

令和7年度 川越市協働委託事業

《応募書類チェックシート》

○この「応募書類チェックシート」をご利用いただき、応募に不足している書類がないか確認してください。

※このシートを応募書類の最後に添付してください。

団体名	
事業名	(応募する事業の名称を記入してください)

○提出書類名		チェック欄
①	川越市協働委託事業提案書（様式第1号）	
②	川越市協働委託事業収支予算書（様式第2号）	
③	団体概要書（様式第3号）	
④	団体の前年度活動報告書・収支計算書（様式任意）	
⑤	団体の定款・規約、会則など（様式任意）	
⑥	その他参考となる書類 ※ある場合のみ記入	
ア	団体の会員名簿	
イ	団体の活動内容がわかる書類（④以外）	
ウ	見積書など金額がわかる書類	
エ	その他（ ）	