		14,970		162,058	24,068
使用料及び賃借料	24,970	1,870	176	486		1,331		304		29,137	913
工 事 請 負 費				28,179		3,332				31,511	△ 116,401
備 品 購 入 費		675	116		251	48	242		804	2,136	648
負担金、補助及び交付金	96			50						146	
補償、補填及び賠償金	3			3		3		3		12	
計	108,056	10,545	488	67,288	3,707	69,127	5,542	16,882	5,804	287,439	△ 70,163
	118,601		488	70,995		74,669		22,686			
前 年 比	13,112	2,809	250	33,571	△ 1,000	△ 130,632	1,739	325	272		

2. 川越市立図書館年間事業計画

(1) 中央図書館事業計画

	事業名	実施予定	概要
全館共催	学級訪問(3年生)	5月～3月	中央小ほか25校の児童(3年生)に対して、団体貸出やブックトーク、図書館の使い方利用指導を行う。
	ブックスタート	4/21～3/24 計48回	4か月児健診の会場においてメッセージを伝えながら保護者と赤ちゃんに絵本を手渡し子育て支援活動を行う。
	『川越市立図書館新聞雑誌目録』発行	年1回	市立図書館4館が所蔵している新聞・雑誌の目録を発行する。
	『星のかけら』発行	年1回	中学生向け読書案内を発行する。
	『HELLO BOOK』発行	年4回	児童向けの本に興味をもってもらう情報等の冊子を作成し発行する。
	『ぼくたちのおしゃべり』発行	年4回	小学生向け読書案内(低学年用、高学年用)を発行する。
一事般業向け	としょかん福袋	1月	図書館員おすすめの図書を1袋に3冊入れて貸し出す。 60袋(15袋×4日)(児童用の福袋も含む)
	絵本の読み聞かせ会	4/6、5/11、 6/8	令和3年度に勉強会を受講した読み聞かせボランティアに対して相談等の支援を行う。
児童向け事業	夏休み工作教室	8/18 ※1日に2回開催	対象:小学生
	パラスポーツをたのしもう	8月	対象:小学生 パラスポーツについての本の紹介等を行う。
	ひよこどもスペシャルおはなし会	4/22	対象:3歳程度の幼児と保護者 読み聞かせや手あそび、紙芝居等を行う。
	あおぞらのしいおはなし会	4/24	対象:5歳以上 絵本の読み聞かせ等を行う。
	ちょっぴりこわいおはなし会	7/21	対象:未就学児 こわいおはなしの読み聞かせ等を行う。
	そこそここわいおはなし会	7/21	対象:小学生 こわいおはなしの読み聞かせやストーリーテリング等を行う。
	スペシャルおはなし会	11/5 ※1日に2回開催	対象:5歳以上 ストーリーテリングや読み聞かせ、手あそび等を行う。
	クリスマスおはなし会	12/22	対象:5歳以上 パネルシアターやビッグブック、紙芝居等を行う。
	春のおはなし会	3/23	対象:5歳以上 読み聞かせや紙芝居、手あそび、ストーリーテリング等を行う。
	にちょうおはなし会	毎週日曜日	対象:5歳以上 読み聞かせや紙芝居、手あそび、ストーリーテリング等を行う。
	ひよこおはなし会	第2水曜日	対象:3歳程度の幼児と保護者 読み聞かせや手あそび、紙芝居等を行う。
	いないいないばあのおはなし会	第1水・金曜日	対象:0～1歳児の乳児と保護者 読み聞かせや手あそびを行う。
学校協力等	学級訪問(1年生)	5月～12月	川越第一小ほか市内小学校の児童(1年生)を訪問して、団体貸出やブックトーク、図書館の使い方利用指導を行う。
	学級招待(3年生)	5月～7月 延べ2日	川越第一小と川越小の児童(3年生)を図書館に招待し、ブックトークや図書館の使い方利用指導を行う。
	団体貸出	通年	市内小中高校の各学級に、100冊を上限に1か月間の貸出しを行う。

	事業名	実施予定	概要
展示	一般特集展示	通年	・特集展示コーナー1:月ごとに季節に応じた様々なテーマを設けて資料を展示や貸出しを行う。 ・特集展示コーナー2:新着資料の展示や貸出しを行う。 ・話題展示コーナー臨時書架(ブックラック):その時どきに話題になった作家の図書等の展示や貸出しを行う。 ・ガラスケース内展示:大型美術書の展示などを行う。 ・人権について考える手がかりとなる図書を1階展示コーナーにて展示や貸出しを行う。 ・川越商工会議所主催「川越まちゼミ」と連携して、講座に関する図書の展示や貸出しを行う。
	児童特集展示	通年	季節等に合わせたテーマ等を決め、子ども向けに図書・絵本等を展示し紹介する。
	ヤングアダルト特集展示	通年	10代(中高生)の利用者に向けて、季節、時事等のテーマで資料を展示し利用促進を図る。
	こどもとしょかんまつり (児童)	4/22～5/22	児童作家・たかどのほうこ氏を紹介し、作品を展示することにより、子どもの読書環境の醸成に寄与し、子どもたちに物語の世界を楽しんでもらう。
	平和を考える本展 (児童)	8/1～8/30	平和を題材とした本を1階児童室にて展示や貸出しを行う。
	郷土資料展示	通年	2階展示コーナーに、主に貴重書庫の郷土資料を展示する。テーマを決め、解説を加えることなどにより、郷土資料をわかりやすく紹介する。
	博物館連携企画展示	7/30～9/29	博物館の特別展にあわせ、連携した内容の展示を2階の展示コーナーと1階の展示ケースで行う。
	障害者サービス特別展示	12/5	図書館の障害者サービスについて展示を行う。
	CD特集展示	通年	その時どきのテーマにそったCDの展示や貸出しを行う。
市制施行100周年記念事業	一般特集展示	12月	市制施行100周年をテーマに図書等を展示し、貸出しを行う。
	郷土資料展示	9月末～3カ月	2階展示コーナーに、市政100周年に合わせた郷土資料を展示。解説を加え、わかりやすく紹介する。
	郷土資料解題講座	10月(1回)	市政100周年にあわせ、川越の地誌である『『多濃武の雁』抄読』をテキストにする。講師:山野清二郎氏(埼玉大学名誉教授)
整資料	近世史料整理	通年	「高階村役場文書」の整理及び目録作成を行う。
会協等議	図書館協議会	7月・2月	図書館運営に関し、協議を行う。
社会体験事業受入	職業体験学習(インターンシップ)	随時	職業体験学習の受入れを行う。
	中学生社会体験事業	随時	中学生社会体験事業の受入れを行う。
	司書実習等	随時	市民から、司書資格取得等のための図書館実習希望に対し受入れを行う。
その他	蔵書点検	未定	資料と所蔵データを突合し確認する。
	リサイクル資料の配布	通年	常設のリサイクル資料コーナーにて、除籍資料等を配布する。
	貸出促進事業(共催)	通年	利用登録団体と共催して行う展示室使用の際に関連する図書館資料を展示する。
	川越市史等刊行物の頒布	通年	川越市史等の有償頒布や、収蔵文書目録等の無償頒布を行う。
(中央図書館内)	平和映画会	8/14	平和について考える契機となる映画を上映する。
	こども映画会	年11回	子供向けのアニメーションや映画(アニメ・実写)を上映する。
	日曜映画会	毎月1回	名作映画や字幕と音声ガイド付きの映画等を上映する。

(2) 西図書館事業計画

	事業名	実施予定	概要
一般向け事業	バリアフリー映画会	11月	視聴覚に障害のある方も楽しめる、音声による場面説明と字幕付きの映画を上映する。(伊勢原公民館と共催)
	読み聞かせお悩み相談会	4/27	地域や学校で子どもたちに読み聞かせしたいと考えている方へ、本の選び方や読むコツなどを紹介する。
	図書館福袋(年2回)	7/16～7/18 1/7～1/9	図書館員お薦めの本を、福袋に入れて貸し出し、利用促進を図る。
児童向け事業	春のとくべつおはなし会	5/5	対象:5歳から小学生 季節に因んだ読み聞かせを通じ、子どもに本の楽しさを知ってもらうため、読み聞かせ、手遊び、パネルシアター等を行う。
	夏休み児童相談カウンター設置	7/22～8/31	子どもからの読書相談や調べもの支援、資料の紹介を行う。
	夏休みおはなし会	8/24	対象:5歳以上 本の楽しさを知ってもらう。読み聞かせ、紙芝居等を行う。
	夏休み工作教室	8/3(午前、午後)	対象:小学生 図書館の本を利用し、自分でつくる楽しさを知ってもらう。身近なものでつくる。
	夏休み子ども点字教室	8/5	対象:小学生 点字の読み書きなど体験する。
	こわいこわいおはなし会	8/30	対象:小学生 ストーリーテリングを行う。
	ちょっとこわいおはなし会	8/24	対象:5歳以上 読み聞かせやパネルシアター、紙芝居を行う。
	秋のとくべつおはなし会	10/9	対象:5歳以上 読み聞かせや紙芝居、パネルシアター、手あそびを行う。
	クリスマスおはなし会	12/23	対象:5歳から小学生 読み聞かせやパネルシアター、人形劇を行う。
	初笑いおはなし会	1/8	対象:5歳以上 本の楽しさを知ってもらう。 読み聞かせや手あそび、パネルシアターを行う。
	ぬいぐるみおとまり会とおはなし会	2/24～2/25	対象:3歳から小学生 ぬいぐるみを一晩預かり、翌日ぬいぐるみが選んだ本として図書館お薦めの本を紹介する。
	子ども向けとしょかん福袋(年2回)	7/16～7/18 1/7～1/9	対象:乳幼児～小学生 年齢別に図書館員おすすめの図書を袋に入れて貸し出し、利用促進を図る。
	どようおはなし会	毎週土曜日	対象:5歳以上 読み聞かせや手あそび、紙芝居、パネルシアターを行う。
	ひよこおはなし会	第3水曜日	対象:3歳程度の幼児と保護者 読み聞かせや手あそび、パネルシアターを行う。
	いないいないばあのおはなし会	第3水・金曜日	対象:0から1歳児の幼児と保護者 親子ふれあい遊びやわらべ歌、絵本の読み聞かせを行う。
学校協力等	利用指導(2年生)	6月	霞ヶ関北小の児童(2年生)に対し、図書館の使い方の利用指導を行う。ミニブックトークを行う。
	図書館見学	通年	対象:近隣小学校の児童 館内見学、ミニブックトークを体験することにより、図書館を身近に感じてもらう。
	霞ヶ関北小学校文化祭(優嶋祭)	10/23	文化祭に参加し、1～2年生におはなし会を行う。
	学級訪問	通年	霞ヶ関北小3年生ほか全学年対象を対象に、ブックトークや団体貸出を行い、読書環境の醸成を図る。
	団体貸出	通年	霞ヶ関北小学校への資料貸出を行う。

	事業名	実施予定	概要
展示	一般特集展示	通年	季節等に合わせたテーマに基づき資料を展示し、利用を促進する。
	一般ミニ展示	随時	時事に因んだテーマで資料を展示し、利用を促進する。
	児童特集展示	通年	季節等に合わせたテーマ等を決め、子ども向けに図書・絵本等を展示し紹介する。
	こどもとしょうかんまつりベストリーダー展示	4/15～5/26	子ども読書週間に合わせて、前年度最も多く読まれた児童書・絵本を展示、貸し出しするとともに、「よみものベスト30」、「えほんベスト30」のリストを作成、配布を行う。
	児童ミニ展示	随時	児童コーナー内の展示架に、時事、季節に応じたミニ展示を行い、子供たちに本を身近に感じてもらい利用促進を図る。
	ヤングアダルト特集展示	通年	10代(中高生)の利用者に向けて、季節、時事等のテーマで資料を展示し利用促進を図る。
講座等	録音図書用音訳技術研修	6月、11月	録音図書製作に必要な音訳技術を習得する。
開館20周年記念事業	西図書館開館20周年展	4/1～4/27	当時の新聞縮刷版やベストセラー、アニバーサリーの本などを展示する。
	西図書館・伊勢原公民館クイズラリー	7～9月中	同じく20周年を迎える伊勢原公民館と協力し、謎解きやクイズを行う。賞品は手作りのしおり等を作成する。
	開館20周年記念 「図書館の達人・地図編」講座	未定	「昔の地図を開いてみよう」開館当時の住宅地図等を用いて、図書館所蔵の地図の種類や使い方を紹介する。
	開館20周年記念 「図書館の達人」講座子ども版	未定	図書館の使い方や調べ方、予約の方法などをわかりやすく講義する。 「これがわかれば、あなたは図書館の達人になれる！」
その他	蔵書点検	未定	資料と所蔵データを突合し確認する。
	リサイクル資料コーナー	通年	常設のリサイクル資料コーナーにて除籍資料を配布する。

