

# 令和6年度 事務事業評価シート（二次評価）

※令和5年度に実施した事業を評価しています

☐ 完了事業 ☐ ゼロ予算事業 ☒ 評価事業 ☐ 実計事業

|                    |                   |      |        |                    |        |
|--------------------|-------------------|------|--------|--------------------|--------|
| 事 務 事 業 名<br>(中事業) | 美術展覧会             |      |        | 予 算 事 業 名<br>(大事業) | 地域文化支援 |
| 予算科目               | 02-01-15-03-04-00 |      |        | 会計区分               | 一般会計   |
| 事業期間               | 昭和27年度～           |      |        | 新規・継続 区分           | 継続     |
| 事業区分               | ソフト事業             | 費用区分 | 市費、その他 | 重点事業               | －      |
| 部名                 | 文化スポーツ部           |      |        | 課長名                | 奥富 和也  |
| 課名                 | 文化芸術振興課           |      |        |                    |        |

## 1 位置づけ等

|      |                    |                                        |  |               |   |
|------|--------------------|----------------------------------------|--|---------------|---|
| 総合計画 | 分野別計画              | 教育・文化・スポーツ                             |  |               |   |
|      | 施策                 | 1 4 文化芸術活動の充実                          |  |               |   |
|      |                    | (目的) 心豊かな生活を実現するとともに、まちに魅力と活力の創出を図ること。 |  |               |   |
|      | 取組施策               | 0 1 文化芸術の振興                            |  |               |   |
|      | 個別計画名              | 第三次川越市文化芸術振興計画                         |  |               |   |
|      | 根拠法令条項、<br>条例、要綱名等 | 川越市美術展運営委員会運営要綱                        |  | 法令による<br>実施義務 | 無 |
|      | 補助金、<br>交付金要綱名等    | なし                                     |  | 上乗せ<br>横出し    | 無 |
|      | 関連事業               | なし                                     |  |               |   |

## 2 事業の目的と内容

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                               |             |    |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|
| 実施主体                                                   | 市（一部委託）                                                                                                                                                                                                                                       | 対象（誰・何を対象に） | 市民 |
| 事業目的<br>(対象をどのようにしたいのか)                                | 川越市の美術発展を図るため、美術に関する発表・交流を行うとともに、地域文化の振興に寄与することを目的に広く参加・創造の意欲を喚起する。                                                                                                                                                                           |             |    |
| 事業の内容<br>(事業目的を達成するために、具体的にどのようなことを行っているのか、また、行ってきたのか) | ・ 毎年6月頃に作品募集の周知を始める。<br>・ 出品点数：一部門につき一人1点<br>・ 出品資格：川越市又は川越市周辺に在住、在勤又は在学する15歳以上の方（中学生は除く）<br>・ 出品手数料：一般応募者2,000円 学生1,000円<br>・ 搬入は例年9月下旬に、展示は10月上旬から中旬にかけて行う。<br>・ 審査の結果、成績優秀な方には賞を授与し、授賞式を開催している。<br>・ 入選・入賞の結果は市ホームページや、会場である川越市立美術館内で掲示する。 |             |    |
| 事業実施の成果<br>(効果・予測)                                     | ・ 市民の文化芸術活動の成果を発表する機会の充実<br>・ 参加者や地域社会の交流促進                                                                                                                                                                                                   |             |    |
| 事業実施にあたっての課題                                           | 出品者が固定化する傾向があるため、特に若い世代を中心に新規出品者獲得のための周知を図る必要がある。                                                                                                                                                                                             |             |    |

## 3 指標

|      |         |       |        |        |       |      |
|------|---------|-------|--------|--------|-------|------|
| 成果指標 | 名称      | 出品者数  | 単位     | 人      | 出典    |      |
|      |         | 令和3年度 | 令和4年度  | 令和5年度  | 令和6年度 | 目標年度 |
|      | 指標値     | 予定    | —      | 680    | 680   | 680  |
|      |         | 実績    | —      | 519    | 489   | 目標値  |
|      | 単位当たり費用 |       | 18,102 | 19,186 |       | 680  |
| 活動指標 | 名称      | 単位    |        | 出典     |       |      |
|      |         | 令和3年度 | 令和4年度  | 令和5年度  | 令和6年度 | 目標年度 |
|      | 指標値     | 予定    | —      | —      | —     | —    |
|      |         | 実績    | —      | —      | —     | 目標値  |
|      | 単位当たり費用 |       |        |        |       | —    |

## 4 他市との比較等

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| (1) 比較参考値（他市での類似事業の例など）                                             |
| 埼玉県（埼玉県美術展覧会）での実施例に倣い、県内各市で開催されているほか、県外の中核市等においても定例事業として定着している市もある。 |
| (2) これまでの見直しや改善等の経過                                                 |
| ・ 学生の出品手数料引き下げ<br>・ 学生奨励賞の創設<br>・ 目録冊子販売料金値上げ、委託業務の見直し              |

