

川越市グリーンツーリズム拠点施設
指定管理者指定申請書様式集

指定管理者指定申請書 様式一覧

様 式	名 称
様式 1	申請書類一覧（添付書類の自己チェックも含め、目次として提出）
様式 2	川越市グリーンツーリズム拠点施設指定管理者指定申請書
様式 3－1	応募資格がある旨の誓約書（法人その他の団体）
様式 3－2	応募資格がある旨の誓約書（役員）
様式 4－1	法人その他の団体の概要書
様式 4－2	法人その他の団体の役員名簿
様式 5	指定管理者の実績等（過去 5 年間）
事業計画書	
様式 6－1	1 管理及び運営の基本方針
様式 6－2	2 管理運営体制、職員の配置方針及び具体的な職員配置
様式 6－3	3 職員研修・人材育成
様式 6－4	4 危機管理
様式 6－5	5 利用者サービス向上の取組、セルフモニタリング及び近隣対応
様式 6－6	6 市との連絡調整
様式 6－7	7 施設の維持管理の考え方
様式 6－8	8 維持管理業務計画
様式 6－9	9 農業ふれあいセンター運営業務
様式 6－10	10 体験農園運営業務
様式 6－11	11 市民農園運営業務
様式 6－12	12 緑地広場運営業務
様式 6－13	13 農業まつり運営業務
様式 6－14	14 大屋根広場運営業務
様式 6－15	15 キャンプスペース運営業務
様式 6－16	16 グリーンツーリズムPR業務
様式 6－17	17 カフェスペースの活用方法
様式 6－18	18 自主事業
様式 6－19	19 個人情報の保護及び情報の公開
様式 7	指定管理料・剰余金に関する提案
様式 8	利用料金に関する提案
様式 9－1	事業収支計画書（総括）
様式 9－2	指定管理料積算書（令和 8 年度）
様式 9－3	指定管理料積算書（令和 9 年度）
様式 9－4	指定管理料積算書（令和 10 年度）
様式 9－5	指定管理料積算書（令和 11 年度）
様式 9－6	指定管理料積算書（令和 12 年度）
様式 10	資金計画
様式 11	指定管理者指定申請辞退届
様式 12	グループによる申請等に関する委任状
様式 13	川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理に係るグループ協定書（参考）
様式 14	重大な事故又は不祥事に関する報告書
様式 15	委託予定業務一覧表
様式 16	募集要項の内容等に関する質問書
様式 17	現地見学会申込書

グループ等名称：

【様式 1】

申請書類一覧

No	書 類 名	添付書類 に○
1	申請書類一覧 【様式 1】	
2	川越市グリーンツーリズム拠点施設指定管理者指定申請書【様式 2】	
③	(グループによる応募の場合) グループによる申請等に関する委任状【様式 1 2】 [添付] グループ協定書又はこれに準ずる書類 (【様式 1 3】)	
④	印鑑証明書	
⑤	応募資格がある旨の誓約書 (法人その他の団体)【様式 3 - 1】	
⑥	応募資格がある旨の誓約書 (役員)【様式 3 - 2】	
⑦	法人その他の団体の概要書【様式 4 - 1】	
⑧	法人その他の団体の概要を補足する書類 ※設立趣旨や事業内容のパンフレット等、法人等の概要がわかるもの	
⑨	法人その他の団体の定款若しくは寄附行為及び登記事項証明書 (申請日前 3 か月以内に取得したもの) 又はこれに準ずる書類	
⑩	法人その他の団体の決算関係書類	
⑪	法人その他の団体の経営関係書類	
⑫	法人その他の団体の組織及び運営に関する事項を記載した書類	
⑬	法人税、法人都道府県民税、法人事業税、法人市町村民税、消費税及び地方消費税等の納税証明書	
⑭	法人その他の団体の役員名簿 【様式 4 - 2】	
⑮	指定管理者の実績等 (過去 5 年間) 【様式 5】	
16	川越市グリーンツーリズム拠点施設の管理運営に関する事業計画書 【様式 6 - 1 ~ 6 - 1 9】 及び自由様式	
17	指定管理料・剰余金に関する提案【様式 7】	
18	利用料金に対する提案【様式 8】	
19	事業収支計画書【様式 9 - 1】	
20	資金計画【様式 1 0】	
⑳	重大な事故又は不祥事に関する報告書 【様式 1 4】	
22	委託予定業務一覧表【様式 1 5】	
23	資格審査書類提出書	—

	申請書提出締切日の属する事業年度の前年度を含め過去3年分の決算関係書類（事業報告書、収支計算書、貸借対照表、正味財産増減計算書、財産目録又はこれらに準ずる書類） ※ただし、申請年度に設立された法人等にあつては、設立時における財産目録	
--	--	--

※ グループ申請の場合は、構成員全てについて丸数字の項目（③～⑮、⑳）を添付すること。

※ 上表の行は必要に応じて付け加えること。

※ 様式上部の枠内について

- 1) グループ等名称：グループ申請の場合はグループの名称を、単独申請の場合は法人名を記入すること。
- 2) 構成員名称：グループ申請の場合は構成員の名称を記入すること。単独申請の場合は無記入とすること。

川越市グリーンツーリズム拠点施設指定管理者指定申請書

年 月 日

(提出先)

川 越 市 長

主たる事務所の所在地

名 称

代表者氏名

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理者の指定を受けたいので、川越市グリーンツーリズム拠点施設条例第 16 条第 1 項の規定により申請します。

応募資格がある旨の誓約書（法人その他の団体）

年 月 日

（提出先）

川 越 市 長

所 在 地

名 称

代表者氏名

㊟

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理者申請にあたり、下記の事項について真実に相違ありません。

記

- 1 川越市グリーンツーリズム拠点施設指定管理者募集要項「1 2 申請に関する事項（2）申請者の備えるべき資格」の要件を満たしています。
- 2 提出した申請書類に虚偽及び不正はありません。

応募資格がある旨の誓約書（役員）

年 月 日

（提出先）

川 越 市 長

所 在 地

名 称

役 職 名

氏 名

㊟

私は、暴力団の構成員若しくは暴力団の構成員でなくなった日から5年を経過しない者ではない旨誓約します。

グループ等名称：

【様式 4-1】

法人その他の団体の概要書

名 称	
代表者名	
主たる事務所の所在地	
設立年月日	
資本金	
売上高	
従業員数	
業務内容	

※グループ申請の場合は構成員全てについて作成すること。

グループ等名称：

(構成員名称：

)

【様式 4-2】

法人その他の団体の役員名簿

役職名	ふりがな 氏 名	生年月日	住 所	経 歴

※グループ申請の場合は構成員全てについて作成すること。

グループ等名称：

(構成員名称：

)

【様式 5】

指定管理者の実績等（過去 5 年間）

① 指定管理者受託実績

番号	施設名	発注団体	事業内容	指定期間	受託金額

② 会議室等の貸出施設の管理実績

番号	施設名	施 設 概 要	運営期間

③ 体験農園の運営実績

番号	施設名	施 設 概 要	運営期間

④ 市民農園の運営実績

番号	施設名	施 設 概 要	運営期間

⑤ バーベキュー場の運営実績

番号	施設名	施 設 概 要	運営期間

⑥ キャンプ場の運営実績

番号	施設名	施 設 概 要	運営期間

⑦ 国、埼玉県、川越市等の競争入札参加資格者名簿への登録の状況

登録の有無	業 種	登録している公共団体名

⑧ 代表企業の指定管理業務における代表実績

番号	施設名	施 設 概 要	実績
			有・無
			有・無
			有・無

事業計画書

1 管理及び運営の基本方針

- 貴団体が本施設の管理及び運営を行っていく上での基本方針について記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① 利用者の平等利用の確保に向けた方針
 - ② 立地特性を踏まえた効果的・効率的な管理及び運営の方針
 - ③ 関係する法令、技術基準等を遵守した業務の実施に向けた方針
 - ④ 業務開始に向けた準備の方針
 - ⑤ 地域貢献に対する考え方

<以下記載欄>

2 管理運営体制、職員の配置方針及び具体的な職員配置

- ＜以下記載欄＞

[illegible]

事業計画書

3 職員研修・人材育成

- 職員研修・人材育成の基本的な考え方及び研修の目的、内容、特色、開催頻度等について、具体的に記述してください。
- 記述に当たっては、直接利用者に対応する職員等への研修及び専門資格に関する研修の取組等を含めて記述してください。

<以下記載欄>

事業計画書

4 危機管理

- 利用者の急病、けが等の事故・トラブル、防犯・防災その他緊急時の対応について、具体的に記述してください。
- 記述に当たっては、次の事項等を含めてください。
 - ① 安全管理体制の整備について記述してください。
 - ② 非常時、緊急時及び災害時の対応について記述してください。
 - ③ 賠償責任及び保険の加入について記述してください。

<以下記載欄>

事業計画書

5 利用者サービス向上の取組、セルフモニタリング及び近隣対応

- 施設全体の利用者サービスの向上及び近隣対応の考え方及び取組内容について、具体的に記述してください。
- 記述に当たっては、次の事項等を含めて記述してください。
 - ① 利用者サービスの向上の取組
 - 利用者の意見、要望等の収集及び把握の方法（アンケート調査の実施等）
 - 利用者の意見、要望等の取扱い及び対応の方法
 - 高齢者、障害者等に対するバリアフリーのための対応方策（サービス提供の側面から記述してください。）
 - 利用者からの苦情及びトラブルへの対応（想定される苦情及びトラブルを示し、事前防止策、対応方針等を具体的に記述してください。）
 - ② セルフモニタリング
 - セルフモニタリングの実施体制及び実施方法
 - セルフモニタリングによるサービスの向上、リピーターの獲得、施設利用の促進への反映
 - ③ 近隣対応
 - 近隣からの苦情及びトラブルへの対応（想定される苦情及びトラブルを示し、事前防止策、対応方針等を具体的に記述してください。）
 - イベント開催時等に懸念される騒音に対する事前防止策

<以下記載欄>

グループ等名称：

【様式 6-6】

事業計画書

6 市との連絡調整

- 市との連絡調整に関する体制及び通常の定期的な報告などの連絡方法等について、具体的に記述してください。
- 業務日報、月例業務報告書、事業計画書等の市に対する報告様式、方法について記述してください。

<以下記載欄>

事業計画書

7 施設の維持管理の考え方

- 本施設・設備等の維持管理の基本的な考え方及び具体的な取組について、施設ごとに記述してください。
- 記述に当たっては、次の事項等を含めて記述してください。
 - ① 本施設の保守点検方針
 - ② 本施設の清掃方針
 - ③ 本施設の警備方針
 - ④ 各運営施設に対する維持管理方針

<以下記載欄>

グループ等名称：

【様式 6-8】

事業計画書

8 維持管理業務計画

No.	業務内容	実施予定時期	実施方法	備考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

※ 保守・点検業務のほか、警備、清掃、植栽管理、消防訓練等施設の維持管理に必要な業務を全て記述してください。

※ 第三者への委託を予定している場合は、その旨を備考欄に記載してください。

事業計画書

9 農業ふれあいセンター運営業務

- 農業ふれあいセンター運営業務に関する基本的考え方等について記述してください。
- 自主事業に関する提案事項については様式 6-18 に記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① 受付業務や貸館業務の運営方法について記述してください。
 - ② 効率的な予約・受付・貸出の提案
 - ③ 食体験の企画・実施について
 - ④ 園芸講習会の企画・実施について
 - ⑤ 農業関係者の資質向上に関する提案について
 - ⑥ 農業講習会の企画・実施について

