## 様式第5号(第11条関係)

## 川越市整理券システム導入支援事業補助金実績報告書

令和 年 月 日

(提出先) 川 越 市 長

住所 名称 代表者名 連絡先

年 月 日付け川観収第 号で交付決定の通知を受けた補助事業が完了したので、川越市補助金等の交付手続等に関する規則第13条の規定により、関係書類を添え、下記のとおり報告します。

記

補 助 金 交付決定額	<u>金</u>		<u>円</u>		
補助事業の 実 施 期 間	(着手) (完了)	令和 令和	年 年	月月	日日
添 付 書 類	① 補助対象事業の領収書又は支払を証明する書類の写し ※導入した機器等の名称が分かるように記載してあること ② 補助対象事業実施後の整理券システムの導入状況が分かる写真 ③ その他市長が必要と認めるもの				