(3)川越駅東口図書館事業計画

	事業名	実施予定	概要
一般向け事業	夏のお楽しみ袋	7月	図書館員おすすめの一般図書をテーマを決めて袋に入れて貸出しを行う。
	図書館福袋	1月	図書館員おすすめの一般図書をテーマを決めて袋に入れて貸出しを行う。
	バリアフリー映画会	2月	視聴覚に障害のある方も楽しめる、音声による場面説明と字幕付きの映画を上映する。
児童向け事業	はるのとおきおはなし会	5月1日	対象:5歳以上 読み聞かせ、手あそび等。
	夏休みこども読書案内窓口設置	7～8月	子どもからの読書相談や調べ物の支援、資料の紹介を行う。
	夏休みおたのしみ福袋	7月	年齢別に図書館員おすすめの児童書を1袋に3冊入れて貸出しを行う。
	夏休み工作教室	7月27日 8月24日	対象:小学生
	かすかにこわいおはなし会	8月17日	対象:5歳以上 読み聞かせや紙芝居を行う。
	あきのおきおはなし会	11月6日	対象:5歳以上 読み聞かせ、手あそび等を行う。
	クリスマスおはなし会	12月23日	対象:5歳以上 読み聞かせ、パネルシアター等を行う。
	としょかん福袋	1月	年齢別に図書館員がおすすめの児童書を1袋に3冊入れて貸出しを行う。
	にちようおはようおはなし会	毎週日曜日	対象:5歳以上 読み聞かせや紙芝居、手あそびを行う。
	ひよこおはなし会	第2木曜日	対象:3歳程度の幼児と保護者 読み聞かせや手あそび、わらべ歌を行う。
	いないいないばあのおはなし会	第2木曜日	対象:0から1歳児の乳児と保護者 親子ふれあい遊び(手あそび・わらべ歌など)や読み聞かせを行う。
学校協力等	学級招待(3年生)	未定	仙波小学校の児童(3年生4クラス)を図書館に招待して、ブックトークや団体貸出、図書館の使い方の利用指導を行う。
	学級訪問(1年生)	未定	仙波小学校の児童(1年生)を訪問し、ブックトークや団体貸出、図書館の使い方の利用指導を行う。
展示	一般特集展示	通年	各月のテーマに沿った一般向け図書を展示し利用を促す。
	児童特集展示	通年	毎月季節に合わせたテーマ等を決め、子ども向けに図書・絵本等を展示し紹介する。
	ヤングアダルト・視聴覚資料特集展示	通年	各回ごとのテーマに沿った中高生向け図書と、視聴覚資料を展示し利用を促す。
	障害者サービス関連展示	2月	障害者サービスについて理解を深めてもらうための企画展示を行う。
開館20周年記念事業	あなたのおすすめの一冊を教えてください	4～8月	利用者からおすすめの一冊を募り、ポップを掲示して展示する。
	ナゾトキオリエンテーリング	7～8月	クラッセ川越館内での謎解きイベントを行う。
	私の本棚へようこそ	10月	高校生(団体を対象)おすすめの本を、本棚を貸出し展示する。
その他	図書館員おすすめ本コーナー	通年	図書館員おすすめの資料を展示し、利用を促す。
	セカンドライフ応援コーナー	通年	健康づくりや趣味に関する図書を展示し、貸出しを行う。
	就労支援コーナー	通年	就労を支援するポスター・チラシなどを常設する。
	リサイクル資料コーナー	通年	常設のリサイクル資料コーナーにて除籍資料を配布する。
	蔵書点検	未定	資料と所蔵データを突合し確認する。

(4) 高階図書館事業計画

	事業名	実施予定	概要
一般向け事業等	バリアフリー映画会	10月	視聴覚に障害のある方も楽しめる、音声による場面説明と字幕付きの映画を上映する。
	としょかん福袋	12月	図書館員おすすめの図書を、袋に入れて貸出しを行う。
	大人のためのおはなし会	2月	対象:成人(18歳以上)
児童向け事業	こわいおはなし会	8/17 ※1日に2回開催	対象:5歳以上 読み聞かせ、語り、手遊び等を行う。
	工作教室	7/27 ※1日に2回開催	対象:小学生
	科学あそび	8/3 ※1日に2回開催	対象:小学生
	クリスマスおはなし会	12/21 ※1日に2回開催	対象:5歳以上 読み聞かせ、パネルシアター、手遊び等を行う。
	どうようおはなし会	毎週土曜日	対象:5歳以上 読み聞かせ、手遊び等を行う。
	ひよこおはなし会	第3金曜日	対象:3歳程度の幼児と保護者 絵本やビッグブックの読み聞かせ、手遊び等を行う。
	いないいないばあのおはなし会	第1金曜日 ※1日に2回開催	対象:0～1歳児の乳児と保護者 親子ふれあい遊び、わらべ歌、絵本の読み聞かせ等を行う。
学校協力	学級招待(3年生)	未定	高階小と高階南小の児童(3年生)を図書館に招待して、ブックトークや団体貸出、図書館の使い方の利用指導を行う。
	学級訪問(1年生)	未定	高階小と高階南小の児童(1年生)を訪問して、団体貸出やブックトーク、図書館の使い方の利用指導を行う。
展示	児童特集展示	通年	毎月季節に因んだテーマ等を決め、子ども向けに図書や絵本等を展示し、貸出しを行う。
	子ども読書週間展示	4/16～5/26	「ひとみキラキラ 本にドキドキ」をテーマに、子ども向けに図書や絵本等を展示し、貸出しを行う
	一般特集展示	通年	季節・時事等のテーマに因んだ図書を展示し、貸出しを行う。
	視聴覚資料特集展示	通年	季節・時事等のテーマに因んだ視聴覚資料を展示し、貸出しを行う。
	読書週間展示	10/29～11/24	読書週間に因んだテーマの図書を展示し、貸出しを行う。
その他	蔵書点検	未定	資料と所蔵データを突合し確認する。
	リサイクル資料コーナー	通年	常設のリサイクル資料コーナーにて、除籍資料を配布する。

3 令和3年度 事業実施状況

1. 事務事業の概要

(1) 主要事業の概要

前年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症により、各種おはなし会などの主催事業が一部中止になるなどの影響が発生しました。

(新型コロナウイルス感染症への対応については、「(4) 新型コロナウイルス感染症対策」に掲載)

(2) 各種事業の概要

① 図書館協議会の概要

令和2年度事業報告、令和3年度事業計画について、会議を1回開催しました。

② 蔵書の状況

令和3年度末で蔵書総数が882,606冊となり、その内視聴覚資料が38,599点です。

各館の内訳は中央図書館が501,186冊(内視聴覚資料6,861点)、西図書館が184,820冊(内視聴覚資料11,277点)、川越駅東口図書館が72,685冊(内視聴覚資料11,202点)、高階図書館が123,915冊(内視聴覚資料9,259点)です。

(3) 各館の事業

① 中央図書館

「郷土資料解題講座」や「読み聞かせボランティア勉強会」、視聴覚ライブラリーの「バリアフリー映画会」など、感染防止対策を十分にとりながら実施しました。しかし、定例のおはなし会、映画会などは中止となりました。

デジタルアーカイブのコンテンツ掲載件数を新たに5点追加し、16点としました。

博物館連携企画展示では、東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会開催に向けた記念特別展に合わせ、「霞ヶ関カンツリー倶楽部と発智庄平」を実施しました。

また、電子書籍をさらに充実させ、インターネットを活用したサービスの推進を図りました。

② 西図書館

児童向け事業につきましては、「夏のおはなし会」「秋のおはなし会」「工作教室」「子ども点字教室」を感染防止対策を行い開催しました。

また児童室に「季節ごとの特集展示」や「ミニ展示」等こまめに資料を展示することで、より多くの資料を紹介することができました。

さらに、子ども向けに「ぬいぐるみ司書がおすすめする本を読んでみよう!」と題しまして、参加者のアンケートを基に図書館からおすすめ本を選び貸し出しする事業を開催しました。

一般向け・ヤングアダルト向けも月替わりに特集展示を開催し、高い貸出率を継続しています。

伊勢原公民館と共催の「バリアフリー映画会」は会場の消毒・換気を行いながら開催しました。

③ 川越駅東口図書館

冷暖房設備等改修工事に伴い令和3年11月30日から令和4年2月1日まで臨時休館としました。

児童向け事業につきましては、定例のおはなし会や例年行っている夏の行事等、人数制限や換気などの感染防止対策を徹底しながら行いました。

障害者サービスとして川越駅東口図書館では初めてとなる「バリアフリー映画会」を、クラスセ川越内の施設を利用して行いました。

年に2回行っているおたのしみ袋(福袋)において、一般・児童ともに図書館員おすすめの本を貸し出すという事業を行いました。

空き書架を利用して、高齢者向けに本を展示した「セカンドライフ応援コーナー」を新たに設置しました。

④ 高階図書館

昨年度実施できなかった夏休み児童向け事業につきましては、事前予約のうえ定員を設けることで開催しました。

バリアフリー映画会につきましても開催を予定しておりましたが、開催時期に新型コロナウイルス感染症の影響により中止しました。ただし、昨年開催できなかった「大人のためのお話会」につきましては制限付きの上開催しました。

公民館への子育て支援事業につきましては、講師を派遣することで、社会教育事業に協力しました。

(4) 新型コロナウイルス感染症対策

① 対応の経緯(時系列)

期間	開館状況	利用可能サービス	対応
令和2年3月3日 ～5月19日	臨時休館	・電話等による資料予約	緊急事態宣言【1回目】 令和2年4月7日～5月25日
5月20日～ 6月1日	特設窓口開設	・電話等による資料予約 ・予約資料の貸出及び返却	分室を除く図書館の玄関前に窓口を設置
6月2日～ 6月19日	制限付き開館	・電話及び館内端末による資料予約 ・資料の貸出・返却 ・視聴覚ライブラリー	開館時間を短縮 (中央、西、高階図書館: 平日午後6時まで、東口図書館: 平日午後7時まで)
6月20日～ 6月30日			全て通常の開館時間
7月1日～ 令和3年1月4日	通常開館	通常利用	・定例おはなし会などは休止 ・各種催し物は感染対策を行った上で実施
1月5日～ 3月21日	制限付き開館	・電話及び館内端末による資料予約 ・資料の貸出・返却 ・視聴覚ライブラリー	緊急事態宣言【2回目】 令和3年1月8日～3月21日 ・開館時間を短縮 (東口図書館: 平日午後7時まで)
3月22日～ 4月27日	通常開館	通常利用	・定例おはなし会などは休止 ・各種催し物は感染対策を行った上で実施
4月28日～ 6月20日			まん延防止等重点措置 4月28日～6月20日 ・開館時間を短縮 (東口図書館: 平日午後8時まで)
6月21日～ 7月19日			全て通常の開館時間
7月20日～ 9月30日			緊急事態宣言【3回目】 7月20日～9月30日 ・開館時間を短縮 (東口図書館: 平日午後8時まで)
10月1日～ 令和4年1月20日			全て通常の開館時間
1月21日～			まん延防止等重点措置 1月21日～3月21日 ・一部のおはなし会を中止

② 図書館内の感染対策の実施

- ・入口に手指消毒アルコール(非接触型、足踏みスタンド式)を設置した。
- ・館内の換気用として、サーキュレーターを設置した。
- ・カウンターに透明ビニールカーテンなどの遮蔽物を設置した。
- ・座席を減らし、間隔を空け、対面しない配置とした。
- ・主催事業の参加者について、非接触型体温計による体温測定を実施した。
- ・各図書館に1台ずつ図書除菌機を設置した。(令和2年度導入)
- ・各図書館に検温カメラを設置した。
(令和2年度 各館1台ずつ導入、令和3年度 東口図書館2台追加導入)
- ・電子書籍サービスを実施した。(令和2年度導入)

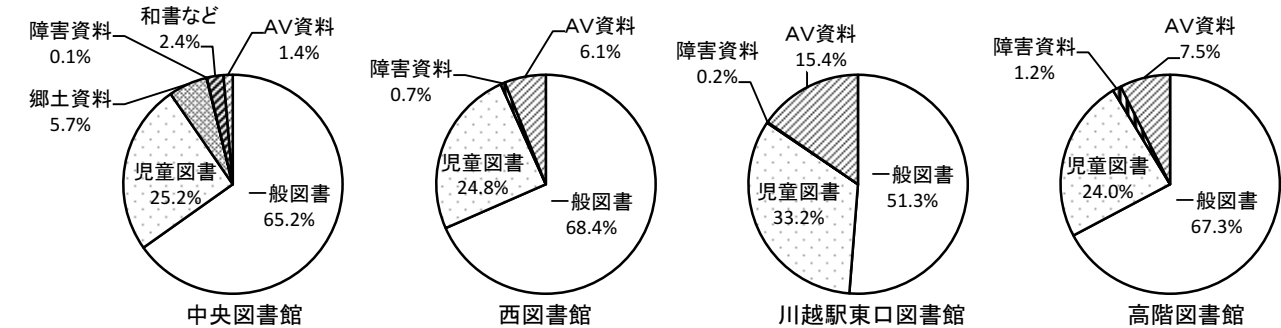
2. 蔵書の状況

(1) 種別蔵書冊数

単位(冊)

