

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	地域包括支援センターシステム	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	地域包括ケア推進課	
個人情報ファイルの利用目的	高齢者等の福祉相談及び支援に関する事務に使用するため	
記録項目	【主訴内容】 1. 登録日、2. 解決日、3. 利用者名、4. 生年月日、5. 性別、6. 住所、7. 電話番号、8. ファックス番号、9. 内容区分、10. 主訴 【相談内容】 1. 継続区分、2. 相談時刻、3. 対応者、4. 相談区分、5. 相談者、6. 相談方法、7. 相談経緯、8. 続柄、9. 連絡先、10. 相談内容、11. 対応区分、12. 緊急性、13. 原因区分、14. 対応内容	
記録範囲	本市に住所を有する者及び住所を有していた者	
記録情報の収集方法	本人、関係者、関係機関からの聴取	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☐ なし ☒ あり 提供先の名称 （地域包括支援センター）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称	地域包括ケア推進課
	所在地	川越市元町1-3-1（本庁舎3階）
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当する ファイル ☐ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 （ 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☐ なし	
備考		