## 5 実施にかかるコスト

(単位:千円)

|                  |                  | 令和3年度(決算額) | 令和4年度(決算額) | 令和5年度(決算額) | 令和6年度(見込額) |
|------------------|------------------|------------|------------|------------|------------|
| 財<br>源<br>内<br>訳 | 国庫支出金            | 0          | 0          | 0          | 0          |
|                  | 県支出金             | 0          | 70         | 70         | 0          |
|                  | 地方債              | 0          | 0          | 0          | 0          |
|                  | 分割金・負担金          | 0          | 0          | 0          | 0          |
|                  | 使用料・手数料          | 0          | 0          | 0          | 0          |
|                  | 基金               | 0          | 0          | 0          | 0          |
|                  | その他              | 0          | 1,045      | 993        | 1,281      |
|                  | 一般財源             | 0          | 8,280      | 8,319      | 8,294      |
| 財源合計             |                  | 0          | 9,395      | 9,382      | 9,575      |
| 人件費 (A)          |                  | 0          | 7,200      | 7,200      | 7,200      |
|                  | 正規職員(1年間の従事人数)   | 0          | 0.9        | 0.9        | 0.9        |
|                  | 会計年度職員(1年間の従事人数) | 0          | 0          | 0          | 0          |
| 事業費 (B)          |                  | 0          | 2,195      | 2,182      | 2,375      |
|                  | 報償費              | 0          | 526        | 470        | 527        |
|                  | 需用費              | 0          | 404        | 474        | 478        |
|                  | 役務費              | 0          | 77         | 73         | 89         |
|                  | 委託料              | 0          | 1,188      | 1,161      | 1,276      |
|                  | 使用料及び賃借料         | 0          | 0          | 4          | 0          |
|                  |                  |            |            |            |            |
|                  |                  |            |            |            |            |
|                  |                  |            |            |            |            |
|                  |                  |            |            |            |            |
|                  |                  |            |            |            |            |
|                  | その他              | 0          | 0          | 0          | 5          |
| 総事業費合計 (A) + (B) |                  | 0          | 9,395      | 9,382      | 9,575      |

## 6 評価

| 項目   | 評価結果 | 主な評価の視点                                                                                                                          | 主な評価コメント及び課題等 |                                                                                                                                                                                |
|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 必要性  | C    | 法令等によりサービスが義務付けられている事業（○の場合はA評価）                                                                                                 | ×             | 川越美術協会の協力を得ながら開催している、市民公募の展覧会であることから、川越市民が文化芸術に身近に触れる機会を提供できる事業である。また、大学生までを対象とした出品料の割引、「学生奨励賞」を設けるなど、若い世代が文化芸術の分野により関心を持ち、参加・創造できるよう取り組んでいる。若い世代への文化芸術の振興も含めて開催する必要性がある事業である。 |
|      |      | 国や他市と比較しサービス水準の見直しの余地がなく、他市で廃止・見直しが進んでいない                                                                                        | ○             |                                                                                                                                                                                |
|      |      | 国・県で同種のサービスが行われていない、上乗せ・横出しの事業ではない                                                                                               | ×             |                                                                                                                                                                                |
| 有効性  | B    | 総合計画の取組施策への記載があるか（○の場合はA評価）                                                                                                      | △             | 総合計画の指標達成に関係はないが、施策目的達成に必要な事業である。                                                                                                                                              |
|      |      | 施策の指標目標達成に関係があるか（○の場合はA又はB評価）                                                                                                    | ×             |                                                                                                                                                                                |
|      |      | 施策目的達成のために必要な事業か                                                                                                                 | ○             |                                                                                                                                                                                |
| 達成度  | B    | 設定した活動・成果指標の目標（予定）を達成しているか                                                                                                       | ○             | 前年度と比較すると達成度は下がっているため、出品者数の増加に向けた対応を検討する必要がある。                                                                                                                                 |
| 効率性  | C    | 適切に直営で行っている。一部又は全部委託し、適切に委託を行っている。                                                                                               | ×             | 広く市民の発表機会の充実を図るため、市が主体となって実施すべき事業である。事業費の大半を委託費が占めており、事業実施を踏まえながら他市の実施例を鑑みて、委託内容の見直しを行う余地がある。                                                                                  |
|      |      | コスト削減の余地はないか（経費・人員・手法）                                                                                                           | ×             |                                                                                                                                                                                |
|      |      | 受益と負担（補助）の適正化が図られているか                                                                                                            | ○             |                                                                                                                                                                                |
| 総合評価 | D    | 本事業は、地域住民の美術に関する発表・交流の場かつ美術鑑賞の機会提供の場として定着し、川越美術協会をはじめとする関係団体と連携・協働してこれまで継続し開催されてきた意義ある事業であるが、参加者・役員の高齢化、新規出品者（特に若年層、中年層）等の課題もある。 |               |                                                                                                                                                                                |

## 7 今後の方向性及び今後の取組み(改善策など)

| 今後の方向性 | 改善                                                                                           |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 令和6年度  | 引き続き、過去出品者に案内を通知するなどし、出品者数の確保に努める。<br>また、学生の出品者については、例えば学校宛てに周知する際、別途顧問宛てに周知する等、広報方法を改善していく。 |
| 令和7年度  | 引き続き、過去出品者に案内を通知するなどし、出品者数の確保に努める。<br>また、学生の出品者については、例えば学校宛てに周知する際、別途顧問宛てに周知する等、広報方法を改善していく。 |