種別	中央	(内)分室	西	川越駅東口	高階	計
一般図書	326,720	(10,471)	126,488	37,254	83,341	573,803
児童図書	126,397	(5,717)	45,803	24,116	29,779	226,095
小計	453,117	(16,188)	172,291	61,370	113,120	799,898
郷土資料	28,709					28,709
図書 計	481,826	(16,188)	172,291	61,370	113,120	828,607
(内)開架	163,383	(16,188)	127,019	60,118	94,180	444,700
近世史料	※ 111					※ 111
和書	※ 10,041					※ 10,041
貴重図書	※ 208					※ 208
障害資料	290		1,252	113	1,536	3,191
マイクロフィルム	※ 1,801					※ 1,801
その他	※ 48					※ 48
AV資料	6,861(※117)		11,277	11,202	9,259	38,599
CD	5,703		5,636	5,941	4,941	22,221
CT	327		373	493	0	1,193
レコード	714		0	0	0	714
ビデオ	0		4,435	3,919	856	9,210
DVD	0		833	849	3,462	5,144
その他	※ 117		0	0	0	117
総計	501,186	(16,188)	184,820	72,685	123,915	882,606
市民1人当たりの蔵書冊数(令和4年4月1日現在、人口352,896人)						2.50

※保存状態・形状等によりデータを付すことに適さない資料は、未入力として管理している。



(2) 分類別蔵書構成

単位(冊)

類	中央図書館		西図書館		川越駅東口図書館		高階図書館		合計	構成比率
	一般図書	児童図書	一般図書	児童図書	一般図書	児童図書	一般図書	児童図書		
0 総記	16,223	1,219	4,721	624	987	213	2,973	245	27,205	3.4%
1 哲学・宗教	13,142	600	4,138	306	1,135	167	3,063	177	22,728	2.8%
2 歴史・地理	37,287	5,553	12,536	2,191	2,780	846	7,333	885	69,411	8.7%
3 社会科学	54,342	4,038	16,743	2,816	4,776	973	10,346	1,088	95,122	11.9%
4 自然科学	19,088	11,364	9,213	4,730	2,383	2,196	6,158	2,434	57,566	7.2%
5 技術	25,722	3,457	11,693	1,733	4,071	799	9,489	915	57,879	7.2%
6 産業	10,606	1,996	3,734	1,239	1,191	517	2,837	615	22,735	2.8%
7 芸術	28,079	4,188	12,163	1,788	2,894	940	7,526	965	58,543	7.3%
8 言語	5,768	1,090	2,476	609	930	329	1,639	308	13,149	1.6%
9 文学	116,463	42,910	49,071	12,833	16,107	6,578	31,977	8,616	284,555	35.8%
E 絵本	0	47,900	0	16,158	0	9,790	0	12,886	86,734	10.8%
C 紙芝居	0	2,082	0	776	0	768	0	645	4,271	0.5%
計	326,720	126,397	126,488	45,803	37,254	24,116	83,341	29,779	799,898	100.0%

(3) 受入種別増減冊数

単位(冊)

種別		一般図書	児童図書	郷土資料	小計	マイクロ フィルム	障害資料	AV資料	合計
中央図書館	購入	3,790	2,046	114	5,950				5,950
	寄贈	363	146	464	973				973
	編入	73	32	99	204				204
	計	4,226	2,224	677	7,127	0	0	0	7,127
	除籍	3,744	463	4	4,211			49	4,260
	差引増減	482	1,761	673	2,916	0	0	-49	2,867
(内) 霞ヶ関南分 室	購入	50			50				50
	寄贈	5	1		6				6
	編入	1			1				1
	除籍	47	1		48				48
西 図 書 館	購入	1,223	419		1,642			30	1,672
	寄贈	379	42		421			12	433
	編入	52	35		87		8	4	99
	計	1,654	496	0	2,150	0	8	46	2,204
	除籍	480	309		789		0	109	898
	差引増減	1,174	187	0	1,361	0	8	-63	1,306
川越駅東口 図 書 館	購入	667	374		1,041			4	1,045
	寄贈	123	20		143			0	143
	編入	26	26		52			0	52
	計	816	420	0	1,236	0	0	4	1,240
	除籍	1,318	223		1,541			332	1,873
	差引増減	-502	197	0	-305	0	0	-328	-633
高階図書館	購入	1,428	327		1,755			78	1,833
	寄贈	350	15		365		56	39	460
	編入	50	26		76		0	0	76
	計	1,828	368	0	2,196	0	56	117	2,369
	除籍	444	212		656			115	771
	差引増減	1,384	156	0	1,540	0	56	2	1,598
合 計	購入	7,108	3,166	114	10,388	0	0	112	10,500
	寄贈	1,215	223	464	1,902	0	56	51	2,009
	編入	201	119	99	419	0	8	4	431
	計	8,524	3,508	677	12,709	0	64	167	12,940
	除籍	5,986	1,207	4	7,197	0	0	605	7,802
	差引増減	2,538	2,301	673	5,512	0	64	-438	5,138

※郷土資料の除籍は一般書への編入

(4) 新聞・雑誌タイトル数

単位(紙/誌)

		中央図書館				西図書館		川越駅東口図書館		高階図書館	
		新聞	雑誌	雑誌内訳		新聞	雑誌	新聞	雑誌	新聞	雑誌
				一般雑誌	郷土雑誌						
所蔵	購入	34	263	255	8	28	144	21	150	19	157
	寄贈	7	132	117	15	0	4	0	4	1	3
	移管	11	112	112							
	計	52	507	484	23	28	148	21	154	20	160
年間受入	購入	19	112	105	7	27	109	21	126	15	117
	寄贈	7	128	115	13	0	4	0	4	1	3
	計	26	240	220	20	27	113	21	130	16	120
	うち分室	0	10	10	0						

※所蔵数は、図書同様3月31日現在のもの。

※令和3年度から移管を掲載。移管資料とは、購入した館の開架期間、または保存期間を経過後、別の館で保存するもの。

3. 登録者の状況

(1) 年齢別登録者数

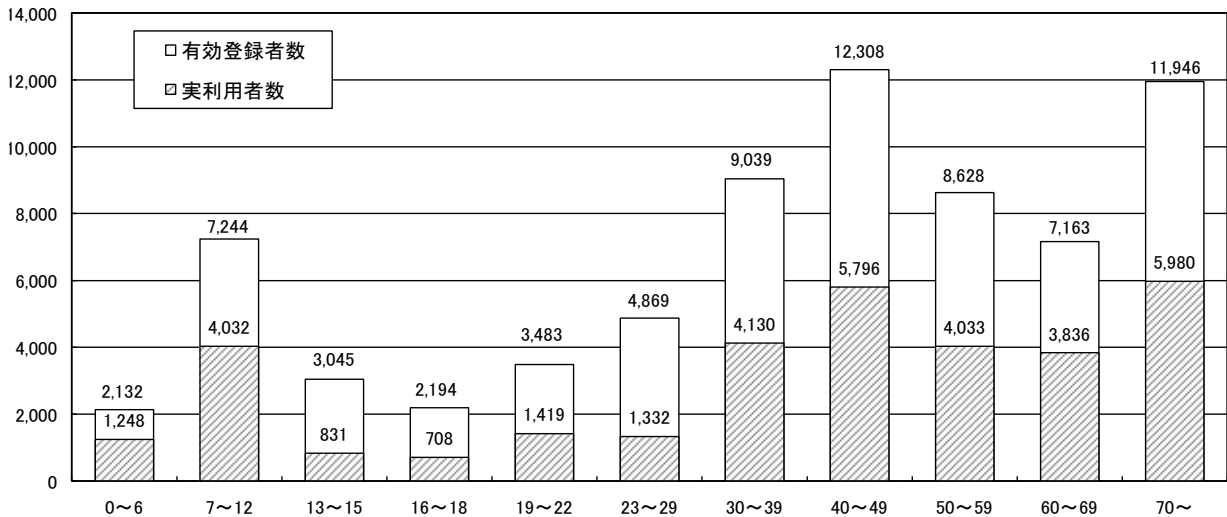
単位(人)

年齢帯 (才)	0～6	7～12	13～15	16～18	19～22	23～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～	計
有効登録 者数	2,132 (2,473)	7,244 (7,731)	3,045 (3,313)	2,194 (2,483)	3,483 (3,566)	4,869 (5,224)	9,039 (9,748)	12,308 (13,233)	8,628 (8,736)	7,163 (7,756)	11,946 (12,245)	72,051 (76,508)
構成比	3.0% (3.2%)	10.1% (10.1%)	4.2% (4.3%)	3.0% (3.2%)	4.8% (4.6%)	6.8% (6.8%)	12.5% (12.7%)	17.1% (17.2%)	12.0% (11.4%)	9.9% (10.1%)	16.6% (16.4%)	100% (100%)
実利用者 数	1,248 (1,142)	4,032 (3,131)	831 (642)	708 (653)	1,419 (1,414)	1,332 (1,219)	4,130 (3,656)	5,796 (5,278)	4,033 (3,794)	3,836 (3,903)	5,980 (5,707)	33,345 (30,539)
利用率	58.5% (46.2%)	55.7% (40.5%)	27.3% (19.4%)	32.3% (26.3%)	40.7% (39.7%)	27.4% (23.3%)	45.7% (37.5%)	47.1% (39.9%)	46.7% (43.4%)	53.6% (50.3%)	50.1% (46.6%)	46.3% (39.9%)

※()内は前年度

※有効登録者数は使用可能な利用カードの所有者数、実利用者数は当該年度中に利用があった人数。(市外居住者を含む)

年齢別有効登録者・実利用者



(2) 地区別登録者数及び貸出冊数

人口は令和4年4月1日現在

	住所	人口 (人)	有効登録者 (人)	実利用者 (人)	新規登録 (人)	登録率 (%)	貸出冊数 (冊)		有効登録者 1人あたりの 貸出冊数 (冊)
							当年度	(前年度)	
市内 在住者	本庁管内	105,789	23,556	11,305	2,329	22.3%	533,641	(433,117)	22.7
	芳野地区	5,456	829	341	80	15.2%	16,245	(10,402)	19.6
	古谷地区	10,240	1,381	595	137	13.5%	29,208	(26,704)	21.1
	南古谷地区	25,111	2,817	1,203	273	11.2%	57,058	(51,150)	20.3
	高階地区	53,408	11,182	5,163	1,042	20.9%	226,575	(188,866)	20.3
	福原地区	21,062	2,694	1,149	293	12.8%	49,283	(37,965)	18.3
	大東地区	35,195	4,990	2,204	537	14.2%	102,320	(84,442)	20.5
	霞ヶ関地区	37,902	7,416	3,563	803	19.6%	155,218	(125,888)	20.9
	霞ヶ関北地区	16,741	4,396	2,323	419	26.3%	107,800	(91,782)	24.5
	名細地区	30,048	5,506	2,694	555	18.3%	128,085	(106,024)	23.3
	山田地区	11,944	1,890	789	194	15.8%	34,223	(25,656)	18.1
	計	352,896	66,657	31,329	6,662	18.9%	1,439,656	(1,181,996)	21.6
在学・在勤 広域・相互利用		－	5,378	2,010	614	－	75,755	(69,415)	14.1
その他		－	16	6	4	－	55	(70)	－
合計		352,896	72,051	33,345	7,280	－	1,515,466	(1,251,481)	21.0

※()内は前年度

4. 貸出統計

(1) 種別貸出統計

単位(冊)

種別 館名		一般図書	児童図書	郷土資料	障害資料	雑誌	AV資料	合計
中央図書館	本年度	298,882	188,838	25	129	28,448	13,476	529,798
	前年度	(232,568)	(135,018)	(11)	(100)	(28,338)	(10,831)	(406,866)
	増減	66,314	53,820	14	29	110	2,645	122,932
(内) 霞ヶ関南分室	本年度	3,373	549		0	311	23	4,256
	前年度	(2,690)	(351)		(0)	(405)	(45)	(3,491)
	増減	683	198		0	△ 94	△ 22	765
西 図 書 館	本年度	244,287	140,746	6	156	26,986	19,466	431,647
	前年度	(206,500)	(107,542)	(3)	(179)	(25,267)	(17,849)	(357,340)
	増減	37,787	33,204	3	△ 23	1,719	1,617	74,307
川越駅東口 図 書 館	本年度	114,441	65,480	0	33	14,290	12,816	207,060
	前年度	(116,042)	(58,890)	(0)	(30)	(15,948)	(13,653)	(204,563)
	増減	△ 1,601	6,590	0	3	△ 1,658	△ 837	2,497
高階図書館	本年度	174,418	121,132	0	787	18,221	32,403	346,961
	前年度	(143,983)	(91,300)	(0)	(782)	(17,046)	(29,601)	(282,712)
	増減	30,435	29,832	0	5	1,175	2,802	64,249
計	本年度	832,028	516,196	31	1,105	87,945	78,161	1,515,466
	前年度	(699,093)	(392,750)	(14)	(1,091)	(86,599)	(71,934)	(1,251,481)
	前年比	132,935	123,446	17	14	1,346	6,227	263,985

