

産業廃棄物管理票交付等状況報告書 (年度)

川越市長 殿

産業廃棄物の種類及び委託先ごとに記入。
同じ種類であっても、運搬受託者、処分受託者が異なる場合は分けて記入

トン単位で記入。トン以外の単位(m³、kg、リットル)で管理している場合は換算表を参考にして記入

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条の3第7項の規定に基づき、 年度の産業廃棄物管理票に関する報告書を提出します。

年 月 日

提出日を記入。

報告者

住 所 埼玉県〇〇市△△1-2-3
氏 名 株式会社□□ 代表取締役△△△△△
(法人にあっては名称及び代表者の氏名)
電話番号 〇〇〇-×××-□□□□

報告者の法人名、代表者氏名、住所、電話番号を記入

事業場の名称	株式会社□□ 〇〇営業所 (△△工事現場)					業種	総合工事業	日本標準産業分類の中分類を記入
事業場の所在地	川越市〇〇〇1-1-1					電話番号	△△△-〇〇-□□□□	事業場の電話番号を記入
番号	産業廃棄物の種類	排出量(t)	管理票の交付枚数	運搬受託者の許可番号	運搬受託者の氏名又は名称	運搬先の住所	処分受託者の許可番号	処分受託者の氏名又は名称
1	木くず	20	5	XXXXXX	有限会社〇〇興業	狭山市△△2-18	XXXXXX	〇〇産業株式会社
2	木くず	20	5	XXXXXX	株式会社〇〇運輸	同上	同上	同上
3	がれき類	100	20	XXXXXX	(株)△△産業	川越市〇〇3-16	同上	同上
4	がれき類(石綿含有)	5	2	XXXXXX	株式会社〇〇産業	群馬県〇〇市△△117	XXXXXX	(株)〇×リサイクルセンター

備考

1 石綿含有産業廃棄物、水銀使用から3月31日までに交付した産業廃棄物管理票は、4月1日から6月30日までに提出すること。

2 製品産業廃棄物は別に記入)の区域内に、設置が短期間であり、又は所在地が複数ある場合に、これらの事業場を1事業場としてまとめた上で提出すること。

3 産業廃棄物の種類及び委託先ごとに記入すること。

4 業種には日本標準産業分類の中分類を記入すること。

5 運搬又は処分を委託した産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物が含まれる場合は、「産業廃棄物の種類」の欄にその旨を記載するとともに、各事項について石綿含有産業廃棄物に係るものを明らかにすること。

6 処分場所の住所は運搬先の住所と同じである場合に記入する必要はないこと。

7 区間を区切って運搬を委託した場合又は受託者が再委託を行った場合には、区間ごとの運搬受託者又は再受託者についてもすべて記入すること。

運搬先の住所と同じ場合は記入

不要

事業場としてまとめた上で提出すること。

報告年度		年度		事業場の名称		株式会社□□ □□営業所 (△△工事現場)		別紙番号	1 / 2
番号	産業廃棄物の種類	排出量(t)	管理票の交付枚数	運搬受託者の許可番号	運搬受託者の氏名又は名称	運搬先の住所	処分受託者の許可番号	処分受託者の氏名又は名称	処分場所の住所
5	建設混合廃棄物 (安定型)	50	10	XXXXXX	(株)○○産業	埼玉県□□郡△△町1122	XXXXXX	△△産業(株)	
6	廃プラスチック類	10	4	XXXXXX	△△○○産業(株)	さいたま市□□区2-1	XXXXXX	×○環境(株)	長野県□□市○○
	区間委託	区間委託・再委託の場合は、その旨を記入	XXXXXX	(株)○×運送	長野県□□市○○	同上	同上	区間委託の場合、積替え保管場所を記入	
7	蛍光灯 (水銀製品)	0.01	1	XXXXXX	(株)○○化学	神奈川県○○市□□	XXXXXX	○○環境(株)	
8	電池類 (水銀製品)	0.01	1	XXXXXX	(株)○○化学	神奈川県○○市□□	XXXXXX	○○環境(株)	

備考

- この別紙は報告の対象となる産業廃棄物の種類が報告書(様式第三号)に足りない場合に使用すること。
- 報告年度には、元となる報告書(様式第三号)の表題と同じ年度を記載すること。
- 事業場の名称には、元となる報告書(様式第三号)と同じ名称を記載すること。
- 別紙番号には、分母部分に別紙の総数を記載し、分子部分に当該別紙の番号を記載すること。