<以下記載欄>

事業計画書

10 体験農園運営業務

- 体験農園運営業務に関する基本的考え方等について記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① ほ場の有効活用に関する提案について
 - ② 体験事業の企画立案について（プログラム内容、プログラム数について）
 - ③ 福祉農園の企画立案について

<以下記載欄>

事業計画書

1 1 市民農園運営業務

- 市民農園運営業務に関する基本的考え方等について記述してください。
- 自主事業に関する提案事項については様式 6-18 に記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① 市民農園の効果的・効率的な運営方法
 - ② 菜園相談業務の実施方法（頻度、具体性等）
 - ③ 市民農園利用者増加に向けた手法の提案

<以下記載欄>

事業計画書

1 2 緑地広場運營業務

- 緑地広場運營業務に関する基本的考え方等について記述してください。
- 自主事業に関する提案事項については様式 6－18 に記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① 緑地広場の有効活用に関する方針
 - ② 緑地広場利用者の増加に向けた取組に関する提案

<以下記載欄>

事業計画書

13 農業まつり運営業務

- 農業まつり運営業務に関する基本的考え方等について記述してください。
- 自主事業に関する提案事項については様式 6-18 に記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。

- ① 実施時期
- ② 1 回当りの予定集客数
- ③ 1 回当りの参加者・出演団体
- ④ イベント内容

<以下記載欄>

事業計画書

1 4 大屋根広場運營業務

- 大屋根広場運營業務に関する基本的考え方等について記述してください。
- 自主事業に関する提案事項については様式 6－1 8 に記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① 利用者増加に向けた手法の提案
 - ② 川越産農産物等の食材提供に関する提案
 - ③ 効率的な予約システムの導入について（効率的、効果的な運営方法）
 - ④ 本施設内の他施設との連携

<以下記載欄>

事業計画書

15 キャンプスペース運営業務

- キャンプスペース運営業務に関する基本的考え方等について記述してください。
- 自主事業に関する提案事項については様式 6-18 に記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① キャンプスペース利用者増加に向けた手法
 - ② 効率的な予約システムの導入について（効率的、効果的な運営方法）
 - ③ 利用者のニーズ、コンセプトに沿った運営計画
 - ④ 本施設内の他施設との連携

<以下記載欄>

事業計画書

16 グリーンツーリズムPR業務

- 地域の情報の発信に関する基本的な考え方及び取組内容について具体的に記述してください。
- 記述に当たっては、次の事項等を含めてください。
 - ① 川越産農産物の効果的なPR方法
 - ② 川越産農産物取り扱っている店舗等の調査等業務
 - ③ 庭先販売所等への集客促進に向けた効果的なPR方法
 - ④ 本施設（市民農園や体験農園等）への集客促進に向けた効果的なPR方法
 - ⑤ 農業、観光に関する情報の収集・発信業務
 - ⑥ 農のある生活のPR方法

<以下記載欄>

事業計画書

17 カフェスペースの活用方法

- カフェスペースの活用方法について基本的な考え方について記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① カフェスペースの活用方針
 - ② 川越産農産物を活用したメニューの提供

<以下記載欄>

事業計画書

18 自主事業

- 自主事業の企画及び運営に対する基本的な考え方について記述してください。
- 自主事業の年間計画、企画件数、事業内容など内容の具体的なイメージ、年間を通した自主事業の展開イメージなどについて、実施場所含め具体的に記述してください。
- 記述に当たっては、次の視点等を含めてください。
 - ① 本施設がより魅力的になるような自主事業
 - ② 添付資料 17「市が期待している拠点施設での指定管理者による自主事業等」を参考とした自主事業

<以下記載欄>

事業計画書

19 個人情報の保護及び情報の公開

- 個人情報の保護について、基本的な考え方及び具体的な取組について記述してください。また、管理業務の一部を再委託する場合の個人情報の保護の徹底のための方策についても記述してください。
- 情報公開について、基本的な考え方及び情報の公開及び提供の求めがあった場合の手順について記述してください。

<以下記載欄>

指定管理料・剰余金に関する提案

グループ等名称：

【様式7】

指定管理料に関する提案

消費税込（単位：円）

令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	指定期間合計

※利用料金収入（見込額）を控除した額としてください。

※様式9－1と整合する必要があります。

剰余金に関する提案

--

※剰余金が生じた場合の還元（納入金）について、上記に記述してください。

グループ等名称：

【様式 8】

利用料金に関する提案

緑地広場、農業ふれあいセンター、市民農園、大屋根広場、キャンパススペースの使用料は利用料金制を採用します。この場合、条例に規定する使用料を上限にして利用料金を指定管理者が設定することとなりますので、提案する利用料金欄にその額を記載してください。

緑地広場行為許可

区分	単位	条例上の使用料	提案する利用料金
行商その他これに類するもの	1平方メートルにつき1日	200円	
興行	1平方メートルにつき1日	15円	
競技会、集会、展示会その他これらに類するもの	1平方メートルにつき1日	5円	

農業ふれあいセンター施設等（施設）

区分			単位	条例上の使用料	提案する利用料金
研修室兼視聴覚室			1時間	400円	
農業研修会議室			1時間	260円	
農産加工室	専用		1時間	200円	
	個人		2時間	100円	
調理室			1時間	460円	
休憩・コミュニティスペース（専用）			1時間	300円	
多目的ホール	専用	全面利用	1時間	1,000円	
		半面利用	1時間	500円	
	個人	一般	2時間	100円	
		中学生・小学生	2時間	50円	

農業ふれあいセンター施設等（設備）

区分	単位	条例上の使用料	提案する利用料金
シャワー	1回	100円	

市民農園

区分	単位	条例上の使用料	提案する利用料金
市民農園	1 平方メートルにつき 1 年	4 0 0 円	

大屋根広場

区分	単位	条例上の使用料	提案する利用料金
バーベキュー場	1人1時間につき	100円	

キャンパススペース

	区分	単位	条例上の使用料	提案する利用料金
宿 泊	オートサイト（大）	1 区画 につき 1 泊	7, 5 0 0 円に利用人数 1 人につき 5 0 0 円を加算した額	
	オートサイト（中）	1 区画 につき 1 泊	6, 0 0 0 円に利用人数 1 人につき 5 0 0 円を加算した額	
	フリーサイト	1 区画 につき 1 泊	3, 0 0 0 円に利用人数 1 人につき 5 0 0 円を加算した額	
日 帰 り	オートサイト（大）	1 区画 につき 1 回	3, 5 0 0 円に利用人数 1 人につき 5 0 0 円を加算した額	
	オートサイト（中）	1 区画 につき 1 回	3, 0 0 0 円に利用人数 1 人につき 5 0 0 円を加算した額	
	フリーサイト	1 区画 につき 1 回	1, 5 0 0 円に利用人数 1 人につき 5 0 0 円を加算した額	

事業収支計画書

(1) 収入

(単位：円)

項目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	合計	備考
指定管理料 ※提案価格							
利用料金収入							
農業ふれあいセンター							
市民農園							
緑地広場							
大屋根広場							
キャンパススペース							
利用料金以外の収入（市に納付するもの）							
農業体験体験料							
食体験・園芸講習会参加料							
耕運機使用料							
ロッカー使用料							
浴室使用料							
その他							
カフェの売上							
合計							

(2) 支出

(単位：円)

項目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	合計	備考
運営に関する業務							
農業ふれあいセンター運営費							
体験農園・市民農園運営費							
緑地広場運営費							
農業まつり運営費							
大屋根広場運営費							
キャンパススペース運営費							
業務管理費							
維持管理業務							
苑地管理費							
清掃業務費							
業務管理費							
警備・保守業務							
警備業務費							
保守点検業務費							
業務管理費							
グリーンツーリズムPR業務							
グリーンツーリズムPR業務費							
業務管理費							
運営準備業務							
拠点施設の運営準備費							
業務管理							
一般管理費等							
光熱水費・修繕費等							
一般管理費							
利用料金以外の収入の納付（市に納付するもの）							
農業体験体験料							
食体験・園芸講習会参加料							
耕運機使用料							
ロッカー使用料							
浴室使用料							
その他							
カフェの売上原価							
カフェの人件費							
消費税相当額							
合計							

* 自主事業に関する収支計画

(単位：円)

	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	合計	備考
収入							
支出							
合計							

注意事項

※以下の事項に留意してください。

- 1)：項目が不足する場合には適宜、行を挿入し、項目を追加してください。
- 2)：指定管理料積算書「様式9-2～様式9-6」と整合をとってください。
- 3)：「自主事業」欄については、提案内容との整合をとりつつ、その財務上の計画数値を記載してください。

グループ等名称:

【様式 9 - 2】

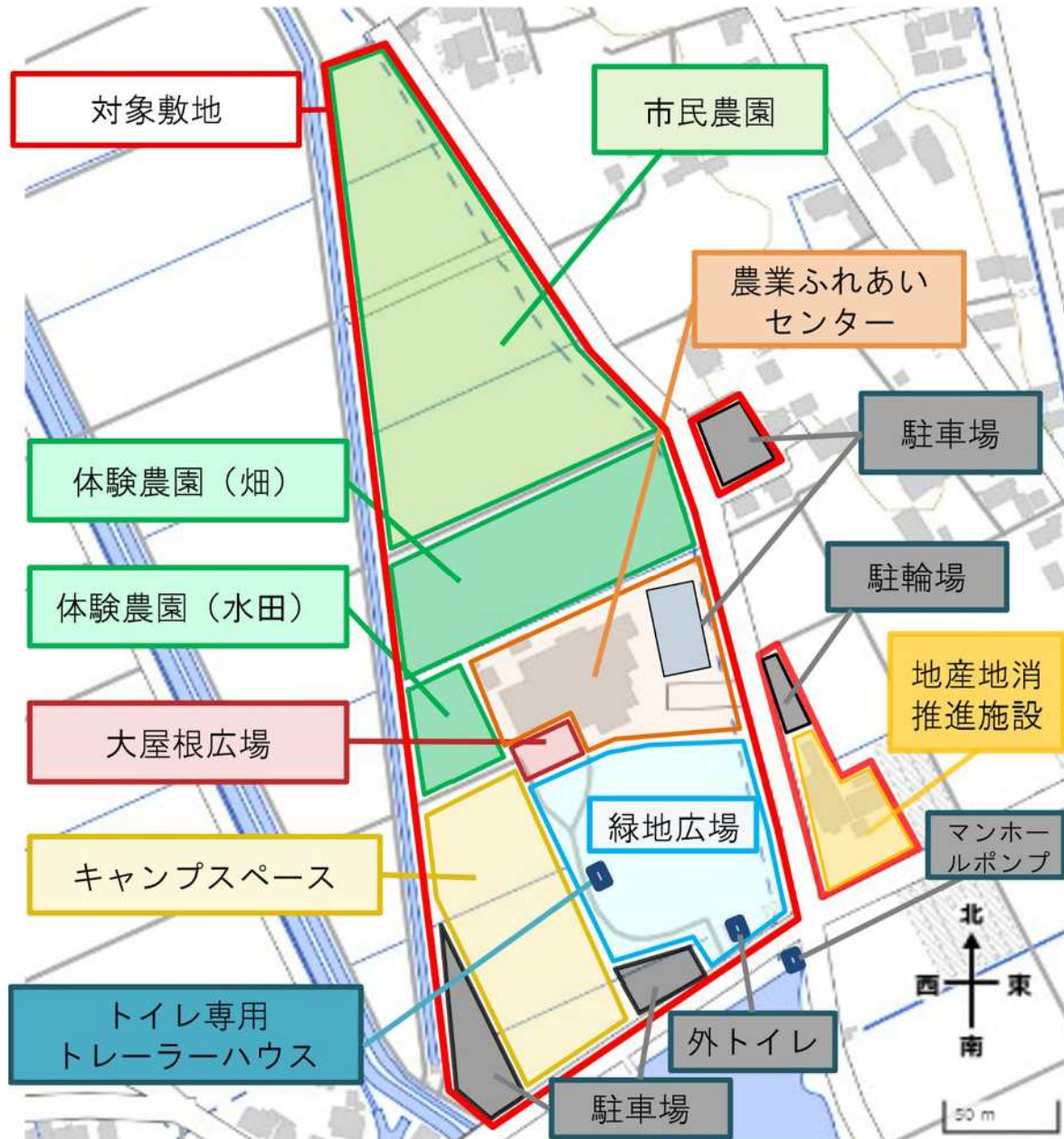
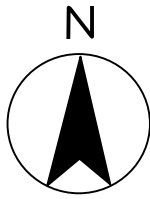
令和 8 年度		指 定 管 理 料 積 算 書	
事 業 名	川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務		
場 所	川越市大字伊佐沼 8 8 7 番地ほか		
大 要			
	拠点施設の運営に関する業務	一式	
	拠点施設の維持管理業務	一式	
	警備・保守業務	一式	
	グリーンツーリズム P R 業務	一式	
	運営準備	一式	
活用に当たっての留意事項			
(1) この様式は応募者が積算しやすいように用意したものです。(応募時に、市が提出を求めるものではありませんが、指定管理者の候補者として選定された場合、速やかに市に提出していただきます。) (2) 市が指定管理料の積算に含める主なものを記載しています。 (3) 記載されている項目に不足又は不要なもの等がある場合は、適宜、追加・削除・修正して活用してください。 (4) 応募者が積算しやすいよう、計算式等を入力していますので、修正等して活用する場合には、セルの入力関数や体裁についても調整してください。また、「%」がある箇所は、「%」の前に数値を入力することで、自動的に算出できるようにしております。 (5) 講習会の回数、指定管理者が設定困難な料金など、管理運営基準に明記している最低限必要なものは、あらかじめ入力しています。(水道、電気、ガス、修繕費等) (6) 様式 9 - 1 事業収支計画書の各項目と整合をとってください。			