※令和元年度のシステム変更に伴い、各種統計の貸出冊数に障害資料を含める。

(2) 団体貸出統計

	団体数 (件)	貸出 (冊)
中 央 図 書 館	141	10,064
西 図 書 館	32	1,935
川越駅東口図書館	35	2,014
高 階 図 書 館	35	2,827
計	243	16,840

(3) 相互貸借

単位(冊)

	貸出	借受
中 央 図 書 館	2,814	3,149
西 図 書 館	1,176	3,072
川越駅東口図書館	412	2,804
高 階 図 書 館	926	2,393
計	5,328	11,418

5. 広域・相互利用の状況

令和元年度末をもって日高市が埼玉県川越都市圏まちづくり協議会(レインボー協議会) から脱退、令和2年4月1日付けで相互利用の協定を締結した。

(1) 広域利用

※()内は前年度

住 所	登録者 (人)	利用者 (人)	新規登録 (人)	貸出冊数 (冊)	登録者一人あたりの 貸出冊数(冊)
坂 戸 市	580	221	66	6,882 (6,647)	11.9 (11.5)
鶴ヶ島市	1,325	620	173	25,667 (22,964)	19.4 (17.3)
川 島 町	241	77	30	1,763 (1,598)	7.3 (6.6)
毛呂山町	81	21	4	1,008 (622)	12.4 (7.7)
越 生 町	20	5	1	33 (21)	1.7 (1.1)
合 計	2,247	944	274	35,353 (31,852)	15.7 (14.2)

(2) 相互利用

※()内は前年度

住 所	登録者 (人)	利用者 (人)	新規登録 (人)	貸出冊数 (冊)	登録者一人あたりの 貸出冊数(冊)
ふじみ野市	802	300	94	8,944 (8,336)	11.2 (10.4)
狭 山 市	510	176	55	5,530 (5,488)	10.8 (10.8)
さいたま市	295	83	32	2,685 (2,579)	9.1 (8.7)
日 高 市	252	92	39	3,319 (2,853)	13.2 (11.3)
合 計	1,859	651	220	20,478 (19,256)	11.0 (10.4)

(3) 川越市民の広域利用の利用状況

※()内は前年度

利用先市町名	登録者 (人)	利用者 (人)	新規登録 (人)	貸出冊数 (冊)	登録者一人あたりの 貸出冊数(冊)
坂 戸 市	1,774	1,871	48	6,187 (3,951)	3.5 (4.2)
鶴ヶ島市	21,083	14,659	161	57,630 (46,648)	2.7 (3.7)
川 島 町	512	588	34	3,970 (2,868)	7.8 (9.3)
毛呂山町	351	649	14	2,726 (2,220)	7.8 (8.4)
越 生 町	86	36	5	152 (7)	1.8 (10.2)
合 計	23,806	17,803	262	70,665 (55,694)	3.0 (4.0)

(4) 川越市民の相互利用の利用状況

※()内は前年度

利用先市町名	登録者 (人)	利用者 (人)	新規登録 (人)	貸出冊数 (冊)	登録者一人あたりの 貸出冊数(冊)
ふじみ野市	18,717	19,028	281	110,402 (89,387)	5.9 (6.2)
狭 山 市	4,315	7,783	97	25,036 (16,117)	5.8 (5.1)
さいたま市	3,354	4,313	170	19,757 (13,358)	5.9 (5.8)
日 高 市	695	835	22	3,760 (1,902)	5.4 (6.7)
合 計	27,081	31,959	570	158,955 (120,764)	5.9 (6.0)

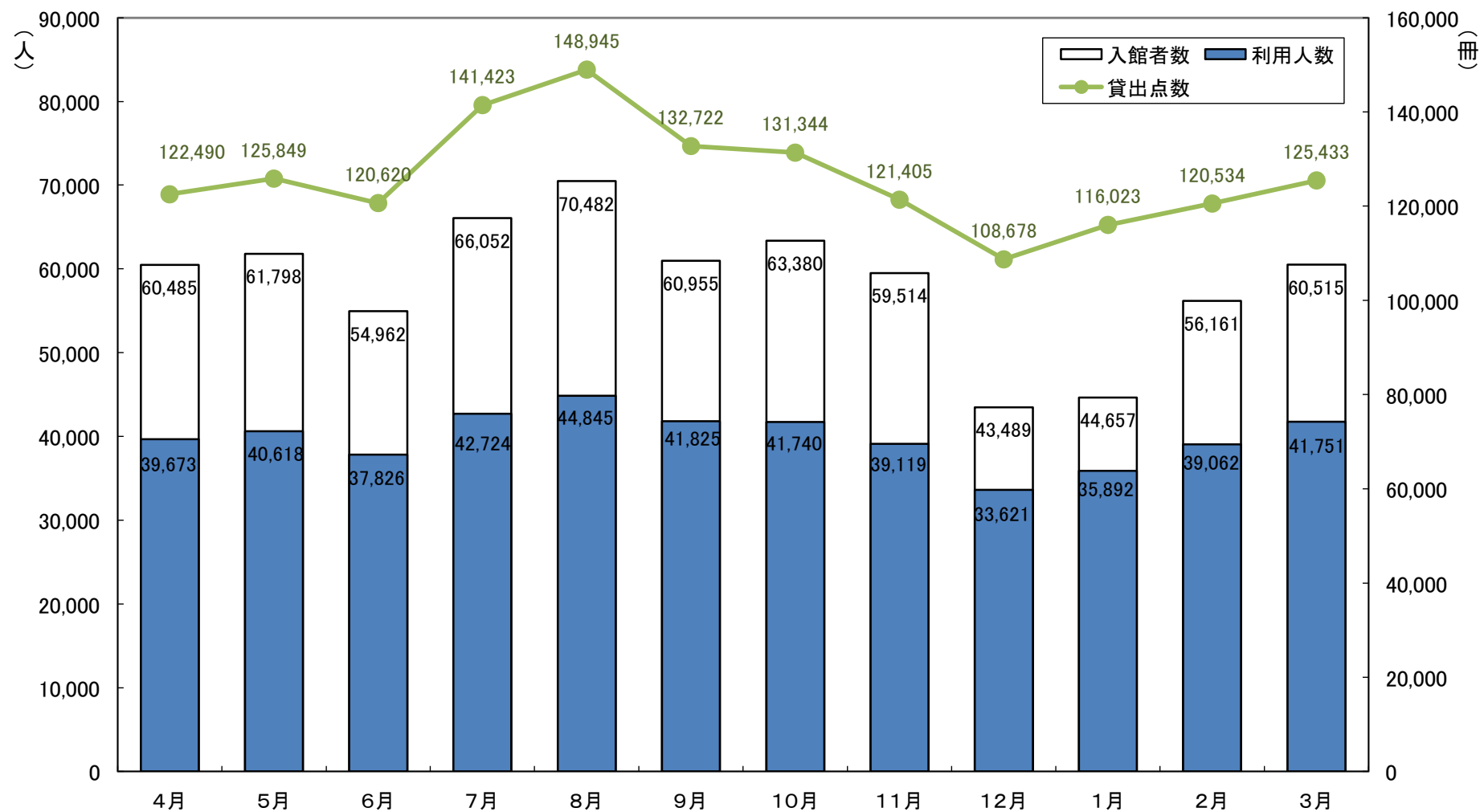
(1)月間の貸出点数・利用人数

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
中央図書館	開館日数 (日)	25	21	25	26	26	25	26	24	23	22	23	27	293
	入館者数 (人)	14,116	12,994	15,333	17,210	18,575	16,131	16,884	15,384	14,526	14,067	12,124	13,785	181,129
	利用人数 (人)	15,844	14,961	15,927	17,258	18,182	16,836	16,816	15,829	17,823	19,197	16,915	17,752	203,340
	貸出点数 (点)	40,469	36,948	43,518	47,034	49,367	43,655	43,322	40,224	47,340	51,984	42,674	43,263	529,798
	本・雑誌 (点)	39,293	35,973	42,375	45,980	48,398	42,497	42,222	39,249	45,997	50,585	41,634	42,119	516,322
	AV (点)	1,176	975	1,143	1,054	969	1,158	1,100	975	1,343	1,399	1,040	1,144	13,476
(内) 南霞分 室関	利用人数 (人)	139	137	119	147	149	129	141	122	120	127	127	107	1,564
	本・雑誌 (冊)	327	370	347	400	407	377	355	301	356	379	334	280	4,233
	AV (点)	1	3	3	6	2	0	5	0	2	0	1	0	23
西図書館	開館日数 (日)	25	26	21	26	26	25	26	24	23	22	23	27	294
	入館者数 (人)	15,669	16,448	13,982	17,867	19,532	16,283	16,785	15,703	15,028	15,692	15,570	17,359	195,918
	利用人数 (人)	9,058	9,732	8,371	10,144	10,802	9,760	9,565	8,765	8,558	9,080	9,037	9,594	112,466
	貸出点数 (点)	34,116	36,626	32,145	41,178	44,153	37,866	36,767	32,743	32,974	34,499	33,364	35,216	431,647
	本・雑誌 (冊)	32,384	34,942	30,645	39,642	42,621	36,313	35,220	31,134	31,402	32,933	31,620	33,325	412,181
	AV (点)	1,732	1,684	1,500	1,536	1,532	1,553	1,547	1,609	1,572	1,566	1,744	1,891	19,466
川越駅東口図書館	開館日数 (日)	25	27	20	26	25	25	26	25	0	0	23	25	247
	入館者数 (人)	17,084	16,920	12,667	14,583	14,690	13,679	13,939	13,891	0	0	13,699	14,554	145,706
	利用人数 (人)	7,497	8,270	6,834	7,554	7,775	7,692	7,654	7,458	47	27	5,791	6,804	73,403
	貸出点数 (点)	20,421	23,114	19,307	21,794	22,318	21,680	21,326	21,330	313	192	16,620	18,645	207,060
	本・雑誌 (冊)	19,021	21,699	18,101	20,708	21,031	20,209	19,934	19,980	313	192	15,575	17,481	194,244
	AV (点)	1,400	1,415	1,206	1,086	1,287	1,471	1,392	1,350	0	0	1,045	1,164	12,816
高階図書館	開館日数 (日)	25	26	21	26	26	25	26	24	23	22	23	27	294
	入館者数 (人)	13,616	15,436	12,980	16,392	17,685	14,862	15,772	14,536	13,935	14,898	14,768	14,817	179,697
	利用人数 (人)	7,274	7,655	6,694	7,768	8,086	7,537	7,705	7,067	7,193	7,588	7,319	7,601	89,487
	貸出点数 (点)	27,484	29,161	25,650	31,417	33,107	29,521	29,929	27,108	28,051	29,348	27,876	28,309	346,961
	本・雑誌 (冊)	24,528	26,248	23,138	28,866	30,529	26,878	27,112	24,567	25,422	26,715	25,089	25,466	314,558
	AV (点)	2,956	2,913	2,512	2,551	2,578	2,643	2,817	2,541	2,629	2,633	2,787	2,843	32,403
計	入館者数	60,485	61,798	54,962	66,052	70,482	60,955	63,380	59,514	43,489	44,657	56,161	60,515	702,450
	利用人数 (人)	39,673	40,618	37,826	42,724	44,845	41,825	41,740	39,119	33,621	35,892	39,062	41,751	478,696
	貸出点数 (点)	122,490	125,849	120,620	141,423	148,945	132,722	131,344	121,405	108,678	116,023	120,534	125,433	1,515,466

※川越駅東口図書館については、クラッセ川越の冷暖房設備等改修工事を行うため、令和3年11月30日から令和4年2月1日まで臨時休館した。

(川越駅東口図書館の12月及び1月の利用人数及び貸出点数は、相互貸借処理分の人数及び点数。)

貸出状況



7. デジタルサービスの状況

(1) 電子書籍サービス

①コンテンツ数

タイトル数	新規購入数
6,796	5,030

※タイトル数は年度末時点で利用可能なコンテンツ数を計上した。

②電子書籍サービス登録者

登録者数	実利用者	新規登録	有効登録者に対する登録率	利用率
6,474	1,170	4,283	9.0%	18.1%

③年齢別登録者数

年齢帯(才)	0～6	7～12	13～15	16～18	19～22	23～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～	計
登録者数	296	569	122	135	365	498	1,197	1,296	931	647	418	6,474

④月別貸出状況

単位(回)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
貸出回数	1,319	1,181	980	943	954	748	637	548	603	1,051	1,218	1,247	11,429

⑤ジャンル別コンテンツ数及び利用状況

単位(回)

	0総記	1哲学	2歴史	3社会科学	4自然科学	5技術	6産業	7芸術	8言語	9文学	音声	児童書	計
タイトル数	91	214	376	420	502	700	185	277	139	3,380	96	416	6,796
貸出回数	324	339	503	903	1,222	1,384	324	577	260	4,116	108	1,369	11,429

