令和9年度　川越市市民講座スケジュール（予定）

	令和8年11月20日 ～令和8年12月28日	令和9年1月			2月中	3月	4月	5月	6月初～中旬	7月	8月	9月	10月初～中旬	11月	12月	翌1月	2月	3月
主宰者	**市民講座 講座主宰者 申し込み** ※12月28日までに文化芸術振興課必着		**調整**		**調整** ※審査会にて開催が了承された講座主宰者へ、市から、概要シートを送付します。 日程、会場やプロフィール、広報・チラシ原稿等の内容が誤っていないか確認をお願いし				結果送付 ※市から、募集結果を送付します。講座成立した場合、出欠表・実績報告書等も同封します。	**前期講座開講期間（注1）**			結果送付 ※市から、募集結果を送付します。講座成立した場合、出欠表・実績報告書等も同封します。	**後期講座開講期間（注1）**				
市 （文化芸術振興課）		**審査会** ※提出された講座の企画が、市民講座として問題がないか審査します。	※審査会にて、意見があったものについて主宰者に連絡を行います。	**会場手配**	**概要シート確認** ※日程や会場について、ご希望どおり押さえられない場合は、主宰者に連絡を行います。**（概要シート送付後の会場の変更はできません。）**			**前期受講者募集** 広報川越掲載 （5月1日号） ※傷害保険については、主宰者の任意加入となります。加入先等の情報を提供しますので、必要に応じて加入してください。			**後期受講者募集** 広報川越掲載 （9月1日号） ※傷害保険については、主宰者の任意加入となります。加入先等の情報を提供しますので、必要に応じて加入してください。					
注意事項	※郵送又は公民館に提出した場合、１週間以内に担当者から連絡します。連絡が無い場合、お問合せ願います（届いていない等の郵送事故の防止の為）。				※前後期とも、広報内容等含めてこの段階で確認・修正を行います。 ※後期開催予定の場合も、この時期の内容確認とし、9月の広報掲載前に再度の確認は行っておりませんので、お気をつけください。 ※希望する会場で使用したい設備についても併せてご確認ください。									（注１） 前後期ともに、講座の全日程終了後３０日以内に報告書、名簿及び資料をご提出ください。 （後期の講座で、３月に最終日を迎える場合は、出来る限り早めのご提出にご協力ください。）		