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務

期間	当初	自	令和8年4月1日	至	令和9年3月31日
	業務価格				
	消費税相当額				
	業務価格(税込)				
	利用料金収入		0		
	指定管理料				

積算の考え方

配置図



指定管理料内訳表

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理・運営					
	1	式			[a]
└ 拠点施設の運営に関する業務					
	1	式			
└└ 農業ふれあいセンター運営業務					第1号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 体験農園・市民農園運営業務					第2号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 緑地広場運営業務					第3号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 農業まつり運営業務					第4号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 大屋根広場運営業務					第5号一位代価表
	1	式			[b]
└└ キャンプスペース運営業務					第6号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [b]* %
└ 拠点施設の維持管理業務					
	1	式			
└└ 施設苑地管理業務					第7号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 施設清掃業務					第8号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [c]* %
└ 警備・保守業務					
	1	式			
└└ 警備業務					第9号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 保守点検等業務					第10号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [d]* %
└ グリーンツーリズムPR業務					
	1	式			
└└ グリーンツーリズムPR業務					第11号一位代価表
	1	式			[e]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [e]* %
└ 運営準備					
	1	式			
└└ 拠点施設の運営準備					第12号一位代価表
	1	式			[f]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [f]* %
一般管理費等					
	1	式			
└ 光熱水費・修繕費等					第13号一位代価表
	1	式		7,857,276	
└ 一般管理費					
	1	式			Σ [a]* %
業務価格					

	1	式			
消費税相当額					
	1	式			%
業務価格(税込)					
	1	式			
利用料金収入					第1号収入表
	1	式		▲0	
指定管理料上限額					
	1	式			

川越市

第1号一位代価表

農業ふれあいセンター運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
予約・来訪者受付等					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
農業講習会					第1号施工表
	6	回	0	0	[1]
講師謝金(農業講習会)					
	6	回		0	
食体験・園芸講習会					第1号施工表
	17	回	0	0	[1]
講師謝金(食体験・園芸講習会)					
	17	回		0	
食体験・園芸講習会材料費					
	17	回		0	
カフェの運営					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
インターネット接続端末(セキュリティ対策ソフト付)リース料 (公共予約システム用等)		月		0	
IP固定インターネット接続サービス使用料 (公共予約システム用等)		月		0	
公共予約システムオンライン決済サービス登録料					
	1	式		11,000	
公共予約システムオンライン決済手数料					第1号施工表
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

第2号一位代価表

体験農園・市民農園運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
体験農園・市民農園管理					第2号施工表
	12	月	0	0	[1]
体験事業企画、受付、実施					第2号施工表
	60	回	0	0	[1]
種子・苗・肥料・薬剤等					
	1	式		0	
農業残渣処理費					
	1	式		0	
レクリエーション保険					
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

一式当り

川越市

一式当り

川越市

第5号一位代価表

大屋根広場運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
大屋根広場運営業務					第5号施工表
	12	月	0	0	[1]
予約システム運用					
	12	月		0	
アウトドア用椅子					
	120	脚		0	
アウトドア用テーブル					
	20	台		0	
廃棄物処理					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第6号一位代価表

キャンプスペース運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
キャンプスペース運営業務					第6号施工表
	11	月	0	0	[1]
夜間緊急時対応					
		日		0	[1]
廃棄物処理					
	11	月		0	
予約システム運用					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第7号一位代価表

施設苑地管理業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設苑地管理業務					第7号施工表
	12	月	0	0	[1]
樹木剪定・植栽管理					
	1	式		0	
害虫・昆虫等駆除					
	2	回		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第8号一位代価表

施設清掃業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設清掃業務					第8号施工表
	12	月	0	0	[1]
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第9号一位代価表

警備業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
警備業務	12	月	0	0	第9号施工表
合計	1	式		0	

川 越 市

第10号一位代価表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
自家用電気工作物保安業務	1	式		0	
防災設備保守点検業務	1	式		0	
冷暖房設備保守点検業務	1	式		0	
自動ドア設備保守点検業務	1	式		0	
マンホールポンプ維持管理業務・清掃業務	1	式	0	0	第10号施工表
風呂水質検査	1	回		0	
受水槽点検・水質検査	1	回		0	
受水槽清掃	1	回		0	
防火対象物点検	1	回		0	
合計	1	式	当り	0	

川 越 市

第11号一位代価表

グリーンツーリズムPR業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
グリーンツーリズムPR業務					第11号施工表
	12	月	0	0	[1]
ホームページ維持					
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第12号一位代価表

拠点施設の運営準備

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
拠点施設の運営準備					第12号施工表
	3	月	0	0	[1]
リーフレット作成					
	2000	部		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第13号一位代価表

光熱水費・修繕費等

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
水道	12	月	70,000	840,000	
電気	1	式	5,645,000	5,645,000	第13号施工表
ガス	12	月	30,000	360,000	
電話	12	月		0	
テレビ受信料	1	式	12,276	12,276	
修繕費	1	式	1,000,000	1,000,000	
合計	1	式		7,857,276	

川 越 市

第1号収入表

利用料金収入

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター利用料	1	式		0	
市民農園利用料	1	式	0	0	第1号収入内訳表
緑地広場利用料	1	式		0	
大屋根広場利用料	1	式		0	
キャンパススペース利用料(フリーサイト)	1	式	0	0	第1号収入内訳表
キャンパススペース利用料(オートサイト)	1	式	0	0	第1号収入内訳表
合計	1	式		0	

川 越 市

第1号施工表

農業ふれあいセンター運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(カフェ運営)					
		人／日		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (決済額の4.13%)	4.13	%		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (1件当たり6円)	6	円		0	

川 越 市

第2号施工表

体験農園・市民農園運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	

川 越 市

第3号施工表

緑地広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第4号施工表

農業まつり企画・実施

一回当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／回		0	
常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
合計					
	1	回	当り	0	

川 越 市

第5号施工表

大屋根広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第6号施工表

キャンパススペース運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第7号施工表

施設苑地管理業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第8号施工表

施設清掃業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第9号施工表

警備業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター警備保障業務					
	1	月		0	
外トイレ機械警備業務					
	1	月		0	
地産地消推進施設機械警備保障業務					
	1	月		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第10号施工表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
マンホールポンプ維持管理業務					
	1	式		0	
マンホールポンプ清掃業務					
	2	回		0	
合計					
	1	式	当り	0	

川 越 市

第11号施工表

グリーンツーリズムPR業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者		人／日		0	
常勤施設運営員		人／日		0	
非常勤施設運営員		人／日		0	
合計	1	月	当り	0	

川 越 市

第12号施工表

拠点施設の運営準備

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者		人／日		0	
常勤施設運営員		人／日		0	
合計	1	月	当り	0	

川 越 市

第13号施工表

光熱水費

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
電気(キャンパススペース以外)	12	月	420,000	5,040,000	
電気(キャンパススペース)	11	月	55,000	605,000	
合計	1	式	当り	5,645,000	

川 越 市

第1号収入内訳表

利用料金収入

一年当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
市民農園利用料(12㎡)		区画		0	
市民農園利用料(30㎡)		区画		0	
市民農園利用料(50㎡)		区画		0	
キャンパススペース(フリーサイト・宿泊利用料)		泊		0	
キャンパススペース(フリーサイト・宿泊入場料)		人		0	
キャンパススペース(フリーサイト・日帰り利用料)		回		0	
キャンパススペース(フリーサイト・日帰り入場料)		人		0	
キャンパススペース(オートサイト中・宿泊利用料)		泊		0	
キャンパススペース(オートサイト中・宿泊入場料)		人		0	
キャンパススペース(オートサイト中・日帰り利用料)		回		0	
キャンパススペース(オートサイト中・日帰り入場料)		人		0	
キャンパススペース(オートサイト大・宿泊利用料)		泊		0	
キャンパススペース(オートサイト大・宿泊入場料)		人		0	
キャンパススペース(オートサイト大・日帰り利用料)		回		0	
キャンパススペース(オートサイト大・日帰り入場料)		人		0	

川 越 市

グループ等名称:

【様式 9 - 3】

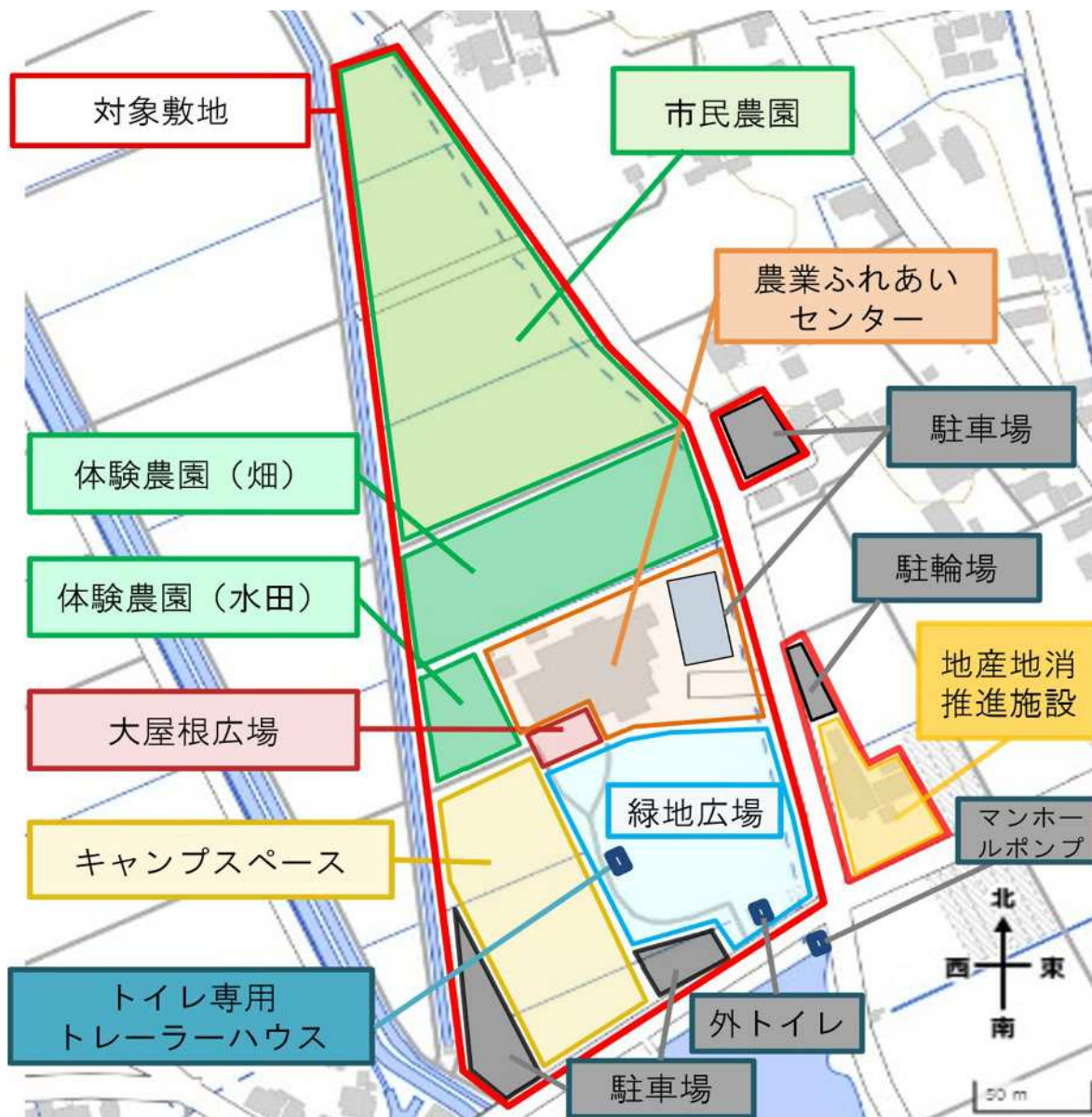
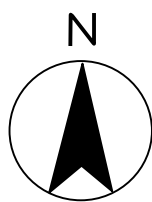
令和 9 年度		指 定 管 理 料 積 算 書	
事 業 名	川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務		
場 所	川越市大字伊佐沼 8 8 7 番地ほか		
大 要			
	拠点施設の運営に関する業務	一式	
	拠点施設の維持管理業務	一式	
	警備・保守業務	一式	
	グリーンツーリズム P R 業務	一式	
	運営準備	一式	
活用に当たっての留意事項			
(1) この様式は応募者が積算しやすいように用意したものです。(応募時に、市が提出を求めるものではありませんが、指定管理者の候補者として選定された場合、速やかに市に提出していただきます。) (2) 市が指定管理料の積算に含める主なものを記載しています。 (3) 記載されている項目に不足又は不要なもの等がある場合は、適宜、追加・削除・修正して活用してください。 (4) 応募者が積算しやすいよう、計算式等を入力していますので、修正等して活用する場合には、セルの入力関数や体裁についても調整してください。また、「%」がある箇所は、「%」の前に数値を入力することで、自動的に算出できるようにしております。 (5) 講習会の回数、指定管理者が設定困難な料金など、管理運営基準に明記している最低限必要なものは、あらかじめ入力しています。(水道、電気、ガス、修繕費等) (6) 様式 9 - 1 事業収支計画書の各項目と整合をとってください。			

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務

期間	当初	自	令和9年4月1日	至	令和10年3月31日
	業務価格				
	消費税相当額				
	業務価格(税込)				
	利用料金収入		0		
	指定管理料				

積算の考え方

配置図



指定管理料内訳表

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理・運営					
	1	式			[a]
└ 拠点施設の運営に関する業務					
	1	式			
└└ 農業ふれあいセンター運営業務					第1号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 体験農園・市民農園運営業務					第2号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 緑地広場運営業務					第3号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 農業まつり運営業務					第4号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 大屋根広場運営業務					第5号一位代価表
	1	式			[b]
└└ キャンプスペース運営業務					第6号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [b]* %
└ 拠点施設の維持管理業務					
	1	式			
└└ 施設苑地管理業務					第7号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 施設清掃業務					第8号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [c]* %
└ 警備・保守業務					
	1	式			
└└ 警備業務					第9号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 保守点検等業務					第10号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [d]* %
└ グリーンツーリズムPR業務					
	1	式			
└└ グリーンツーリズムPR業務					第11号一位代価表
	1	式			[e]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [e]* %
一般管理費等					
	1	式			
└ 光熱水費・修繕費等					第12号一位代価表
	1	式		7,912,276	
└ 一般管理費					
	1	式			Σ [a]* %
業務価格					
	1	式			
└ 消費税相当額					
	1	式			%
業務価格(税込)					
	1	式			
利用料金収入					第1号収入表

指定管理料上限額	1	式		▲0	
	1	式			

川越市

第1号一位代価表

農業ふれあいセンター運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
予約・来訪者受付等					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
農業講習会					第1号施工表
	6	回	0	0	[1]
講師謝金(農業講習会)					
	6	回		0	
食体験・園芸講習会					第1号施工表
	17	回	0	0	[1]
講師謝金(食体験・園芸講習会)					
	17	回		0	
食体験・園芸講習会材料費					
	17	回		0	
カフェの運営					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
インターネット接続端末(セキュリティ対策ソフト付)リース料 (公共予約システム用等)		月		0	
IP固定インターネット接続サービス使用料 (公共予約システム用等)		月		0	
公共予約システムオンライン決済手数料					第1号施工表
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

第2号一位代価表

体験農園・市民農園運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
体験農園・市民農園管理					第2号施工表
	12	月	0	0	[1]
体験事業企画、受付、実施					第2号施工表
	60	回	0	0	[1]
種子・苗・肥料・薬剤等					
	1	式		0	
農業残渣処理費					
	1	式		0	
レクリエーション保険					
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

一式当り

川越市

一式当り

川 越 市

第5号一位代価表

大屋根広場運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
大屋根広場運営業務					第5号施工表
	12	月	0	0	[1]
予約システム運用					
	12	月		0	
廃棄物処理					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第6号一位代価表

キャンプスペース運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
キャンプスペース運営業務					第6号施工表
	12	月	0	0	[1]
夜間緊急時対応					
		日		0	[1]
廃棄物処理					
	12	月		0	
予約システム運用					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第7号一位代価表

施設苑地管理業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設苑地管理業務					第7号施工表
	12	月	0	0	[1]
樹木剪定・植栽管理					
	1	式		0	
害虫・昆虫等駆除					
	2	回		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第8号一位代価表

施設清掃業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設清掃業務					第8号施工表
	12	月	0	0	[1]
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第9号一位代価表

警備業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
警備業務	12	月	0	0	第9号施工表
合計	1	式		0	

川 越 市

第10号一位代価表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
自家用電気工作物保安業務	1	式		0	
防災設備保守点検業務	1	式		0	
冷暖房設備保守点検業務	1	式		0	
自動ドア設備保守点検業務	1	式		0	
マンホールポンプ維持管理業務・清掃業務	1	式	0	0	第10号施工表
風呂水質検査	1	回		0	
受水槽点検・水質検査	1	回		0	
受水槽清掃	1	回		0	
防火対象物点検	1	回		0	
建築物等定期点検	1	式		0	
合計	1	式	当り	0	

川 越 市

一式当り

川越市

一式当り

川越市

第1号収入表

利用料金収入

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター利用料					
	1	式		0	
市民農園利用料					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
緑地広場利用料					
	1	式		0	
大屋根広場利用料					
	1	式		0	
キャンプスペース利用料(フリーサイト)					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
キャンプスペース利用料(オートサイト)					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
キャンプスペース利用者数増加を見込んだ収入増					
		%	0	0	
合計					
	1	式		0	

川 越 市

第1号施工表

農業ふれあいセンター運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(カフェ運営)					
		人／日		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (決済額の4.13%)	4.13	%		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (1件当たり6円)	6	円		0	

川 越 市

第2号施工表

体験農園・市民農園運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	

川 越 市

第3号施工表

緑地広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第4号施工表

農業まつり企画・実施

一回当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／回		0	
常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
合計					
	1	回	当り	0	

川 越 市

第5号施工表

大屋根広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第6号施工表

キャンパススペース運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第7号施工表

施設苑地管理業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第8号施工表

施設清掃業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第9号施工表

警備業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター警備保障業務					
	1	月		0	
外トイレ機械警備業務					
	1	月		0	
地産地消推進施設機械警備保障業務					
	1	月		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第10号施工表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
マンホールポンプ維持管理業務					
	1	式		0	
マンホールポンプ清掃業務					
	2	回		0	
合計					
	1	式	当り	0	

川 越 市

第11号施工表

グリーンツーリズムPR業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者		人／日		0	
常勤施設運営員		人／日		0	
非常勤施設運営員		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第12号施工表

光熱水費

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
電気(キャンパススペース以外)	12	月	420,000	5,040,000	
電気(キャンパススペース)	12	月	55,000	660,000	
合計					
	1	式	当り	5,700,000	

川 越 市

第1号収入内訳表

利用料金収入

一年当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
市民農園利用料(12㎡)					
		区画		0	
市民農園利用料(30㎡)					
		区画		0	
市民農園利用料(50㎡)					
		区画		0	
キャンプスペース(フリーサイト・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(フリーサイト・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(フリーサイト・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(フリーサイト・日帰り入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト中・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(オートサイト中・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト中・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(オートサイト中・日帰り入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト大・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(オートサイト大・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト大・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(オートサイト大・日帰り入場料)					
		人		0	

川 越 市

グループ等名称:

【様式 9 - 4】

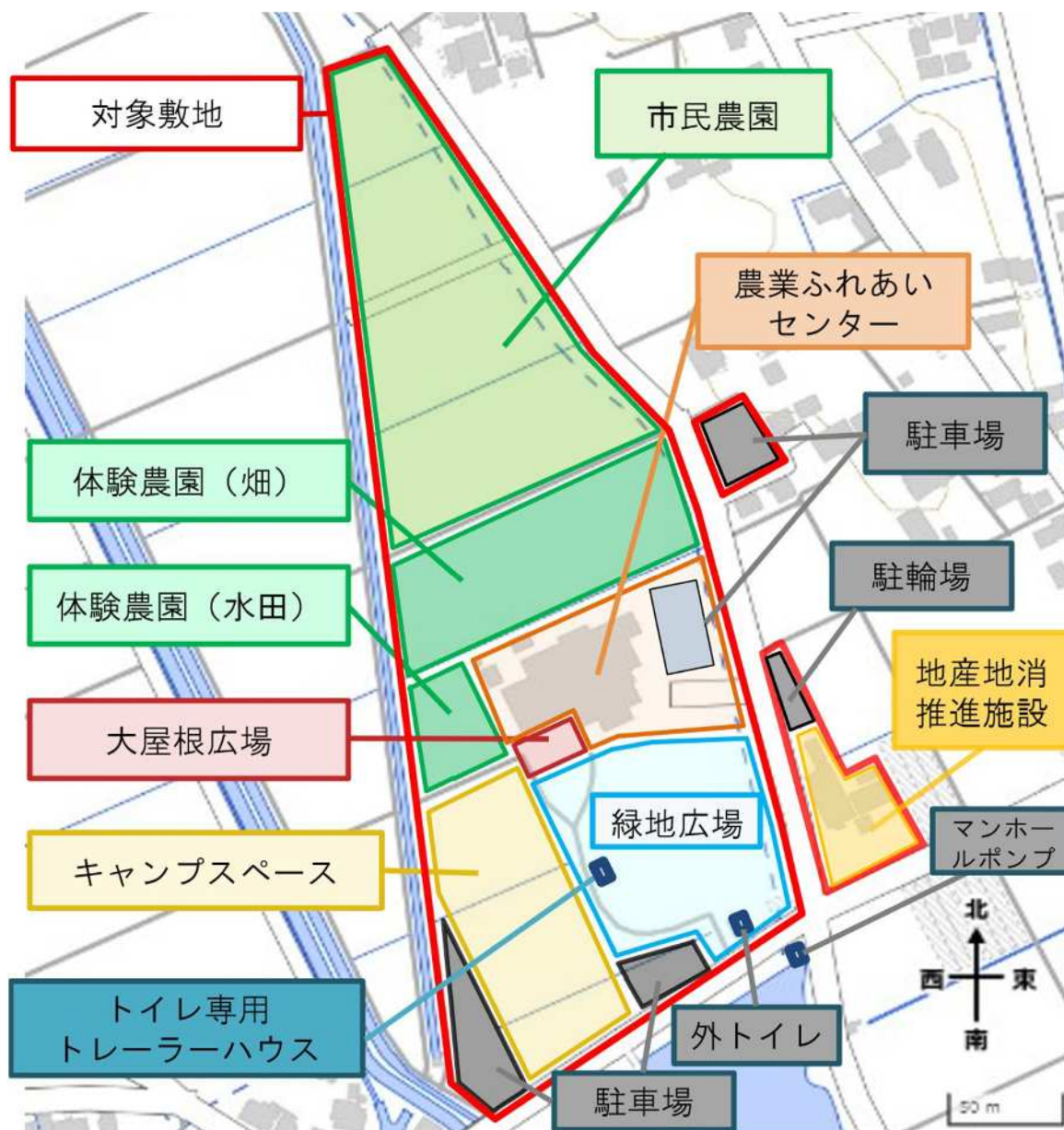
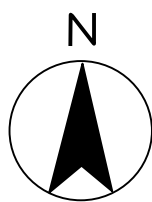
令和 10 年度		指 定 管 理 料 積 算 書	
事 業 名	川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務		
場 所	川越市大字伊佐沼 8 8 7 番地ほか		
大 要			
	拠点施設の運営に関する業務	一式	
	拠点施設の維持管理業務	一式	
	警備・保守業務	一式	
	グリーンツーリズム P R 業務	一式	
	運営準備	一式	
活用に当たっての留意事項			
(1) この様式は応募者が積算しやすいように用意したものです。(応募時に、市が提出を求めるものではありませんが、指定管理者の候補者として選定された場合、速やかに市に提出していただきます。) (2) 市が指定管理料の積算に含める主なものを記載しています。 (3) 記載されている項目に不足又は不要なもの等がある場合は、適宜、追加・削除・修正して活用してください。 (4) 応募者が積算しやすいよう、計算式等を入力していますので、修正等して活用する場合には、セルの入力関数や体裁についても調整してください。また、「%」がある箇所は、「%」の前に数値を入力することで、自動的に算出できるようにしております。 (5) 講習会の回数、指定管理者が設定困難な料金など、管理運営基準に明記している最低限必要なものは、あらかじめ入力しています。(水道、電気、ガス、修繕費等) (6) 様式 9 - 1 事業収支計画書の各項目と整合をとってください。			

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務

期間	当初	自	令和10年4月1日	至	令和11年3月31日
	業務価格				
	消費税相当額				
	業務価格(税込)				
	利用料金収入		0		
	指定管理料				

積算の考え方

配置図



指定管理料内訳表

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理・運営					
	1	式			[a]
└ 拠点施設の運営に関する業務					
	1	式			
└└ 農業ふれあいセンター運営業務					第1号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 体験農園・市民農園運営業務					第2号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 緑地広場運営業務					第3号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 農業まつり運営業務					第4号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 大屋根広場運営業務					第5号一位代価表
	1	式			[b]
└└ キャンプスペース運営業務					第6号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [b]* %
└ 拠点施設の維持管理業務					
	1	式			
└└ 施設苑地管理業務					第7号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 施設清掃業務					第8号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [c]* %
└ 警備・保守業務					
	1	式			
└└ 警備業務					第9号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 保守点検等業務					第10号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [d]* %
└ グリーンツーリズムPR業務					
	1	式			
└└ グリーンツーリズムPR業務					第11号一位代価表
	1	式			[e]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [e]* %
一般管理費等					
	1	式			
└ 光熱水費・修繕費等					第12号一位代価表
	1	式		7,912,276	
└ 一般管理費					
	1	式			Σ [a]* %
業務価格					
	1	式			
└ 消費税相当額					
	1	式			%
業務価格(税込)					
	1	式			
利用料金収入					第1号収入表

指定管理料上限額	1	式		▲0	
	1	式			

川越市

第1号一位代価表

農業ふれあいセンター運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
予約・来訪者受付等					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
農業講習会					第1号施工表
	6	回	0	0	[1]
講師謝金(農業講習会)					
	6	回		0	
食体験・園芸講習会					第1号施工表
	17	回	0	0	[1]
講師謝金(食体験・園芸講習会)					
	17	回		0	
食体験・園芸講習会材料費					
	17	回		0	
カフェの運営					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
インターネット接続端末(セキュリティ対策ソフト付)リース料 (公共予約システム用等)		月		0	
IP固定インターネット接続サービス使用料 (公共予約システム用等)		月		0	
公共予約システムオンライン決済手数料					第1号施工表
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

第2号一位代価表

体験農園・市民農園運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
体験農園・市民農園管理					第2号施工表
	12	月	0	0	[1]
体験事業企画、受付、実施					第2号施工表
	60	回	0	0	[1]
種子・苗・肥料・薬剤等					
	1	式		0	
農業残渣処理費					
	1	式		0	
レクリエーション保険					
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

一式当り

川 越 市

一式当り

川 越 市

第5号一位代価表

大屋根広場運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
大屋根広場運営業務					第5号施工表
	12	月	0	0	[1]
予約システム運用					
	12	月		0	
廃棄物処理					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第6号一位代価表

キャンプスペース運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
キャンプスペース運営業務					第6号施工表
	12	月	0	0	[1]
夜間緊急時対応					
		日		0	[1]
廃棄物処理					
	12	月		0	
予約システム運用					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第7号一位代価表

施設苑地管理業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設苑地管理業務					第7号施工表
	12	月	0	0	[1]
樹木剪定・植栽管理					
	1	式		0	
害虫・昆虫等駆除					
	2	回		0	
市民農園全体の一斉耕うん(令和11年3月)					
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第8号一位代価表

施設清掃業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設清掃業務					第8号施工表
	12	月	0	0	[1]
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第9号一位代価表

警備業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
警備業務	12	月	0	0	第9号施工表
合計	1	式		0	

川 越 市

第10号一位代価表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
自家用電気工作物保安業務	1	式		0	
防災設備保守点検業務	1	式		0	
冷暖房設備保守点検業務	1	式		0	
自動ドア設備保守点検業務	1	式		0	
マンホールポンプ維持管理業務・清掃業務	1	式	0	0	第10号施工表
風呂水質検査	1	回		0	
受水槽点検・水質検査	1	回		0	
受水槽清掃	1	回		0	
防火対象物点検	1	回		0	
合計	1	式	当り	0	

川 越 市

一式当り

川越市

一式当り

川越市

第1号収入表

利用料金収入

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター利用料					
	1	式		0	
市民農園利用料					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
緑地広場利用料					
	1	式		0	
大屋根広場利用料					
	1	式		0	
キャンプスペース利用料(フリーサイト)					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
キャンプスペース利用料(オートサイト)					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
キャンプスペース利用者数増加を見込んだ収入増					
		%	0	0	
合計					
	1	式		0	

川 越 市

第1号施工表

農業ふれあいセンター運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(カフェ運営)					
		人／日		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (決済額の4.13%)	4.13	%		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (1件当たり6円)	6	円		0	

川 越 市

第2号施工表

体験農園・市民農園運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	

川 越 市

第3号施工表

緑地広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第4号施工表

農業まつり企画・実施

一回当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／回		0	
常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
合計					
	1	回	当り	0	

川 越 市

第5号施工表

大屋根広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第6号施工表

キャンパススペース運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第7号施工表

施設苑地管理業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第8号施工表

施設清掃業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第9号施工表

警備業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター警備保障業務					
	1	月		0	
外トイレ機械警備業務					
	1	月		0	
地産地消推進施設機械警備保障業務					
	1	月		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第10号施工表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
マンホールポンプ維持管理業務					
	1	式		0	
マンホールポンプ清掃業務					
	2	回		0	
合計					
	1	式	当り	0	

川 越 市

第11号施工表

グリーンツーリズムPR業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者		人／日		0	
常勤施設運営員		人／日		0	
非常勤施設運営員		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第12号施工表

光熱水費

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
電気(キャンパススペース以外)	12	月	420,000	5,040,000	
電気(キャンパススペース)	12	月	55,000	660,000	
合計					
	1	式	当り	5,700,000	

川 越 市

第1号収入内訳表

利用料金収入

一年当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
市民農園利用料(12㎡)					
		区画		0	
市民農園利用料(30㎡)					
		区画		0	
市民農園利用料(50㎡)					
		区画		0	
キャンプスペース(フリーサイト・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(フリーサイト・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(フリーサイト・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(フリーサイト・日帰り入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト中・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(オートサイト中・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト中・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(オートサイト中・日帰り入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト大・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(オートサイト大・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト大・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(オートサイト大・日帰り入場料)					
		人		0	

川 越 市

グループ等名称:

【様式 9 - 5】

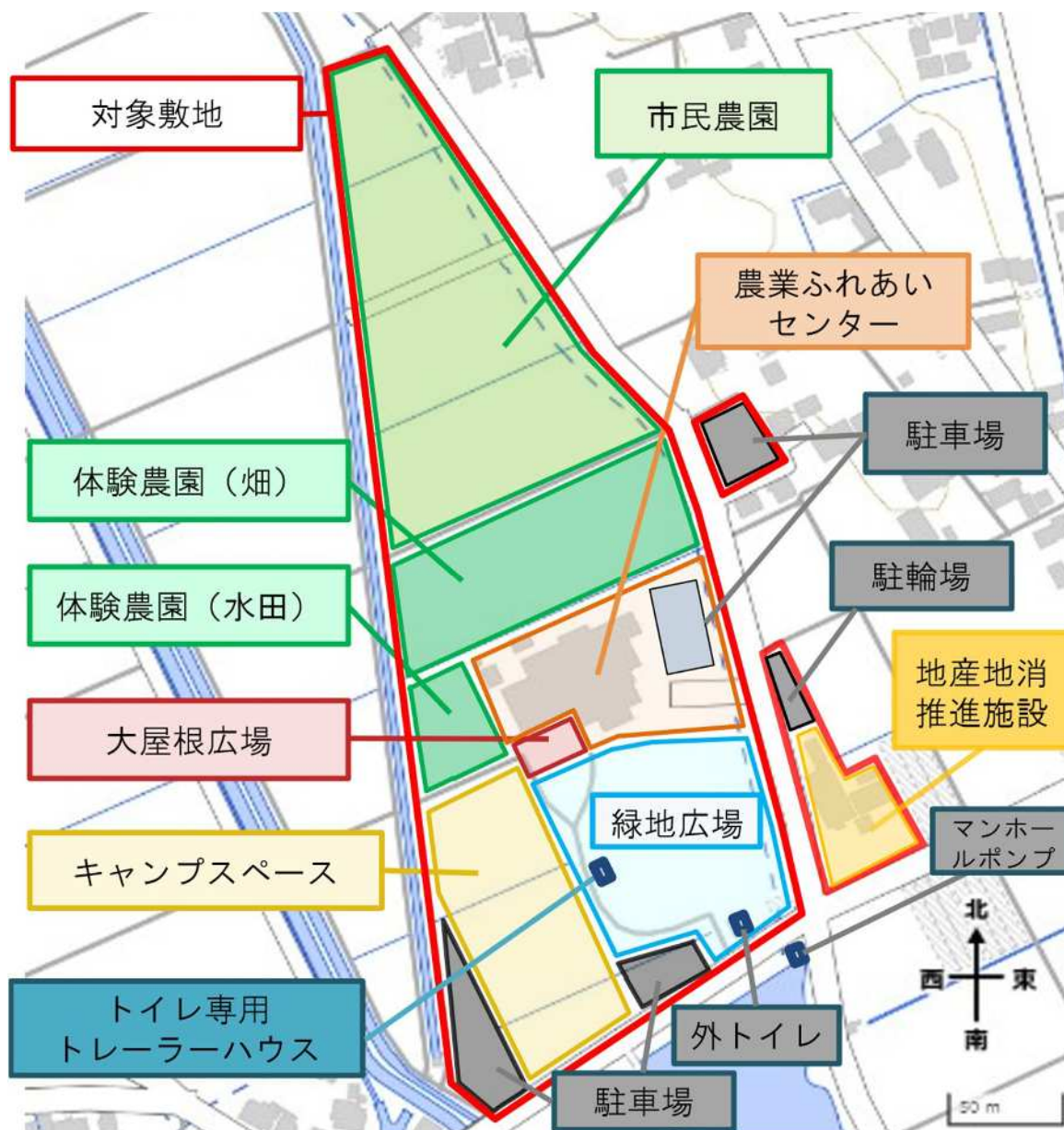
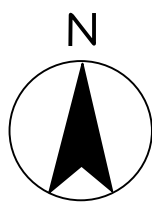
令和 11 年度		指 定 管 理 料 積 算 書	
事 業 名	川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務		
場 所	川越市大字伊佐沼 8 8 7 番地ほか		
大 要			
	拠点施設の運営に関する業務	一式	
	拠点施設の維持管理業務	一式	
	警備・保守業務	一式	
	グリーンツーリズム P R 業務	一式	
	運営準備	一式	
活用に当たっての留意事項			
(1) この様式は応募者が積算しやすいように用意したものです。(応募時に、市が提出を求めるものではありませんが、指定管理者の候補者として選定された場合、速やかに市に提出していただきます。) (2) 市が指定管理料の積算に含める主なものを記載しています。 (3) 記載されている項目に不足又は不要なもの等がある場合は、適宜、追加・削除・修正して活用してください。 (4) 応募者が積算しやすいよう、計算式等を入力していますので、修正等して活用する場合には、セルの入力関数や体裁についても調整してください。また、「%」がある箇所は、「%」の前に数値を入力することで、自動的に算出できるようにしております。 (5) 講習会の回数、指定管理者が設定困難な料金など、管理運営基準に明記している最低限必要なものは、あらかじめ入力しています。(水道、電気、ガス、修繕費等) (6) 様式 9 - 1 事業収支計画書の各項目と整合をとってください。			

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務

期間	当初	自	令和11年4月1日	至	令和12年3月31日
	業務価格				
	消費税相当額				
	業務価格(税込)				
	利用料金収入		0		
	指定管理料				

積算の考え方

配置図



指定管理料内訳表

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理・運営					
	1	式			[a]
└ 拠点施設の運営に関する業務					
	1	式			
└└ 農業ふれあいセンター運営業務					第1号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 体験農園・市民農園運営業務					第2号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 緑地広場運営業務					第3号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 農業まつり運営業務					第4号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 大屋根広場運営業務					第5号一位代価表
	1	式			[b]
└└ キャンプスペース運営業務					第6号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [b]* %
└ 拠点施設の維持管理業務					
	1	式			
└└ 施設苑地管理業務					第7号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 施設清掃業務					第8号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [c]* %
└ 警備・保守業務					
	1	式			
└└ 警備業務					第9号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 保守点検等業務					第10号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [d]* %
└ グリーンツーリズムPR業務					
	1	式			
└└ グリーンツーリズムPR業務					第11号一位代価表
	1	式			[e]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [e]* %
一般管理費等					
	1	式			
└ 光熱水費・修繕費等					第12号一位代価表
	1	式		7,912,276	
└ 一般管理費					
	1	式			Σ [a]* %
業務価格					
	1	式			
└ 消費税相当額					
	1	式			%
業務価格(税込)					
	1	式			
利用料金収入					第1号収入表

指定管理料上限額	1	式		▲0	
	1	式			

川越市

第1号一位代価表

農業ふれあいセンター運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
予約・来訪者受付等					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
農業講習会					第1号施工表
	6	回	0	0	[1]
講師謝金(農業講習会)					
	6	回		0	
食体験・園芸講習会					第1号施工表
	17	回	0	0	[1]
講師謝金(食体験・園芸講習会)					
	17	回		0	
食体験・園芸講習会材料費					
	17	回		0	
カフェの運営					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
インターネット接続端末(セキュリティ対策ソフト付)リース料 (公共予約システム用等)		月		0	
IP固定インターネット接続サービス使用料 (公共予約システム用等)		月		0	
公共予約システムオンライン決済手数料					第1号施工表
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

第2号一位代価表

体験農園・市民農園運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
体験農園・市民農園管理					第2号施工表
	12	月	0	0	[1]
体験事業企画、受付、実施					第2号施工表
	60	回	0	0	[1]
種子・苗・肥料・薬剤等					
	1	式		0	
農業残渣処理費					
	1	式		0	
レクリエーション保険					
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

一式当り

川越市

一式当り

川 越 市

第5号一位代価表

大屋根広場運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
大屋根広場運営業務					第5号施工表
	12	月	0	0	[1]
予約システム運用					
	12	月		0	
廃棄物処理					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第6号一位代価表

キャンプスペース運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
キャンプスペース運営業務					第6号施工表
	12	月	0	0	[1]
夜間緊急時対応					
		日		0	[1]
廃棄物処理					
	12	月		0	
予約システム運用					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第7号一位代価表

施設苑地管理業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設苑地管理業務					第7号施工表
	12	月	0	0	[1]
樹木剪定・植栽管理					
	1	式		0	
害虫・昆虫等駆除					
	2	回		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第8号一位代価表

施設清掃業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設清掃業務					第8号施工表
	12	月	0	0	[1]
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第9号一位代価表

警備業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
警備業務	12	月	0	0	第9号施工表
合計	1	式		0	

川 越 市

第10号一位代価表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
自家用電気工作物保安業務	1	式		0	
防災設備保守点検業務	1	式		0	
冷暖房設備保守点検業務	1	式		0	
自動ドア設備保守点検業務	1	式		0	
マンホールポンプ維持管理業務・清掃業務	1	式	0	0	第10号施工表
風呂水質検査	1	回		0	
受水槽点検	1	回		0	
受水槽清掃	1	回		0	
防火対象物点検	1	回		0	
建築物等定期点検	1	式		0	
合計	1	式	当り	0	

川 越 市

一式当り

川越市

一式当り

川越市

第1号収入表

利用料金収入

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター利用料					
	1	式		0	
市民農園利用料					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
緑地広場利用料					
	1	式		0	
大屋根広場利用料					
	1	式		0	
キャンプスペース利用料(フリーサイト)					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
キャンプスペース利用料(オートサイト)					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
キャンプスペース利用者数増加を見込んだ収入増					
		%	0	0	
合計					
	1	式		0	

川 越 市

第1号施工表

農業ふれあいセンター運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(カフェ運営)					
		人／日		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (決済額の4.13%)	4.13	%		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (1件当たり6円)	6	円		0	

川 越 市

第2号施工表

体験農園・市民農園運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	

川 越 市

第3号施工表

緑地広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第4号施工表

農業まつり企画・実施

一回当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／回		0	
常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
合計					
	1	回	当り	0	

川 越 市

第5号施工表

大屋根広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第6号施工表

キャンパススペース運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第7号施工表

施設苑地管理業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第8号施工表

施設清掃業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第9号施工表

警備業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター警備保障業務					
	1	月		0	
外トイレ機械警備業務					
	1	月		0	
地産地消推進施設機械警備保障業務					
	1	月		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第10号施工表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
マンホールポンプ維持管理業務					
	1	式		0	
マンホールポンプ清掃業務					
	2	回		0	
合計					
	1	式	当り	0	

川 越 市

第11号施工表

グリーンツーリズムPR業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者		人／日		0	
常勤施設運営員		人／日		0	
非常勤施設運営員		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第12号施工表

光熱水費

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
電気(キャンパススペース以外)	12	月	420,000	5,040,000	
電気(キャンパススペース)	12	月	55,000	660,000	
合計					
	1	式	当り	5,700,000	

川 越 市

第1号収入内訳表

利用料金収入

一年当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
市民農園利用料(12㎡)					
		区画		0	
市民農園利用料(30㎡)					
		区画		0	
市民農園利用料(50㎡)					
		区画		0	
キャンプスペース(フリーサイト・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(フリーサイト・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(フリーサイト・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(フリーサイト・日帰り入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト中・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(オートサイト中・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト中・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(オートサイト中・日帰り入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト大・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(オートサイト大・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト大・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(オートサイト大・日帰り入場料)					
		人		0	

川 越 市

グループ等名称:

【様式 9 - 6】

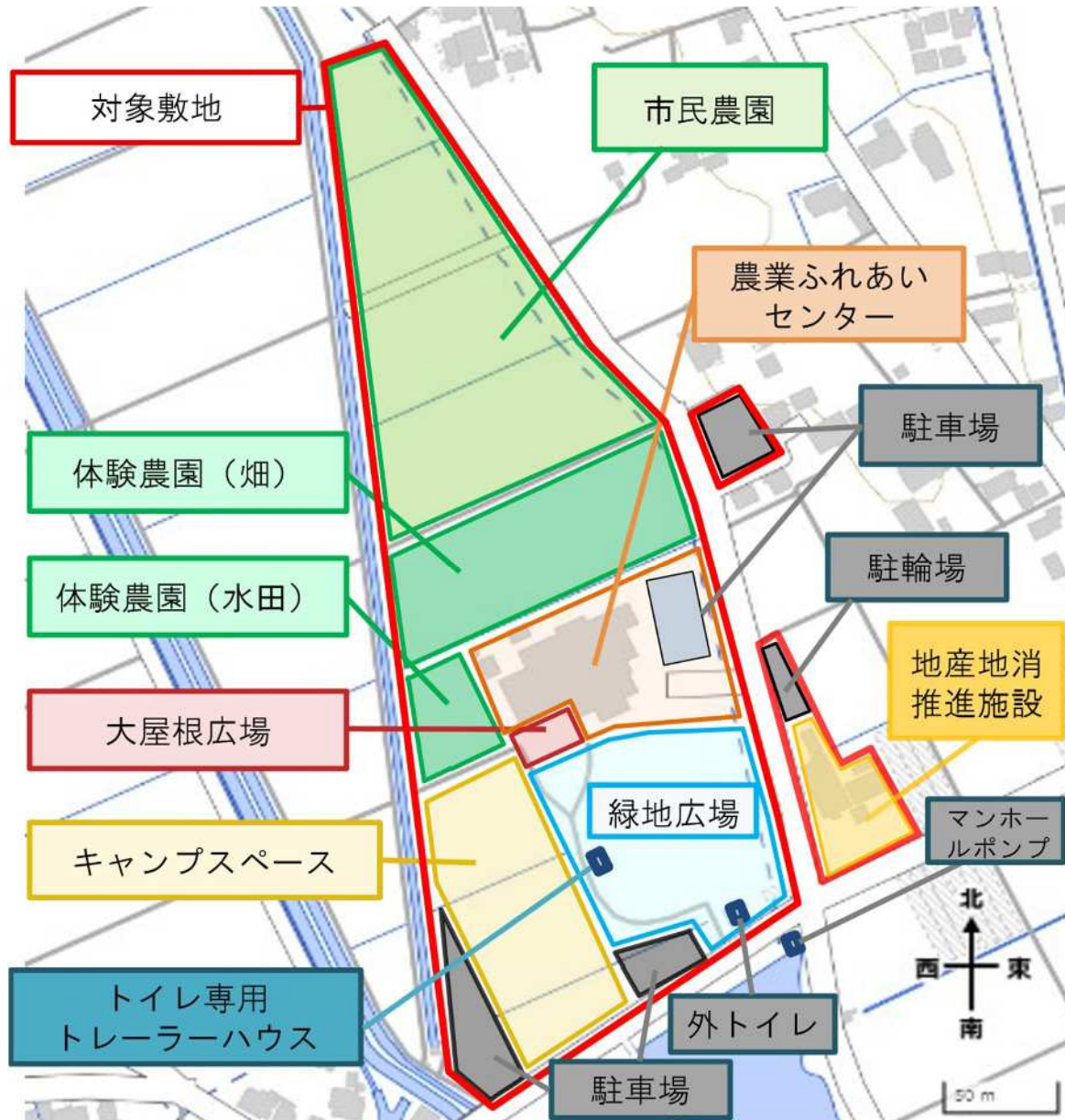
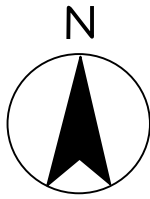
令和 12 年度		指 定 管 理 料 積 算 書	
事 業 名	川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務		
場 所	川越市大字伊佐沼 8 8 7 番地ほか		
大 要			
	拠点施設の運営に関する業務	一式	
	拠点施設の維持管理業務	一式	
	警備・保守業務	一式	
	グリーンツーリズム P R 業務	一式	
	運営準備	一式	
活用にあたっての留意事項			
(1) この様式は応募者が積算しやすいように用意したものです。(応募時に、市が提出を求めるものではありませんが、指定管理者の候補者として選定された場合、速やかに市に提出していただきます。) (2) 市が指定管理料の積算に含める主なものを記載しています。 (3) 記載されている項目に不足又は不要なもの等がある場合は、適宜、追加・削除・修正して活用してください。 (4) 応募者が積算しやすいよう、計算式等を入力していますので、修正等して活用する場合には、セルの入力関数や体裁についても調整してください。また、「%」がある箇所は、「%」の前に数値を入力することで、自動的に算出できるようにしております。 (5) 講習会の回数、指定管理者が設定困難な料金など、管理運営基準に明記している最低限必要なものは、あらかじめ入力しています。(水道、電気、ガス、修繕費等) (6) 様式 9 - 1 事業収支計画書の各項目と整合をとってください。			

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理業務

期間	当初	自	令和12年4月1日	至	令和13年3月31日
	業務価格				
	消費税相当額				
	業務価格(税込)				
	利用料金収入		0		
	指定管理料				

積算の考え方

配置図



指定管理料内訳表

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理・運営					
	1	式			[a]
└ 拠点施設の運営に関する業務					
	1	式			
└└ 農業ふれあいセンター運営業務					第1号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 体験農園・市民農園運営業務					第2号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 緑地広場運営業務					第3号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 農業まつり運営業務					第4号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 大屋根広場運営業務					第5号一位代価表
	1	式			[b]
└└ キャンプスペース運営業務					第6号一位代価表
	1	式			[b]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [b]* %
└ 拠点施設の維持管理業務					
	1	式			
└└ 施設苑地管理業務					第7号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 施設清掃業務					第8号一位代価表
	1	式			[c]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [c]* %
└ 警備・保守業務					
	1	式			
└└ 警備業務					第9号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 保守点検等業務					第10号一位代価表
	1	式		0	[d]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [d]* %
└ グリーンツーリズムPR業務					
	1	式			
└└ グリーンツーリズムPR業務					第11号一位代価表
	1	式			[e]
└└ 業務管理費					
	1	式			Σ [e]* %
一般管理費等					
	1	式			
└ 光熱水費・修繕費等					第12号一位代価表
	1	式		7,912,276	
└ 一般管理費					
	1	式			Σ [a]* %
業務価格					
	1	式			
└ 消費税相当額					
	1	式			%
業務価格(税込)					
	1	式			
利用料金収入					第1号収入表

指定管理料上限額	1	式		▲0	
	1	式			

川越市

第1号一位代価表

農業ふれあいセンター運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
予約・来訪者受付等					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
農業講習会					第1号施工表
	6	回	0	0	[1]
講師謝金(農業講習会)					
	6	回		0	
食体験・園芸講習会					第1号施工表
	17	回	0	0	[1]
講師謝金(食体験・園芸講習会)					
	17	回		0	
食体験・園芸講習会材料費					
	17	回		0	
カフェの運営					第1号施工表
	12	月	0	0	[1]
インターネット接続端末(セキュリティ対策ソフト付)リース料 (公共予約システム用等)		月		0	
IP固定インターネット接続サービス使用料 (公共予約システム用等)		月		0	
公共予約システムオンライン決済手数料					第1号施工表
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

第2号一位代価表

体験農園・市民農園運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
体験農園・市民農園管理					第2号施工表
	12	月	0	0	[1]
体験事業企画、受付、実施					第2号施工表
	60	回	0	0	[1]
種子・苗・肥料・薬剤等					
	1	式		0	
農業残渣処理費					
	1	式		0	
レクリエーション保険					
	1	式		0	
直接物品費					
	1	式			Σ[1]* %
合計					
	1	式			

川 越 市

一式当り

川越市

一式当り

川 越 市

第5号一位代価表

大屋根広場運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
大屋根広場運営業務					第5号施工表
	12	月	0	0	[1]
予約システム運用					
	12	月		0	
廃棄物処理					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第6号一位代価表

キャンプスペース運営業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
キャンプスペース運営業務					第6号施工表
	12	月	0	0	[1]
夜間緊急時対応					
		日		0	[1]
廃棄物処理					
	12	月		0	
予約システム運用					
	12	月		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第7号一位代価表

施設苑地管理業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設苑地管理業務					第7号施工表
	12	月	0	0	[1]
樹木剪定・植栽管理					
	1	式		0	
害虫・昆虫等駆除					
	2	回		0	
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第8号一位代価表

施設清掃業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
施設清掃業務					第8号施工表
	12	月	0	0	[1]
直接物品費					
	1	式			$\Sigma[1]*\%$
合計					
	1	式			

川 越 市

第9号一位代価表

警備業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
警備業務	12	月	0	0	第9号施工表
合計	1	式		0	

川 越 市

第10号一位代価表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
自家用電気工作物保安業務	1	式		0	
防災設備保守点検業務	1	式		0	
冷暖房設備保守点検業務	1	式		0	
自動ドア設備保守点検業務	1	式		0	
マンホールポンプ維持管理業務・清掃業務	1	式	0	0	第10号施工表
風呂水質検査	1	回		0	
受水槽点検・水質検査	1	回		0	
受水槽清掃	1	回		0	
防火対象物点検	1	回		0	
合計	1	式	当り	0	

川 越 市

一式当り

川 越 市

一式当り

川越市

第1号収入表

利用料金収入

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター利用料					
	1	式		0	
市民農園利用料					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
緑地広場利用料					
	1	式		0	
大屋根広場利用料					
	1	式		0	
キャンプスペース利用料(フリーサイト)					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
キャンプスペース利用料(オートサイト)					第1号収入内訳表
	1	式	0	0	
キャンプスペース利用者数増加を見込んだ収入増					
		%	0	0	
合計					
	1	式		0	

川 越 市

第1号施工表

農業ふれあいセンター運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(予約・来訪者受付等)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業講習会)					
		人／回		0	
常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(食体験・園芸講習会)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(カフェの運営)					
		人／日		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (決済額の4.13%)	4.13	%		0	
公共予約システムオンライン決済手数料 (1件当たり6円)	6	円		0	

川 越 市

第2号施工表

体験農園・市民農園運営業務

一月(一回)当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
非常勤施設運営員(体験農園・市民農園管理)					
		人／日		0	
常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(体験事業企画、受付、実施)					
		人／回		0	

川 越 市

第3号施工表

緑地広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第4号施工表

農業まつり企画・実施

一回当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／回		0	
常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
非常勤施設運営員(農業まつり企画・実施)					
		人／回		0	
合計					
	1	回	当り	0	

川 越 市

第5号施工表

大屋根広場運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第6号施工表

キャンパススペース運営業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第7号施工表

施設苑地管理業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第8号施工表

施設清掃業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者					
		人／日		0	
常勤施設運営員					
		人／日		0	
非常勤施設運営員					
		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第9号施工表

警備業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
農業ふれあいセンター警備保障業務					
	1	月		0	
外トイレ機械警備業務					
	1	月		0	
地産地消推進施設機械警備保障業務					
	1	月		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第10号施工表

保守点検等業務

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
マンホールポンプ維持管理業務					
	1	式		0	
マンホールポンプ清掃業務					
	2	回		0	
合計					
	1	式	当り	0	

川 越 市

第11号施工表

グリーンツーリズムPR業務

一月当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
管理責任者		人／日		0	
常勤施設運営員		人／日		0	
非常勤施設運営員		人／日		0	
合計					
	1	月	当り	0	

川 越 市

第12号施工表

光熱水費

一式当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
電気(キャンパススペース以外)	12	月	420,000	5,040,000	
電気(キャンパススペース)	12	月	55,000	660,000	
合計					
	1	式	当り	5,700,000	

