様式第３号（第７条関係）　（平 15 教委規則６・旧様式第１号繰下・一部改正、平 19 教委規則 15・一部改正）

資料特別利用許可申請書

川博　第　　号

年　　月　　日

（提出先）

川越市教育委員会教育長

申請者　住　　所

団 体 名

代 表 者　　印

電話番号

次のとおり博物館資料の特別利用を受けたいので、許可してくださるよう申請します。

	資　料　名	点　数	備　考
利用資料			
利用区分	熟覧・模写・模造・撮影・その他（　　）		
利用日時	年　月　日　午前・午後　時　分　から 年　月　日　午前・午後　時　分　まで		
利用目的			
利用責任者			

＊　寄託資料については寄託者の同意書を、著作権者がある資料については著作権者の同意書を添付してください。