（様式５）

**企画提案書**

|  |
| --- |
| １．システムの基本方針  「システムのコンセプト」、「本市の課題を踏まえたシステム導入の効果」について記載してください。 |

（様式５）

**企画提案書**

|  |
| --- |
| ２．セキュリティ対策  「セキュリティ体制の確保」、「システムにおける個人情報保護、情報漏えい等のリスク管理の考え方」について記載してください。 |

（様式５）

**企画提案書**

|  |
| --- |
| ３．システムの機能  「予約フロー（利用者及び業務従事者）」、「デザイン、操作性の特徴」について記載してください。  ※本項目の記載事項の説明と併せて、システムでの予約フローのデモンストレーションを実施してください。 |

（様式５）

**企画提案書**

|  |
| --- |
| ４．導入体制・スケジュール  「導入にかかる人員体制及び本市との役割分担」、「作業項目及びスケジュール」について記載してください。 |

（様式５）

**企画提案書**

|  |
| --- |
| ５．導入作業  「業務従事者への研修、各種マニュアルの配備等、運用開始前のサポート内容」について記載してください。 |

（様式５）

**企画提案書**

|  |
| --- |
| ６．システム運用・保守  「運用・保守の体制」、「障害発生時の対応」について記載してください。 |

（様式５）

**企画提案書**

|  |
| --- |
| ７．独自提案  「仕様書に定めのない事項の提案による効果（更なる利便性向上等につながる有用な機能）」について記載してください。 |