

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	指導要録（学籍に関する記録）	
市の機関の名称	教育委員会教育長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市立川越高等学校	
個人情報ファイルの利用目的	生徒の学籍並びに指導の経過及び結果の要約を記録し、指導及び外部に対する証明等に役立たせる。	
記録項目	1. 氏名、2. 住所、3. 生年月日、4. 性別、5. 学校名、6. 入学・卒業年度、7. 在学期間、8. 退学・休学・停学の記録	
記録範囲	在籍生徒全員	
記録情報の収集方法	本人から取得、転学前在籍校	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称	川越市立川越高等学校
	所在地	川越市旭町2－3－7
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	
	☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	指導要録（指導に関する記録簿）	
市の機関の名称	教育委員会教育長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市立川越高等学校	
個人情報ファイルの利用目的	生徒の学籍並びに指導の経過及び結果の要約を記録し、指導及び外部に対する証明等に役立たせる。	
記録項目	1. 氏名、2. 学校名、3. 学業成績	
記録範囲	在籍生徒全員	
記録情報の収集方法	本人から取得、転学前在籍校	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 川越市立川越高等学校	
	所在地 川越市旭町2－3－7	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	卒業証書授与台帳	
市の機関の名称	教育委員会教育長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市立川越高等学校	
個人情報ファイルの利用目的	卒業証明書発行について使用する。	
記録項目	1. 氏名、2. 住所、3. 生年月日、4. 卒業年度、5. 学業成績	
記録範囲	在籍生徒全員	
記録情報の収集方法	本人から取得、転学在籍校	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 川越市立川越高等学校	
	所在地 川越市旭町2-3-7	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	
	☒ なし	
備考		