

令和8年度 川越市市民講座スケジュール（予定）

	令和7年12月1日 ～令和7年12月26日	令和8年1月			2月中		3月	4月	5月	6月初～中旬	7月	8月	9月	10月初～中旬	11月	12月	翌1月	2月	3月	
主宰者	市民講座 講座主宰者 申し込み ※12月26日までに文化 芸術振興課必着				概要シート 確認 ※審査会にて開催 が了承された講座 主宰者へ、市から、 概要シートを送付 します。 日程、会場やプロ フィール、広報・ チラシ原稿等の内 容が誤っていない か確認をお願いし				結果送付 ※市から、 募集結果を送付しま す。講座成 立した場合、出欠 表・実績報 告書等も同 封します。	前期講座開講期間(注1)				結果送付 ※市から、 募集結果を送付しま す。講座成 立した場合、出欠 表・実績報 告書等も同 封します。	後期講座開講期間(注1)					
市 (文化 芸術振 興課)		審査会 ※提出され た講座の企 画が、市民 講座として 問題がない か審査しま す。	調整 ※審査会に て、意見が あったもの について主 宰者に連絡 を行います。	会場手配	調整 ※日程や会場について、ご希望どおり 押さえられない場合は、主宰者に連絡 を行います。<u>(概要シート送付後の 会場の変更はできません。)</u>		前期受講者募 集 広報川越掲載 (5月1日号) ※傷害保険に ついては、主 宰者の任意加 入となりま す。加入先等 の情報を提供 しますので、 必要に応じて 加入してくだ さい。				後期受講者募 集 広報川越掲載 (9月1日号) ※傷害保険に ついては、主 宰者の任意加 入となりま す。加入先等 の情報を提供 しますので、 必要に応じて 加入してくだ さい。									
注意 事項	※郵送又は公民館に 提出した場合、1 週 間以内に担当者から 連絡します。連絡が 無い場合、お問合せ 願います(届いてい ない等の郵送事故の 防止の為)。				※前後期とも、広報内容等含めてこの 段階で確認・修正を行います。 ※後期開催予定の場合も、この時期の 内容確認とし、 <u>9月の広報掲載前に再 度の確認は行っておりません</u> ので、お 気をつけください。 ※希望する会場で使用したい設備につ いても併せてご確認ください。										(注1) 前後期ともに、講座の全日程終 了後30日以内に報告書、名簿 及び資料をご提出ください。 (後期の講座で、3月に最終日 を迎える場合は、出来る限り早 めのご提出にご協力くださ い。)					