川 越 市

第1号収入内訳表

利用料金収入

一年当り

費 目	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
市民農園利用料(12㎡)					
		区画		0	
市民農園利用料(30㎡)					
		区画		0	
市民農園利用料(50㎡)					
		区画		0	
キャンプスペース(フリーサイト・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(フリーサイト・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(フリーサイト・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(フリーサイト・日帰り入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト中・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(オートサイト中・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト中・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(オートサイト中・日帰り入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト大・宿泊利用料)					
		泊		0	
キャンプスペース(オートサイト大・宿泊入場料)					
		人		0	
キャンプスペース(オートサイト大・日帰り利用料)					
		回		0	
キャンプスペース(オートサイト大・日帰り入場料)					
		人		0	

川 越 市

グループ等名称：

【様式10】

資金計画

単位：千円

項目	内訳 (借入先の金融機関名等)	金額	備考（貸付種類・条件、その他確実性を示す事項等）
自己資金			
長期借入 1			
長期借入 2			
短期借入 1			
短期借入 2			
合 計	0		

※確実性を示す書類がある場合は添付してください。

■借入金返済方法

項目	返済方法※	返済開始	利率	返済期間
長期借入 1		年目	%	年
長期借入 2		年目	%	年
短期借入 1		年目	%	年
短期借入 2		年目	%	年

※返済方法（1＝元利均等返済、2＝元金均等返済）

※項目数が不足する場合は追加して記入してください。

指定管理者指定申請辞退届

令和 7 年 月 日

(提 出 先)

川 越 市 長

申請者 主たる事務所の所在地
 名 称
 代表者氏名

㊞

指定管理者の指定申請書を 年 月 日に提出しましたが、下記の理由により
辞退したいので届け出ます。

記

申請を辞退する理由

【様式 12】

年 月 日

(提出先)

川 越 市 長

グループ等の名称

(代表団体) 所 在 地

団体の名称

代表者氏名

㊞

グループによる申請等に関する委任状

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理者の公募に応じるため、次のとおりグループを結成し、川越市との間における次に掲げる事項に関する権限を代表団体に委任します。

当グループが当該施設の指定管理者として指定された場合は、代表団体及び構成団体は指定管理者としての業務の遂行及び業務の遂行に伴い当グループが負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負います。

グループの名称		
同事務所の所在地		
グループの代表団体（受任者）	グループの構成団体（委任者）	
所 在 地 団体の名称 代表者氏名 ㊞	所 在 地 団体の名称 代表者氏名 ㊞	
グループの構成団体（委任者）	グループの構成団体（委任者）	
所 在 地 団体の名称 代表者氏名 ㊞	所 在 地 団体の名称 代表者氏名 ㊞	
グループの成立及び 解散の時期並びに委 任の期間	当グループは、 年 月 日に成立し、当該施設に係る指定の期間終了後3か月を経過する日までは解散することができない。 ただし、当グループが当該施設の指定管理者として指定されなかったときは、直ちに解散する。 委任の期間は、当グループが成立した後、解散するまでの間とする。	
委 任 事 項	1 指定管理者の指定の申請に関すること。 2 指定管理業務等に係る協定の締結に関すること。 3 指定管理料等の請求及び受領に関すること。 4 指定管理業務等に係る契約に関すること。	
そ の 他	1 本協定書に基づく権利義務は、第三者に譲渡することはできない。 2 本協定書に定めのない事項については、構成団体全員の協議の上、別途、詳細な協定を締結するものとする。	

※グループの構成団体の数が4者を上回る場合は、この様式に準じて様式を作成してください。

※グループ協定書を添付してください（様式13参照）

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理に係るグループ協定書（参考）

（目的）

第1条 ○○（グループ等の名称）は、川越市グリーンツーリズム拠点施設を管理する指定管理者として、関係法令、川越市グリーンツーリズム拠点施設条例（令和4年条例第14号）の規定に基づき、川越市（以下「市」という。）と締結する川越市グリーンツーリズム拠点施設の管理に関する協定（以下「基本協定」という。）を遵守し、構成団体が共同連帯して施設の管理運営業務（以下「指定管理業務」という。）を遂行することを目的として、グループに係る協定（以下「本協定」という。）を締結する。

（名称）

第2条 本協定に基づき設立するグループは、○○（以下「本グループ」という。）と称する。

（事務所の所在地）

第3条 本グループは、事務所を○○に置く。

（成立の時期及び解散の時期）

第4条 本グループは、○○年○○月○○日に成立し、本施設に係る指定の期間終了後3か月を経過する日までは解散することができない。

2 前項の規定にかかわらず、本グループは、本施設の指定管理者として指定されなかったときは、直ちに解散するものとする。

（構成団体の所在地及び名称等）

第5条 本グループの構成団体は、次のとおりとする。

（1）所 在 地 ○○

団体の名称 ○○

代表者氏名 ○○

（2）所 在 地 ○○

団体の名称 ○○

代表者氏名 ○○

（3）所 在 地 ○○

団体の名称 ○○

代表者氏名 ○○

（4）所 在 地 ○○

団体の名称 ○○

代表者氏名 ○○

（代表団体）

第6条 本グループは、○○を代表団体とする。

（代表団体の権限）

第7条 本グループの代表団体は、指定管理業務の遂行に関し、本グループを代表して次に掲げる権

限を有するものとする。

- (1) 指定管理者の指定の申請に関すること。
- (2) 指定管理業務等に係る協定の締結に関すること。
- (3) 開業準備に係る施設の改修等に関すること。
- (4) 指定管理料の請求及び受領に関すること。
- (5) 指定管理者納入金（体験料等）の納付に関すること。
- (6) 指定管理業務等に係る契約に関すること。

（構成団体の責任）

第8条 各構成団体は、指定管理業務の遂行及び指定管理業務の遂行に伴い本グループが負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

（取引金融機関）

第9条 本グループの取引金融機関は、〇〇銀行〇〇店とし、本グループの名称を冠した代表者名義により設けられた別口預金口座によって取引するものとする。

（業務の分担等）

第10条 各構成団体の業務分担及び負担金分担額は、次のとおりとする。ただし、指定管理業務の一部に変更があったときは、当該変更等の内容に応じ、業務分担及び負担金分担額を変更するものとする。

- (1) 〇〇業務 〇〇（団体の名称） 〇〇円
- (2) 〇〇業務 〇〇（団体の名称） 〇〇円
- (3) 〇〇業務 〇〇（団体の名称） 〇〇円
- (4) 〇〇業務 〇〇（団体の名称） 〇〇円
- (5) 共通業務 — 〇〇円

2 各構成団体は、前項の規定により分担する業務を遂行するため、必要な経費の分配を受けるものとする。この場合において、共通業務に係る経費については、各構成団体の負担金分担額の割合に応じて分配するものとする。

（決算）

第11条 本グループは、毎年度終了後、当該年度の指定管理業務について決算をするものとする。

2 指定管理者の指定の手續に要した経費は、構成団体全員の同意により当該年度の決算に繰り入れるものとする。

（損益の分担）

第12条 前条第1項の規定による決算の結果、構成団体に分配すべき余剰金又は構成団体が分担して負担すべき不足金が生じた場合には、次に掲げる割合によって各構成団体がその配分を受け、又は負担するものとする。

- (1) 〇〇（団体の名称） 百分の〇〇
- (2) 〇〇（団体の名称） 百分の〇〇
- (3) 〇〇（団体の名称） 百分の〇〇
- (4) 〇〇（団体の名称） 百分の〇〇

(権利義務の譲渡の制限)

第13条 本協定に基づく各構成団体の権利義務は、第三者に譲渡することはできない。

(解散後の瑕疵担保責任)

第14条 本グループが解散した後においても、指定管理業務の遂行につき瑕疵があったときは、各構成団体は連帯してその責めに任ずるものとする。

(疑義についての協議)

第15条 本協定の各条項の解釈について疑義を生じたとき、又は本協定に定めのない事項については、構成団体全員の協議の上、これを定めるものとする。

代表団体〇〇外3団体は、上記のとおり〇〇グループ協定を締結したので、その証として本正本4通及び副本1通を作成し、それぞれ記名押印の上、正本については各構成団体が1通を保有し、副本については市に提出する。

〇〇年〇〇月〇〇日

代表団体 (所在地)
(団体の名称)
(代表者氏名) 印

構成団体 (所在地)
(団体の名称)
(代表者氏名) 印

構成団体 (所在地)
(団体の名称)
(代表者氏名) 印

構成団体 (所在地)
(団体の名称)
(代表者氏名) 印

重大な事故又は不祥事に関する報告書

年 月 日

(提出先)

川 越 市 長

申請者 所 在 地
名 称
代表者氏名

印

川越市グリーンツーリズム拠点施設の指定管理者指定申請にあたり、令和7年8月6日から起算して過去5年間に生じた重大な事故又は不祥事について、次のとおり報告します。

- 1 重大な事故又は不祥事の有無
- 2 発生年月日、発生場所、事件又は不祥事の別及びその概要
- 3 発生時の対応及び帰責事由の有無
- 4 発生後の対応、策定した再発防止策の内容及び役職員への周知状況
- 5 現在の状況（紛争継続の有無等）

※ 重大な事故又は不祥事とは、募集開始の日から起算して過去5年間に、申請する団体等（グループ申請の構成団体を含む。）の役員又は従業員に生じた次のものを指します。

・ 重大な事故又は不祥事の定義

- (1) 他の団体における指定管理者業務に係る指定の取消し、業務停止命令を受けた場合
- (2) 国、地方自治体における入札参加停止措置を受けた場合
- (3) 役員及び従業員において重大な事故または不祥事※があった場合

※ 「川越市建設工事等の契約に係る入札参加停止等の措置要綱」第2条に基づき入札参加停止を行う要件に該当するもの

グループ等名称：

【様式 15】

委託予定業務一覧表

- ※ 委託を予定している業務について、業務名ごとに内容等を記載してください。
- ※ 委託先が未確定の場合は、業務区分ごとに内容等を記載してください。
- ※ 委託業務を開始する際、あらかじめ市から文書により承認を受けていただきます。

業務 区分	業務名	内 容	委託の理由	委託先選定方法 選定時期 選定方法の考え方

※業務区分の例：

施設保守点検業務、清掃業務、警備業務等

募集要項の内容等に関する質問書

法人等名
担当者名
連 絡 先：電話
FAX
電子メール

※募集要項等の該当箇所を提示のうえ、簡潔かつ具体的に記入してください。
※電子メール（添付ファイル）により提出してください。

《質問の受付期間》 令和7年8月6日（水）から8月20日（水）まで

質問 番号	区 分 ※募集要項、添付資料等	該当箇所		質 問 内 容
		ページ	行	

現地見学会申込書

参加者概要		
法人名		
所在地		
(グループの場合) 構成法人名		
現地説明会担当者	氏名	
	所属企業・ 部署名	
	電話番号	
	メールアドレス	
現地見学会希望時間 (どちらかに○をつけて提出してください。)	8 月 1 9 日 (火) A M ・ P M	

- ※ 本申込書の提出によって、受付とさせていただきます。A Mの場合は午前 1 0 時集合、P Mの場合は午後 2 時集合を予定しております。変更がある場合は記載の担当者へご連絡させていただきます。
- ※ 現地見学会当日の質問は受付いたしません。質問がある場合は【様式 16】により電子メールにて質問してください。
- ※ 現地説明会に出席する人数は、1 法人・グループにつき 5 名以内としてください。