(2) デジタルアーカイブ

	掲載件数	(増減)	閲覧回数
コンテンツ数	16	5	2,062

(3) データベース閲覧状況

	中央図書館	西図書館	川越駅東口図書館	高階図書館	計
朝日新聞記事データベース閲覧Ⅱ	252	—	—	—	252
国立国会図書館デジタルコレクション	384	75	53	23	535

※朝日新聞記事データベース閲覧Ⅱは、全館のログイン回数の合計。

※官報情報検索はシステムに利用件数の集計がないため掲載しない。

8. リクエストの状況

(1) リクエスト受付件数

単位(件)

種別 館名	図書	雑誌	AV資料	計
中央図書館	189,709	11,208	10,855	211,772
(内)霞ヶ関南分室	(553)	(10)	(5)	(568)
西図書館	14,362	692	879	15,933
川越駅東口図書館	10,639	659	673	11,971
高階図書館	9,683	259	468	10,410
合計	224,393	12,818	12,875	250,086

(2) リクエスト方法別件数

単位(件)

館名 方法	中央 図書館	(内) 霞ヶ関南 分室	西図書館	川越駅東口 図書館	高階 図書館	合計	割合
窓口その他	18,861	(568)	10,382	8,185	6,549	43,977	17.6%
OPAC (館内蔵書検索端末)	5,917	(0)	5,551	3,786	3,861	19,115	7.6%
WEB	186,994	(0)	0	0	0	186,994	74.8%
合計	211,772	(568)	15,933	11,971	10,410	250,086	100.0%

※「窓口その他」は、来館・電話・予約フォームの合計

9. 参考調査業務の状況

(1) 参考調査受付件数

単位(件)

内容 方法	調査相談	所蔵調査	合計
口頭	171	348	519
電話	54	1,580	1,634
文書	4	4	8
電子申請	20	4,982	5,002
合計	249	6,914	7,163

※中央図書館参考調査カウンター受付件数

(2) インターネット利用者開放端末利用状況

館名	設置数 (台)	利用人数 (人)
中央	2	795
西	3	1,717
川越駅東口	3	2,097
高階	5	1,903
合計	13	6,512

(3) 資料複写状況

館名	図書等		国立国会図書館 デジタルコレクション 図書館送信資料		有料データベース		複写枚数 合計 (枚)
	利用件数 (件)	複写枚数 (枚)	利用件数 (件)	複写枚数 (枚)	利用件数 (件)	複写枚数 (枚)	
中央図書館	1,540	15,565	31	850	13	42	16,457
西図書館	801	3,130	10	225	2	6	3,361
川越駅東口図書館	312	1,363	0	0	1	12	1,375
高階図書館	665	3,258	3	108	1	2	3,368
合計	3,318	23,316	44	1,183	17	62	24,561

※有料データベース…官報(中央のみ)・朝日新聞記事データベース聞蔵Ⅱ

※国立国会図書館デジタルコレクションは、川越駅東口図書館は閲覧のみ。

10. 障害者サービスの状況

(1) 登録者

①利用者 単位(人)

	利用者
登録者数	102
新規登録者数	6

②音訳者・点訳者 単位(人)

	音訳者・点訳者
登録者数	36

(2) 所蔵資料

単位(タイトル)

種別	説明	所蔵数
録音テープ資料	活字による読書が困難な利用者のために音声化された図書の資料。カセットテープで提供。	667
DAISY(デイジー)資料	Digital Accessible Information SYstem(アクセシブルな情報システム)の略。カセットに代わるデジタル録音図書の国際規格。	415
点字資料	点字で記述された図書。	107
布絵本	フェルトなどの布で作られた手作りの絵本で、ボタンなどで絵を取り外したりできるようになっている。	48
拡大写本	小さい文字を読むのが困難な方のために、読みやすい文字の大きさに印刷された本。	368
マルチメディアデイジー	音声とテキスト・画像を同期させることができるDAISY資料。	72

※一般図書・児童図書・障害資料といった種別とは別に、形態ごとに算出。

(3) 資料作成・貸出

単位(タイトル)

		中央図書館	西図書館	川越駅東口図書館	高階図書館	合計
録音図書作成	所蔵資料	0	8	0	0	8
	プライベート資料	7	1	1	0	9
録音図書貸出	利用者への貸出	181	190	12	383	766
	他施設への貸出	0	378	0	0	378
点字図書貸出	利用者への貸出	0	53	0	0	53

※対面朗読……利用者に対し希望する資料を直接読む(朗読する)サービス。

※プライベート資料:利用者の要望に沿って作成する資料。

(4) 利用状況

		中央図書館	西図書館	川越駅東口図書館	高階図書館	合計
対面朗読	実利用人数(人)	0	3	2	0	5
	利用回数(回)	0	165	11	0	176
	時間数(h)	0	314.0	22.0	0	336.0
テキスト化サービス(件)		0	1	0	0	1

※テキスト化サービス: 音声をもとに読み上げをさせるために、図書や雑誌等をテキストデータに変換するサービス。

		利用回数(回)	利用者数(人)
情報資料作成	川越新聞記事情報	25	16
	サピエ新着情報	12	33

	実利用人数(人)	利用回数(回)	貸出数(点)
郵送貸出	6	32	127

(5) その他

- ・養護老人ホームやまぶき荘に12回、計574点の資料配送を行った。
- ・新聞記事情報の作成は、コロナ禍の影響により隔週の作成に変更していたが、令和4年2月より正式に隔週の作成に変更した。
- ・雑誌「視覚障害」の音声版を12回利用者に送付した。

11. 図書館施設の利用状況

(1) 中央図書館展示室等の利用状況

月	開館日数	展示室		視聴覚ホール		講座室		グループ研究室		月別計	
		件数(件)	人数(人)	件数(件)	人数(人)	件数(件)	人数(人)	件数(件)	人数(人)	件数(件)	人数(人)
4月	25	4	568	7	109	1	99	0	0	12	776
5月	21	2	5	5	122	1	7	0	0	8	134
6月	25	2	353	6	99	2	7	0	0	10	459
7月	26	3	264	8	129	3	14	0	0	14	407
8月	26	1	2	5	217	0	0	0	0	6	219
9月	25	1	6	5	168	0	0	0	0	6	174
10月	26	3	486	8	196	2	28	0	0	13	710
11月	24	5	901	7	171	2	19	0	0	14	1,091
12月	23	3	518	7	102	2	74	0	0	12	694
1月	22	2	338	11	284	4	67	1	7	18	696
2月	23	3	958	7	90	2	90	1	13	13	1,151
3月	27	2	16	7	126	0	0	0	0	9	142
合計	293	31	4,415	83	1,813	19	405	2	20	135	6,653

※利用件数は図書館主催事業を含む。件数は同一団体が同一内容で連続利用した場合1件と数える。

※グループ研究室は土日及び夏休み期間を資料閲覧室として、展示室は夏休み期間を臨時読書室として開放しているため、原則として貸出は行っていない。

(2) 曜日別入館者数

単位(人)

	中央図書館		西図書館		川越駅東口図書館		高階図書館		合計	
月曜					23,850	16.4%			23,850	(39,337) 3.4%
火曜	26,376	14.6%	27,796	14.2%			25,595	14.2%	79,767	(85,617) 11.4%
水曜	25,866	14.3%	28,360	14.5%	23,190	15.9%	25,559	14.2%	102,975	(139,162) 14.7%
木曜	23,978	13.2%	25,450	13.0%	21,658	14.9%	24,527	13.6%	95,613	(133,151) 13.6%
金曜	18,553	10.2%	18,111	9.2%	14,779	10.1%	16,769	9.3%	68,212	(99,567) 9.7%
土曜	37,758	20.8%	41,662	21.3%	28,644	19.7%	38,625	21.5%	146,689	(169,004) 20.9%
日曜・祝日	48,598	26.9%	54,539	27.8%	33,585	23.0%	48,622	27.2%	185,344	(253,422) 26.3%
合計	181,129	100.0%	195,918	100.0%	145,706	100.0%	179,697	100.0%	702,450	100.0%
(前年度)	(214,835)		(238,482)		(260,245)		(205,698)		(919,260)	

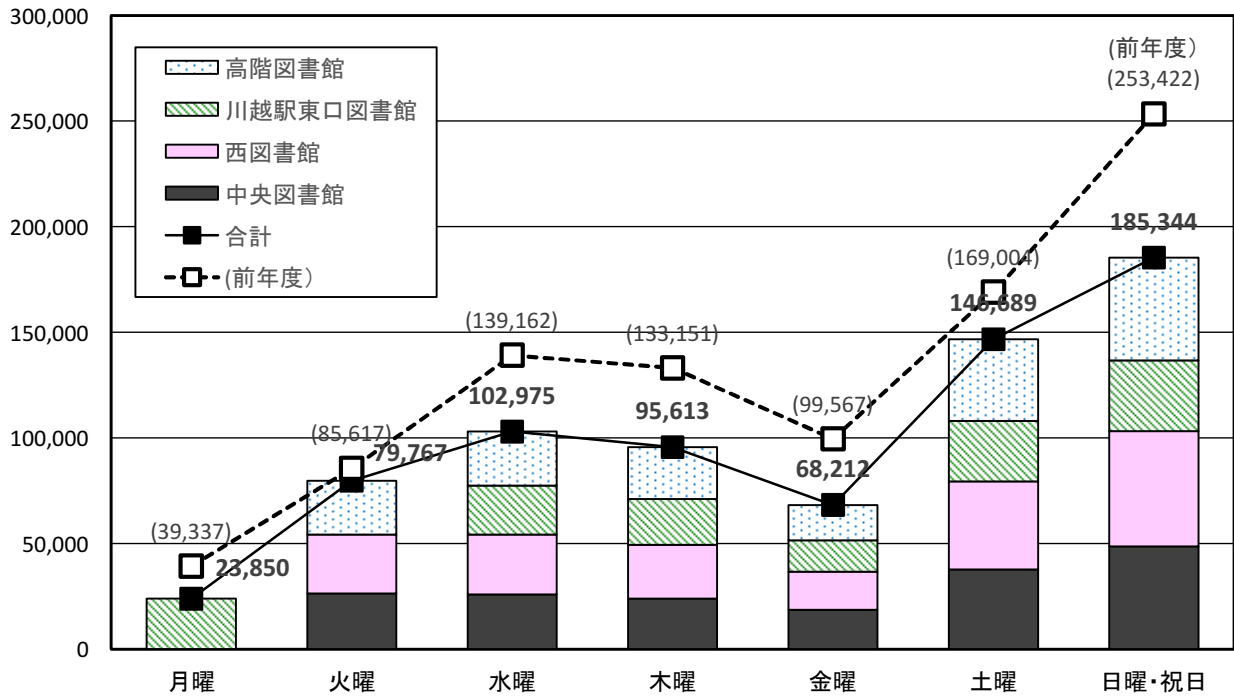
(3) 時間帯別入館者数

※月別入館者数は「11. 貸出状況」に掲載

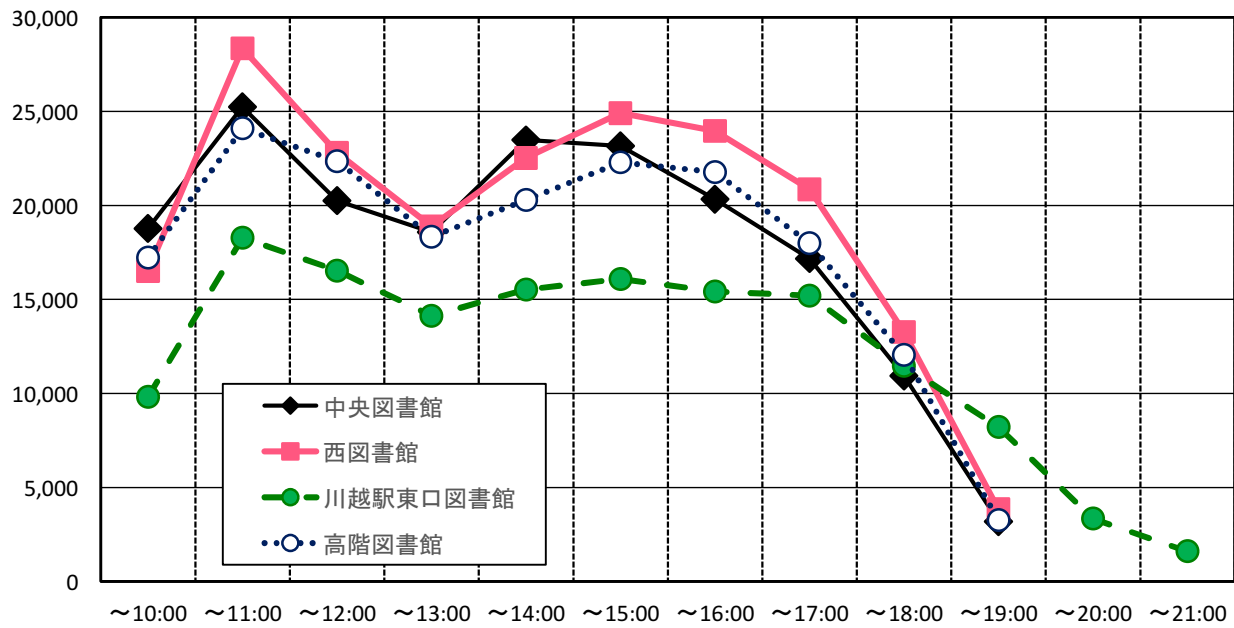
単位(人)

