

固定資産関係証明 交付申請書

記入例

(提出先) 川 越 市 長

※ 太枠内をご記入ください。

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

① 窓口に来られた方(申請者)

住 所	川越市元町1-3-1	昼間の連絡先(電話番号)	049-224-8811
氏 名	川 越 花 子	《生年月日》大・昭・平・令	40年 1月 1日生
所有者(②)との関係	1 本人 2 同居の親族 3 借地・借家人 4 納税管理人・相続人代表者 5 その他 ※代理人の方は委任状又は代理人選任届が必要となります。		

※本人確認のできるもの(運転免許証 等)をご提示ください。 ※法人の場合は、代表者印を本申請書又は委任状に押印してください。

(注1) 同居の親族とは、住民登録上同一世帯内の親族です。

同居でも別世帯の方は、委任状が必要となります。

(注2) 借地・借家人の方(賃借している方のみ)は、契約書が必要となります。

(注3) 相続人の方は、相続関係のわかる書類(戸籍謄本等)が必要となります。

② 証明が必要な方(物件所有者、納税義務者)

※本人の場合は、フリガナのみご記入ください。

住 所	同 上	生年月日	明・大・昭・平・令
フリガナ	カワゴエ タロウ	40年 2月 1日生	
氏 名	川 越 太 郎		

③ 必要な証明を○で囲み、必要部数をご記入ください。

1 土地・家屋評価証明： 1 部 (年度分)	3 名寄帳： 部 (年度分) 所有する土地・家屋の全て(詳細)が必要な場合
2 土地・家屋公課証明： 部 (年度分) (公租証明) ※確定申告、競売申立て 等	4 無資産証明： 部
	5 その他(年度分)

※証明年度は4月から新年度となります。

④ 対象物件をご記入ください。(名寄帳の場合は記入不要)

1 物件を指定する【下欄をご記入ください。】
2 所有物件全て【下欄省略可。(登記事項に変更がない場合)】

※賦課期日(1月1日)以降に登記事項(分筆・合筆・地積更正・権利移転 等)の変更がある場合はご記入ください。 《例 2月1日 分筆登記》

区 分	所 在 地 番	登記地目又は家屋番号	地積又は床面積	※登記変更
土地 家屋	川越市 元町3丁目-1-2	宅 地	95.01 m ²	
土地 家屋	川越市 元町3丁目-1-3	宅 地	95.02 m ²	3月3日 地目変更
土地 家屋	川越市 元町3丁目-1-4	宅 地	95.03 m ²	
土地・家屋	川越市 元町3丁目-1-5	1 - 5	123.45 m ²	

物件を指定する場合は、必ずご記入ください。

ご記入できない場合は、空欄でも構いません。
《評価証明をご希望の方へ》
ご記入できない場合で、登記事項に変更があった方は申し出てください。