	中央図書館		西図書館		川越駅東口図書館		高階図書館		合計	
～10:00	18,773	10.4%	16,505	8.4%	9,820	6.7%	17,235	9.6%	62,333	(68,359) 8.9%
～11:00	25,245	13.9%	28,354	14.5%	18,288	12.6%	24,102	13.4%	95,989	(111,118) 13.7%
～12:00	20,256	11.2%	22,798	11.6%	16,535	11.3%	22,354	12.4%	81,943	(99,197) 11.7%
～13:00	18,582	10.3%	18,889	9.6%	14,137	9.7%	18,335	10.2%	69,943	(93,503) 10.0%
～14:00	23,479	13.0%	22,524	11.5%	15,527	10.7%	20,293	11.3%	81,823	(110,826) 11.6%
～15:00	23,164	12.8%	24,910	12.7%	16,092	11.0%	22,292	12.4%	86,458	(112,936) 12.3%
～16:00	20,332	11.2%	23,960	12.2%	15,433	10.6%	21,776	12.1%	81,501	(109,342) 11.6%
～17:00	17,174	9.5%	20,860	10.6%	15,211	10.4%	17,994	10.0%	71,239	(95,974) 10.1%
～18:00	10,938	6.0%	13,272	6.8%	11,479	7.9%	12,048	6.7%	47,737	(69,369) 6.8%
～19:00	3,186	1.7%	3,846	2.1%	8,219	5.6%	3,268	1.9%	18,519	(32,979) 2.6%
～20:00					3,349	2.3%			3,349	(9,268) 0.5%
～21:00					1,616	1.2%			1,616	(6,389) 0.2%
合計	181,129	100.0%	195,918	100.0%	145,706	100.0%	179,697	100.0%	702,450	100.0%
(前年度)	(214,835)		(238,482)		(260,245)		(205,698)		(919,260)	

曜日別入館者数



時間帯別入館者数



12. 各種事業の状況

令和2年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症拡大の影響によりおはなし会、映画会などの主催事業の一部を中止する措置を行いました。

実施した事業につきましても、参加者の検温や手指消毒、マスク着用などの感染防止対策を徹底しました。

(1) 中央図書館の事業

(27事業 延参加者7,684人)

	事業名	開催日・回数	参加者 (人)	概要
講演会・ 読書会	郷土資料解題講座	10/10	38	『先登録』を読み解く 講師:山野清二郎氏(埼玉大学名誉教授)
	読み聞かせボランティア勉強会	2/9,3/9	延 20	令和元年度新規読み聞かせボランティア(おはなし会未経験者)を対象にした勉強会。
	2事業	3回	58	
一 般 業 向 け	としょかん福袋	1/7～1/14	延 201	図書館員おすすめの図書を1袋に3冊入れて貸し出し。 201袋(67袋×3冊)
	1事業	1回	201	
児 童 向 け 事 業	夏休み工作教室 (おうちで工作教室)※WEB	8/19～8/31	-	対象:小学生 図書館ホームページ上に工作に関する動画を公開。
	夏休み子ども点字教室 ※WEB	8/20～8/31	-	対象:小学生～中学生 図書館ホームページ上に点字についてのクイズ及びその解説を公開。
	まいつきたのしいおはなし会	12/19,1/10, 2/19,3/20	延 49	対象:5歳以上 季節の絵本の読み聞かせ、紙芝居、パネルシアター、ストーリーテリング等。
	すくすくかわごえオープン事業 すくすくいちにちおはなしかい	7/5、7/6、7/7	延 186	対象:0～2歳、3～5歳、小学生 季節の絵本の読み聞かせ、紙芝居、パネルシアター、ストーリーテリング等。
	4事業	9回	235	
協 力 等 学 校	学級訪問(3年生)	5/18～2/1 延べ24日 (70回)	2,230	新宿小他24校、(70クラス)、団体貸出、ブックトーク、利用指導。
	団体貸出	通年 (72回)	-	市内小中高校の各学級に、100冊を上限に1か月貸し出し。 (学級訪問を含む。)
	2事業	142回	2,230	
社 会 業 体 験	司書実習等	随時	なし	市民から、司書資格取得等のために図書館実習希望の申し出があった場合、可能な範囲で受け入れを行う。 【申込なしのため、実施せず】
	1事業	0回	0	
展 示	一般特集展示	通年	-	・特集展示コーナー1:月ごとに季節に応じた様々なテーマを設けて資料を展示、貸し出し。 ・特集展示コーナー2:新着資料の展示、貸し出し。 ・話題展示コーナー臨時書架(ブックラック):その時どきに話題になった作家の図書等を展示、貸し出し。 ・ガラスケース内展示:大型美術書などの展示。 ・人権について考える手がかりとなる図書を1階展示コーナーにて展示、貸し出し。
	ヤングアダルト特集展示	通年	-	10代(中高生)の利用者に向けて、季節、時事等のテーマで資料を展示し利用促進を図る。
	児童特集展示	通年	-	季節等に合わせたテーマ等を決め、子ども向けに図書・絵本等を展示し紹介する。
	こどもととしょかんまつり	4/23～5/23	-	児童作家・角野栄子氏を紹介し、作品を展示することにより、子どもの読書環境の醸成に寄与し、子どもたちに物語の世界を楽しんでもらう。
	平和を考える本展	7/21～8/31	-	平和を題材とした本を1階児童室にて展示、貸し出し。
	郷土資料展示	通年	-	2階展示コーナーに、主に貴重書庫の郷土資料を展示する。テーマを決め、解説を加えることなどにより、郷土資料をわかりやすく紹介する。
	博物館連携企画展示	7/31～9/23	-	博物館の特別展にあわせ、連携した内容の展示を2階の展示コーナーと1階の展示ケースで行う。
	障害者サービス特別展示	12/5	-	図書館の障害者サービスについての展示。
	CD特集展示	通年	-	その時どきのテーマにそったCDを展示、貸し出し。
	令和3年度「あなたに読んでほしい!この1冊」読書推薦文コンクール入選展示	3/10～3/31	-	読書推薦文コンクールで入賞した小中学校各学年3作品の推薦文及び入選作品に関連する資料を図書館内で展示。 (展示場所:中央・西・東口)
	10事業	-	0	

	事業名	開催日・回数	参加者 (人)	概要
整 資 理 料	近世史料整理	通年	-	「高階村役場文書」と「和書1.2.3」の整理及び目録作成。
	1事業	-	0	
そ の 他	ブックスタート	4/22～3/25	2,121	4か月児健診の会場において、メッセージを伝えながら保護者と赤ちゃんに絵本を手渡す子育て支援活動。新型コロナウイルス感染症の影響により方法を変更して実施。
	蔵書点検	5/24～5/30	-	資料と所蔵データとの確認。
	リサイクル資料の配布	通年	-	常設のリサイクル資料コーナーにて除籍資料等を配布。配布冊数7,833冊。
	川越市史等刊行物の頒布	通年	-	川越市史等の有償頒布34冊、収蔵文書目録等の無償頒布15冊
	デジタルアーカイブ(郷土資料)の充実	通年	-	当館所蔵の資料をデジタル化し、図書館ホームページ上(デジタルアーカイブ)で公開。 コンテンツ数は5点追加し16点とした。
	貸出促進事業(共催)	通年	2,839	展示室を使用する団体と共催して、団体が推薦した図書館資料を展示する。
	6事業	-	4,960	

※新型コロナウイルス感染症の影響により中止した事業

児 童 向 け 事 業	スペシャルおはなし会	4/18,11/7 4回 ※1日に2回開催	中止	対象:5歳以上 ストーリーテリング、読み聞かせ、手あそび等。
	ちよっぴりこわいおはなし会	7/20 1回	中止	対象:未就学児 パネルシアター、ストーリーテリング、読み聞かせ等。
	そこそこわいおはなし会	7/20 1回	中止	対象:小学生 ストーリーテリング、読み聞かせ等。
	クリスマスおはなし会	12/23 1回	中止	対象:5歳以上 パネルシアター、ビッグブック、紙芝居等。
	春のおはなし会	3/24	中止	対象:5歳以上 紙芝居、パネルシアター、ビッグブック、ストーリーテリング等。
	にちようおはなし会	毎週日曜日	中止	対象:5歳以上 読み聞かせ、紙芝居、手あそび、ストーリーテリング等。
	ひよこおはなし会	第2水曜日	中止	対象:3歳程度の幼児と保護者 読み聞かせ、手あそび、紙芝居等。
	いないいないばあのおはなし会	第1水・金曜日	中止	対象:0～1歳児の乳児と保護者 読み聞かせ、手あそび。
	図書館司書による 夏休みオススメ本ブックトーク	8/19～21 計3回	中止	対象:小学生 小学生を3部門に分け、おすすめの本を紹介。その後コーナーを1週間設置。
講 座	音訳者養成講座	6月～7月 (全3回)	中止	図書館で活動する音訳者を養成する。 講師:高橋久美子氏(音訳指導者)
協 力 学 校 等	学級訪問(1年生)	5月～12月	中止	川越第一小他5校、団体貸出、ブックトーク、利用指導。
	学級招待(3年生)	5月～7月 延べ2日	中止	川越第一小、川越小、ブックトーク、利用指導。
事 社 業 会 受 体 入 験	職業体験学習 (インターンシップ)	随時	中止	職業体験学習の受け入れを行う。
	中学生社会体験事業	11月～2月	中止	中学生社会体験事業の受け入れを行う。

(2)西図書館の事業

(30事業 延参加者931人)

	事業名	開催日・回数	参加者 (人)	概要
一般向け事業	バリアフリー映画会	11/14	46	視聴覚に障害のある方も楽しめる、音声による場面説明・字幕付映画を上映。(伊勢原公民館と共催)
	図書館福袋	5/21～5/23 7/22～7/25 11/20～11/23 1/8～1/10 年4回	延 80	図書館員お薦めの本を、福袋に入れて貸し出し、利用促進を図る。
	2事業	5回	126	
児童向け事業	夏休み児童相談カウンター設置	7/22～8/29	-	子どもからの読書相談や調べもの支援、資料の紹介を行う。
	読書感想文 何を読む？ 何を書く？ (霞ヶ関西公民館共催)	7/30(午前、午後)	延 27	対象:小学校1～4年生 読書感想文におすすめの本の紹介、具体的な書き方の手順の指導、図書の出張貸出
	夏休みおはなし会	8/5	4	対象:5歳以上 本の楽しさを知ってもらう。 読み聞かせ、紙芝居等。
	夏休み工作教室	8/18(午前、午後)	延 13	対象:小学生 図書館の本を利用し、自分でつくる楽しさを知ってもらう。身近なものでつくる。
	夏休み子ども点字教室	8/25	12	対象:小学生 点字の読み書きなど体験する。
	こわいこわいおはなし会	8/26	11	対象:小学生 ストーリーテリング。
	秋のとくべつおはなし会	10/10	10	対象:5歳以上 読み聞かせ、紙芝居、パネルシアター、手あそび。
	クリスマスおはなし会	12/23	14	対象:5歳から小学生 読み聞かせ、パネルシアター、人形劇。
	冬のおはなし会 ふしぎな パーティーへごしょうたい！ (霞ヶ関西公民館共催)	12/28	19	対象:5歳以上 読み聞かせ、紙芝居、パネルシアター等。
	初笑いおはなし会	1/9	16	対象:5歳以上 本の楽しさを知ってもらう。 読み聞かせ、手あそび、パネルシアター。
	ぬいぐるみ司書がおすすめする本を読んでみよう！	2/26	4	対象:3歳から小学生 個別に選定したおすすめ本リストのお渡し。
	子ども向けとしょかん福袋	5/21～5/23 7/22～7/25 11/20～11/23 1/8～1/10 年4回	延 215	対象:乳幼児～小学生 年齢別に図書館員おすすめの図書を袋に入れて貸し出し、利用促進を図る。
	どうようおはなし会	毎週土曜日 19回	延 84	対象:5歳以上 読み聞かせ、手あそび、紙芝居、パネルシアター。
	ひよこおはなし会	第3水曜日 4回	延 14	対象:3歳程度の幼児と保護者 読み聞かせ、手あそび、パネルシアター。
	いないいないばあのおはなし会	第3水・金曜日 3回	延 23	対象:0から1歳児の幼児と保護者 親子ふれあい遊び、わらべ歌、絵本の読み聞かせ。
	15事業	42回	466	
学校協力等	利用指導(2年生)	6月	77	霞ヶ関北小2年生、利用指導。ミニブックトーク。
	図書館見学	通年	104	対象:近隣小学校の児童 館内見学、ミニブックトークを体験することにより、図書館を身近に感じてもらう。
	学級訪問	通年	154	霞ヶ関北小3年生ほか全学年対象。ブックトーク、団体貸出により、読書環境の醸成を図る。4学級。
	団体貸出	通年	-	霞ヶ関北小学校への資料貸出。
	4事業	4回	335	

	事業名	開催日・回数	参加者 (人)	概要
展示	一般特集展示	通年	-	季節等に合わせたテーマに基づき資料を展示し、利用を促進する。
	一般ミニ展示	随時	-	時事に因んだテーマで資料を展示し、利用を促進する。
	児童特集展示	通年	-	季節等に合わせたテーマ等を決め、子ども向けに図書・絵本等を展示し紹介する。
	こどもとしゃかんまつり ベストリーダー展示	4/16～5/27	-	子ども読書週間に合わせて、前年度最も多く読まれた児童書・絵本を展示、貸し出しするとともに、「よみものベスト30」、「えほんベスト30」のリストを作成、配布を行う。
	児童ミニ展示	随時	-	児童コーナー内の展示架に、時事、季節に応じたミニ展示を行い、子供たちに本を身近に感じてもらう利用促進を図る。
	ヤングアダルト特集展示	通年	-	10代(中高生)の利用者に向けて、季節、時事等のテーマで資料を展示し利用促進を図る。
	6事業	5回	-	
講座等	音訳研修	10月	4	受講者は講師の指導のもと、録音図書製作に必要な音訳技術を習得する。 講師: デイジー班
	1事業	1回	4	
その他	蔵書点検	5/31～6/4	-	資料と所蔵データとの確認。
	リサイクル資料コーナー	通年	-	常設のリサイクル資料コーナーにて除籍資料を配布。
	2事業	—	-	

※新型コロナウイルス感染症の影響により中止した事業

児童向け	春のとくべつおはなし会	5/5	中止	対象: 5歳から小学生 季節に因んだ読み聞かせを通じ、子どもに本の楽しさを知ってもらう。読み聞かせ、手遊び、パネルシアター等。
学校協力	霞ヶ関北小学校文化祭 (優鳩祭)	10/23	中止	文化祭に参加し、1～2年生におはなし会を行う。

(3)川越駅東口図書館の事業

(23事業 延参加者726人)

	事業名	開催日・回数	参加者 (人)	概要
一般 向け 事業	夏のお楽しみ袋	7月	延 40	図書館員おすすめの一般図書をテーマを決めて袋に入れて貸し出し。
	図書館福袋	2月	延 40	図書館員おすすめの一般図書をテーマを決めて袋に入れて貸し出し。
	バリアフリー映画会	2月	5	視聴覚に障害のある方も楽しめる、音声による場面説明・字幕付映画を上映。
	3事業	3回	85	
児童 向け 事業	夏休みこども読書案内窓口設置	7/22～8/29	延 76	子どもからの読書相談や調べ物の支援、資料の紹介を行う。
	夏休みおたのしみ福袋	7月	延 60	年齢別に図書館員おすすめの児童書を1袋に3冊入れて貸し出し。
	夏休み工作教室	7/28・8/25 全4回	31	対象:小学生
	かすかにこわいおはなし会	8/18	12	対象:5歳以上 読み聞かせ、紙芝居、ストーリーテリング。
	あきのとっておきおはなし会	11/7	12	対象:5歳以上 読み聞かせ、手あそび等。
	としょかん福袋	2月	延 60	年齢別に図書館員おすすめの児童書を1袋に3冊入れて貸し出し。
	にちようおはようおはなし会	毎週日曜日 28回	延 174	対象:5歳以上 読み聞かせ、紙芝居、手あそび。
	ひよこおはなし会	第2木曜日 5回	延 39	対象:3歳程度の幼児と保護者 読み聞かせ、手あそび、パネルシアター、紙芝居。
	いないいないばあのおはなし会	第2木曜日 3回	延 34	対象:0から1歳児の乳児と保護者 親子ふれあい遊び、わらべ歌、読み聞かせ。
	9事業	45回	498	
学校 等 協力	学級訪問(3年生)	4回	143	仙波小学校(4クラス)、ブックトーク、利用指導、団体貸出。 新型コロナウイルス感染症対策のため、学級招待を学級訪問に変更。
	1事業	4回	143	
展 示	一般特集展示	通年	-	各月のテーマに沿った一般向け図書を展示し利用を促す。
	児童特集展示	通年	-	毎月季節に合わせたテーマ等を決め、子ども向けに図書・絵本等を展示し紹介する。
	こどもととしょかんまつり ベストリーダー展示	4/23～5/12	-	子ども読書週間に合わせて、前年度に貸出の多かった児童書を展示、貸出。
	ヤングアダルト・視聴覚資料 特集展示	通年	-	各回ごとのテーマに沿った中高生向け図書と、視聴覚資料を展示し利用を促す。
	障害者サービス関連展示	3月	-	障害者サービスについて理解を深めてもらうための企画展示。
	5事業	-	0	
そ の 他	図書館員おすすめ本コーナー	通年	-	図書館員おすすめの資料を展示し、利用を促す。
	セカンドライフ応援コーナー	通年	-	健康づくりや趣味に関する図書を展示、貸し出し。
	就労支援コーナー	通年	-	就労を支援するポスター・チラシなどを常設する。
	リサイクル資料コーナー	通年	-	常設のリサイクル資料コーナーにて除籍資料を配布する。
	蔵書点検	6/7～6/11	-	資料と蔵書データとの確認。
	5事業	-	0	

(4)高階図書館の事業

(17事業 延参加者341人)

	事業名	開催日・回数	参加者 (人)	概要
一般向け 事業等	としょかん福袋	12月	57	図書館員おすすめの図書を、袋に入れて貸し出し。
	大人のためのおはなし会	2月	14	対象:成人(18歳以上) 新型コロナウイルス感染症対策のため、定員15名・事前予約とする。
	2事業	2回	71	
児童向け 事業等	こわいおはなし会	8/18	6	対象:5歳以上 読み聞かせ、語り、手遊び等。 新型コロナウイルス感染症対策のため、定員8名・事前予約とする。
	工作教室	7/28 ※1日に2回開催	延 11	対象:小学生 新型コロナウイルス感染症対策のため、定員6名・事前予約とする。
	科学あそび	8/4 ※1日に2回開催	延 8	対象:小学生 新型コロナウイルス感染症対策のため、定員6名・事前予約とする。
	クリスマスおはなし会	12/22 ※1日に2回開催	延 15	対象:5歳以上 読み聞かせ、パネルシアター、手遊び等。 新型コロナウイルス感染症対策のため、定員25名・事前予約とする。
	どうよおはなし会	毎週土曜日	延 42	対象:5歳以上 読み聞かせ、手遊び等。
	ひよこおはなし会	第3金曜日	延 5	対象:3歳程度の幼児と保護者 絵本・ビッグブックの読み聞かせ、手あそび等。
	いないいないばあのおはなし会	第1金曜日 ※1日に2回開催	延 5	対象:0～1歳児の乳児と保護者 親子ふれあい遊び、わらべ歌、絵本の読み聞かせ等。
	7事業	20回	92	
学校協力	学級訪問(3年生)	10/19-20, 11/2	延 178	高階小・高階南小、団体貸出、利用指導、ブックトーク等。 新型コロナウイルス感染症対策のため、学級招待を学級訪問に変更。
	1事業	6回	178	
展示	児童特集展示	通年	-	毎月季節に因んだテーマ等を決め、子ども向けに図書・絵本等を展示、貸し出し。「のりもの」「スポーツ」「夏休み、なに読む?」「たべもの」「秋です。本です。読書です。」「クリスマス」「むかしばなし」「あそび」「ともだち」
	子ども読書週間展示	4/17～5/27	-	「さがしてみよう!」をテーマに、子ども向けに図書・絵本等を展示、貸し出し。
	一般特集展示	通年	-	季節・時事等のテーマに因んだ図書を展示、貸し出し。 「これから何ができるかな?」「時代の流れ」「こんな本あります」「体も心もうごかそう」「夏が来ると思い出す」「夏の終わり、秋の始まり」「日本の風習」「世界の風習」「冬を楽しく健康に」「『和』のある暮らしのすすめ」「環境問題を考える」「これまでとこれから」
	視聴覚資料特集展示	通年	-	季節・時事等のテーマに因んだ視聴覚資料を展示、貸し出し。 「新たな挑戦を応援!あなたの背中を押す映画特集」「1からイッキ見!シリーズ映画特集」「梅雨を吹っ飛ばせ 爽快!アクション映画特集」「夏に観たい映画特集」「平和祈念映画特集」「至極のサスペンス映画特集」「読書の秋に楽しむ 邦画特集」「冬にみたい映画特集」
	読書週間展示	10/30～11/25	-	読書週間に因んだテーマの図書を展示、貸し出し。
	5事業	—	0	
その他	蔵書点検	6/14～6/18	-	資料と所蔵データとの確認。
	リサイクル資料コーナー	通年	-	常設のリサイクル資料コーナーにて、除籍資料を配布。
	2事業	—	0	

※新型コロナウイルス感染症の影響により中止した事業

児童向け 事業等	バリアフリー映画会	10月	中止	視聴覚に障害のある方も楽しめる、音声による場面説明・字幕付映画を上映。
	学級訪問(1年生)		中止	高階小・高階南小、団体貸出、利用指導、ブックトーク等。 新規事業のため近隣各校に打診したが、新型コロナ対策のため見送りとの回答。

13. 視聴覚ライブラリーの状況

(1) 事業

事業名	開催日・回数	参加者(人)	内容
日曜映画会	中止		
子ども映画会	中止		
平和映画会	中止		
バリアフリー映画会	12/5(日)・1回	23	「赤毛のアン」(日本語字幕・音声ガイド付)
4事業計	1回	23	

(2) 機材・教材の状況

① 主な機材

機材	保有数 (台)
16ミリ映写機	17
スライド映写機	2
OHP・OHC	4
DVDデッキ	3
テレビ	1
プロジェクター	3
スクリーン	8

② 教材(寄贈含む)

種類	保有数 (本)
16ミリフィルム	588
D V D	247
C D	1
C D - R O M	2
ビ デ オ	547
合 計	1,385

③ 教材内訳

分類	保有数 (本)
歴史・伝記	83
地理・風俗・民俗	58
社会(人権教育含む)	486
自然科学	94
産業・経済・工学	114
教育	155
文化	21
スポーツ・レクリエーション・健康	58
劇映画	82
アニメーション	234

(3) 利用状況

① 機材・教材利用状況

種類	利用数 (回)
教 材 (うち人権)	143 (61)
16ミリ映写機	19
スライド映写機	0
OHP・OHC	0
DVDデッキ	19
テレビ	0
プロジェクター	33
スクリーン	8
そ の 他	71
合 計	293

② 団体別教材上映状況

利用団体	上映回数 (回)	鑑賞人数 (人)
幼稚園・保育園	42	207
小学校・学童保育	35	461
中 学 校	28	1,088
高等学校・他学校	0	0
公 民 館	44	326
P T A	0	0
子 ど も 会	16	24
サ ー ク ル	0	0
公 共 機 関	59	108
そ の 他	69	120
合 計	293	2,334

14. 広告事業

川越市立図書館では新たな財源確保、資料の充実、企業等の事業活動を促進すること目的として、各種広告主を募集しています。

(1)川越市立図書館雑誌カバー広告事業

図書館が購入する雑誌の最新号にかけるカバー及び書架への広告掲示を希望する事業者等を募集しました。

実施状況

館名	広告主名	広告掲示雑誌名	雑誌数
中央図書館	第一環境株式会社様	田舎暮らしの本・ESSE・きょうの料理・趣味の園芸・山と溪谷	5誌
	くりのみ治療院様	an・an・栄養と料理・きょうの健康・週刊新潮・週刊文春 すてきにハンドメイド・婦人画報・婦人之友・Mart・レタスクラブ	10誌
西図書館	角栄ガス株式会社 埼玉サービスセンター様	オレンジページ・きょうの料理・クロワッサン・日経TRENDY	4誌
川越駅東口図書館	社会医療法人社団尚篤会 赤心堂総合健診クリニック様	オレンジページ・きょうの健康・趣味の園芸	3誌
	マリアージュ彩月様(5月～)	SPRING	1誌
図高階 書館	第一環境株式会社様	サンキュ！・週刊新潮・dancyu・HOUSING・BE－PAL	5誌
合計	5事業者		28誌

※平成24年度は雑誌スポンサーであった川越地区私立幼稚園協会から、平成25年度より毎年児童図書の寄贈を受けています。

○休館に伴う川越市立図書館雑誌カバー広告事業の広告掲示料の返金について

川越駅東口図書館では冷暖房設備等改修工事のため、令和3年11月30日から令和4年2月1日までの2か月間、臨時休館しました。この間、川越市立図書館雑誌カバー広告事業における広告については、利用者の目に触れることができず、広告掲載を行うという契約の履行ができませんでした。このため、社会医療法人社団尚篤会赤心堂総合健診クリニック様とマリアージュ彩月様には、納入済みの令和3年度の広告掲示料のうち、2か月分に換算した金額を返金しました。

(2)川越市立図書館広告付「資料貸出バッグ」無償提供者募集事業

図書館資料の紛失や汚損・破損防止の一助となり、利用者の利便性の向上にもなる広告付「資料貸出バッグ」を無償提供できる事業者等を募集する事業です。

令和3年度は募集を中止しました。

過去5年間における図書館運営状況の推移

1. 貸出冊数

(1) 総貸出冊数

単位(冊)

館名	年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
中央図書館 (内霞ヶ関南分室)		529,410 (5,010)	528,270 (4,096)	478,191 (3,932)	406,866 (3,491)	529,798 (4,256)
西図書館		511,721	513,373	450,071	357,340	431,647
川越駅東口図書館		301,606	294,550	250,889	204,563	207,060
高階図書館		415,825	406,803	357,404	282,712	346,961
電子書籍					3,085	11,429
合計		1,758,562	1,742,996	1,536,555	1,254,566	1,526,895
市民一人当たり		4.99	4.94	4.35	3.55	4.33

※令和元年度より障害資料を、令和2年度より電子書籍を含む。

(2) 種別貸出冊数

単位(冊)

種別	年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度※	令和2年度	令和3年度
一般図書		969,174	953,137	841,625	699,093	832,028
児童図書		557,905	563,315	498,818	392,750	516,196
郷土図書		14	25	15	14	31
障害資料		1,513	1,091	933	1,091	1,105
雑誌		110,166	110,918	98,407	86,599	87,945
A V 資料		121,303	115,601	96,757	71,934	78,161
電子書籍					3,085	11,429
合計		1,760,075	1,744,087	1,536,555	1,254,566	1,526,895
(参考:障害資料除く合計)		(1,758,562)	(1,742,996)	(1,535,622)	(1,253,475)	(1,525,790)

※令和元年度から、システムの利用統計の貸出冊数に障害資料が含まれるため、貸出冊数に障害資料を含む。参考として障害資料を除く貸出冊数を併記する。

2. 視覚障害者奉仕状況

内容	年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
対面朗読	延利用者(人)	324	271	242	54	176
	時間数(時)	642.0	536.0	489.0	108.0	336.0
録音図書貸出(タイトル)		2,556	2,133	1,581	1,413	1,144
点字図書貸出(タイトル)		57	56	50	61	53

※録音図書はテープ、DAISYの総計(雑誌も含む)

※平成30年度事業報告書より平成29年度の「録音図書貸出(タイトル)」の数値を修正。

3. 蔵書冊数

(1) 年間増加冊数

年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
購入(冊)	13,966	14,588	13,458	15,373	10,500
寄贈(冊)	3,786	2,737	2,332	1,893	2,009
編入他(冊)	650	640	705	495	431
計	18,402	17,965	16,495	17,761	12,940
除籍(冊)	13,004	11,586	11,624	9,825	7,802
図書購入費決算額(円)	34,888,875	36,000,912	34,438,629	45,896,421	42,823,213
うち、電子書籍分(円)				7,479,192	16,565,636
中央	13,133,545	13,550,389	12,921,748	27,573,593	28,659,173
西	8,055,097	8,442,259	8,073,574	6,962,600	4,729,241
川越駅東口	5,787,730	5,942,736	5,714,387	4,983,682	3,915,847
高階	7,912,503	8,065,528	7,728,920	6,376,546	5,518,952
資料平均単価(円)	2,498	2,468	2,559	2,499	2,501

※令和3年度は「新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金」により、図書館資料(一般2,476冊、児童1,459冊、合計3,935点 6,255,649円)及び電子書籍コンテンツ(5,030タイトル 16,565,636円)を購入した。

(2)蔵書冊数

年度		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
中央	一般図書	328,337	326,923	326,224	326,942	326,720
	児童図書	122,045	121,646	122,572	124,645	126,397
	郷土資料	26,138	26,985	27,260	28,036	28,709
	障害資料	292	290	290	290	290
	その他	12,209	12,209	12,209	12,209	12,209
	AV	6,863	6,868	6,867	6,910	6,861
	計	495,884	494,921	495,422	499,032	501,186
西	一般図書	118,168	121,152	122,929	124,768	126,488
	児童図書	43,901	44,675	45,228	45,619	45,803
	障害資料	1,183	1,208	1,211	1,244	1,252
	AV	11,363	11,364	11,392	11,338	11,277
	計	174,615	178,399	180,760	182,969	184,820
東口	一般図書	38,494	38,390	37,488	37,770	37,254
	児童図書	23,931	23,998	23,981	23,909	24,116
	障害資料	100	100	111	113	113
	AV	11,735	11,732	11,573	11,530	11,202
	計	74,260	74,220	73,153	73,322	72,685
高階	一般図書	75,876	78,182	80,162	81,777	83,341
	児童図書	27,514	28,434	29,410	29,624	29,779
	障害資料	906	1,161	1,356	1,480	1,536
	AV	9,251	9,372	9,261	9,259	9,259
	計	113,547	117,149	120,189	122,140	123,915
合計	一般図書	560,875	564,647	566,803	571,257	573,803
	児童図書	217,391	218,753	221,191	223,797	226,095
	郷土資料	26,138	26,985	27,260	28,036	28,709
	障害資料	2,481	2,759	2,968	3,127	3,191
	その他	12,209	12,209	12,209	12,209	12,209
	AV	39,212	39,336	39,093	39,037	38,599
	計	858,306	864,689	869,524	877,463	882,606
蔵書総数 (冊)		858,306	864,689	869,524	877,463	882,606
市民一人当たり (冊)		2.44	2.45	2.46	2.48	2.50

4. 有効登録者数

年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
有効登録者数(人)	87,551	87,439	86,686	76,508	72,051

※有効登録者数とは、使用可能な貸出カードの所有者数

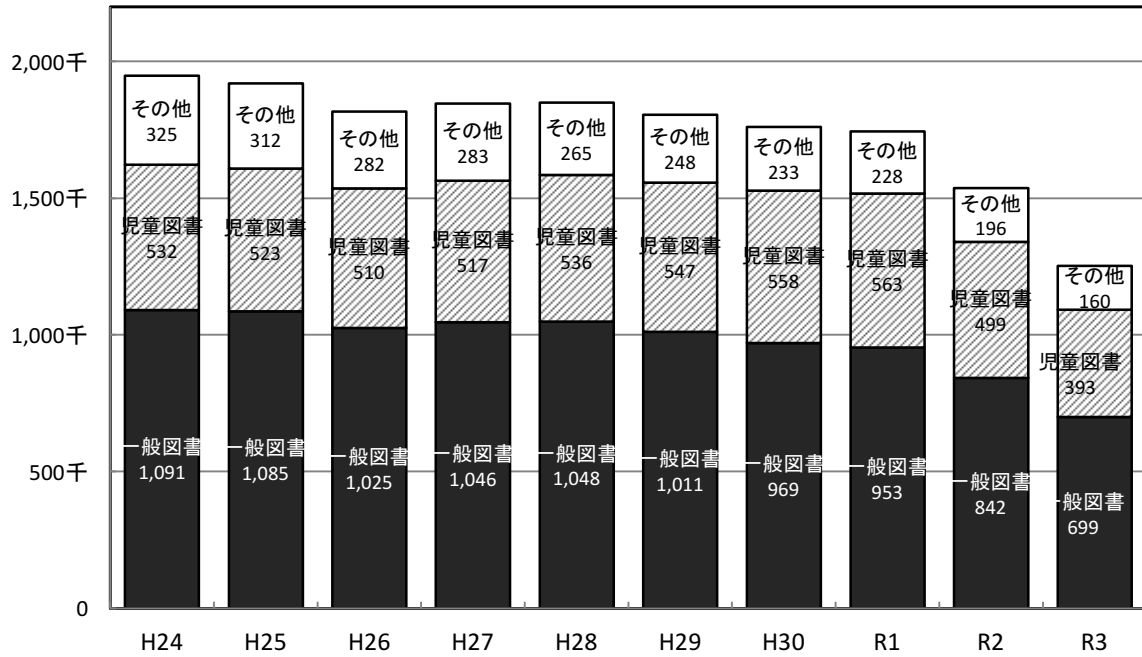
5. 開館日数および入館者数

年度		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
開館日数 (日)	中央	290	293	268	246	293
	西	292	295	268	246	294
	川越駅東口	291	291	266	246	247
	高階	292	295	268	246	294
入館者数 (人)	中央	247,729	247,333	214,835	131,367	181,129
	西	269,627	272,996	238,482	156,889	195,918
	川越駅東口	263,481	290,940	260,245	161,409	145,706
	高階	236,532	233,504	205,698	136,979	179,697
	計	1,017,369	1,044,773	919,260	586,644	702,450
一日あたりの 入館者数 (人)	中央	854	844	802	534	618
	西	923	925	890	638	666
	川越駅東口	905	1,000	978	656	590
	高階	810	792	768	557	611

※令和元年3月3日から令和2年6月1日まで新型コロナウイルス感染症対策のため臨時休館した。

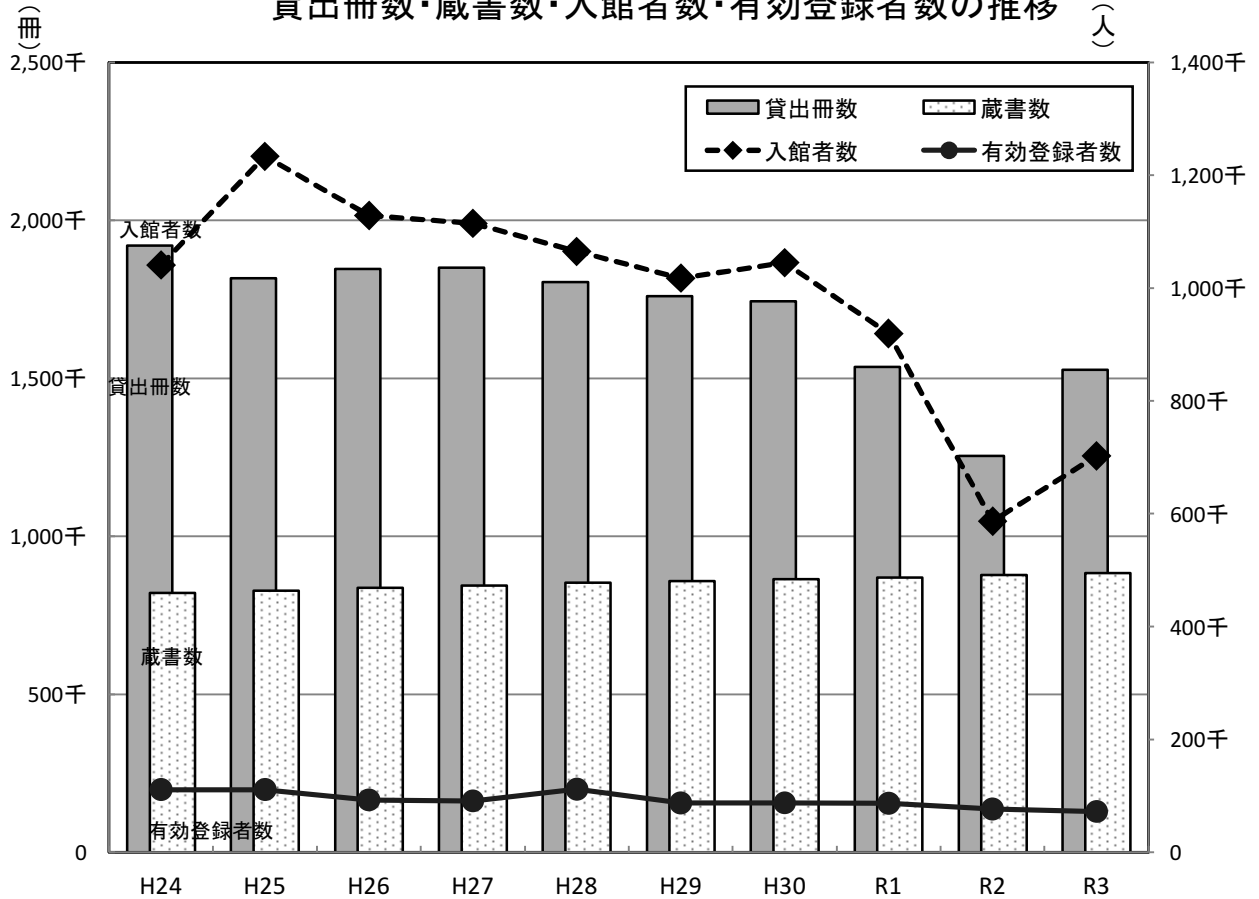
※川越駅東口図書館については、クラッセ川越の冷暖房設備等改修工事を行うため、令和3年11月30日から令和4年2月1日まで臨時休館とした。

種別貸出冊数推移



※平成24年度以前は「その他」に障害資料の点数を含まない。

貸出冊数・蔵書数・入館者数・有効登録者数の推移



令和4年度 図書館要覧

令和4年11月発行

編集・発行 川越市立中央図書館

〒350-0054 川越市三久保町2-9

TEL 049-222-0559

<https://www.lib.city.kawagoe.saitama.jp/>